



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**SERVIZIO POLITICHE ECONOMICHE**

Servizio: Agricoltura e pratiche UMA

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia BALDASSARRE

**COPIA DETERMINAZIONE N. 2008 del 05/11/2015**

Oggetto: Impegno di spesa per l'assistenza tecnica alle aziende agricole.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Adotta la seguente determinazione:**

**PREMESSO CHE:**

-la Giunta Comunale con deliberazione n.322 del 29.10.2015 ha dato mandato al Responsabile del Servizio Politiche Economiche di:

- Esaminare le proposte di convenzione per l'assistenza tecnica relativa all'attività di monitoraggio del territorio e dei servizi alle aziende agricole locali;
- adottare gli atti di gestione finanziaria relativa alla spesa connessa alla realizzazione .

**CONSIDERATO** che in date diverse sono pervenute le proposte di collaborazione dalla Confagricoltura Brindisi Servizi s.r.l., dal CO.DI.VA.BRI Brindisi e dalla Confederazione Italiana Agricoltori-Associazione Provinciale di Brindisi al fine di favorire agli operatori agricoli un nuovo approccio di coltivazione caratterizzato da tecniche innovative nell'ambito della difesa delle culture in linea con le nuove disposizioni legislative imposte dal Decreto 150/2012.

**ESAMINATE** le proposte pervenute, dal quadro di raffronto è emerso che la Confagricoltura Brindisi Servizi s.r.l. ha formulato una richiesta più vantaggiosa sia sotto l'aspetto economico che sotto l'aspetto delle attività che intendono erogare.

**RAVVISATA** la necessità di garantire il corretto sviluppo delle attività del servizio relativo alla realizzazione di:

- n.3 corsi per il rilascio del certificato di abilitazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari ad uso professionale;
- all'assistenza tecnica agronomica con particolare riferimento alle norme eco sostenibili per la difesa Fitosanitario e il controllo delle infestanti delle colture agrarie (D.G.R. 14.04.2015 n.120);
- alle segnalazioni calamità;
- pratiche iscrizioni elenco Regionale operatori Agrituristici;
- realizzazione incontri divulgativi

**ATTESO** che il modesto importo dei servizi, in quanto inferiore alle soglie previste dalla normativa vigente, comporta l'effettuazione diretta all'Associazione Confagricoltura di Brindisi Servizi s.r.l. che nella proposta di programma di collaborazione ha evidenziato le attività del servizio rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e le buone condizioni contrattuali.

**RILEVATO** che le proposte delle Associazioni sono state valutate sulla base dei servizi dettagliati da svolgere, risultando più vantaggiosa quella della Confagricoltura Brindisi Servizi s.r.l. per un importo complessivo di € 5.000,00 (iva compresa) contro la proposta del CO.DI.VA.BRI di € 6.000,00 oltre a € 28,00 quale contributo orario di partecipazione per il Servizio dello Sportello Agricolo, e quello della Confederazione Italiana Agricoltori – Associazione Provinciale di Brindisi per € 11.110,00 oltre iva.

**ACCERTATA** la conformità del presente provvedimento con l'atto di indirizzo dell'Amministrazione Comunale.

**VISTO** lo Statuto Comunale con atto Consiliare nr.2 nella seduta del 16.02.2001;

**VISTO** il Regolamento di contabilità Comunale;

**VISTO** il D.Lga 30 marzo 2001 nr.165;

**VISTO** il D.Lgs 18.08.2000 nr.267 – art.107 comma 2;

**VISTO** il Decreto nr. 19 del 03.03.2015 emesso dal sindaco, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs.267/2000;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a dichiarare la regolarità amministrativa sulla presente determinazione ;

## **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamati e confermate:

-di sottoscrivere con la Confagricoltura Brindisi Servizi s.r.l. una convenzione di cui si allega copia alla presente che diviene parte integrante e sostanziale per l'assistenza tecnica alle aziende agricole con le sotto elencate attività:

- Realizzazione di n.3 corsi per il rilascio del certificato di abilitazione all'acquisto ed utilizzo dei Prodotti Fitosanitari ad uso professionale (DGR 627 del 30.03.2015, pubblicata sul BURP 56 del 22.04.2015 D.Lgs n. 150/2012;
- Assistenza Tecnica agronomica con la presenza in comune di propri Tecnici per 5 ore a settimana con orari e modalità da definire, con particolare riferimento alle norme eco sostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie (DGR 14.04.2015 n.120) e alle prescrizioni previste per il controllo;
- Pratiche iscrizione elenco Regionale operatori Agrituristici;
- Incontri divulgativi.

-di impegnare la spesa di € 5.000,00 (iva compresa) relativa a far fronte alle obbligazioni derivanti dal presente provvedimento, imputabile sul Cap. 1614 del bilancio corrente esercizio.

Mesagne, 05/11/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SERVIZIO POLITICHE ECONOMICHE

F.TO Dott.ssa Lucia BALDASSARRE

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dal stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO  
F.TO Dott.ssa Lucia BALDASSARRE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,  
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;
- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Mesagne, 05/11/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 05/11/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SERVIZIO POLITICHE ECONOMICHE

Dott.ssa Lucia BALDASSARRE

Il presente provvedimento viene Trasmesso:  
o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.  
o in copia al Sindaco;

- o in copia all'ufficio Ragioneria;
- o in copia all'Ufficio Stipendi;
- o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_
- o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;
- o all'Organo preposto all'esecuzione

Il presente provvedimento viene pubblicato mediante:



## Città di Mesagne

Servizio Politiche Economiche  
Ufficio Agricoltura

Allegato alla Determina

N. 2008 del 05/11/2015

### Schema di Convenzione

Tra l'Amministrazione Comunale di Mesagne e Associazione per l'assistenza tecnica alle Aziende Agricole rappresentate da:

-Dott.ssa Lucia BALDASSARRE nata a Brindisi 08.01.1957 ed ivi residente alla Corte Appia n.3 C.F. BLD LCU 57 A 48 B 180 E, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del comune di Mesagne, in qualità di Responsabile del Servizio Politiche Economiche e

-Sig. \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_

#### PREMESSO CHE:

- con atto di indirizzo giusta delibera di Giunta Comunale n.322 del 29.10.2015, ha dato mandato al Responsabile del Servizio Politiche Economiche di:

- di esaminare le proposte di convenzione pervenute per l'assistenza tecnica relativa alle attività di monitoraggio del territorio e dei servizi alle Aziende Agricole;

- di sottoscrivere convenzione con una delle Associazioni che ha presentato la proposta di collaborazione, le cui attività sono più corrispondenti all'esigenza dell'Amministrazione Comunale e ad un prezzo più vantaggioso;

- di impegnare per la suddetta convenzione la somma di €5.000,00 per la durata di un anno a partire dalla data della sottoscrizione al fine di espletare le sotto elencate attività:

- Realizzazione di n.3 corsi per il rilascio del certificato di abilitazione all'acquisto ed utilizzo dei Prodotti Fitosanitari ad uso professionale (DGR 627 del 30.03.2015, pubblicata sul BURP 56 del 22.04.2015 D.Lgs n. 150/2012);
- Assistenza Tecnica agronomica con la presenza in comune di propri Tecnici per 5 ore a settimana con orari e modalità da definire, con particolare riferimento alle norme eco sostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie (DGR 14.04.2015 n.120) e alle relative prescrizioni;
- Pratiche iscrizione elenco Regionale operatori Agrituristici;
- Incontri divulgativi.

#### TUTTO CIO PREMESSO

Le parti come sopra rappresentate, convengono di comune accordo e assumono gli impegni quanto appresso indicato, danno atto inoltre di aver accertato quanto evidenziato nella premessa, che fa parte integrante e sostanziale della presente convenzione per le seguenti attività:

Comune di Mesagne - Provincia di Brindisi

Via Roma, 2 - 72023 Mesagne (BR) - tel. 0831 732236 - fax 0831 777403  
www.comune.mesagne.br.it - attivitaproduttive@comune.mesagne.br.it



## Art.1

La Confagricoltura Brindisi Servizi s.r.l. si impegna a svolgere in ottemperanza alle normative vigenti ed alla luce della obbligatorietà:

**1) n.3 corsi per il rilascio del Certificato di abilitazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari ad uso professionale** (DGR 627 del 30.03.2015 (BURP 56 del 22.04.2015) – PAN D.M. 22.01.2014 D.Lgs 150/2012).

A decorrere dal 26 novembre 2015, il certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei Prodotti Fitosanitari costituisce requisito obbligatorio per chiunque intenda acquistare e/o utilizzare i Prodotti Fitosanitari, senza distinzione tossicologica, destinati a utilizzatori professionali, come definiti dalla direttiva 2009/128/CE e dal D.Lgs n.150/2012 art.3 comma c.

La scrivente si propone di realizzare almeno 3 (tre) corsi l'anno in modo da soddisfare la richiesta degli operatori agricoli e fare in modo che si possano mettere in regola rispetto agli obblighi di legge.

**2) Assistenza Tecnica:** La scrivente si propone di offrire, attraverso la presenza in comune di propri Tecnici per 5 ore a settimana con orari e modalità da definire, assistenza tecnica agronomica con particolare riferimento alle "Norme eco sostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie" (DGR 14 Aprile 2015, n. 120 – pubblicata su BURP 57 del 23.04.2015) ed alle prescrizioni previste per il controllo e contenimento del batterio Xylella fastidiosa (D.M. 19.06.2015 e Piano Interventi I° stralcio del Commissario delegato Xylella).

L'assistenza tecnica, inoltre riguarderà anche l'informazione e la formazione riguardo il Regime di Condizionalità (DGR 6 maggio 2015, n.911 – attuazione del Decreto Mi.P.A.A.F. n.180 del 23.01.2015 "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (UE) n.1306/2013"), con particolare riferimento alle CGO 4 relative all'uso dei Fitofarmaci e alla tenuta dei registri dei trattamenti.

**3) Assistenza per segnalazione calamità naturale:** La scrivente si propone di offrire assistenza relativa alle procedure previste dalla vigente normativa e riguardante la raccolta di informazioni e dati (sopralluoghi, computi metrici...) da inviare alle autorità competenti al fine di poter segnalare fenomeni calamitosi e far eventualmente scattare gli interventi di sostegno previsti.

**4) Assistenza per pratiche iscrizione elenco Regionale operatori Agrituristici:** La scrivente si propone di fornire assistenza relativamente agli adempimenti che sono stati recentemente trasferiti alle amministrazioni comunali con riferimento all'iscrizione degli operatori agrituristici nell'apposito elenco Regionale (L.R. 13 dicembre 2013, n.42 "disciplina dell'Agriturismo" e DGR 27 giugno 2014, n.1399 legge regionale 42/2013 "Disciplina dell'Agriturismo". Disposizioni attuative).

**5) Realizzazione di incontri divulgativi:** La scrivente si propone di realizzare, come peraltro già fatto negli scorsi anni, incontri divulgativi ad esempio inerenti la riforma della PAC (Politica Agricola Comune), la descrizione delle misure e delle opportunità offerte dal PSR (Pano di Sviluppo Rurale della Regione puglia) che sarà approvato nei prossimi mesi e che riguarda la programmazione 2014 - 2020.



## Città di Mesagne

Servizio Politiche Economiche  
Ufficio Agricoltura

Ulteriori incontri divulgativi potranno riguardare tematiche riguardanti aspetti tecnici di difesa delle colture e di adesione a forme di sostegno previste dalla normativa Regionale, Nazionale e Comunitaria (calamità naturali, assicurazioni agricole agevolate...).

### Art. 2

Il presente accordo si intende approvato a norma dell'art. 27 4ª comma della L. n.142/90 e s.n.i. mediante sottoscrizione.

### Art.3

L'Amministrazione Comunale provvederà a corrispondere all'Associazione Confagricoltura Brindisi Servizi s.r.l. la somma complessiva di €. 5.000,00 iva compresa da versare per il 50% a 30 gg. dalla sottoscrizione della Convenzione ed il rimanente alla scadenza del 1° semestre.

Nel costo complessivo della convenzione sono esclusi i compensi ai medici incaricati alle docenze dei corsi previsti nel programma, per il rilascio del certificato di abilitazione per l'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari.

### Art.4

La durata della convenzione è di un anno a partire dalla data di sottoscrizione della presente convenzione..

### Art.5

La non osservanza delle clausole descritte nella presente Convenzione è motivo di risoluzione della stessa.

LETTA – APPROVATA E SOTTOSCRITTA

LE PARTI

Comune di Mesagne - Provincia di Brindisi

Via Roma, 2 - 72023 Mesagne (BR) - tel. 0831 732236 - fax 0831 777403  
www.comune.mesagne.br.it - attivitaproductive@comune.mesagne.br.it