



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

SERVIZIO POLITICHE ECONOMICHE

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia BALDASSARRE

COPIA DETERMINAZIONE N. 2174 del 01/12/2015

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario prestato da alcuni dipendenti del Servizio Attività Produttive nel mese di Novembre 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 13.02.2015 è stato stabilito il principio di budgettizzazione dell'Istituto del lavoro straordinario per l'anno 2015, stanziando la somma complessiva di €. 63.258,60 da assegnare alle varie strutture organizzative nel limite massimo individuale delle 180 ore annue e nel rispetto della normativa vigente;
- che con Determinazione n° 292 del 12.02.2015 del Servizio Risorse Umane è stata impegnata la somma di €. 63.258,60 sul riferimento di bilancio 1 01 01 01 Cap. 2 art. 2 dell'esercizio 2015;
- che con nota del 13.02.2015 la Responsabile del Servizio Risorse Umane comunicava alla Responsabile del Servizio Politiche Economiche che le era stato assegnato il budget complessivo di €. 1.000,00;

RILEVATO che durante il mese di Novembre 2015, alcuni dipendenti del Servizio hanno dovuto svolgere servizio al di fuori dell'orario ordinario e quindi in regime di lavoro straordinario;

DATO ATTO che le ore effettuate sono state accertate e verificate dal Servizio Risorse Umane attraverso le timbrature;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione a favore dei dipendenti aventi diritto;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sul presente atto;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il T.U. degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 38 del CCNL degli Enti Locali;

VISTO il decreto Sindacale n. 19 del 03.03.2015 con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi ai sensi del testo Unico n. 267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e qui richiamate:

DI LIQUIDARE ad alcuni dipendenti del Servizio Politiche Economiche che hanno svolto lavoro

straordinario nel decorso mese di Novembre 2015, le somme spettanti come da prospetto allegato;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 272,87 sul riferimento di bilancio 1 01 01 01 Cap. 2 art. 2 dell'esercizio 2015;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Mesagne, 01/12/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO POLITICHE ECONOMICHE**

F.TO Dott.ssa Lucia BALDASSARRE

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dal stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

**IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO
F.TO Dott.ssa Lucia BALDASSARRE**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000**

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;
- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Mesagne, 01/12/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott. Francesco SIODAMBRO**

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 01/12/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO POLITICHE ECONOMICHE

Dott.ssa Lucia BALDASSARRE

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

- o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.
- o in copia al Sindaco;
- o in copia all'ufficio Ragioneria;
- o in copia all'Ufficio Stipendi;
- o in copia all'Ufficio _____
- o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;
- o all'Organo preposto all'esecuzione

Il presente provvedimento viene pubblicato mediante:

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line della Città di Mesagne in estratto dell'originale informatico digitale firmata dal Responsabile dirigente competente per rimanervi gg. 15 consecutivi, dal al **01/01/0001** successivamente rimarrà ivi reperibile nella sezione "Storico" ai sensi della vigente disciplina regolamentare comunale.

Per l'invio in pubblicazione all'Albo on-line n. Reg: .

Sede Municipale, lì
Il Responsabile della pubblicazione
f.to _____

Documento formato ai sensi del Dlgs 445/00, dell'art. 20 del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.
Il presente atto è conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di legge.