



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**SERVIZIO AFFARI GENERALE - APPALTI E CONTRATTI**

Servizio: Ufficio Demografici, stato civile, statistica ed elettorale  
Francesca

Respons. del Proced.: Dott.ssa ANDRIOLA

**COPIA DETERMINAZIONE N. 175 del 02/02/2016**

Oggetto: Determina a contrattare per l'acquisizione in via autonoma di servizi in economia mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione relativa alla rilegatura di n. 36 volumi di registri di Stato Civile. Assunzione impegno di spesa in favore della Ditta CENTRO STAMPE CASTORINI di Dario e Raffaele Castorini S.n.c. da Mesagne. Codice CIG: Z9B18503CA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione,

**Premesso** che con decreto del Sindaco, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Affari Generali, Appalti e Contratti;

**Vista** la necessità di procedere alla rilegatura di nr. 36 registri di Stato Civile (nascita – morte – matrimonio e cittadinanza) con rilegatura forte-cartone rivestito da 5 mm. e stampa sul dorso in tela/canapa resistente;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**Precisato che:**

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è dotare il personale addetto al servizio Stato Civile del materiale necessario per l'espletamento delle proprie funzioni;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione mediante cottimo fiduciario di beni relativi a materiale specifico per l'ufficio preposto;

**Visti:**

l'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006, il quale prevede che possono essere acquistati in economia mediante cottimo fiduciario ovvero amministrazione diretta beni e servizi per un importo inferiore a 200.000 euro, in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante;

gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

**Richiamato** il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D.Lgs.n. 163/2006) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 26.03.2001 modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 01.02.2002 e n. 7 in data 04.03.2008 ed in particolare l'articolo 9, comma 1), il quale elenca le forniture di beni/prestazioni di servizio che possono essere eseguite in economia ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006, ed in particolare, la lettera a”;

**Atteso che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede i seguenti obblighi:

- *avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;*
- *avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);*
- *fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;*

**Ritenuto** pertanto di procedere all'acquisizione del bene e servizio mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Esaminate** le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip spa alla data odierna ed individuata la Ditta CENTRO STAMPE CASTORINI di Dario e Raffaele Castorini S.n.c. corrente in Mesagne alla Via E. Ferdinando n. 108 – P.IVA: 02098950740 – che propone la fornitura del servizio di rilegatura al prezzo unitario di € 27,00 (oltre IVA 22%);

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

#### **DETERMINA**

- 1) di acquisire in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'articolo 125 del d.Lgs. n. 163/2006 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, il servizio di rilegatura di n. 36 volumi di registri di Stato Civile (nascita – morte – matrimonio e cittadinanza) con rilegatura forte-cartone rivestito da 5 mm. e stampa sul dorso in tela/canapa resistente al prezzo di Euro 972,00 oltre IVA 22%;
- 2) di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che:
  - il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è dotare il Personale addetto al Servizio Stato Civile del materiale necessario all'espletamento delle proprie funzioni;
  - il presente provvedimento ha valore sinallagmatico tra le parti e lo stesso sarà sottoscritto per accettazione dal contraente con questa pubblica amministrazione;
  - il contraente Ditta CENTRO STAMPE CASTORINI di Dario e Raffaele Castorini S.n.c. corrente in Mesagne alla Via E. Ferdinando n. 108 – P.IVA: 02098950740 – è stato scelto mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 972,00 oltre IVA 22% a favore di Ditta CENTRO STAMPE CASTORINI di Dario e Raffaele Castorini S.n.c. corrente in Mesagne alla Via E. Ferdinando n. 108 – P.IVA: 02098950740 –, imputandola sul seguente riferimento di bilancio 01.07 – 1.03 Cap. 274 art. 3 corrente esercizio;

4) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, ai sensi del Regolamento dei contratti, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

– luogo di svolgimento: Comune di Mesagne (BR);

– durata/tempi di consegna: 30 giorni

– corrispettivo: €. 972 ,00 oltre per IVA 22%;

– termini di pagamento: rimessa diretta 30 gg ricevimento fattura;

– tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:

– assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G. Z9B18503CA**);

– si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);

– si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Brindisi della notizia dell’eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

- prende atto che;

a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;

b) nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all’appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;

c) si applicano altresì le sanzioni previste all’art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Mesagne, 02/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SERVIZIO AFFARI GENERALE - APPALTI E CONTRATTI

F.TO Dott.ssa ANDRIOLA Francesca

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dal momento che è predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO  
F.TO Dott.ssa ANDRIOLA Francesca

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,  
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;
- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Mesagne, 02/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 02/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SERVIZIO AFFARI GENERALE - APPALTI E CONTRATTI

Dott.ssa ANDRIOLA Francesca

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

- o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.
- o in copia al Sindaco;
- o in copia all'ufficio Ragioneria;
- o in copia all'Ufficio Stipendi;
- o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_
- o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;
- o all'Organo preposto all'esecuzione

---

Documento formato ai sensi del Dlgs 445/00, dell'art. 20 del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.  
Il presente atto è conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di legge.

*Carlo De Luca*