



DECRETO SINDACALE

Num. 40 del 01 ottobre 2012

IL SINDACO

RICHIAMATE:

- La Delibera n. 258 del 08.09.2011 con la quale è stato costituito l'ufficio STAFF ai sensi dell'art. 90 TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- La Determinazione n. 487 del 22.09.2011 con la quale si è provveduto ad indire procedura comparativa per l'individuazione dell'Addetto Stampa nell'Ufficio del Sindaco;
- La Determinazione n. 529 del 17.10.2011 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla procedura comparativa per l'individuazione dell'addetto Stampa presso l'Ufficio Staff del Sindaco ed è stato approvato lo schema di contratto da stipulare.

PRESO ATTO che con lettera in data 28.09.2012 protocollata in pari data al num 22428 il Sig. Giuseppe Florio, a suo tempo incaricato quale addetto stampa ha presentato le sue dimissioni irrevocabili.

RILEVATO che la procedura selettiva indetta con determinazione 487/2011 non conteneva disposizioni relative alla validità temporale della graduatoria di merito oltre l'esito della procedura de qua, desumendosi, pertanto, che la stessa non costituisca obblighi di scorrimento.

RILEVATO che

- l'art. 90 del Dec. leg.vo n. 267/2000 al comma. 1, stabilisce che: "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni".
- Il secondo comma dell'art. 90 precisa che al personale assunto con contratto di lavoro subordinato si applica il contratto di lavoro del personale degli enti locali. Il terzo comma dello stesso articolo prevede che a detto personale il trattamento economico accessorio previsto dal contratto può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e per la qualità della prestazione individuale.



Città di Mesagne

VISTO l'art. 18 del Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 in data 24.01.2012

RILEVATO che la figura dell'Addetto Stampa si è palesa utile non solo sotto il profilo della comunicazione e dell'informazione, ma anche in qualità di portavoce dell'Amministrazione ed ha un ruolo importante per lo sviluppo di un nuovo concetto di notizia ed implementato un nuovo sistema di raccolta e diffusione delle informazioni di maggiore rilievo per l'Ente utilizzando sia i canali classici che i nuovi sistemi di divulgazione multimediali.

CONSIDERATO che

- l'incarico rientra nella discrezionalità del Sindaco in quanto trattasi di incarico fiduciario, intuitu personae.
- La Sig.ra DENETTO Roberta, nata a Mesagne il 14.03.1981, ha espresso la propria disponibilità ad assumere in via definitiva l'incarico di Addetto Stampa presso l'Ufficio Staff del Sindaco sino alla scadenza del mandato amministrativo.

RITENUTA l'opportunità di nominare la Sig.ra DENETTO Roberta, nata a Mesagne il 14.03.1981 quale addetto stampa e portavoce nello staff del Sindaco.

VISTI:

- L'art. 90 TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- Il Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- La Legge n. 150/2000;
- Gli articoli 50e 54 TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000.

Per tutto quanto innanzi,

DECRETA

- 1) Di **PROCEDERE** al conferimento dell'incarico di Addetto Stampa individuando la Sig.ra DENETTO Roberta, nata a Mesagne il 14.03.1981 in qualità di componente dell'Ufficio Staff costituito alle dirette dipendenze del Sindaco;
- 2) Di **DETERMINARE** la decorrenza dell'incarico dal 01.10.2012 sino alla scadenza del mandato elettorale-amministrativo, salvo eventuale revoca motivata;
- 3) Di **DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Risorse Umane di procedere all'assunzione nei termini e nelle modalità previste dalla vigente normativa e dall'art. 90 del TUEL;
- 4) Di Comunicare, altresì, il presente decreto all'interessata.

IL SINDACO
(Franco SCODITTI)

Comune di Mesagne - Provincia di Brindisi

Via Roma, 2 - 72023 Mesagne (BR)
www.comune.mesagne.br.it