



**Oggetto:Disciplinare di incarico per la rappresentanza e la difesa legale del Comune di Mesagne nella vertenza promossa dalla R.A. Costruzioni srl c/o il TAR Puglia – Sezione di Lecce –**

**TRA**

**Il Comune di Mesagne** – codice fiscale-P.I. 00081030744 – con sede in Mesagne Via Roma n. 2, nel prosieguo del presente atto chiamato semplicemente "**Comune**" - qui rappresentato dal dr. Mauro Edmondo Tamburrano nato a Cuneo il 17.07.1954 nella sua qualità di Segretario Generale e Responsabile del Servizio Risorse Umane giusto Decreto Sindacale n. 40 dell'08.05.2013, domiciliato per la carica in Mesagne alla Via Roma n. 2,

**E**

**L'Avv. Corbascio Sergio** nato a Brindisi il 04.01.1966 con studio in Brindisi, Via Bastioni Carlo V n. 35, codice fiscale CRB SRG 66A04 B180R , P.I. 01832880742 che nel prosieguo del presente atto verrà indicato come "**Legale**"

**Premesso**

che con deliberazione n. 218 del 25.08.2014, la Giunta Comunale ha stabilito:

di autorizzare il Sindaco alla costituzione in giudizio dinanzi al TAR Puglia – Sezione di Lecce – avverso il ricorso promosso dalla R.A. Costruzioni srl con sede in Brindisi alla Via A. Nobel n. 23, per l'annullamento previa sospensiva:

- a) della determinazione n. 1200 del 15.07.2014 con cui il Responsabile del Servizio dell'Ufficio Tecnico del Comune di Mesagne ha escluso la Società R.A. Costruzioni srl dalla gara per l'affidamento dei lavori di Rigenerazione Urbana in zona ex Campo Sportivo Comunale ed ha aggiudicato, in via definitiva, alla ditta F.Ili Panarese da Veglie l'appalto per l'affidamento dei suddetti lavori;
- b) della nota del 15.07.2014 prot. 17169 con cui il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla società R.A. Costruzioni srl l'esclusione della predetta gara e l'aggiudicazione definitiva, in favore della ditta F.Ili Panarese da Veglie;
- c) della dichiarazione del 24.06.2014 con la quale il Responsabile del Procedimento ritiene che l'offerta della società R.A. Costruzioni srl sia anomala ed individua quale aggiudicatario la ditta F.Ili Panarese da Veglie;
- d) dei verbali di gara ed in particolare del verbale n. 7 del 05.06.2014;

Comune di Mesagne - Provincia di Brindisi

Via Roma, 2 - 72023 Mesagne (BR) - tel. 0831 732111 - fax 0831 777403  
www.comune.mesagne.br.it - segreteria@comune.mesagne.br.it



di individuare per il conferimento dell'incarico di difesa legale dell'Ente, stante l'indisponibilità per assenza dell'Avv. Anna Luisa Valente dell'Avvocatura Civica comunale e stante l'impossibilità di individuare all'interno dell'Ente altre figure professionali in grado di assumere la difesa nel ricorso de quo, l'Avv. Sergio Corbascio del Foro di Brindisi, con studio in via Bastioni Carlo V n. 35;

- che con determina n. 1352 del 27.08.2014 è stato affidato al legale l'incarico per la rappresentanza e la difesa in giudizio degli interessi del Comune e si approvava lo schema del presente disciplinare;

### **Ciò premesso**

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula la disciplina che regola l'incarico di difesa e patrocinio giudiziario secondo le seguenti modalità e condizioni:

#### **art. 1 - Oggetto dell'incarico**

L'incarico comprende ogni attività utile e funzionale alla tutela degli interessi pubblici dei quali è titolare l'Amministrazione comunale in relazione alla vicenda oggetto del procedimento ivi inclusa l'assistenza di amministratori e funzionari comunali coinvolti nel procedimento, la consulenza anche con redazione ove richiesto di pareri scritti, la redazione di memorie e tutte le attività di rappresentanza e difesa in giudizio.

#### **art. 2 - Corrispettivo**

Il Legale si impegna ad applicare e percepire per l'incarico ricevuto e l'attività effettivamente svolta, i minimi di parcella previsti dalle tariffe professionali vigenti.

Il Comune prende atto, giusta nota del 25.08.2014 assunta al protocollo del Comune al n. 19328 in data 26.08.2014, che la parcella presunta è di € 12.000,00 oltre CAP e IVA. Detta somma stante la particolare tipologia dell'incarico conferito e l'oggettiva impossibilità di predeterminare in assoluto le relative prestazioni potrà essere suscettibile, in sede di consuntivo, di variazioni in diminuzione. Il compenso sarà liquidato dietro presentazione di apposita nota pro forma/fattura che dovrà essere vistata dal Responsabile dell'Ufficio Legale.

In caso di successione di tariffe professionali, la tariffa applicabile sarà quella che vige alla data di liquidazione. (Cass. Civ. Sez. II, sentenza n. 16581/2012).

Il Legale incaricato si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'art. 3 Legge 136 del 13.8.2010. A tal fine il Codice identificativo di Gara è Z59108D2F8.

Il Comune provvederà al pagamento di quanto dovuto mediante bonifico sul c/c bancario codice Iban IT17K0101015905100000013337 intestato a SERGIO CORBASCIO presso l'Istituto BANCO DI NAPOLI S.P.A. (Filiale di Brindisi, Via Appia n.225/B), al ricevimento di corrispondente fattura. Il presente contratto si risolverà di diritto in caso di violazione delle prescrizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari previste dalla legge 136/2010 e ss.mm. e ii.



### art. 3 – Obblighi del Legale

Il Legale si impegna a svolgere la propria attività in osservanza del codice deontologico, secondo la miglior tecnica professionale. Si impegna altresì a relazionare e fornire tempestiva, costante e completa informazione al Comune relativamente all'attività di volta in volta espletata fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri sia scritti che orali, qualora richiesti.

Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.

Il Legale è tenuto al rispetto degli obblighi di cui al D.P.R. 16.4.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

In caso di violazione di tali obblighi l'incarico è risolto di diritto.

### art. 4 – Obblighi del Comune

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutti gli atti e documenti utili, nonché le informazioni che possano risultare utili alla migliore difesa e che siano richiesti dal legale.

### art. 5 – Disposizioni particolari

Il Legale dichiara, ed il Comune ne prende atto, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi; dichiara, altresì, che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente atto alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Il Legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'eventuale insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità sopra richiamate.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, sarà in facoltà del Comune, al verificarsi della fattispecie, procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.

Al Legale incaricato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto del Comune, da esprimersi nelle forme di legge.

### art. 6 – Revoca/Rinuncia all'incarico

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al Legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente art. 2.



Il Legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi nei limiti di cui sopra, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

**art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, informa il professionista, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**art. 8 - Normativa di riferimento**

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate. Per quanto non previsto dal presente disciplinare le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli Avvocati.

**art. 9 - Foro competente**

Ogni controversia inerente o conseguente dal presente atto è devoluta al Foro di Brindisi.

**art. 10 - Spese ed avvertenze fiscali**

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n.131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del Legale.

Letto, approvato e sottoscritto 27 AGO, 2014  
**PER IL COMUNE - Il Responsabile del Servizio RR.UU.**  
**dott. Mauro Edmondo Tamburrano** \_\_\_\_\_



**IL LEGALE -**  
**Avv. Sergio Corbascio** \_\_\_\_\_