

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI**

Servizio: Ufficio Gestione Risorse Umane

**COPIA DETERMINAZIONE N. 1305 del 05/07/2017**

Oggetto: Liquidazione fattura corso di formazione sul tema "Tutte le novità nelle diverse fasi del procedimento contrattuale e le novità specifiche per appalti di servizi, forniture, lavori e servizi tecnici" organizzato da SPS Servizi Innovativi sas

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che con Decreto Sindacale n. 15 del 21.07.2016 è stato nominato il Responsabile del Servizio RR.UU. Ai sensi del Testo Unico n. 267/2000;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 59 del 14.01.2016 con la quale si è provveduto all'affidamento di Servizi di Tutoraggio formativo e attività di accompagnamento per l'Ente in materia di gestione del personale, tramite Mercato Elettronico CONSIP;

**RILEVATO** che con la richiamata determinazione n. 1243 del 29.06.2017 si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 1.950,00 sul cap. 108 del Bilancio 2017 in fase di elaborazione;

**VISTA** la fattura n.11/2017 del 29.06.2017 acquisita al protocollo dell'ente in data 04.07.2017 al n. 18852 emessa da SPS Servizi Innovativi sas, con sede in Latiano alla via Ercole D'Ippolito 25, P. IVA IT01732010747 dell'importo totale di € 1.950,00;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VERIFICATA** la regolarità contabile con l'acquisizione del DURC in data 05.07.2017;

**RITENUTO** di dover provvedere a liquidare la precitata fattura;

**DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** in favore di SPS Servizi Innovativi sas, con sede in Latiano alla via Ercole D'Ippolito 25, P. IVA IT01732010747 dell'importo di € 1.950,00, per il pagamento della fattura del corso di formazione "Tutte le novità nelle diverse fasi del procedimento contrattuale e le novità specifiche per appalti di servizi, forniture, lavori e servizi tecnici";

**DI DARE MANDATO** di eseguire il pagamento in favore di SPS Servizi Innovativi sas, con sede in Latiano alla via Ercole D'Ippolito 25, P. IVA IT01732010747 dell'importo di € 1.950,00, a mezzo bonifico bancario sull'istituto UBIBANCA FILIALE DI LATIANO, IBAN: IT88X 03111 79200 000000060592;

**DI PRELEVARE** le somme necessarie sul capitolo 108 del Bilancio 2017 in corso di elaborazione;  
**DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Mesagne, 05/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa lo predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,  
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<i>Liquidazione</i>				
<i>Imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
			<i>Liquidazione fattura corso di formazione sul tema "Tutte le novità nelle diverse fasi del procedimento contrattuale e le novità specifiche per appalti di servizi, forniture, lavori e servizi tecnici" organizzato da SPS Servizi Innovativi sas</i>	<i>1950,00</i>

Mesagne, 05/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 05/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

Dott.ssa Lucia GIOIA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:  
o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.  
o in copia al Sindaco;  
o in copia all'ufficio Ragioneria;  
o in copia all'Ufficio Stipendi;  
o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_  
o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;  
o all'Organo preposto all'esecuzione