



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AMBITO TERRITORIALE N.4

Servizio: Ufficio Piano di zona 'Ambito territoriale n. 4'

ORIGINALE DETERMINAZIONE N. 1430 del 10/07/2019

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESA QUOTA 2% PER IL PERSONALE INTERNO ADDETTO ALLA PROCEDURA DEI "BUONI SERVIZIO PER L'ACCESSO AI SERVIZI A CICLO DIURNO E DOMICILIARI PER ANZIANI E PERSONE CON DISABILITA'" - P.O.R. PUGLIA 2014-2020 – ASSE IX – LINEA DI AZIONE 9.7 (FSE) – AVVISO PUBBLICO N. 1/2017 (A.D. N. 457/2017) CUP: J21H18000070002.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che con la D.D. n. 502 del 09.05.2017 della Regione Puglia è stato approvato l'Avviso Con Atto Dirigenziale nr. 457 del 30/06/2017, della Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione delle Reti Sociali della Regione Puglia, è stato approvato il nuovo Avviso Pubblico, per la presentazione delle domande da parte dei cittadini di accesso alla misura "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" Avviso nr. 1/2017 e revoca Avviso Pubblico nr. 1/2016;
- che alla sottoscritta Dott.ssa Cosima CAMPANA, è stata conferita la nomina di Responsabile dell'Ufficio di Piano, giusto Decreto del Commissario Straordinario del Comune di Mesagne nr. 36 del 23/05/2019;
- Che con Atto Dirigenziale n. 457 del 30/06/2017 si è provveduto ad approvare l'avviso Pubblico n.1/2017 per la presentazione delle domande da parte dei cittadini di accesso alla misura "buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità";
- Che l'Avviso Pubblico n. 1/2017 (d'ora in avanti semplicemente "Avviso") ha l'obiettivo generale di favorire il sostegno alla domanda di servizi a ciclo diurno semi-residenziale e servizi domiciliari per persone con disabilità e anziani non autosufficienti – scelti da apposito catalogo telematico di soggetti accreditati, come costituito per effetto dell'atto dirigenziale n. 390/2015 – per assicurare la piena accessibilità dei servizi essenziali per la persona e le famiglie in presenza di specifiche condizioni di bisogno sociale ed economico come rappresentate con i requisiti di accesso e i criteri di priorità per l'erogazione della misura "buoni servizio";
- Che con Atto Dirigenziale n. 442 del 10/07/2018, della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali, sono state approvate Modifiche e integrazioni all'avviso pubblico n. 1/2017 per la annualità operativa 2018/2019;

Visti:

- Il Programma Operativo Puglia 2014-2020 (FESR-FSE);
- L'Obiettivo Tematico IX del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 all'Azione 9.7 nel quale, sono previste risorse FSE dedicate appositamente alla attivazione di misure volte a sostenere la domanda di servizi a ciclo diurno e domiciliari sociali e sociosanitari per persone non autosufficienti, disabili e anziani, per accrescerne l'accessibilità in una logica di pari opportunità per tutti, nonché per il sostegno alla gestione dei nuovi servizi autorizzati al funzionamento sul territorio regionale;
- Il D.P.R. n. 22 del 5 febbraio 2018 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020. (18G00048)" e s.m.i., in materia di ammissibilità della spesa;
- LA DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE DELLE RETI SOCIALI 19 settembre 2018, n. 588 - Del. G.R. n.1356 del 24 luglio 2018 - A.D. n. 442 del 10 luglio 2018 - impegno contabile dei fondi FSE Azione 9.7 del POR Puglia 2014-2020 per la III^a annualità dei **Buoni Servizio per disabili e anziani**. Approvazione dello schema di disciplinare di attuazione degli interventi a titolarità degli Ambiti a seguito di **Avviso n.1/2017- 3^a Annualità Operativa**;
- L'Avviso Pubblico n. 1/2017 POR Puglia 2014-2020 – Linea di Azione 9.7 FSE per la presentazione delle domande da parte dei cittadini e la messa a regime della misura "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità" (ai sensi della D.G.R. n. 1505 del 28/09/2016) – A. D. n. 457 del 30/06/2017 e A.D. n. 442 del 10/07/2018;
- La propria Determina n.1741 del 20/09/2018 con la quale veniva approvato il Progetto Attuativo, il quadro economico e veniva impegnata la spesa relativa alla III^a annualità dei Buoni Servizio per l'accesso ai centri diurni ed ai Servizi domiciliari per disabili e Anziani;
- La propria determina n. 2332 dell'11-12-2018, con la quale è stato costituito il Gruppo di lavoro del personale interno per il quale è destinato il 2% del fondo assegnato dalla Regione per costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento per per i quali è autorizzato un impegno lavorativo pari ad € 10.853,00, da prestarsi al di fuori del tempo di lavoro ordinariamente dovuto per le attività dell'Ufficio di appartenenza secondo il contratto di lavoro con il proprio Ente;
- che nelle modalità di rendicontazione è prevista l'ammissibilità delle spese sostenute per il personale interno impegnato in maniera dedicata nell'erogazione dei Buoni servizio per anziani e persone con disabilità;

Osservato che:

- La Regione Puglia ha sollecitato gli ambiti ad adempiere in modo puntuale alle operazioni di gestione e rendicontazione della spesa inerente i Buoni Servizio;
- Risulta, altresì, urgente ed indifferibile la necessità di favorire il sostegno alla domanda di servizi ai soggetti beneficiari, scelti da apposito catalogo telematico di soggetti accreditati, come costituito per effetto degli Atti dirigenziali della Regione Puglia, per assicurare la piena accessibilità dei servizi essenziali per la persona e le famiglie, in presenza di specifiche condizioni di bisogno sociale ed economico, come rappresentate con i requisiti di accesso e i criteri di priorità per l'erogazione della misura "buoni servizio";
- Il nuovo CCNL relativo al comparto personale funzioni locali triennio 2016-2018,

“Risorse del fondo e risorse delle PO” prevede quanto segue: “...restano escluse da tali limitazioni le risorse non utilizzate derivanti dal fondo dell’anno precedente, anche riferite ai compensi di lavoro straordinario, ove previste in sede di CCNL; compensi professionali legali in relazione a sentenze favorevoli all’amministrazione con vittoria di spese; risorse conto terzi individuale e conto terzi collettivo, in particolare in relazione ai fondi dell’Unione europea; economie aggiuntive effettivamente realizzate ai sensi dell’articolo 16, commi 4 e 5, del decreto-legge n. 98 del 2011”;

- La Corte dei Conti, Sezione autonomie (deliberazione n. 20/SEZAUT/2017/QMIG) del 25 luglio 2017 ha enunciato il seguente principio di diritto, in materia di utilizzo di fondi comunitari per l’incentivazione del personale ai fini del vincolo di cui all’art. 23, comma 2, del D.lgs. 75/2017: “I compensi corrisposti a valere sui fondi strutturali e di investimento europei (SIE) in conformità con l’art. 15 del Ccnl 1° aprile 1999 e con le norme del diritto nazionale e dell’Unione europea, per l’attuazione di progetti di valorizzazione della produttività individuale del personale regionale addetto alla gestione e al controllo dei fondi comunitari, selezionati dall’Autorità di gestione nel contesto degli accordi di partenariato al fine di migliorare la capacità di amministrazione e di utilizzazione dei predetti fondi, ai sensi degli artt. 5 e 59 del Reg. (UE) n. 1303/2013, non rientrano nell’ambito di applicazione dell’art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, a condizione che siano congruamente predeterminati nel loro ammontare e siano diretti ad incentivare l’impiego pertinente, effettivo e comprovabile di specifiche unità lavorative in mansioni suppletive rispetto all’attività istituzionale di competenza. Trattandosi di gestione vincolata, i compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi saranno riconosciuti nella misura dell’effettivo concorso dei Fondi SIE”;

Ritenuto opportuno liquidare la spesa per il personale interno che si è occupato delle diverse attività attinenti la misura dei Buoni servizio per anziani e persone con disabilità per la quota parte delle risorse destinate al personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell’intervento per complessivi €**3.987,06** secondo la seguente modalità:

DIPENDENTE	COMPENSO	IRAP	CPDEL	TOTALE
S.F.	€ 1.229,18	€ 292,54	€ 104,48	€ 1.626,20
G.G.	€ 842,86	€ 200,60	€ 71,64	€ 1.115,10
S.P.	€ 172,88	€ 41,15	€ 14,69	€ 228,72
P.P.	€ 768,74	€ 182,96	€ 65,34	€ 1.017,04
	€ 3.013,66	€ 717,25	€ 256,15	€ 3.987,06

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 50/2006 e smi;
- l’attribuzione da parte Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica del seguente numero **CUP: J21H18000070002**;

Richiamata la propria determinazione n. 2332 dell’11.12.2018 ad oggetto: “COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO - AVVISO PUBBLICO N. 1/2017 POR PUGLIA 2014-2020 – LINEA DI AZIONE 9.7 FSE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DA PARTE DEI CITTADINI E LA MESSA A REGIME DELLA MISURA `BUONI SERVIZIO PER L’ACCESSO AI SERVIZI A CICLO DIURNO E DOMICILIARI PER ANZIANI E PER PERSONE DON DISABILITA” (AI SENSI DELLA DEL.G.R. N. 1505 DEL 28/09/2016) - ATTO DIRIGEN-ZIALE N. 442 del 03/08/2018; 3^

ANNUALITA' OPERATIVA 2018 -2019 CUP:J21H18000070002;

Considerato che la conseguente prestazione del servizio è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni previste nel succitato atto n. 2332/2018;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto l'erogazione dei Buoni di servizio per minori riguarda *prestazioni erogate da soggetti pubblici e/o privati "accreditati" tramite catalogo dell'offerta in piattaforma informatica* della Regione e quindi non riconducibile alla fattispecie del contratto d'appalto;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa:

1) di liquidare la spesa complessiva di € **3.987,06** a favore del personale interno dedicato per le attività inerenti al Servizio di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione della misura dei Buoni servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza per l'anno educativo 2018/2019 come si evince dal tabulato riassuntivo delle ore effettuate nel periodo di riferimento (time-sheet) che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e di cui si omette la pubblicazione:

DIPENDENTE	COMPENSO	IRAP	CPDEL	TOTALE
S.F.	€ 1.229,18	€ 292,54	€ 104,48	€ 1.626,20
G.G.	€ 842,86	€ 200,60	€ 71,64	€ 1.115,10
S.P.	€ 172,88	€ 41,15	€ 14,69	€ 228,72
P.P.	€ 768,74	€ 182,96	€ 65,34	€ 1.017,04
	€ 3.013,66	€ 717,25	€ 256,15	€ 3.987,06

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) Di imputare la spesa complessiva di €. 3.987,06, come sopra dettagliata, sul cap. 1438 art 7 esercizio finanziario 2018;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; 6) di dare altresì atto che, a seguito del presente provvedimento, si darà corso a quanto previsto dall'art. 26 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione delle informazioni individuate quali obblighi di trasparenza del medesimo decreto legislativo nella sezione "Amministrazione trasparente", ben visibile nella home page del sito dell'Ente con apposito link;

5) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Risorse Umane per l'elaborazione dei compensi sopra indicati da effettuarsi mediante la predisposizione dei cedolini paga per il mese di luglio 2019.

Mesagne, 10/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Cosima CAMPANA

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Cosima CAMPANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Liquidazione				
<i>Imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
			<i>liquidazione acconto gruppo di lavoro</i>	<i>3987,06</i>

Mesagne, 10/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco SIODAMBRO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE
