



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA SOCIALE E CULTURALE

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

COPIA DETERMINAZIONE N. 584 del 27/03/2018

Oggetto: Iniziative culturali - Impegno di spesa - CIG: ZF9228412C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Dlgs. Nr. 267/2000;

VISTO l'art. 4 della Legge nr. 165/2001;

VISTO l'art. 44 dello Statuto Comunale

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art. 183 e 191 del T.U. degli Enti Locali approvato con decreto Lgs. nr. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale nr. 15 del 21 Luglio 2016, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Area (Area Sociale e Culturale) alla Dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art. 109 del Decreto Lgs. 267/2000;

PREMESSO che annualmente l'Amministrazione Comunale condivide e patrocina mediante supporto organizzativo, iniziative ed eventi promossi da diversi enti e organizzazioni del territorio per i quali vengono richiesti apporti tecnico-logistico, costi tipografici, materiale di cancelleria, ecc;

CONSIDERATO che per la realizzazione del supporto di cui in premessa, necessario per la buona riuscita delle stesse iniziative con positive ricadute su tutto il territorio comunale, risulta opportuno definire la sostenibilità delle spese;

RITENUTO di dover procedere a preliminare impegno di spesa e per il sostegno organizzativo di che trattasi, per la somma di Euro 1.220,00 (IVA compresa);

DATO ATTO che la spesa definita in Euro 1.220,00, trova imputazione per Euro 1.000,00 sul Cap. 734.07 e per Euro 220,00 sul Cap. 744,09 dell'esercizio finanziario corrente;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sulla presente determinazione;

D E T E R M I N A

- **Di impegnare come impegna**, per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate e confermate, la somma di Euro 1.220,00 per il supporto organizzativo degli eventi patrocinati dall'Ente e

delle iniziative realizzate in collaborazione con altri organismi;

- **Di dare atto**, che risulta acquisito il CIG: ZF9228412C;
- **Di dare atto** che l'impegno di Euro 1.000,00 trova imputazione sul Cap. 734.07 e per Euro 220,00 sul Cap.744,09 del bilancio del corrente esercizio;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. nr. 33/103;
- **Di dare atto**, che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 del Decreto Lgs. nr. 267/2000;
- **Di trasmettere** il seguente provvedimento ai Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti.

Mesagne, 27/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/a predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;
 - ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
 - ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

| Impegni di Spesa | | | | | | | |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|---|----------------|----------------|--------------------|
| <i>Num.</i> | <i>Anno</i> | <i>Cap.</i> | <i>Art.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Importo</i> | <i>Num.Imp</i> | <i>Num.SubImp.</i> |
| 1 | 2018 | 734 | 7 | Impegno di spesa per supporto tecnico-logistico, costi tipografici, materiale di cancelleria, ecc. per iniziative in condivisione e di concessione patrocini ad enti e organizzazioni del territorio. | 1000,00 | 1000,00 | |
| 2 | 2018 | 744 | 9 | Sostegno organizzativo ad eventi patrocinati e iniziative condivise con enti o organizzazioni del territorio | 220,00 | 220,00 | |

Mesagne, 27/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 27/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

Dott.ssa Concetta FRANCO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per _____ giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.