

# CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

## AREA FINANZIARIA

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott. Francesco SIODAMBRO

**ORIGINALE DETERMINAZIONE N. 2239 del 30/11/2018**

**COPIA DETERMINAZIONE N. 2239 del 30/11/2018**

Oggetto: Determina a contrattare per il servizio di "Amministrazione di Sistema" – per il periodo di mesi 12 oltre ad eventuale proroga di mesi 6 – CIG Z3825311C7 - Prenotazione spesa.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- Che con atto di indirizzo della Giunta Municipale n.271 del 17/10/2014 si incaricava il responsabile competente ad affidare il Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del portale Web del Comune di Mesagne, mediante verifica delle offerte di operatori abilitati sul Mercato Elettronico Consip, ai sensi dell'art.328 del D.P.R. n.207/2010;
- Che detto Servizio veniva aggiudicato con Determina del Responsabile dell'Area Tributi e Risorse Umane n.1005 del 20/06/2016 alla Ditta Antonio Potì - Servizi Informatici, P.I. IT02051940746;
- Che con propria determina n.1267 del 04/07/2018 veniva aggiudicato alla Ditta Antonio Potì - Servizi Informatici, P.I. IT02051940746 il servizio di assistenza e manutenzione del portale web del Comune di Mesagne (BR) e dei relativi servizi per il periodo per il periodo di mesi 18 ed eventuale proroga di mesi 6- CIG Z9123269C7;

Osservato che il D.Lgs. 30.6.2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede:

- all'articolo 31, che "*i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta*";
- agli articoli 34 e 35, che il Documento Programmatico sulla Sicurezza sia la misura cardine dell'intero impianto costruito dal legislatore al fine di assicurare un livello minimo di sicurezza nonché la fonte principale di tutte le misure minime tra loro strettamente connesse;

Considerato che:

- il Garante per la protezione dei dati personali con provvedimento del 27 novembre 2008,

pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n 300 del 24.12.08, “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema” ha prescritto specifiche misure ai titolari dei trattamenti personali soggetti all’ambito applicativo del codice (D.Lgs.196/2003) ed effettuati con strumenti elettronici;

–□□□□□□□□ con successivi provvedimenti, il garante ha prorogato il termine per la suddetta individuazione al 31-03-2011;

Visto il Decreto Sindacale n.5 del 25/05/2018 con il quale è stato nominato l’Ing. Angelo Benedetto CAPODIECI come Responsabile interno della protezione dei dati personali (DPO), ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679, secondo i criteri indicati nell’art. 33 del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la presenza dei requisiti di competenza professionale e necessaria esperienza;

Dato atto che sulla scorta della specificità e particolarità del servizio, è necessario rivolgersi a professionalità esterne, in quanto la carica del DPO, assegnata al dipendente Ing. Angelo Benedetto CAPODIECI, risulta incompatibile a poter garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento al profilo relativo alla sicurezza nella custodia e nel trattamento dei medesimi dati personali, occorre procedere alla nomina della figura dell’amministratore di sistema del Comune, quale figura essenziale per la sicurezza delle banche dati e la corretta gestione delle reti telematiche, con funzioni che comportano la concreta capacità di accedere a tutti i dati che transitano sulle reti istituzionali, e compiti di vigilanza sul corretto utilizzo dei sistemi informatici di una pubblica amministrazione;

Dato atto che, pertanto, è necessario adeguarsi alle misure di sicurezza imposte dal Garante ed in particolare:

- prescrivere l’adozione di idonee cautele volte a prevenire ed accertare eventuali accessi non consentiti ai dati personali;
- nominare, da parte del titolare del trattamento (Sindaco del Comune), le figure dell’amministratore di sistema, dell’amministratore di base di dati e dell’amministratore di rete;

Considerato che:

- il servizio di assistenza e manutenzione del portale web del Comune di Mesagne (BR) e dei relativi servizi, affidato alla Ditta Antonio Potì -Servizi Informatici - P.I. IT02051940746, è strettamente collegato al Servizio da affidare di “Amministrazione di Sistema” e che inoltre, tale ditta ha in corso la realizzazione un processo di riorganizzazione dei sistemi informativi dell’Ente, finalizzato alla reingegnerizzazione dei processi operativi per la realizzazione di un piano strategico di informatizzazione, tra questi rientra la realizzazione di un nuovo sito web, attualmente in via di definizione per poi attivare la successiva fase di migrazione del sito web comunale sulla nuova piattaforma WP con l’interfaccia indicata dagli organi istituzionali dello stato come strumento per migliorare i rapporti tra le istituzioni e i cittadini;
- per l’individuazione di una soluzione alternativa, dovrebbero sostenersi dei costi elevati

per l'analisi di mercato, per la preparazione della documentazione tecnica, per la conduzione di una nuova procedura negoziata, per l'acquisto di nuove licenze, per la realizzazione di tutte le customizzazioni, configurazioni, personalizzazioni sul prodotto, per l'analisi, la progettazione, l'implementazione e test delle soluzioni di integrazione con le applicazioni "cliente" nonché tutte le attività di conservazione a norma dei registri di protocollo, albo pretorio, ecc. ed infine la formazione degli utenti. Oltre a differenze di natura economica, una eventuale soluzione alternativa comporterebbe anche differenze di natura tecnica.

Considerata l'esigenza di acquisire il Servizio in oggetto indicato;

Considerato l'art. 32 c.2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che stabilisce il principio per cui ogni contratto dell'Amministrazione Pubblica deve essere preceduto da una determinazione a contrattare, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato altresì, l'art.63, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che disciplina l'affidamento mediante procedura negoziata di lavori, beni e servizi senza previa pubblicazione del Bando di gara, nonché il provvedimento ANAC del 13 settembre 2017 Pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.248 del 23 ottobre 2017 "Linee guida n.8 recanti il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un Bando nel caso di fornitore e servizi ritenuti infungibili", in merito alla necessità che tali tipi di affidamento siano preceduti da un accertamento rigoroso sulla natura di infungibilità del prodotto/servizio;

Verificato che occorre procedere all'affidamento del servizio informatico di cui trattasi come meglio specificato nel Capitolato d'oneri che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Osservato che con Decreto Sindacale n.1 del 19/01/2017, mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art.50, commi 2 e 3 e dell'art.109 comma 2 del T.U.E.L., è stato nominato Responsabile dell'Area Finanziaria che ha all'interno della struttura divisionale il Servizio "Controlli e Sistemi informatici";

Ritenuta la propria competenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Rilevato che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Dato Atto che non sono attivate convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Constatato che:

- la tipologia del servizio di cui necessita l'Ente è prevista nel Capitolato Tecnico del Bando del MePA denominato "Servizi ICT";
- il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R.n. 207/2010;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di Amministratore di Sistema del Comune di Mesagne e dei relativi servizi informatici per il periodo di mesi 12 ed eventuale proroga di mesi 6;

Vista la possibilità di derogare alle normali procedure ad evidenza pubblica, mediante affidamenti con procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, è consentita dal Codice dei contratti, quando ricorrono determinate circostanze. In particolare, nel caso dei settori ordinari, per i servizi e forniture è possibile ricorrere ad una procedura negoziata *«qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato»* (art. 57, comma 2, lettera b); o, per le forniture, *«nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale o di impianti di uso corrente all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obbligherebbe la stazione appaltante ad acquistare materiali con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate; la durata di tali contratti e dei contratti rinnovabili non può comunque di regola superare i tre anni»*;

Ritenuto di dover procedere all'affidamento diretto del Servizio di Amministratore di Sistema del Comune di Mesagne e dei relativi servizi informatici per il periodo di mesi 12 ed eventuale proroga di mesi 6, previa "Trattativa diretta" utilizzando il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art.328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art.7 del d.l.52/2012, convertito in legge 94/2012;

Rilevato che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- ai sensi dell'art.192 del d.lgs.n.267/2000, con l'esecuzione del contratto si intende garantire la continuità del servizio di Amministratore di Sistema del Comune di Mesagne e dei relativi servizi informatici;
- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
- le clausole negoziali essenziali sono richiamate nel Capitolato tecnico allegato al presente provvedimento

che ne forma parte integrale e sostanziale;

**Dato Atto Che:**

- la scelta del contraente verrà effettuata mediante acquisto in economia e previa verifica delle offerte degli operatori abilitati sul Catalogo del Bando del MePA denominato “Servizi ICT”, con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010;
- l’articolo 36 del D.Lgs. n.50/2016 consente l’affidamento diretto di servizi o forniture entro un importo inferiore a 40.000,00 euro;
- l’istituto dell’affidamento diretto si rende necessario per assicurare la procedura più snella e semplificata in considerazione: a) della cogenza di Legge relativa all’erogazione dei Servizi Istituzionali, b) della tipicità del Servizio da affidare; c) del notevole dispendio di tempi e risorse che il ricorso alle ordinarie procedure di gara potrebbe comportare;
- il CIG relativo al Servizio di assistenza e manutenzione applicazioni software per la gestione dei servizi comunali, tramite Mercato Elettronico CONSIP - CIG **Z3825311C7**;

**Visto:**

- il testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000, ed in particolare gli artt.107 e 192;
- il d.P.R. n.207/2010;
- Regolamento di attuazione del Codice dei contratti ed in particolare l’art.328 che fissa le regole di funzionamento del Mercato Elettronico;
- il d.lgs.n.81/2008 e, in particolare, l’art.26;
- la legge 123/2007;
- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n.3 del 5.3.2008;
- il d.lgs.n. 50/2016 codice Appalti, ed in particolare gli articoli 36 e 57;
- l’art.26 della legge 488/1999;
- il d.P.R.28 dicembre 2000,n.445;
- l’art.9 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, che individua le tipologie di beni e servizi acquisibili in economia;

Considerato che l’approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 28/03/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

## **DETERMINA**

Di indire, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una verifica delle offerte ad oggetto la fornitura del servizio di assistenza del portale web del Comune di Mesagne e dei relativi servizi informatici per il periodo di mesi 18 ed eventuale proroga di mesi, mediante acquisto in economia ai sensi del D.P.R. n.207/2010, con l'impiego del Mercato elettronico;

Di approvare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel capitolato d'oneri e che qui si intendono integralmente riportate;

Di quantificare il valore dell'appalto in euro 2.250,00 IVA esclusa computando il costo di eventuale proroga di mesi 6 (sei);

Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Di stabilire che ai sensi dell'art.26, comma3 della legge 488/199, le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibile nelle convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.a., in vigore al momento dell'affidamento e concernenti servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'affidamento. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale;

Di stabilire che la durata decorre dalla stipula del contratto;

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Di effettuare prenotazione della spesa complessiva presunta di euro 2.745,00 = IVA compresa sul riferimento di bilancio cap.100 art. 0 come di seguito indicato:

- anno 2018 = € 152,50
- anno 2019 = € 1.830,00
- anno 2020 = € 762,50

Di dare atto che la ditta affidataria verrà informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto paria zero;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

Mesagne, 30/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco SIODAMBRO  
f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel

rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa\o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Francesco SIODAMBRO  
f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,  
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- œ ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- œ ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<b>Impegni di Spesa</b>							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	100	0	Servizio di "Amministrazione di Sistema" – per il periodo di mesi 12 oltre ad eventuale proroga di mesi 6 – CIG Z3825311C7 - Prenotazione spesa.	152,50		
2	2019	100	0	Servizio di "Amministrazione di Sistema" – per il periodo di mesi 12 oltre ad eventuale proroga di mesi 6 Prenotazione spesa.	1830,00		
3	2020	100	0	Servizio di "Amministrazione di Sistema" – per il periodo di mesi 12 oltre ad eventuale proroga di mesi 6 – CIG Z3825311C7 - Prenotazione spesa.	762,50		

Mesagne, 30/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco SIODAMBRO  
f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 30/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA FINANZIARIA

**Dott. Francesco SIODAMBRO**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL SEGRETARIO GENERALE

---

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.