

# CITTA' DI MESAGNE

Provincia di Brindisi

## CAPITOLATO D'ONERI PER IL SERVIZIO RELATIVO AL NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E SMONTAGGIO DELLE LUMINARIE PER LE FESTIVITA' DEL NATALE 2018.

CIG: ZEC25CB421

### ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il presente documento ha per oggetto il noleggio, posa in opera e rimozione di addobbi e luminarie natalizie lungo strade e piazze della Città di Mesagne.

### ART. 2 - AMMONTARE DEL SERVIZIO

L'importo posto a base dell'appalto, "a corpo" è pari a € **4.098,36** (quattromilanovantotto/36) inclusi oneri per la sicurezza, oltre IVA di legge.

Tale importo compensa tutte le spese per noleggio, lavorazioni, mezzi d'opera, allacciamenti alla rete elettrica, collaudo degli impianti, assicurazioni di ogni specie, mezzi d'opera provvisori, trasporti e quanto occorre per l'esecuzione a perfetta regola d'arte, intendendosi nel prezzo stesso compreso ogni compenso per tutti gli oneri che la Ditta incaricata dovrà sostenere a tale scopo, anche se non esplicitamente detti.

### ART. 3 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

La gara sarà aggiudicata (col criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e con l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 del citato D.Lgs. 50/2016) all'impresa (o al raggruppamento di imprese) che avrà offerto il maggior ribasso sull'importo a base d'asta. L'Ente appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida; allo stesso modo si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura qualora l'esito della gara risulti in tutto o in parte non soddisfacente.

### ART. 4 - TERMINI PER L'INIZIO E L'ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO

Le luminarie natalizie dovranno essere installate, funzionanti e collaudate entro e non oltre il **01 dicembre 2018** e successivamente smontate non prima del **08 gennaio 2019**.

### ART. 5 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E MODALITÀ D'ESECUZIONE

Il servizio in oggetto prevede il noleggio, montaggio, smontaggio e relativi collegamenti ai punti di fornitura degli addobbi e delle luminarie natalizie nei luoghi indicati al successivo art. 6.

Fatto salvo indicazioni differenti gli impianti luminosi devono essere posizionati e resi funzionanti entro il **01/12/2018**. L'installazione delle luminarie, comprese le linee elettriche a norma di legge ed ogni elemento di sostegno e ancoraggio, non deve interferire con linee o elementi di proprietà di enti privati che non intendono acconsentire a tale installazione; sarà pertanto compito della Ditta aggiudicataria contattare gli eventuali proprietari e stipulare eventuali accordi scritti in modo da garantire una corretta installazione delle luminarie con il consenso dei terzi interessati.

Smontaggio degli impianti al termine delle festività natalizie: ogni elemento deve essere rimosso non prima del giorno **08/01/2019** e dovrà essere garantito il ripristino dei luoghi nello stato in cui si trovavano prima dell'installazione.

### ART. 6 - ELEMENTI DA INSTALLARE E LORO TIPOLOGIA

Le tipologie delle strutture luminose natalizie da installare nelle vie sopramenzionate sono le seguenti:

- **Via Torre S. Susanna** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale "a palma" (altezza minima cm 600)
- **Via S. Pancrazio** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale "a palma" (altezza minima cm 600)
- **Via Sandonaci** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale "a palma" (altezza minima cm 600)
- **Via Conte Goffredo di Buglione (ex Convento dei Cappuccini)** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale "a palma" (altezza minima cm 600)

- **Via San Vito dei Normanni** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Via G. D’Ocra** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Via Udine** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Largo Vincenzo e Rachele Volpe (Zona Grutti)** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a vela” (altezza minima cm 600)
- **Largo Stazione** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Parco Poti** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a vela” (altezza minima cm 600)
- **Chiesa dei Domenicani** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Chiesa Mater Domini** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Chiesa del Carmine** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a vela” (altezza minima cm 600) + n. 3 elementi d’arredo a forma di fiocco di neve luminoso dimensione minima cm. 70x70 con luci LED miste caldo/freddo
- **Chiesa S. Maria** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a vela” (altezza minima cm 600)
- **Chiesa S. Antonio Da Padova** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Chiesa S. Giuseppe Artigiano** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Chiesa San Pio da Pietrelcina** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Chiesa di Loreto (Ospedale)** - fornitura e installazione di una struttura luminosa a forma di albero di natale “a palma” (altezza minima cm 600)
- **Teatro comunale** - fornitura e installazione di tende luminose “a cascata” lungo tutto il perimetro del fabbricato con stringhe di luci LED flash bianco freddo, disposte sul parapetto in modo da creare un effetto “ghiacciato”

## ART. 7 - MODALITA' DI MONTAGGIO

Tutti i lavori devono essere eseguiti a perfetta regola d’arte e secondo le norme tecniche e di sicurezza vigenti in materia.

Tutto il materiale impiegato deve essere conforme alle normative vigenti in materia; inoltre tutte le strutture devono essere realizzate con materiali di opportune caratteristiche tecniche in termini di isolamento elettrico, resistenza al fuoco, resistenza meccanica e soprattutto una elevata resistenza delle strutture e dei sostegni all’azione dei venti, in modo da garantire la loro stabilità.

Tutte le luminarie devono essere collegate (tratto per tratto) ad apposite cassette di comando complete di quadro comando con sistema a orologeria per l’accensione e ogni altro accessorio per garantire il funzionamento dell’impianto in condizioni di sicurezza.

Tutti gli impianti devono utilizzare lampadine a basso amperaggio collegate in serie e devono essere opportunamente distanziate in modo da garantire un’ottimale copertura e percezione delle figure.

## ART. 8 - COLLAUDI

A montaggio delle strutture luminose ultimato e comunque prima della loro messa in funzione, la Ditta incaricata deve presentare agli uffici competenti, ed a propria cura e spesa, i seguenti Certificati di collaudo e Dichiarazioni:

- Dichiarazione di conformità dell’impianto alla regola d’arte (Art. 7 del Decreto M.S.E. n. 37 del 22 gennaio 2008 - Decreto M.S.E. del 19 maggio 2010) redatto dalla ditta esecutrice;
- Certificato di collaudo degli impianti elettrici delle luminarie e degli addobbi natalizi redatto da Tecnico abilitato iscritto all’Albo professionale;
- Certificazione di collaudo statico delle strutture portanti sulle quali sono montate gli impianti luminosi redatto da tecnico abilitato (ingegnere o architetto) iscritto all’albo.

## **ART. 9 - PERIODO DI FUNZIONAMENTO**

Gli impianti luminosi devono essere accesi dal giorno **01/12/2018** al giorno **07/01/2019** compresi, salvo diverse indicazioni da parte del Responsabile del Procedimento, dalle ore **16.30** alle ore **1.30** del giorno successivo.

## **ART. 10 - ASSISTENZA TECNICA**

L'assistenza tecnica deve assicurare il continuo e perfetto funzionamento degli impianti nelle ore prefissate; tale servizio deve essere garantito e svolto da personale idoneo e opportunamente qualificato.

La Ditta incaricata, ad istallazione avvenuta, deve fornire agli uffici competenti il recapito telefonico della propria sede operativa, il numero fax ed un numero di telefono cellulare attivo 24 ore su 24 in modo da garantire la costante reperibilità per eventuali comunicazioni urgenti. Qualora durante il periodo di installazione si verificassero inconvenienti di qualsiasi tipo, la Ditta è obbligata ad intervenire ed a risolvere gli inconvenienti comunicati entro 12 ore dalla comunicazione - anche soltanto telefonica - da parte degli addetti al controllo. Se ciò non avvenisse (o avvenisse in ritardo) si applicheranno, in sede di liquidazione, penali pari a € 100,00 per ogni giorno di ritardo e per ogni elemento presso il quale si sono verificati inconvenienti di qualsiasi tipo.

## **ART. 11 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI**

La Ditta incaricata è l'unica responsabile verso le Amministrazioni pubbliche e private e verso terzi di tutti gli eventuali danni che comunque derivassero dalla condotta dei lavori o dall'esercizio delle attrezzature installate.

È obbligo della Ditta incaricata adottare nell'esecuzione del presente servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti norme in materia, per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e ai terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati.

In particolare l'affidatario del servizio è obbligato ad adottare sotto la sua responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della salute dei lavoratori e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

## **ART. 12 - PENALI**

In caso di ritardo nell'esecuzione, se non motivato e comunque autorizzato dall'Amministrazione, sarà applicata la penale di € 300,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.

L'importo complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo netto contrattuale, pena la facoltà, per la stazione appaltante, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.

## **ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto secondo le normative vigenti, nei seguenti casi:

- al verificarsi delle situazioni previste ostantive alla stipula del contratto previste dalla normativa vigente;
- abusivo subappalto o sub-contratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- perdita, da parte della Ditta incaricata, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- penalità superiori al 10% dell'importo netto contrattuale.

## **ART. 14 - CONTABILITA' E MODALITA' DI PAGAMENTO**

La prestazione sarà liquidata in unica soluzione al termine del servizio prestato (inteso come smontaggio degli impianti luminosi); i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario secondo le coordinate specificate sulla fattura, con le modalità che regolano la contabilità dell'Amministrazione ed in particolare secondo quanto previsto in materia di tracciabilità dei pagamenti.

Il prezzo "a corpo" comprende tutte le spese per noleggio, posa in opera e smontaggio degli addobbi e delle luminarie poste lungo le vie principali e i punti più significativi della Città di Mesagne, di cui al precedente art. 4 comprese lavorazioni, mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, indennità di passaggi o di depositi, di occupazione temporanea ed altra specie, mezzi d'opera provvisori, carichi, trasporti e scarichi in ascesa o discesa e quanto occorre per dare il lavoro compiuto a perfetta regola d'arte, nella piena osservanza della normativa vigente e delle specifiche del presente capitolato d'onere.

Non è consentita alcuna anticipazione sull'importo contrattuale.

## **ART. 15 - ELENCO PREZZI**

Il prezzo "a corpo" è stato stimato sulla base dell'esperienza degli anni precedenti e rispetta l'importo previsto nel Bilancio della Stazione Appaltante.

## **ART. 16 - REVISIONE PREZZI**

Non è ammessa la procedura della revisione dei prezzi.

## **ART. 17 - ASSICURAZIONI E GARANZIE**

La Ditta affidataria del servizio è altresì obbligata a presentare copia di adeguata polizza assicurativa - di durata pari alla Convenzione - che tenga indenne l'Amministrazione da eventuali danni di qualsiasi tipo che potrebbero verificarsi nel corso dell'esecuzione del servizio verso terzi.

La Polizza Assicurativa sarà di primaria società operante nel ramo e riconosciuta dal competente Ministero, per responsabilità contro danni materiali e diretti e consequenziali causati da qualsiasi evento a cose o persone, comprendente quindi anche la responsabilità civile contro terzi.

Non sono ammesse franchigie per ogni singolo sinistro o per sinistri globali. Qualora la polizza presentata dalla Ditta aggiudicataria prevedesse tali franchigie, l'importo delle medesime sarà totalmente a carico della Ditta stessa e verrà dedotto dall'importo definitivo della fattura di fine servizio.

La durata assicurativa dovrà essere prevista per il tempo intercorrente tra l'inizio del servizio e l'ultimazione dello stesso.

I massimali previsti in tale polizza, senza alcuna clausola che di fatto diminuisca la responsabilità della Ditta affidataria, sono i seguenti:

- per danni materiali in esecuzione e per danni derivanti da responsabilità civile verso terzi, intendendosi incluso nei terzi anche il Comune di Mesagne: € 1.000.000,00

La Ditta affidataria è altresì obbligata ad adottare ogni accorgimento e cautela affinché nel corso dell'esecuzione dei lavori non si verifichino incidenti o danni di sorta sia ai propri dipendenti sia a terzi, nonché a persone o a cose in dipendenza dei lavori in oggetto, considerando esonerati sin d'ora da ogni e qualsiasi responsabilità, sia l'Amministrazione Comunale sia il Responsabile del Procedimento.

## **ART. 18 - SICUREZZA E PREVENZIONE INFORTUNI**

Tutte le lavorazioni andranno eseguite nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti in materia di sicurezza.

La Ditta incaricata dovrà scrupolosamente attenersi a tutte le disposizioni di legge in materia e in vigore al momento dell'aggiudicazione e a quelle che verranno emanate durante il servizio ed in particolare modo, predisporre tutti i dispositivi necessari alla protezione del proprio personale, del personale dipendente dell'Amministrazione e dei cittadini.

In materia di prevenzione infortuni sul lavoro la Ditta appaltatrice dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

## **ART. 19 - ONERI DELL'IMPRESA**

Sono a carico della ditta appaltatrice tutti gli oneri relativi ad una perfetta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto tenendo conto che le indicazioni e le prescrizioni del presente capitolato non possono essere interpretate nel senso che sia escluso dagli obblighi della ditta ciò che non è esplicitamente espresso e che pure è necessario per la compiutezza del servizio.

## **ART. 20 - ONERI PER ALLACCIO CONTATORI ENEL**

Risulta a carico del Comune di Mesagne l'onere per l'allaccio ai contatori ENEL compresa la predisposizione di tutte le pratiche di richiesta all'ENEL per l'installazione di nuovi contatori provvisori o per aumento di potenza di quelli esistenti già in capo al Comune. Per i nuovi contatori anche le fatture per il consumo saranno in capo al Comune di Mesagne.

## **ART. 21 - ONERI CONCESSI ALL'USO DEL SUOLO PUBBLICO**

Il committente solleva l'appaltatore dal pagamento di ogni onere/tassa/canone dovuta all'Amministrazione Comunale di Mesagne relativamente all'occupazione di suolo/sottosuolo;

## **ART. 22 - SUBAPPALTI E SUBCONTRATTI**

Data la natura e l'importo del servizio, nel caso specifico, viene fatto divieto di subappalto.

## **ART. 23 - SPESE CONTRATTUALI ED ACCESSORIE**

Le eventuali spese contrattuali, accessorie, relative e conseguenti sono a carico della Ditta affidataria.

## **ART. 24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Brindisi.

## **ART. 25 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura d'affidamento del servizio in appalto nel rispetto della nuova normativa comunitaria.

Mesagne (Br), 16 novembre 2018

IL RESPONSABILE  
AREA SVILUPPO ECONOMICO  
(Dott.ssa Lucia Baldassarre)

### **Info e contatti:**

Comune di Mesagne: via Roma n. 4 72023 Mesagne (Br) [www.comune.mesagne.br.it](http://www.comune.mesagne.br.it)

Area Sviluppo Economico: [attivitaproductive@comune.mesagne.br.it](mailto:attivitaproductive@comune.mesagne.br.it) - Pec: [suap@pec.comune.mesagne.br.it](mailto:suap@pec.comune.mesagne.br.it)

Tel. 0831-732245