



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**AREA SOCIALE E CULTURALE**

Servizio: Ufficio Museo - Archivio Storico - Biblioteca

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

**COPIA DETERMINAZIONE N. 206 del 26/01/2018**

Oggetto: Polizza assicurativa a tutela dei reperti archeologici statali esposti e in deposito presso il Museo del Territorio "U. Granafei" in favore della società UNIPOL SAI ASSICURAZIONI di Brindisi. Cig.: Z4521D6417

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il d. Lgs n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 4 della legge n. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTI** gli artt.183 e 184 E 191 del T.U. degli Enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il decreto sindacale n. 15 del 24 luglio 2016, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabili di Area (Area Sociale e Culturale) alla dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art. 109 del Decreto Lgs. N. 267/2000.

**VISTO** il D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016;

**PREMESSO**

che nei vani del Castello è allocato il Museo del Territorio "U.Granafei" che ospita nelle sue sale espositive e nel deposito reperti archeologici di proprietà statale di Taranto ed Egnazia;

che al fine di garantire i requisiti di sicurezza a detti reperti occorre stipulare polizza assicurativa annuale ALL Risks;

che risulta in prossima scadenza l'assicurazione contratta a suo tempo a tutela degli stessi reperti;

che per la tipologia del servizio/fornitura di che trattasi non è stato possibile utilizzare il MEPA non sussistendo sullo stesso meta-prodotti con caratteristiche analoghe a quanto necessario;

che in considerazione dell'importo trattasi di gara sotto soglia di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

che si è provveduto ad espletare un'indagine esplorativa con nota n. 960 del 10/01/2018 invitando diverse Compagnie assicurative:

- UnipolSai Assicurazioni – Agenzia di Marcello Trotolo – Via G. Pepe,194 – Brindisi;
- Generali Italia – Agenzia di Antonio Speciale – Corso Garibaldi – Brindisi;
- SER.F.IM. Assicurazioni – Agenzia di Nacci Antonio – Via Tor Pisana,98 – Brindisi;

**VISTO** che a seguito di detta indagine è risultata unica proponente l' Agenzia UnipolSai di Brindisi che ha presentata un preventivo di spesa per l' anno 2018 congruo alla richiesta ed economicamente vantaggiosa;

**VISTO** che il premio annuale per detta copertura assicurativa con formula "all Risks" a tutela dei reperti archeologici statali è di € 1632,00 a far data dal 19/01/2018;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sulla presente determinazione;

### **DETERMINA**

- di attivare come attiva per le motivazioni esposte in narrativa , qui confermate, nuova polizza assicurativa annuale per la copertura assicurativa dei reperti archeologici di proprietà statale di Taranto ed Egnazia, avvalendosi dell'Agenzia UnipolSai per una spesa definitiva di € 1.632,00;

- di impegnare la somma di 1632,00 per la stipula della polizza assicurativa , a tutela dei reperti statali esposti e custoditi nel Museo del territorio " U. Granafei", imputandola sul Cap. 716/06;

-di liquidare, come liquidata,l'importo di € 1.632,00 in favore di:

- Agenzia UnipolSai con sede a Brindisi in Guglielmo Pepe,5 mediante bonifico bancario intestato a Trotolo Marcello – Agente UnipolSai - presso Credem IBAN: IT 67 H030 3215 9000 1000 0002 715, dell'importo totale di € 1632,00 - **CIG: Z4521D6417**;

di dare atto che l'importo totale di € 1632,00 risulta imputato sul Cap. 716/06;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000;

Mesagne, 26/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,  
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<b>Impegni di Spesa</b>							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	716	6	Assicurazione reperti Museo	1632,00		

<b>Liquidazione</b>				
<i>Imp.Liq.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
				1632,00

Mesagne, 26/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 26/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA SOCIALE E CULTURALE

**Dott.ssa Concetta FRANCO**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_  
o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;  
o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per \_\_\_\_\_ giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.