



CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

AREA SOCIALE E CULTURALE

Servizio: Ufficio Cultura Beni Monumentali

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

COPIA DETERMINAZIONE N. 1692 del 12/09/2018

Oggetto: Proroga “Convenzione per la gestione e valorizzazione del Sito Archeologico di Muro Tenente” tra Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio, il Comune di Latiano il Comune di Mesagne, il Dipartimento dei Beni Culturali dell’Università del Salento, Facoltà di Scienze Umane della Libera Università di Amsterdam.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il d. Lgs n. 267/2000;

VISTO l’art. 4 della legge n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D. Lg. N. 50/2016;

VISTI gli art. 183 e 191 del T.U. degli Enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 24 luglio 2016, con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabili di Area (Area Sociale e Culturale) alla dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell’art. 109 del Decreto Lgs. N. 267/2000;

RICHIAMATI:

-la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 30/03/2015 con la quale, veniva approvato, ai sensi dell’art. 30 del T.U.E.L. n. 267/2000, la “Convenzione per la gestione e la valorizzazione del Sito Archeologico di Muro Tenente”, sottoscritta conseguentemente tra: Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio, il Comune di Latiano, il Comune di Mesagne, il Dipartimento dei Beni Culturali dell’Università del Salento e Facoltà di Scienze Umane della Libera Università di Amsterdam, in data 9 maggio 2015;

- l’art. 10 della su richiamata Convenzione, con la quale si introduceva la facoltà riconosciuta alle parti di prorogare l’intesa ordinariamente fissata in anni tre (9 maggio 2015/8 maggio 2018) per un ulteriore biennio (9 maggio 2018/ 8 maggio 2020);

DATO ATTO che, nel rispetto dei contenuti dell’intesa di che trattasi, veniva istituito, ai sensi dell’art. 3 della Convenzione, il Comitato Tecnico-Scientifico composto dalle rappresentanze degli Enti e Istituzioni sottoscrittori, individuando il Direttore Scientifico del Sito Archeologico nella persona del Prof. Gert-Jan Burgers della Libera Università di Amsterdam, per la riconosciuta competenza, la

pluriennale esperienza professionale nonché per l'approfondita conoscenza del Sito in oggetto;

DATO ATTO che, attraverso un accorto e condiviso impegno del Comitato Tecnico-Scientifico e del Direttore Scientifico, il Parco Archeologico è stato valorizzato attraverso interventi di riqualificazione e programmazioni operative annuali, determinando positivamente: l'inaugurazione del Parco Archeologico di Muro Tenente, avvenuta in data 8 aprile 2018, e la predisposizione congiunta tra il Comune di Latiano e il Comune di Mesagne di specifico "Regolamento del Parco Archeologico di Muro Tenente", approvato dal Comune di Mesagne con Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20luglio 2018, che conferma, con l'art.15 "Disposizioni transitorie", la validità e la necessità della Convenzione, sino alla prevista ed ultima scadenza (3 anni + 2 anni);

PRESO ATTO che come da facoltà prevista dall'art. 10 della Convenzione, approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 8/2015, le parti costituite hanno espresso la volontà e l'interesse di prorogare l'intesa per ulteriori 2 anni, come da intendimento collegiale condiviso nella seduta del Comitato Tecnico-Scientifico del 4 giugno 2018 e come da conseguente e formale corrispondenza agli atti, intervenuta in seguito richiesta di manifestazione di interesse, avanzata alle parti con nota del Sindaco del Comune di Mesagne prot. n. 0018139 del 06/06/2018.

RITENUTO di dover recepire l'intendimento delle parti attribuendo proroga alla Convenzione sottoscritta in data 9/05/2015 che risulta riconfermata in ogni sua parte, nulla variando, secondo previsioni del Consiglio Comunale dell'Ente, espresse con la richiamata delibera consiliare.

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sul presente provvedimento;

DETERMINA

- Di recepire, come recepisce, per le motivazioni espresse in narrativa qui richiamate e confermate, la volontà e l'interesse della Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio, del Comune di Latiano, il Comune di Mesagne, il Dipartimento dei Beni Culturali dell'Università del Salento, Facoltà di Scienze Umane della Libera Università di Amsterdam, sottoscrittori, di prorogare la "Convenzione per la gestione e valorizzazione del Parco Archeologico di Muro Tenente", approvata dal Consiglio Comunale del Comune di Mesagne con delibera n. 8 del 30/03/2015, sino al 08/05/2020, nel rispetto di quanto previsto nell'art. 10 della summenzionata Convenzione, che risulta integralmente riconfermata per contenuto;

- Di dare atto che la Convenzione in oggetto è da intendersi prorogata per il periodo 9 maggio 2018/ 8 maggio 2020;

- Di impegnare come impegna le somme destinate alla gestione del Parco Archeologico, relativi al biennio prorogato, (9 maggio 2018 – 8 maggio 2020) di cui all'art. 6 della Convenzione che risultano già registrati e previsti nel bilancio pluriennale, imputandole su apposito capitolo di competenza Cap. 716.10 "Zone Archeologiche - Muro Tenente", seconda accertata disponibilità a valere sugli esercizi finanziari di riferimento e secondo durata della stessa proroga:

- Anno 2018 - € 3041,78
- Anno 2019 - € 10.000,00
- Anno 2020 - € 5.000,00

Di trasmettere il presente provvedimento, alle parti interessate, sottoscrittori dell'intesa, attribuendo allo stesso valore sinallagmatico, per l'efficacia della intervenuta proroga;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto

di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

Di trasmettere il seguente provvedimento ai Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti;

Mesagne, 12/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	716	10	Gestione e valorizzazione Parco Muro Tenente	3041,78	123	
2	2019	716	10	Gestione e valorizzazione Parco Muro Tenente	10000,00	1	

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
3	2020	716	10	Gestione e valorizzazione del Parco Archeologico di Muro Tenente	5000,00	1	

Mesagne, 12/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 12/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

Dott.ssa Concetta FRANCO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 3866 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 18/09/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.