



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA SOCIALE E CULTURALE

Servizio: Ufficio Cultura Beni Monumentali

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

COPIA DETERMINAZIONE N. 1637 del 06/09/2018

Oggetto: Indizione Avviso Pubblico per Manifestazione d' Interesse finalizzato alla creazione di specifiche Short List (una per Operatori di Front- Office Turistico e una per Guide Turistiche) per il conferimento di incarichi di collaborazione occasionale per le attività di "Guida Turistica" e di "Operatore di Front- Office Turistico" – Approvazione Atti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli art. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 che conferiscono il potere di determinare ai Dirigenti;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 03/2001, n. 165;

VISTO l'art. 44 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e ss. mm. e ii.

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 21 luglio 2016, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Area Sociale e Culturale alla Dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale riconosce al settore del turismo una particolare importanza nel quadro delle politiche di sviluppo economico e che lo stesso assume una valenza strategica nella costruzione di un sistema che integri e valorizzi tutte le risorse turistiche del territorio tra vari soggetti pubblici/privati ed associazionismo capace di rafforzare la competitività e la capacità attrattiva dell'economia locale;
- il particolare impegno profuso nel settore dall'Ente per le medesime finalità, ha determinato in quest'ultimo periodo un ampliamento dell'offerta turistica che rimanda alla necessità di individuare ulteriori collaborazioni per la divulgazione e presentazione delle tante opportunità turistico/culturale (Sistema Urbano Museale (S.U.M.), Area Archeologica di Vico dei Cantelmo e annessa Necropoli Messapica (Mesagne Sotterranea), Parco dei Messapi (Parco Archeologico di Muro Tenente), Mostra di Picasso – l'Altra metà del Cielo);

- l'Amministrazione Comunale ai fini del potenziamento del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica si è avvalsa di finanziamenti regionali candidandosi a Progetti approvati dall'A.R.E.T.-Pugliapromozione che rispondono alle necessità di individuare risorse professionali esterne all'Ente;

Per tutto quanto in premessa, il Comune di Mesagne intende indire un Avviso Pubblico per Manifestazione d'Interesse per la costruzione di Short List di figure professionali con specifiche competenze, finalizzate al conferimento di incarichi di collaborazione occasionale per le attività di "Guida Turistica" e/o "Operatore di Front-Office Turistico".

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 123 del 14/06/2018 con la quale l'Amministrazione Comunale, alla luce di quanto sopra, esprimeva indirizzo favorevole all'indizione di specifico Avviso Pubblico per Manifestazione d'Interesse per la creazione di Short List distinte per profili professionali:

- **CAT 1:** Profilo professionale: **Guida Turistica**
- **CAT 2:** Profilo professionale: **Operatore di Front-Office Turistico,**

finalizzata al conferimento, in caso di necessità dell'Ente di potenziamento del Servizio Turistico di incarichi di collaborazione occasionale demandando gli adempimenti conseguenti alla Responsabile dell'Area Sociale e Culturale, Dott.ssa Concetta Franco;

PRESO ATTO che con il medesimo Atto di Indirizzo, l'Amministrazione esprimeva l'intendimento di dotarsi di Short List con una **validità di 3 anni**, destinando a riguardo progressive risorse comunali registrate secondo l'esercizio finanziario di riferimento, sui bilanci di competenza, nonché risorse regionali acquisite dall'Ente nell'ambito di periodici Progetti di Potenziamento;

RITENUTO di dover predisporre ed indire specifico Avviso Pubblico per l'acquisizione di Manifestazione d'Interesse finalizzato alla predisposizione delle due Short List di che trattasi, unitamente alla predisposizione della modulistica di merito;

DATO ATTO che con il presente Avviso Pubblico non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale e che non risulta prevista alcuna graduatoria, trattandosi di elementi definiti secondo Manifestazione d'Interesse esplicitante titoli ed esperienze utili per l'individuazione di collaborazioni maggiormente rispondenti, attraverso l'esame del curriculum alle esigenze progettuali e/o interventi di promozione turistica dell'Ente;

DATO ATTO altresì che le Short List saranno utilizzate solo in caso di giustificata necessità e secondo sostenibilità finanziaria e che la stessa consistenza temporale di eventuali incarichi, sarà definita nelle singole circostanze nell'ambito della validità temporale riservata alle Short List, **fissata in anni 3** a decorrere dalla data di pubblicazione degli elenchi in oggetto;

RICHIAMATA la documentazione e la modulistica predisposta a riguardo costituita da:

- 1) Schema di Avviso Pubblico per Manifestazione d'Interesse
- 2) Domanda di Candidatura (allegato A e allegato B)
- 3) Schema di Disciplinare,

che tutti allegati formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- di indire, come indice, per i motivi espressi in narrativa e qui richiamati e confermati, l'Avviso Pubblico per Manifestazione d'Interesse finalizzato alla costruzione di Short List (una per Operatori di Front- Office Turistico e una per Guide Turistiche) per il conferimento di incarichi di collaborazione occasionale per le attività di "Guida Turistica" (**CAT. 1**) e di "Operatore di Front- Office Turistico" (**CAT.**

2) nell'ambito di eventuali esigenze di potenziamento dell'offerta turistica locale, a partire da Progetti di Potenzaiamento, approvati e finanziati dalla Regione Puglia – A.R.E.T. - Pugliapromozione;

- di approvare, come approva:
 - lo Schema di Avviso Pubblico per Mnifestazione d'Interesse
 - l'**allegato A)** Domanda di Partecipazione – **Cat. 1 – Guida Turistica**
 - l'**allegato B)** Domanda di Partecipazione – **Cat. 2 – Operatori di Front-Office Turistico**
 - Schema di Disciplinare

che, tutti allegati in copia, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che il presente provvedimento non determina alcun onere finanziario riservandosi di procedere, in occasione dell'attribuzione di incarichi di collaborazione a preliminare impegno di spesa secondo l'entità definita dai singoli progetti e/o interventi, a verificata sostenibilità finanziaria sui capitoli di competenza dei diversi esercizi finanziari di riferimento;

- di stabilire che l'Avviso Pubblico di che trattasi ai fini della pubblicità da rendere, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale (www.comune.mesagne.br.it) per la durata di n. 15gg a partire dalla data di intervenuta pubblicazione del presente provvedimento;

- di dare atto che ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Concetta Franco, Responsabile dell'Area Sociale e Culturale;

- di dare atto, infine, che il presente procedimento sarà oggetto di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente in applicazione alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Mesagne, 06/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del servizio è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Concetta FRANCO

Mesagne, 06/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

F.TO Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del dirigente dell'area è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO Dott.ssa Concetta FRANCO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 3711 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 07/09/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO _____

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE
Dott.ssa Concetta FRANCO

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

Dell'adozione del presente provvedimento viene data comunicazione al Sindaco, al Segretario Generale, ai Capi Gruppo Consiliari e all'Organo preposto all'esecuzione.