



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA FINANZIARIA

Servizio: Ufficio Economato - Controlli e Sistemi Informatici Respons. del Proced.: Dott. Francesco SIODAMBRO

COPIA DETERMINAZIONE N. 1293 del 11/07/2018

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi degli artt. 32 e 63 del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione software applicativi gestione degli uffici segreteria (CIG Z5C243E319) e demografici (CIG Z76243E72A) mediante trattativa diretta sul MePA - periodo dal 01.1.2018 al 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che alla data del 31/12/2017 è venuto a scadenza naturale il contratto annuale per la manutenzione software applicativi gestione ufficio segreteria e gestione uffici demografici con la ditta Parsec 3.26 e che la stessa ha garantito la continuità dei servizi;

CONSIDERATA la tipicità e rilevanza dei servizi di cui trattasi e della necessità di garantire i compiti d'istituto senza soluzione di continuità;

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di manutenzione ed assistenza, peraltro già scaduto, per la durata di anni uno e precisamente con decorrenza dal 01/01/2018 al 31/12/2018;

RILEVATO CHE:

- ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

- non sono attivate convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;

CONSTATATO CHE:

- la tipologia del servizio di cui necessita l'Ente è prevista nel Capitolato Tecnico del Bando del MePA denominato "ICT 2009 Prodotti e Servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" ;

- il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate

dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R.n. 207/2010;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento del Servizio di assistenza e manutenzione applicazioni software per la gestione dei servizi comunali, utilizzando il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art.328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art.7 del d.l.52/2012, convertito in legge 94/2012;

RILEVATO CHE sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- ai sensi dell'art.192 del d.lgs.n.267/2000, con l'esecuzione del contratto si intende garantire la continuità dei Servizi comunali attraverso l'assistenza e manutenzione delle applicazioni software e che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
- le clausole negoziali essenziali sono richiamate nel Capitolato tecnico per il servizio di assistenza e manutenzione applicazioni software per la gestione dei servizi comunali;

DATO ATTO CHE:

- la scelta del contraente verrà effettuata mediante ordine diretto sul Catalogo del Bando del MePA denominato "ICT 2009 Prodotti e Servizi per l'informatica e le telecomunicazioni", con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 con ordine in favore della ditta Parsec3.26;
- che gli ordini da effettuare avranno caratteristiche meramente indicative e supportate sulla base dei consumi pregressi e che le liquidazioni delle fatture di pagamento del corrispettivo avverranno sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite;
- l'art.36, c.2 lett.a) del d.lgs. n.50/2016 consente l'affidamento diretto di servizi o forniture entro un importo inferiore a 40.000 euro;
- l'istituto dell'affidamento diretto si rende necessario per assicurare la procedura più snella e semplificata in considerazione: a) della cogenza di Legge relativa all'erogazione dei Servizi Istituzionali, b) della tipicità del Servizio da affidare; c) del notevole dispendio di tempi e risorse che il ricorso alle ordinarie procedure di gara potrebbe comportare;
- i CIG relativi ai Servizi di assistenza e manutenzione applicazioni software per la gestione dei servizi comunali sono i seguenti: - uffici segreteria (CIG Z5C243E319), uffici demografici (CIG Z76243E72A) -;

VISTA la dichiarazione contenuta nell'offerta Prot.n.139 del 5.1.2018 prodotta dalla Parsec 3.26 s.r.l. che ha dichiarato che i SW oggetto del servizio di che trattasi sono assistiti e mantenuti, nella Regione Puglia, esclusivamente da Parsec 3.26;

CONSIDERATO che è interesse di questa Amministrazione, stante l'affidabilità dei software, procedere ad affidare alla stessa Ditta PARSEC 3.26 s.r.l. la manutenzione dei software applicativi di gestione per gli uffici di segreteria e demografici la durata di anni UNO;

VISTO l'art.63 del D.Lgs.50/2016 ai sensi del quale è consentito ricorrere alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, tra l'altro, quando i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico allorquando, ai sensi del comma 2, lett.b), n. 2 "la concorrenza è assente per motivi tecnici" e comma 2, lett.c), n.3 "per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale";

CONSIDERATO che nel caso di specie sussistono le condizioni di cui al comma 2, lett.b) n. 2 e comma 2, lett.b) n.3 dell'art.63 del D.Lgs. 50/2016, stante la predetta dichiarazioni di unicità e di esclusività sopra riportata;

VISTA l'offerta economica formulata sul catalogo Mepa dalla Parsec 3.26 s.r.l. relativa al servizio di assistenza e manutenzione del software per gli Uffici di Segreteria pari ad € 12.230,00 e degli Uffici Demografici pari ad € 13.420,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la spesa presunta per il servizio di cui trattasi, sarà imputata così come di seguito riportato:

- cap.118.2 per Euro14.000,00 bilancio corrente;
- cap. 280.2 per Euro 8.525,61 (Impegno n.1325/2017);
- cap. 280.2 per Euro 8.767,39;

CONSIDERATO, pertanto, che sulla base delle motivazioni di cui sopra, è necessario procedere all'affidamento dei servizi di cui trattasi alla Ditta PARSEC 3.26 s.r.l. per un importo complessivo presunto pari ad Euro 31.293,00 inclusa IVA e che il pagamento sarà corrisposto con rata/e posticipata/e;

VISTA la legge n. 190/2015 (legge di stabilità 2015) e in particolare l'art.1, comma 629, lettera b) che ha stabilito che, a partire dal 1° gennaio 2015, le Pubbliche Amministrazioni acquirenti beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA devono versare all'erario l'IVA che è stata addebitata loro dai fornitori;

VISTO lo Statuto del Comune di Mesagne;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTA la Delibera del C.C.n.20 del 28/03/2018 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017-2019 art.151 del D.Lgs.n.267/2000 e art.10 del D.Lgs.118/2011;

VISTO il decreto sindacale n.1 del 19.01.2017 di nomina a responsabile del servizio finanziario, adottato ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e nella quale è stato attribuito, tra gli altri, il Servizio "Controlli e Sistemi Informatici";

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sulla presente determinazione;

DETERMINA

Per i motivi di cui innanzi e che qui si intendono integralmente richiamati,

Di affidare, ai sensi dell'ex art.63, comma 2, lett.b) n.2 e lett.c) n.3 del D.Lgs. 50/2016 alla Ditta Parsec 3.26 s.r.l. con sede legale in Castromediano – Cavallino (Lecce) alla Via del Platano 5 – C.F e P.IVA 03791010758 – il servizio di *assistenza e manutenzione software per la gestione degli uffici di Segreteria e degli Uffici demografici* per la durata di anni uno dall'1.1.2018 al 31.12.2018, per l'importo complessivo pari ad Euro 31.293,00 inclusa IVA e che il pagamento sarà corrisposto con rata/e posticipata/e;

Di impegnare la spesa così come di seguito riportato:

- cap.118.2 per Euro14.000,00 bilancio corrente;
- cap. 280.2 per Euro 8.525,61 (Impegno n.1325/2017);
- cap. 280.2 per Euro 8.767,39;

Mesagne, 11/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	118	2	l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione software applicativi gestione degli uffici segreteria (CIG Z5C243E319) e demografici (CIG Z76243E72A) mediante trattativa diretta sul MePA - periodo dal 01.1.2018 al 31.12.2018	14000,00		
2	2017	280	2	l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione software applicativi gestione degli uffici segreteria (CIG Z5C243E319) e demografici (CIG Z76243E72A) mediante trattativa diretta sul MePA - periodo dal 01.1.2018 al 31.12.2018.	8525,61	1325	

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
3	2018	280	2	l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione software applicativi gestione degli uffici segreteria (CIG Z5C243E319) e demografici (CIG Z76243E72A) mediante trattativa diretta sul MePA - periodo dal 01.1.2018 al 31.12.2018.	8767,39		

Mesagne, 11/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 11/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA FINANZIARIA

Dott. Francesco SIODAMBRO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per _____ giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.