

CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

AREA FINANZIARIA

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott. Francesco SIODAMBRO

ORIGINALE DETERMINAZIONE N. 1177 del 20/06/2018

COPIA DETERMINAZIONE N. 1177 del 20/06/2018

Oggetto: Determina a Contrattare per l'acquisizione, mediante MePA, alla fornitura e stampa di Brochure per il Cartellone degli Eventi "MesagnEstate 2018"- CIG Z782411A00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto l'art. 4 della Legge n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

Visto il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016;

Visto il Regolamento di contabilità

Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

Visto il decreto sindacale n. 15 del 21.07.2016, con il quale è stata prorogata la nomina, ai sensi del Decreto Lgs. N. 267/2000, art. 109, del Responsabile del Servizio Istruzione, Sport e Spettacolo;

Vista la determinazione n. 36 del 12/01/2017, è stata disposta l'autorizzazione delle spese per il Servizio Economato anno 2017 – Art. 5 del vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che con Delibera del C.C.n.20 del 28.03.2018 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 art.151 del D.Lgs n.267/2000 e art. 10 del D.Lgs n.118/2011);

Premesso che per la Stagione estiva 2018 l'Amministrazione Comunale intende proporre alla città un Cartellone eventi denominato "MesagnEstate 2018";

Vista la necessità di procedere all'acquisizione, mediante la stampa di brochure e materiale informativo, occorrenti per la pubblicità da rendere al Cartellone eventi "Mesagnestate 2018";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto;
- la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Visti:

- l'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, il quale disciplina le procedure per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle somme di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del medesimo D.Lgs;
- il comma 6 dell'art.63 del D.Lgs n. 50/2016, che disciplina, tra l'altro, la procedura negoziata, prescelta per la presente gara;
- il punto 4 dell'art.95 del D.Lgs n. 50/2016, che disciplina l'applicazione del criterio del minor prezzo, per l'individuazione di merito;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazione della legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzarne i parametri qualità-prezzo con limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art.26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art.1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sottosoglia comunitaria (art.1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 comma 2 D.L. n. 52/12, conv. In legge n. 94/2012);

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione del bene e servizi mediante ricorso al mercato elettronico della P.A.;

Visto il Capitolato di gara predisposto allo scopo che, allegato in copia forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato Atto che la spesa prevista definita in € 2.013,00, (iva compresa), risulta già impegnata e che risulta attiva una procedura aperta, mediante Avviso Pubblico, per l'individuazione di eventuali sponsor, nel rispetto del Regolamento Comunale "Disciplina delle sponsorizzazioni in favore dell'Amministrazione Comunale";

Riconosciuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento

DETERMINA

-di acquisire mediante procedura negoziata senza bando di gara ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs n.50/2016 i seguenti beni occorrenti per il Cartellone eventi "MesagnEstate 2018":

- n. 4000 brochure stampati a colori, composte da un minimo di 16 facciate;

Formato e allestimento:

15cm x 21cm - (DIN A5), Facciate (compresa copertina) 16, Carta copertina Patinata lucida grammatura 150,

Carta interno Patinata opaca grammatura 115, spillatura;

- grammatura carta 130 gr. Confezionata con due spille;

- impaginazione ed idea grafica da concordare con il Direttore Artistico dell'ente;
- fornitura n.2 manifesti (mt.2x3) pubblicitari con ideazione grafica da concordare con il Direttore Artistico dell'ente;
- di approvare il Capitolato di gara, che allegato in copia forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di fissare, vista l'urgenza, la gara telematica con termine per le ore 12:00 del 23.06.2018;
- di stabilire che la fornitura:
 - ⑩ avverrà con il criterio del prezzo più basso offerto a corpo (minor prezzo) di cui al punto 4 dell'art.95 del D.Lgs n. 50/2016, rispetto all'importo posto a base di gara, soggetto a ribasso e fissato in € 1.650,00;
 - ⑩ non saranno ammesse offerte in aumento;
 - ⑩ si procederà ad aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- di utilizzare al riguardo il Sistema MEPA;
- di dare atto che la somma di € 2.013,00, da destinare alla spesa di che trattasi, trova imputazione sul Cap.148 art.3, corrente esercizio;
 - di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm;
- di dare atto che alla presente gara è attribuito il **CIG Z782411A00**;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151-comma 4 del Decreto Lgs. N. 267/2000.

Mesagne, 20/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco SIODAMBRO
f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Francesco SIODAMBRO
f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ☞ ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ☞ ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

| Impegni di Spesa | | | | | | | |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|--|----------------|----------------|--------------------|
| <i>Num.</i> | <i>Anno</i> | <i>Cap.</i> | <i>Art.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Importo</i> | <i>Num.Imp</i> | <i>Num.SubImp.</i> |
| 1 | 2018 | 148 | 3 | Determina a Contrattare per l'acquisizione, mediante MePA, alla fornitura e stampa di Brochure per il Cartellone degli Eventi "MesagnEstate 2018"- CIG Z782411A00. | 2013,00 | | |

Mesagne, 20/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco SIODAMBRO
f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 20/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA FINANZIARIA

Dott. Francesco SIODAMBRO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.