



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**AREA SOCIALE E CULTURALE**

Servizio: Ufficio Museo - Archivio Storico - Biblioteca

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

**COPIA DETERMINAZIONE N. 1123 del 14/06/2018**

Oggetto: Consorzio Universitario Interprovinciale Salentino. Impegno di spesa e liquidazione a saldo. Versamento quote consortili annualità diverse (2013, 2014, 2015, 2018).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 4 della legge nr. 165/2001;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, nr. 267;

**VISTI** gli artt. 184 e 191 del T.U degli Enti locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000;

**VISTO** il Decreto Sindacale nr. 15 del 24 Luglio 2016, con il quale è stato conferito l'incarico di responsabili di Area (Area Sociale e Culturale) alla dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art. 109 del Decreto Lgs. 267/2000;

**PREMESSO:**

- Che il Comune di Mesagne risulta da diversi decenni socio del Consorzio Universitario Interprovinciale Salentino (C.U.I.S.);
- Che per la sussistenza di tale condizione corre l'obbligo ai Comuni e agli altri Enti aderenti di versare annualmente la quota associativa, stabilita secondo una percentuale determinata sulla base dell'indice demografico;

**RILEVATO** che, secondo quanto comunicato dal C.U.I.S. con nota nr. 63 del 10.10.2016, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al numero 0026936 dell'11.10.2016, risultavano non versate dal Comune di Mesagne diverse quote annuali per il periodo 2011-2016 per una somma complessiva di Euro 18.746,52 (quota annuale per 6 anni);

**DATO ATTO** che, riconosciuta la spesa, si è proceduto con Det. N° 243 del 15.02.2017 e con Det. N° 1137 del 15.06.2017 a corrispondere progressivamente e secondo disponibilità di Bilancio la liquidazione delle spettanze:

- 1- per €uro 11.875,58 (liquidazione parziale delle spettanze);
- 2- per €uro 3.124,42 quale quota consortile relativa all'anno 2017;

**RITENUTO** che, ad intervenuta approvazione di bilancio relativo all'esercizio finanziario 2018 si è nelle condizioni di procedere:

- 1 – alla liquidazione a saldo per la somma di € 6.870,94 delle spettanze pregresse come da prospetto di risoluzione definitivo allegato al presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 2 – al versamento della quota consortile relativa all'anno 2018 per € 3124,42;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

### **D E T E R M I N A**

1. Di procedere, come procede, per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate e confermate alla ulteriore corresponsione:
  - al saldo delle quote consortili C.U.I.S. dovute dall'Ente in qualità di socio consorziato, non ancora onorate, per l'anno 2013 (€uro 622,10), per l'anno 2014 (€3.124,42), per l'anno 2015 (€ 3.124,42), come da prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  - alla liquidazione della quota consortile per l'anno 2018 (€ 3124,42);
2. Di impegnare come impegna la somma complessiva di €uro 9.995,36, destinata allo scopo;
3. Di dare atto che la spesa trova imputazione sul Capitolo di Bilancio 678 – Esercizio 2018;
4. Di liquidare come liquida in favore del Consorzio Universitario Interprovinciale Salentino – C.F. 80016780753 l'importo complessivo di €uro 9.995,36, tramite bonifico bancario – sul conto corrente attivo presso Unicredit Banca – Agenzia Lecce – Augusto Imperatore – IBA – IT69B0200816008000011054135;
5. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 del Dlgs. Nr. 267/2000.

Mesagne, 14/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del

responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,  
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<b>Impegni di Spesa</b>							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	678		Consorzio Universitario Interprovinciale Salentino. Impegno di spesa e liquidazione a saldo. Versamento quote consortili annualità diverse (2013, 2014, 2015, 2018)	9995,36	9.995,36	

<b>Liquidazione</b>				
<i>Imp.Liq.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
9.995,36	CONSORZIO UNIVERSITARIO INTERPROVINCIALE SALENTINO	IT69B0200816008000011 054135	Consorzio Universitario Interprovinciale Salentino. Impegno di spesa e liquidazione a saldo. Versamento quote consortili annualità diverse (2013, 2014, 2015, 2018).	9995,36

Mesagne, 14/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 14/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA SOCIALE E CULTURALE

**Dott.ssa Concetta FRANCO**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 2557 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

*Mesagne, li 22/06/2018*

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.