



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

Servizio: Ufficio TARI

COPIA DETERMINAZIONE N. 454 del 09/03/2017

Oggetto: Rimborso TARI anni 2014 e 2016 versata in eccedenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO che sono pervenute al Comune di Mesagne sette (7) richieste di rimborso per Tari 2014 e 2016 versate erroneamente da parte dei contribuenti elencati nel prospetto allegato al presente atto;

ACCERTATA la regolarità delle richieste presentate;

RITENUTO opportuno e doveroso provvedere al rimborso dei versamenti Tari non dovuti, per un importo di euro 1110,00, in quanto hanno effettuato pagamenti superiori all'imposta richiesta dall'Ente impositore;

RICHIAMATI i commi dal 639 al 705 dell'art. 1 della legge n. 147 del 27/12/13 (Legge di Stabilità 2014) istitutivi, a decorrere dal 01/01/2014, dell'Imposta Unica Comunale (IUC), comprendente la componente TARI (tributo servizio rifiuti);

VISTO il Decreto Sindacale n. 15 del 21/07/2016, mediante il quale la sottoscritta, ai sensi dell'art. 50,107 commi 2 e 3 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stata nominata Responsabile del Servizio Area Risorse Umane e Tributi;

RICHIAMATA la legge n. 296 del 27/12/06, art. 1 comma 164;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Di provvedere al rimborso, per i motivi di cui sopra, della Tari 2014 e 2016 versata in eccedenza dai contribuenti indicati nel prospetto allegato al presente atto, per un importo di euro 1110,00 comprensivo del Tributo Provinciale non ancora versato alla Provincia di Brindisi e che verrà pertanto decurtato dalla somma da devolversi al predetto Ente.

Di imputare la somma di euro 1110,00 sull'intervento cap 202 ART. 3 del Bilancio, anno 2017

Di dare incarico alla sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato.

Mesagne, 09/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Liquidazione				
<i>Imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
				1110,00

Mesagne, 09/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 09/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

Dott.ssa Lucia GIOIA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 654 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 22/03/2017

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.