



CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

AREA SOCIALE E CULTURALE

Servizio: Ufficio Museo - Archivio Storico - Biblioteca

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

COPIA DETERMINAZIONE N. 317 del 27/02/2017

Oggetto: Biblioteca Comunale "U.Granafei" – Servizio volontari. Approvazione istanze - Impegno di spesa per copertura assicurativa - CIG Z7C1D1FDB8.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109 del Dlgs. 267/00;

VISTO il Decreto Sindacale n. 15 del 21.07.2016 di nomina del Responsabile dell'Area Socio-Culturale, alla cui competenza, secondo il vigente funzionigramma approvato con Delibera G.C. n. 170 del 14.07.2016 è ascritto l'Ufficio Museo – Archivio Storico e Biblioteca;

PREMESSO che la Biblioteca Comunale "U.Granafei" conserva e gestisce un ingente patrimonio librario fruito in modo continuativo e proficuo dalla cittadinanza;

VISTO che al Protocollo generale dell'Ente, nel corso del mese di ottobre dello scorso esercizio, sono pervenute n. 3 richieste di collaborazione a nome di **Falcone Antonia Carmela, Franco Simona e Ricagni Stefania Rita**, tutti cittadini italiani residenti a Mesagne, dichiaratisi disponibili a svolgere attività di volontariato presso la Biblioteca Comunale;

RITENUTO, dopo la valutazione dei curricula vitae prodotti dagli istanti, di accogliere dette richieste per un periodo di mesi sei, fermo restando la natura volontaristica dell'attività prevista;

PRESO ATTO che uno degli istanti, a nome S.F. in data 17 c.m. ha rinunciato alla richiesta precedentemente formulata;

DATO ATTO che per i due richiedenti **Falcone Antonia Carmela e Ricagni Stefania Rita** interessati attualmente ad espletare attività presso la Biblioteca risulta necessario attivare per il detto periodo una copertura assicurativa per rischi di infortunio;

VISTI i preventivi inoltrati alla PEC Biblioteca dal Broker Assicurativo ASSIGEM, come acquisiti al numero 1373 del 18.01.2017 e al numero 4768 del 21.02.2017;

RILEVATO che, nel concorrere al buon funzionamento della Biblioteca, i suddetti volontari cureranno le seguenti attività affiancati dal personale comunale in Servizio presso l'Istituto: assistenza e controllo di sala, prestito locale, controlli e movimentazione libraria su base periodica;

DETERMINA

1. di accogliere le richieste dei sunnominati istanti perché gli stessi prestino la propria opera presso la Biblioteca Comunale "U.Granafei", a titolo volontario e senza alcun vincolo di

- subordinazione per un periodo di mesi 6 e secondo disponibilità oraria dichiarata dagli stessi;
2. di impegnare i detti volontari, affiancati dal personale comunale in Servizio presso la Biblioteca, nelle attività di assistenza e controllo di sala, prestito locale, controlli e movimentazione libraria su base periodica;
 3. di approvare il preventivo presentato da ASSIGEM e di contestualmente impegnare a valersi sul capitolo 716.6 – es 2017 la somma di €uro 150,00 per la contrazione di polizza assicurativa a copertura di rischi infortuni per i due volontari **Falcone Antonia Carmela e Ricagni Stefania Rita** per un periodo di mesi 6;
 4. di liquidare la somma di €uro 150,00, a polizza emessa, per l'attivazione della copertura assicurativa dei suddetti due volontari.
- .

Mesagne, 27/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2017	716	6	Assicurazione contro infortuni per n. 2 volontari c/o Biblioteca Comunale	150,00	25	

Mesagne, 27/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 27/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

Dott.ssa Concetta FRANCO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 695 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 22/03/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.