



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA SOCIALE E CULTURALE

Servizio: Ufficio Cultura Beni Monumentali

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

COPIA DETERMINAZIONE N. 2415 del 20/12/2017

Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione Cooperativa Oasi Service.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale, nell'ambito dello sviluppo e attrattività del territorio ha inteso anche quest'anno, in occasione della stagione estiva proporre alla città un Cartellone Eventi denominato "Mesagnestate 2017", diversificato per ambiti di interesse e locations;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n.125 del 15.6.2017, approvava il Cartellone Eventi "MesagnEstate 2017" nell'articolazione proposta dal Direttore Artistico dell'Ente incaricato con Decreto sindacale n.28 del 15.07.2015, nonché l'entità della riveniente spesa fissata in complessive € 82.000,000 (Iva compresa), di cui € 17.100,00 (Iva Compresa) da destinare agli Eventi artistico- culturali e sportivi;

RICHIAMATA, altresì; la determina n. 1311 del 5/7/2017, con la quale veniva assunto impegno di spesa per la somma di € 17.100,00 da destinare alle sole attività artistico- culturali e sportive ricomprese nell'approvato Cartellone;

CONSIDERATO che in occasione di alcune manifestazioni inserite nel Cartellone di MESAGNESTATE 2017 si è rilevata la necessità di fornire, su disposizione dell'Amministrazione, la consumazione di pasti e bevande presso la struttura ristorativa "Golosoasi per ospiti degli Eventi "White Queen" e "Sagra della Fucazza chena", regolarmente inseriti nel Cartellone di che trattasi;

PRESO ATTO che il servizio e forniture di che trattasi è stato garantito nelle modalità e nei tempi concordati con l'Ente;

VISTE le seguenti fatture rimesse per la liquidazione dalla Cooperativa Oasi Service, corrente in Mesagne alla via Brodolini 47-P.I..IT01986360749:

-N.24501 del 13/09/2017 dell'importo di € 160,00 relativa alla consumazione di pasti e bevande e fornitura di acqua per 13 persone, staff e musicisti, nell'ambito del concerto "White Queen-

- N.24503 del 13/09/2017 di € 77,00- relativa alla consumazione di n.3 pasti completi di bevande per musicisti nell'ambito della manifestazione "Sagra della fucazza chena"

CONSIDERATO che secondo la disponibilità finanziaria del capitolo di competenza necessita procedere all'assunzione di impegno di spesa per la somma di € 233,00 onnicomprensiva, procedendo a contestuale liquidazione.

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sulla presente determinazione,

DETERMINA

- di assumere, come assume, per i motivi espressi in premessa e qui richiamate e confermate, impegno di spesa di €. 233,00 in favore della Cooperativa Oasi Service per fornitura di pasti e bevande intervenute nelle manifestazioni "WHITE QUEEN" e "SAGRA DELLA FUCAZZA CHENA";
- di dare atto che la spesa di che trattasi trova imputazione sul Cap.6, art.3, corrente esercizio finanziario;
- di liquidare come liquida, per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate e confermate, le fatture elettroniche n.2_17 dell'11.09.2017 pari ad € 77,00- e n.3_17 dell'11/09/2017, pari ad € 160,00 (comprensive di IVA) in favore della Cooperativa Oasi Service, corrente in Mesagne alla via Brodolini 47-P.I.IT01986360749 - a mezzo bonifico Banca Prossima C.IBAN.:
IT 26 Z 03359 01600 100000002953;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto Lgs. n. 267/2000;
- di trasmettere il seguente atto ai Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti;

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2017	6	3	Cooperativa Oasi Service.	233,00	1188	

Liquidazione				
<i>Imp.Liq.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
			Cooperativa Oasi Service	233,00

Mesagne, 20/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 20/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

Dott.ssa Concetta FRANCO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione