



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**AREA SOCIALE E CULTURALE**

Servizio: Pubblica Istruzione e Infanzia

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

**COPIA DETERMINAZIONE N. 2395 del 18/12/2017**

Oggetto: Fornitura targa in marmo plesso Scuola Infanzia "Don Milani" Impegno di spesa e contestuale liquidazione – CIG: Z4520BB34E

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'art. 4 della Legge n. 165/2001;

**VISTO** il Regolamento di contabilità esecutivo ai sensi di legge;

**VISTO** il D.Lgs n. 163/2006;

**VISTI** gli artt. 183, 184 e 191 del T.U. degli Enti locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000;

**VISTO** il decreto sindacale n.15 del 21 Luglio 2016, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Area (Area Sociale e Culturale) alla Dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art. 109 del Decreto Lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATA** la nota prot, 3222/A17a del 7.11.2017, trasmessa dalla Direzione Didattica del 1° Circolo Didattico "G.Carducci", e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 30296 del 10.11.2017, con la quale si richiedeva a questa Amministrazione Comunale, la fornitura di una targa (cm. 50x cm.12) e relativa messa in posa sulla facciata della Scuola dell'Infanzia "Don Milani", in occasione della cerimonia del ventennale della intitolazione alla scuola dell'Infanzia medesima, prevista per il 22 Novembre u.s;

**PRESO ATTO** della ulteriore nota del 10.11.2017 – prot. n. 3284/A17a, con la quale il Circolo sopraindicato individuava nella Ditta Marmi di Pasimeni Giancarlo di Mesagne il fornitore della targa di che trattasi, per una spesa quantificata e definita in € 110,00 (inclusa IVA);

**VISTA** la nota di questo Ufficio del 13.11.2017- prot. n. 0030555, con la quale, sentita l'Amministrazione Comunale, si riconosceva la spesa, quale patrocinio economico da garantire alla cerimonia intervenuta in data 22 Novembre u.s.;

**CONSIDERATO** che la targa di che trattasi è stata fornita nei tempi richiesti e nel rispetto di quanto convenuto;

**VISTA** la fattura n. 1\_17 del 30.11.2017, acquisita al protocollo dell'Ente al n-. 32357 del 01.12.2017, dell'importo di € 110,00 (iva inclusa), fatta pervenire dalla Ditta Pasimeni Giancarlo, con sede in Mesagne alla Via B.Buozzi,38 – P.IVA 01677100743, per opportuna liquidazione;

**PRESO ATTO:**

- della regolarità contributiva in capo alla Ditta interessata, nel rispetto di quanto previsto nell'art. 9 del Decreto Lgs n 78 del 01.07.2009, convertito il legge n. 102/2009;
- della dichiarazione resa ai sensi dell'art.3 comma 7 della Legge 136/2010 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- dell'attribuito CIG: **Z4520BB34E**;

**RITENUTO** di dover procedere a contestuale impegno e liquidazione della somma necessaria ammontante a € 110,00(IVA compresa);

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**D E T E R M I N A**

- di impegnare, come impegna per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamati e confermati, la somma di €110,00 (inclusa IVA), quale patrocinio economico garantito dall'Amministrazione Comunale, per la fornitura e messa in posa della targa in marmo presso la Scuola dell'Infanzia "Don Milani", in occasione della cerimonia intervenuta il 22 Novembre 2017;

- di dare atto che somma sopraindicata trova imputazione sul Cap. 616/7 – Es. 2017;

- di liquidare, come liquida in favore della Ditta Pasimeni Giancarlo, con sede in Mesagne alla Via alla Via B.Buozzi,38 – P.IVA 01677100743, la fattura in formato elettronico l'importo della fattura n.1\_17 del 30.11.2017, dell'importo di € 110,00 (iva inclusa), mediante bonifico: IBAN IT35R0101079210100000003192;

- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

- di trasmettere il seguente provvedimento ai Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti.

Mesagne, 18/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel

rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa\o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<b>Impegni di Spesa</b>							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2017	616	7	impegno di spesa per fornitura Targa in marmo per Scuola Infanzia Don Milani	110,00		

<b>Liquidazione</b>				
<i>Imp.Liq.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
	<i>Ditta Marmi di pasimeni Giancarlo</i>		<i>liquidazione fattura -</i>	<i>110,00</i>

Mesagne, 18/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 18/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA SOCIALE E CULTURALE

**Dott.ssa Concetta FRANCO**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per \_\_\_\_\_ giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.