



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA SOCIALE E CULTURALE

Servizio: Ufficio Cultura Beni Monumentali

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

COPIA DETERMINAZIONE N. 1237 del 28/06/2017

Oggetto: Sostegno organizzativo in favore del Comitato Festa Patronale per festeggiamenti in onore della Madonna del Carmine-15/16/17 luglio 2016-Impegno di spesa e liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs 267 del 18.08.2000 art. 107 comma 2°;

VISTO l'art. 4 della Legge n. 165/2001;

VISTO l'art 44 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità esecutivo ai sensi di legge;

VISTO gli artt, 183,184 e 191 del T.U. degli Enti locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il decreto sindacale n.15 del 24 luglio 2016, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Area (Area Sociale e Culturale) alla Dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art.109 del Decreto Lgs. N.267/2000;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINA

PREMESSO che, nell'ambito dell'annuale appuntamento riservato ai festeggiamenti della Madonna del Carmine, protettrice della Città di Mesagne, fissati per il 15-16-17 luglio 2017, il Comitato Feste Patronali ha richiesto, con nota del 21/06/2017, acquisita in pari data al protocollo comunale al n.17313, anche per il corrente anno:

- sostegno economico mediante rimborso spese parziale;

- disponibilità di spazi pubblici per l'allocazione di n 1 postazione fissa, in Piazza Vittorio Emanuele, destinata alla raccolta fondi;

DATO ATTO della volontà dell'Amministrazione Comunale di continuare a corrispondere, anche per l'anno in corso, sostegno organizzativo al Comitato richiedente per mantenere viva la tradizione che ha origini antichissime e che incontra il generale favore non solo dei residenti ma anche dei numerosi forestieri e concittadini residenti all'estero, presenti temporaneamente sul territorio;

RICHIAMATA la delibera di giunta n.125 del 15.06.2017, con la quale si approvava il Cartellone eventi Mesagnestate 2017, nel quale si annoverano le iniziative dedicate alla festa patronale;

RITENUTO, sentita l'Amministrazione comunale, di dover accogliere le richieste riportate in premessa, concedendo:

- sostegno economico fissato nella misura complessiva di € 10.000,00 , secondo consuetudine e sostenibilità finanziaria, quale rimborso spese parziali, da liquidarsi in regime di anticipazione;
- disponibilità di suolo pubblico, a titolo gratuito, per n. 1 postazione da destinare alla raccolta fondi, promossa dal Comitato Feste Patronali, da ubicarsi presso Piazza Vittorio Emanuele II;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento.

DETERMINA

- di accogliere come accoglie, per le motivazioni espresse innarrativa e qui richiamate e confermate e secondo gli orientamenti dell'Amministrazione Comunale, la richiesta avanzata dal Comitato organizzativo Feste Patronali per le iniziative/manifestazioni relative ai festeggiamenti della Madonna del Carmine del 15-16 e 17 luglio 2017;
- di impegnare come impegna, la somma di € 10.000,00 da destinare, quale rimborso spese parziali, in favore del Comitato Festa Patronale per le spese da sostenersi dallo stesso, per l'organizzazione dei festeggiamenti civili e religiosi di che trattasi;
- di concedere nullaosta per l'utilizzo di suolo pubblico, a titolo gratuito, per l'installazione di un gazebo in Piazza Vittorio Emanuele II;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 10.000,00, trova imputazione sul seguente Rif. di Bilancio Cap. 346 - Esercizio Finanziario 2017;
- di liquidare come liquida, a titolo di anticipo, alla Parrocchia Tutti i Santi- Comitato Feste Patronali- con sede in Piazza IV Novembre, 29 –Mesagne-C.F. 91002660743- la somma di € 10.000,00, mediante accredito bancario c/o Banca Popolare Pugliese- C. IBAN : IT 14L0526279210CC831169332;
- di dare atto che per la somma accordata e oggetto di liquidazione, il Comitato Festa patronale rimane impegnato a produrre specifica rendicontazione giustificativa;
- di dare atto altresì che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura della spesa prevista, ai sensi dell'Art. 151, comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000;

Mesagne, 28/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa è predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del

responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2017	346		Sostegno organizzativo-	10000,00	115	

Liquidazione				
<i>Imp.Liq.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
10.000,00	PARROCCHIA TUTTI I SANTI-COMITATO FESTE PATRONALI	IT 14L0526279210CC83116 9332		10000,00

Mesagne, 28/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 28/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

Dott.ssa Concetta FRANCO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per _____ giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.