



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

Servizio: Ufficio Gestione Risorse Umane

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia GIOIA

COPIA DETERMINAZIONE N. 1221 del 27/06/2017

Oggetto: Liquidazione al personale dei compensi incentivanti legati alla performance collettiva nella destinazione del fondo di produttività per l'anno 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 280 del 22/12/2011 con la quale, tra l'altro, sono stati forniti gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa relativa all'anno 2016;

VISTA la determina n. 2119 del 28/12/2016 con la quale è stato costituito il fondo risorse decentrate anno 2016;

RICHIAMATA altresì la determinazione n. 908 del 12/05/2017, con la quale è stato ricostituito il fondo per le risorse decentrate da destinare al personale non dirigente per l'anno 2016 e rideterminato il fondo risorse decentrate anno 2015;

VISTO lo schema di contratto decentrato integrativo per l'anno 2016, siglato in data 06/06/2017 dai componenti la delegazione trattante;

VISTO l'art.10 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo stipulato in data 11/04/2001, ritenuto ancora operativo per le parti che non sono in contrasto con il decreto legislativo n.150/2009, in virtù di accordo per la destinazione delle risorse decentrate, il quale prevede, tra l'altro, i criteri per la corresponsione al personale dipendente delle risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;

VISTE le schede di valutazione dei dipendenti, predisposte dai Responsabili sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione G. C. n. 227/2003, per la liquidazione delle risorse legate alla performance individuale/collettiva per l'anno 2016;

VISTO l'utilizzo del fondo per l'anno 2016 e ritenuto di liquidare al personale dipendente la somma pari a Euro 105.000,00 per la performance collettiva relativa allo stesso anno;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei premi collegati alle performance per l'anno 2016, nella misura individuata nei prospetti inoltrati dai Responsabili dei Servizi e conservati agli atti nell'Ufficio Risorse Umane;

ACQUISITA la disponibilità in conto residui del Fondo, relativamente alla quota da destinare alla produttività per l'anno 2016, ammontante ad € 105.000,00;

CONSIDERATO che del presente atto verrà data informazione alla R.S.U.;

VISTI:

- l'art. 107 del T.U. 18.8.2000, n. 267;
- il decreto n.15 del 21/07/2016 con il quale è stato nominato il Responsabile dell' Area Tributi- Risorse Umane;
- il T.U. degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000;
- l'art. 163 del TUEL D Lgs n. 267/2000.

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare in favore del personale dipendente i compensi legati alla performance collettiva nell'anno 2016, per un importo pari ad Euro **97.058,66**, oltre agli oneri riflessi dovuti per legge a carico dell'Ente come da prospetto allegato, per tanto rinveniente dal calcolo delle valutazioni assegnate dai responsabili di area a ciascun dipendente e dall'inserimento dei giorni di assenza per cause diverse, risultanti dal sistema di rilevazione delle presenze;
- 2) di stabilire che per l'allegato di cui sopra, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, venga omessa la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- 3) di imputare la spesa di Euro 105.000,00, come oltre agli oneri riflessi a carico dell'Ente, al capitolo 2 Art.3, che presenta la necessaria disponibilità.

Mesagne, 27/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2017	3	3	PERFORMANCE ANNO 2016	105000,00		

Mesagne, 27/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 27/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

Dott.ssa Lucia GIOIA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 2840 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 02/11/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.