



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA SOCIALE E CULTURALE

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

COPIA DETERMINAZIONE N. 1021 del 29/05/2017

Oggetto: Convenzione con l'Associazione di promozione sociale "promoCultura" per il Servizio di Valorizzazione e Fruizione dei Beni Monumentali – Progetto di Volontariato Civico mediante Guide Turistiche a valere sugli Attrattori Culturali della Città – Impegno di spesa e liquidazione I° Trimestre (01/02/2017 – 02/05/2017)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO l'art. 4 della Legge n. 165/2001;

VISTO l'art.44 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la Legge n. 383 del 07/12/2000

VISTI gli artt. 183, 184 e 191 del T.U. degli Enti locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 21.07.2016, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Area (Area Sociale e Culturale) alla Dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art. 109 del Decreto Lgs. n. 267/2000

adotta la seguente determinazione:

PREMESSO:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 1964 del 30/11/2016 si approvava schema di Avviso Pubblico per l'affidamento di un Servizio di Volontariato Civico mediante Guide Turistiche a valere sugli Attrattori Culturali della Città;
- che con Determina n. 63 del 18/01/2017 ad esperite procedure si provvedeva all'aggiudicazione del Servizio di Valorizzazione e Fruizione dei Beni Monumentali di che trattasi in favore dell'Associazione di promozione sociale "promoCultura" – Via G. di Vittorio n. 52 – 72023 Mesagne (BR) approvando apposito schema di Convenzione per la disciplina dei rapporti tra le parti, per il periodo compreso tra il 01/02/2017 e il 31/01/2018 per un importo complessivo forfettario di € 4.000,00 (esente IVA in quanto non dovuta), riservandosi di procedere all'adozione di impegno di spesa per € 4.000,00 da imputare sul Capitolo di

competenza ad intervenuta approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2017;

CONSIDERATA l'intervenuta attivazione del Progetto annuale di Volontariato Civico mediante Guide Turistiche a valere sugli Attrattori Culturali della Città come da Convenzione agli atti;

VISTA la Ricevuta n. 5 del 02/05/2017 acquisita al protocollo dell'Ente n. 18064 del 04/05/2017 dell'Associazione promoCultura con sede alla Via G. di Vittorio n. 52 – 72023 Mesagne, resa ai sensi dell'Art. 5 della Convenzione, relativa al previsto rimborso spese forfettario per il Progetto di Volontariato Civico mediante Guide Turistiche garantito nell'ambito del Servizio di Valorizzazione e Fruizione dei Beni Monumentali di € 1.000,00 (esente IVA in quanto non dovuta) **per il 1° trimestre 2017**;

ACQUISITA dichiarazione dell'Associazione promoCultura di Mesagne – Via G. di Vittorio n. 52 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, nonché dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (non in possesso del DURC in quanto l'Associazione non è tenuta a versamenti INPS e INAIL);

RITENUTO di dover procedere all'impegno e liquidazione di che trattasi;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- di impegnare, come impegna per il Servizio di Volontariato Civico Annuale mediante Guide Turistiche a valere sugli Attrattori Culturali della Città, la somma di € 4.000,00 che trova imputazione sul Cap. n. 922 corrente Esercizio Finanziario 2017;

- di liquidare, come liquida, per i motivi espressi in premessa e qui richiamati e confermati la ricevuta n. 5 del 02/05/2017 dell'importo complessivo di € 1.000,00 (esente da IVA ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del DPR 633/72), in favore dell'Associazione promoCultura con sede in Mesagne alla Via G. di Vittorio n. 52 - C.F. 91066280743 mediante B/B intestato all'Associazione PROMOCULTURA presso BANCAPULIA filiale di Mesagne - **IBAN: IT65Y0578779210034570098126**;

- di trasmettere il seguente provvedimento ai Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti.

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2017	922		Convenzione con l'Associazione di promozione sociale promoCultura	4000,00		

Liquidazione				
<i>Imp.Liq.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
	Ass.ne promoCultura		Liquidazione prima tranche (01/02/2017-02/05/2017)	4000,00

Mesagne, 29/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 29/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SOCIALE E CULTURALE

Dott.ssa Concetta FRANCO

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione