



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

VECCHIO_ORDINAMENTO_SERVIZIO TRIBUTI

Servizio: vecchio_ordinamento_Servizio ICI/IMU

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia GIOIA

ORIGINALE DETERMINAZIONE N. 1255 del 27/07/2016

Oggetto: approvazione procedura di Ordine diretto di Acquisto 'O.d.A.' sulla piattaforma MEPA del servizio di processing flussi, stampa e imbustamento degli avvisi di accertamento, solleciti e modelli di pagamento precompilati ICI-TARSU-TARI anni vari e spese di postalizzazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, commi 161-162-163-164-165-166-167 della L. 296/2006 e s.m.i stabilisce che gli enti locali, relativamente ai tributi di propria competenza, procedono alla rettifica delle dichiarazioni incomplete o infedeli o dei parziali o ritardati versamenti, nonché all'accertamento d'ufficio delle omesse dichiarazioni o degli omessi versamenti, notificando al contribuente relativo avviso motivato;
- l'ufficio tributi ha provveduto al controllo dei pagamenti degli utenti relativamente ad ICI 2011, Tarsu 2011-2012-2013 e Tari 2014;
- in relazione al controllo dei pagamenti ICI 2011, l'ufficio ha elaborato circa 4000 accertamenti per: omessa dichiarazione, infedele dichiarazione omesso pagamento e parziale pagamento;
- in relazione al controllo dei pagamenti Tarsu 2011-2012-2013 e Tari 2014 sono emersi circa n. 1000 accertamenti per sanzioni, circa 1000 Solleciti di Pagamento Tari 2014 e circa 800 avvisi di accertamento dei solleciti del 2013;

CONSIDERATO,

- che la riscossione della TARSU, TARI ed ICI viene gestita direttamente dal Comune;
- che si rende necessario procedere alla elaborazione stampa degli avvisi e bollettazione dei tributi e tasse per gli anni 2011-2012-2013-2014 e loro notifica, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- che con il controllo dei pagamenti ICI 2011, Tarsu 2011-2012-2013 e Tari 2014 come specificato in premessa, sono emersi circa 7000 utenti da accertare;
- che ogni accertamento deve essere spedito in busta chiusa "plico" per Raccomandata A/R ad ogni singolo utente;
- che ogni plico si compone di un avviso contenente le motivazioni dettagliate dell'accertamento e i bollettini di pagamento;
- che è prevista l'elaborazione di circa 21.000 fogli;
- che l'ufficio non ha a disposizione mezzi meccanici idonei e personale sufficienti a provvedere direttamente al servizio di imbustamento degli avvisi e dei relativi modelli di pagamento: bollettini di conto corrente "F/24", nonché per la compilazione delle RICEVUTE DI Raccomandata A/R
- che gli avvisi di accertamento ICI 2011, Tarsu 2011-2012-2013 e Tari 2014 ed i bollettini di C/C p o F/24 devono essere elaborati, stampati, imbustati ed inviati agli utenti in tempi congrui in

considerazione che per parte essi potrebbero decorrere i tempi utili previsti dalla norma per il recupero dei crediti nei confronti degli utenti debitori;

- che l'ufficio Tributi ha sviluppato un quadro economico, che è parte integrante e sostanziale del presente atto, riguardante la rilevazione dei costi per la elaborazione, stampa, imbustamento ed affrancatura degli avvisi di accertamento Ici 2011, Tarsu e Tari anni vari, con l'utilizzo dei mezzi propri a disposizione, del personale dell'Ente e l'acquisto di materiale;

- che dalle risultanze del quadro economico del servizio di stampa ed imbustamento è scaturito un prezzo unitario per plico che è di € 1.32;

RAVVISATA, la necessità di rivolgersi ad una ditta esterna, dato la specificità del servizio, per l'affidamento, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016, mediante indagine di mercato, senza pubblicazione di bando su piattaforma telematica MePa/Consip, con relativa procedura di ordine diretto di acquisto (Oda);

RITENUTO opportuno avvalersi di un operatore esterno specializzato nel settore, in grado di garantire efficienza, professionalità e tempestività dato l'elevato numero di comunicazione da emettere ed attivare pertanto autonome procedure selettive;

VERIFICATO

- che il valore della fornitura di cui trattasi, al netto dell'IVA è inferiore ad € 40.000,00 e come tale la legge ammette l'acquisto del servizio in via diretta da parte del Responsabile del procedimento;

- che affidando tale servizio all'esterno si realizza un'economia di spesa in relazione al servizio di processing flussi, alle stampa e imbustamento degli avvisi di accertamento ICI E TARI anni vari, la stampa dei cartoncini di ricevuta per Raccomandata A/R e la preparazione del plico per la spedizione, si ottiene un risparmio economico, nonché un'economia in termini di tempo per l'ufficio addetto, in modo da ottimizzare così i tempi per i controlli;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) Il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VERIFICATO

-che la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi di cui al D.Lgs. n.° 50 del 18 Aprile 2016 – nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e – procurement) prevede in particolare:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006)

- l'obbligo per gli Enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);

RILEVATO

- che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione sul portale MEPA è possibile procedere mediante l'emissione di Ordini diretti d'acquisto (ODA) del servizio di:

- Processing Flussi;

- Stampa su foglio A4 80gr/m2 degli avvisi di accertamento Ici 2011, avvisi di accertamento Tarsu 2011-2012, solleciti di pagamento Tarsu 2013 e Tari 2014;

- personalizzazione degli avvisi stampa in b/n e fronte/retro, che possono essere composti da: 1,2,3 o più fogli;

- n.° 1 o 2 bollettini di conto corrente postale o modelli F/24;
- stampa degli avvisi di ricevimento di Raccomandata A/R con indicazione del mittente e destinatario;
- indicazione sul lato destinatario dell'avviso di ricevimento del numero di provvedimento ed anno di riferimento con specifica del Tipo di accertamento (ICI 2011, Tarsu 2011, 2012 o 2013 ovvero Tari 2014);

CONSIDERATO

- che gli avvisi di accertamento devono riportare una serie complessa di dati che devono essere accessibili all'utenza tutta, al fine che il cittadino possa verificare l'attendibilità dell'accertamento;
- che gli avvisi da elaborare per Ici, Tarsu, Tari anni vari sono circa 7000;
- che questo Ufficio in precedenza ha già attivato una procedura negoziata ristretta per l'affidamento del servizio di stampa ed imbustamento della Tari 2016 tramite R.d.O dove ha partecipato solo la Società Mercurio Service Srl, alla quale è stato affidato il servizio che ha effettuato con precisione, professionalità e puntualità nella consegna e trattato i file ed i record per l'emissione degli avvisi di pagamento allineandosi perfettamente agli standard chiesti, con costi congrui per l'ente;

VERIFICATO che sul portale MEPA sono stati individuati i codici: **Mepa MSSTART (Start up); Mepa MS3RAC (Stampa, imbustamento, confezionamento e postalizzazione)** della società Mercurio Service Srl, comprendente il seguente servizio:

- n.° 1 busta con 2 finestre formato mm.230x110;
- n.° 1 lettera di accompagnamento con personalizzazione in formato A4 in nero, fronte/retro, la lettera delle motivazione può essere composta da 1,2,3 o più fogli;
- n.° 2 bollettini di conto corrente modelli o modd F/24;
- stampa degli avvisi di ricevimento di Raccomandata A/R con indicazione del mittente e destinatario;
- indicazione sul lato destinatario dell'avviso di ricevimento del numero di provvedimento ed anno di riferimento con specifica del Tipo di accertamento (ICI 2001, Tarsu 2011, 2012 o 2013 ovvero Tari 2014);
- prezzo unitario € 0,85 iva esclusa per circa 7000 avvisi;

CONSIDERATO

- che gli avvisi di accertamento devono riportare una serie complessa di dati che devono essere accessibili all'utenza tutta, al fine che il cittadino possa verificare se quanto motivato nell'accertamento dall'ufficio risponda alla realtà;
- che la Mercurio Service Srl, per esperienza già acquisita con l'Ente, è in grado di conformarsi alle esigenze dell'Ufficio, perché già a conoscenza delle modalità operative dell'applicativo della gestione dei tributi "Datagraph Srl" per TARI e ICI, e delle esigenze dell'ufficio per la formattazione dei dati da riportare negli avvisi;

ACCERTATO

- sulla piattaforma elettronica del mercato della Pubblica amministrazione, che il costo unitario per plico applicato da Mercurio Service Srl con i codici:
 - . **Mepa MSSTART (Start up);**
 - . **Mepa MS3RAC (Stampa, imbustamento, confezionamento e postalizzazione)** è di € 0.85 per plico;
- che il prezzo applicato dalla Società Mercurio Service Srl risulta essere congruo;

DATO ATTO

- che dalle risultanze del quadro economico del servizio di stampa ed imbustamento è scaturito un prezzo unitario per plico che è di € 1.32;
- che affidando tale servizio all'esterno si realizza un'economia di spesa in relazione all'acquisizione delle stampe e dell'imbustamento nonché un'economia in termini di ore lavorative per l'ufficio addetto, in modo da ottimizzare così i tempi per i controlli su ICI, IMU E TARI;

CONSIDERATO

- che dopo la fase del processing flussi, stampa, imbustamento e preparazione dei plichi degli avvisi di accertamento, si procederà alla postalizzazione degli avvisi;
- che il D.Lgs 291/ 1999 e successive modifiche, così come sentenziato dalla Corte di Cassazione, prevede che gli avvisi di accertamento devono essere notificati per raccomandata, con avviso di ricevimento A/R, da Poste Italiane S.p.A.;
- l'obbligo dell'ente a che gli invii degli avvisi di accertamento agli utenti devono avvenire a mezzo

Raccomandata con ricevuta A/R tramite Poste Italiane S.p.A.;

VERIFICATO

- che Poste Italiane si avvale di tariffe in base a peso e destinazione del plico da inviare;
- che ogni plico da spedire per raccomandata ha un costo che può variare in relazione al suo peso e destinazione;

CONSIDERATO

- che ad oggi l'ufficio non è in grado di indicare in maniera precisa il peso di ogni plico per stabilire una somma da impegnare per l'invio degli avvisi di accertamento e solleciti di pagamento per mezzo raccomandata;
- che da verifiche effettuate dall'ufficio è scaturito che si provvederà alla stampa di circa 7000 avvisi, di cui 300 avvisi da recapitare all'estero;
- che la ditta che si aggiudicherà il Servizio tramite OdA sulla piattaforma MEPA, che provvederà al processing flussi, stampa, imbustamento e preparazione dei plichi degli avvisi di accertamento, provvederà anche all'invio dei plichi già distinti per peso e destinazione, con relativo elenco, a Poste Italiane S.p.A. che provvederà all'affrancatura e postalizzazione delle raccomandate;

RITENUTO

- di prevedere un costo medio per stabilire la somma da impegnare a titolo di rimborso alla ditta aggiudicataria, per le spese di postalizzazione sostenute con Poste Italiane S.p.A.;

CONSIDERATO

- che l'importo scaturisce procedendo ad un calcolo matematico, mettendo in relazione il costo più alto e quello più basso, previsto dalle tariffe di poste Italiane applicate al Comune di Mesagne;
- che il costo medio unitario presunto per la spedizione dei plichi per Raccomandata con avviso di ricevimento A/R da spedire nel territorio Italiano è di € 4.55 ed il costo presunto per la spedizione degli avvisi da inviare all'estero è di circa € 2.130,00

VISTO

- la specificità del Servizio richiesto, sia nella modulazione degli avvisi, che nella versatilità d'intervento rispetto alle esigenze specifiche dell'ufficio;
- la congruità del prezzo;

ADEMPIUTO

- alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la creazione del seguente **C.I.G: ZC21AB31CF**;
- alla verifica dei requisiti previsti ai sensi del Dlgs 50/2016;

VISTO il Decreto Sindacale n.15 del 21/07/2016, mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50,107 commi 2 e 3 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stato nominato Responsabile del Servizio Tributi;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti);
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 22/04/2016, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il 2016;
- gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;

DETERMINA

che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE l'allegato quadro economico relativo al costo del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e preparazione degli avvisi di ricevimento delle raccomandate A/R e spese di

postalizzazione;

DI IMPEGNARE la spesa di € 7.442,00 compreso Iva (6.100,00 + 1.342,00 “iva22%”) per l’acquisto del servizio di processing flussi, stampa e imbustamento degli avvisi di accertamento, solleciti e modelli di pagamento precompilati ICI 2011, TARSU 2011, 2012,2013 e TARI 2014;

DI IMPEGNARE l’ulteriore somma di € 32.465,00 esente da Iva, a titolo di rimborso alla ditta aggiudicataria per spese di postalizzazione e affrancatura per l’invio dei plichi contenenti gli avvisi di accertamento ICI 2011 - TARI 2011-2012-2013, avvisi di sollecito di pagamento TARI 2014 a mezzo Raccomandate con avviso di ricevimento A/R tramite Poste Italiane S.p.A.;

DI APPROVARE l’affidamento ” del servizio di processing flussi, stampa e imbustamento degli avvisi di accertamento e rimborso spese di postalizzazione, mediante procedura di Ordine diretto di Acquisto “Oda” sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione “MEPA alla “MERCURIO SERVICE Srl” con sede legale in Via Sassa,15 – 67100 L’AQUILA, p.Iva 01413270669;

DARE ATTO che si è adempiuto alle procedure previste dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con l’acquisizione del **C.I.G: ZC21AB31CF**

DI IMPUTARE la complessiva somma di € 39.907,00 sul capitolo di Bilancio 190 art. 1;

DI DICHIARARE l’ammissibilità e regolarità della spesa in oggetto

Mesagne, 27/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull’equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l’esecutività della presente determinazione, mediante l’apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell’art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa

| <i>Num.</i> | <i>Anno</i> | <i>Cap.</i> | <i>Art.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Importo</i> | <i>Num.Imp</i> | <i>Num.SubImp.</i> |
|-------------|-------------|-------------|-------------|--|----------------|----------------|--------------------|
| 1 | 2016 | 190 | 1 | servizio di processing flussi, stampa e imbustamento degli avvisi di accertamento, solleciti e modelli di pagamento precompilati ICI 2011, TARSU 2011, 2012,2013 e TARI 2014 | 39907,00 | 39907 | |

Mesagne, 27/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco SIODAMBRO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, li

IL SEGRETARIO GENERALE
