



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AMBITO TERRITORIALE N.4

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott.ssa Cosima CAMPANA

COPIA DETERMINAZIONE N. 2566 del 20/12/2019

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI DI FORMAZIONE: EMPOWERMENT DEGLI OPERATORI SOCIALI FINALIZZATO AL PRESIDIO DELLE FUNZIONI DI PRE-ASSESSMENT E PRESA IN CARICO, ASSESSMENT, PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI NONCHE' DELLE PROCEDURE CONNESSE ALLE MISURE DI CUI AL PROGETTO PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV.AV.03.2016.PUG_31 - CUP. J89G17000970002 CIG:Z872AEA096

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- in data 17 dicembre 2014, con decisione della Commissione Europea C (2014)10130, è stato approvato il PON "Inclusione" - CCI n.2014IT05SFOP001, la cui Autorità di Gestione (AdG), ai sensi degli artt. 123 e 124 del Regolamento (CE) n.1303/2013, è individuata nella Divisione II della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali - MLPS;
- gli Assi 1 e 2 del PON "Inclusione" prevedono azioni finalizzate a supportare la sperimentazione nei territori di una misura nazionale di contrasto alla povertà assoluta, basata sull'integrazione di un sostegno economico (sostenuto con fondi nazionali e regionali) con servizi di accompagnamento e misure di attivazione di tipo condizionale rivolti ai soggetti che percepiscono il trattamento finanziario, e che le risorse siano assegnate tramite avvisi "non competitivi", definiti dalla Autorità di Gestione in collaborazione con le Amministrazioni Regionali, rivolti alle Amministrazioni territoriali di Ambito per la presentazione di proposte progettuali di interventi rivolti ai beneficiari del Sostegno per l'inclusione attiva e al rafforzamento dei servizi loro dedicati, coerenti con gli indirizzi nazionali;
- in data 3 agosto 2016, sulla base delle sopravvenute articolazioni degli Enti capofila da parte delle Regioni, è stato approvato l'Avviso pubblico n. 3/2016, adottato dalla Direzione Generale per finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", riguardanti proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva, e relativi Avvisi di rettifica, di cui ai Decreti Direttoriali n. 274 e n. 359 del 2016;
- il Comune di Mesagne, in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale BR/4, in data 30/09/2016, ha presentato la domanda di ammissione al finanziamento a valere sul Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" sopracitato, con le proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) – azione 9.1.1 (periodo di riferimento 2017-2019);
- con il Decreto Direttoriale della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 11 del 31/01/2017 la proposta progettuale è stata

approvata e finanziata con l'importo pari ad Euro 1.597.663,98;

- l'Ambito Territoriale n.4 rappresentato dal Comune Capofila di Mesagne (BENEFICIARIO) CF.00081030744 ha sottoscritto la Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-PUG_31 per lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario e di partner di progetto nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014- 2020, CCI n.2014IT05SFOP001 con la Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) C.F.80237250586 - Divisione III - Autorità di Gestione del PON Inclusione;

VISTA la nota m_lps 41 REGISTRO UFFICIALE U. 0010677 29-11-2019 registrata con numero di protocollo 0036676 del 29/11/2019 con la quale l'Autorità di Gestione PON Inclusione - FSE 2014-2020 ha autorizzato la variazione proposta dall'Ambito Territoriale BR4

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dall'ufficio di piano, circa la necessità di provvedere all'acquisto di servizi di formazione: empowerment degli operatori sociali finalizzato al presidio delle funzioni di pre-assessment e presa in carico, Assessment, progettazione e attuazione degli interventi nonché delle procedure connesse alle misure di cui al progetto PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV. AV.03.2016.PUG.31, individuando una ditta specializzata nel settore in possesso dei prescritti requisiti, giusta determina di approvazione elenco fornitori n. 2217 del 6.11.2019 – Rif. avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzato alla successiva procedura (ex art. 36 comma 2 e 6 del d.lgs.50/2016 e ss.mm.ii.) telematica tramite piattaforma MEPA, per affidamento di: forniture beni e/o prestazioni di servizi di cui al progetto PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV. AV.03.2016.PUG.31 CUP. J89G17000970002;

VISTO che tale fornitura rientra tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 (Finanziaria 2019) secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VERIFICATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del citato Dlgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.) e, dato atto, pertanto che con tale sistema gli acquisti possono essere effettuati secondo tre modalità: - "Ordine diretto (OdA)", cioè l'acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori; - "Richiesta di offerta (RdO)" grazie alla quale l'amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente tra quelli abilitati, diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze; - "Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico", che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico riducendo notevolmente le tempistiche e consentendo così procedure più immediate nell'acquisto di qualsiasi bene o servizio;

RITENUTO, nel caso in esame, in base a quanto sopra indicato, di procedere tramite "Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico", ed in particolare consultando società iscritta nell'elenco dei fornitori di cui all'avviso sopracitato Rif. Determinazione n.1434 del 10.07.2019 e Determinazione

n.2217 del 6.11.2019, per le caratteristiche del servizio, stabilendo altresì un importo a base di gara pari ad € 16.393,44 (IVA esclusa);

PRESO ATTO che in relazione al valore economico anzidetto e alla consultazione dell'elenco fornitori di cui alla Determina N. 2217 DEL 6.11.2019, in base alla scheda dei servizi necessari, in allegato alla TD. 1139597 si ritiene di affidare, i servizi in questione come da programma di seguito specificato:

PRINCIPI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE PER L'INCLUSIONE ATTIVA

Contenuti del modulo:

- Il procedimento amministrativo: - responsabile del procedimento - partecipazione - motivazione - termine - autotutela - strumenti negoziali.
- L'accesso agli atti e il principio di trasparenza.
- L'amministrazione di risultato.
- I vizi del procedimento.
- Il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.
- I contratti pubblici.
- I servizi pubblici.
- Le prestazioni pubbliche.
- La giustizia amministrativa.
- L'amministrazione digitale.
- Misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà: Sostegno per l'inclusione attiva (SIA), Reddito di inclusione (ReI), Reddito di Cittadinanza (RdC), Reddito di dignità (ReD).

POLITICHE CONTRO L'INCLUSIONE ATTIVA

Contenuti del modulo:

- expertise specifica nella gestione dei processi di gestione della misura nei servizi;
- capacità di accompagnamento delle équipe in loco: gestione degli strumenti di analisi preliminare, quadro di analisi, progettazione personalizzata e patto per l'inclusione sociale, verifica delle compilazioni online e dell'andamento dei percorsi di uscita dalla povertà di ogni famiglia target e dei dispositivi d'azione;
- valorizzazione dell'esperienza personale e professionale degli operatori al fine di rendere gli ambiti territoriali sociali progressivamente autonomi;
- il processo di appropriazione della ratio delle misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà da parte dei servizi;

MANAGEMENT E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Contenuti del corso

- Organizzazione, pianificazione, progettazione di attività valutative;
- Analisi di un servizio sociale;
- Analisi di un servizio sanitario;

- Analisi di un servizio integrato;
- Valutazione e qualità nei servizi alla persona;
- Il rapporto tra professionisti e cittadini;
- Tecniche ed indicatori dei processi valutativi;
- Processi di lavoro e valutazione: studio di casistica ed analisi periodica dei risultati;
- Gestione delle risorse e valutazione: motivazione e crescita professionale;
- Le scale valutative sociali e multidimensionali: studio ed applicazione a servizi attivi: di area sociale, sanitaria, preventiva.

alla TINADA S.r.l. (P.I.:03789710716) con sede in Foggia Via Isonzo n.33, CAP:71121 per un importo pari ad € 16.300,00 oltre ad IVA al 22% per euro 3.586,00 un totale complessivo di €. 19.886,00. Codice CIG: Z872AEA096 - CUP:J89G17000970002

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a)- il fine che il contratto si intende perseguire; b)- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c)- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO inoltre l'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale il contratto, a pena di nullità, è stipulato con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata ovvero, in caso di procedura negoziata per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

DATO ATTO, che la fornitura in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

RITENUTO di provvedere in merito, acquisito il DURC (regolare) prot.n.18381436 valido fino al 31.03.2020;

RITENUTO di dover impegnare la somma di €. 19.886,00 come sopra attribuita, per l'acquisto di servizi di formazione: Empowerment degli operatori sociali finalizzato al presidio delle funzioni di Pre-Assessment e presa in carico, Assessment, progettazione e attuazione degli interventi nonche' delle procedure connesse alle misure di cui al progetto PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV. AV.03.2016.PUG.31

VISTE, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;

- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., in particolare l'art. 32;
- la legge di bilancio n. 145/2018; - il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI PRENDERE E DARE ATTO, della necessita di procedere all'affidamento dei servizi di formazione: empowerment degli operatori sociali finalizzato al presidio delle funzioni di pre-assessment e presa in carico, Assessment, progettazione e attuazione degli interventi nonche' delle procedure connesse alle misure di cui al progetto PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV. AV.03.2016.PUG.31 per il rafforzamento della capacità dell'Ente all'attuazione delle azioni previste nel PON INCLUSIONE per i Comuni costituenti l'Ambito Territoriale ed in particolare come da programma di seguito specificato:

PRINCIPI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE PER L'INCLUSIONE ATTIVA

Contenuti del modulo:

- Il procedimento amministrativo: - responsabile del procedimento - partecipazione - motivazione - termine - autotutela - strumenti negoziali.
- L'accesso agli atti e il principio di trasparenza.
- L'amministrazione di risultato.
- I vizi del procedimento.
- Il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.
- I contratti pubblici.
- I servizi pubblici.
- Le prestazioni pubbliche.
- La giustizia amministrativa.
- L'amministrazione digitale.
- Misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà: Sostegno per l'inclusione attiva (SIA), Reddito di inclusione (ReI), Reddito di Cittadinanza (RdC), Reddito di dignità (ReD).

POLITICHE CONTRO L'INCLUSIONE ATTIVA

Contenuti del modulo:

- expertise specifica nella gestione dei processi di gestione della misura nei servizi;
- capacità di accompagnamento delle équipe in loco: gestione degli strumenti di analisi preliminare, quadro di analisi, progettazione personalizzata e patto per l'inclusione sociale, verifica delle compilazioni online e dell'andamento dei percorsi di uscita dalla povertà di ogni

famiglia target e dei dispositivi d'azione;

- valorizzazione dell'esperienza personale e professionale degli operatori al fine di rendere gli ambiti territoriali sociali progressivamente autonomi;
- il processo di appropriazione della ratio delle misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà da parte dei servizi;

MANAGEMENT E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Contenuti del corso

- Organizzazione, pianificazione, progettazione di attività valutative;
- Analisi di un servizio sociale;
- Analisi di un servizio sanitario;
- Analisi di un servizio integrato;
- Valutazione e qualità nei servizi alla persona;
- Il rapporto tra professionisti e cittadini;
- Tecniche ed indicatori dei processi valutativi;
- Processi di lavoro e valutazione: studio di casistica ed analisi periodica dei risultati;
- Gestione delle risorse e valutazione: motivazione e crescita professionale;
- Le scale valutative sociali e multidimensionali: studio ed applicazione a servizi attivi: di area sociale, sanitaria, preventiva.

DI AFFIDARE, sulla base dell'espletata trattativa diretta attraverso il M.E.P.A (Numero:1139597), i servizi di cui trattasi alla TINADA S.r.l. (P.I.:03789710716) con sede in Foggia Via Isonzo n.33, CAP:71121 per un importo pari ad € 16.300,00 oltre ad IVA al 22% per euro 3.586,00 un totale complessivo di €. 19.886,00 - Codice CIG: Z872AEA096 - CUP:J89G17000970002;

DI DARE ATTO, che la fornitura in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 16.300,00 oltre ad IVA al 22% per euro 3.586,00 un totale complessivo di €. 19.886,00 sarà finanziata con i fondi del progetto PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV. AV.03.2016.PUG.31;

DI IMPEGNARE la somma di € 19.886,00 (imponibile pari ad € 16.300,00 oltre ad IVA al 22% per euro 3.586,00) per l'acquisto dei servizi di formazione: empowerment degli operatori sociali finalizzato al presidio delle funzioni di pre-assessment e presa in carico, Assessment, progettazione e attuazione degli interventi nonché delle procedure connesse alle misure di cui al progetto PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV. AV.03.2016.PUG.31, che sarà fatta gravare sul capitolo cod. 12.04-1.04, cap.1438 art.27 del Bilancio;

DI PRECISARE che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Settore Ragioneria di questo Comune;

DI DARE ATTO che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990, n.241, il Responsabile del procedimento

amministrativo è la Dott.ssa Cosima Campana tel. 0831.779207 e-mail
ufficiodipiano@comune.mesagne.br.it;

In relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

Mesagne, 20/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Cosima CAMPANA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Cosima CAMPANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2019	1438	27	AFFIDAMENTO SERVIZI DI FORMAZIONE: EMPOWERMENT DEGLI OPERATORI SOCIALI FINALIZZATO AL PRESIDIO DELLE FUNZIONI DI PRE-ASSESSMENT E PRESA IN CARICO, ASSESSMENT, PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI NONCHE' DELLE PROCEDURE CONNESSE ALLE MISURE DI CUI AL PROGETTO PON INCLUSIONE 2014/2020 CONV.AV.03.2016.PUG_31 - CUP. J89G17000970002	16300,00		

Mesagne, 20/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 20/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMBITO TERRITORIALE N.4

Dott.ssa Cosima CAMPANA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 4137 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 24/12/2019

Addetto Segreteria
F.TO **Addetto Segreteria**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.