



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AMBITO TERRITORIALE N.4

Servizio: Ufficio Piano di zona 'Ambito territoriale n. 4'

COPIA DETERMINAZIONE N. 2114 del 21/10/2019

Oggetto: PIANO DI AZIONE E COESIONE - II RIPARTO FINANZIARIO - PIANO DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA ANZIANI - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (A.D.I.) LIQUIDAZIONE AGOSTO 2019 - CIG: 70119636EA - CUP: J81B17000100001.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

L'Ambito Territoriale BR 4, in attuazione delle Linee Guida per il PAC Servizi di Cura II Riparto, ha predisposto il Piano di Intervento Servizi di Cura Anziani individuando le seguenti azioni progettuali:

- Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrate all'assistenza sociosanitaria "Le Cure a Casa";
- Erogazione di servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI/CDI "Sine-Dia";
- Spese per il funzionamento della PUA "La Rete dei servizi";

VISTI:

- il Decreto n. 557/PAC-PNSCIA del 22/04/2015 di rideterminazione delle risorse finanziarie complessive del Secondo atto di Riparto per i Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti destinate al Comune di Mesagne (BR), in qualità di Capofila dell'Ambito BR 4;
- il Decreto n. 957/PAC del 03/03/2016 con cui il Ministero dell'Interno - Autorità di Gestione ha approvato il Piano di Intervento relativo ai progetti per i Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti dell'Ambito Territoriale BR 4 per l'importo complessivo pari a € 923.831,20 per finanziare l'attuazione delle schede di intervento del II Riparto Finanziario;
- il Decreto n. 1220/PAC-PNSCIA del 15/07/2016 e ss.mm.ii ed il successivo Decreto n. 2371/PAC-PNSCIA del 15 giugno 2018, con il quale sono state assegnate sul Secondo atto di Riparto risorse incrementali, pari ad € 177.745,91 provenienti dalle economie maturate sul Primo Riparto delle risorse finanziarie, per un totale complessivamente rideterminato in € 1.121.538,07;
- il Decreto n. 2210/PAC del 15/03/2018, sostitutivo del Decreto n. 957/PAC del 3/3/2016, con il quale il Piano di intervento per i Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti presentato dal Comune di Mesagne è stato approvato, per l'ammontare di € 936.727,01 a valere sulle risorse finanziarie del Secondo atto di Riparto;

- la Circolare ministeriale n. 2087/PAC del 18/04/2019 che differisce il termine di conclusione del Programma Nazionale per i Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti - PNSCIA al 30 giugno 2020;

ACCERTATO CHE: il Decreto n. 2210/PAC del 15/03/2018, unitamente ai connessi allegati “A” (cronoprogramma) e “B” (quadro economico) sono integralmente sostituiti dal Decreto 2773/PAC del 22/02/2019, e relativi allegati, che approva il Piano riprogrammato.

Il Piano di intervento per i Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti, presentato dal Comune di Mesagne (BR), in qualità di Capofila dell’Ambito Br 4, in ragione della richiesta di riprogrammazione presentata ed in base alla valutazione favorevole espressa dal C.O.S.A, nella seduta del 18 dicembre 2018, è stato approvato per l’importo complessivo di € 1.101.581,95 e consiste nei seguenti interventi:

- Scheda intervento di Tipologia 1 (ADI) - importo €. 504.625,57 - rimodulata;
- Scheda intervento di Tipologia 1 (ADI) - importo €. 38.391,43 - rimodulata;
- Scheda intervento di Tipologia 2 (SAD) - importo €. 308.615,67 - rimodulata;
- Scheda intervento di Tipologia 2 (SAD) - importo €. 89.272,66 - nuova;
- Scheda intervento di Tipologia 3 (PUA) - importo €. 123.486,46 – rimodulata;
- Scheda intervento di Tipologia 3 (PUA) - importo €. 37.190,16 – nuova.

ACCERTATO INOLTRE CHE:

Con Determinazione a contrarre n. 620 del 28/03/2017 veniva avviata la procedura aperta di aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento ai sensi dell’ art.97 del D.lgs 50/2016 del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata “ LE CURE A CASA”, a favore di persone anziane ultrasessantacinquenni non autosufficienti;

Con la Determinazione del Responsabile dell’Ufficio di Piano n. 1527 del 07/08/2017 è stata disposta l’efficacia dell’aggiudicazione definitiva dei Servizi ADI/CDI in favore dell’A.T.I. di cui la Cooperativa Sociale a.r.l. San Bernardo è capogruppo e le Cooperative Sociali Lavoro & Progresso 93 di Brindisi, Fuori dal Sommerso di Mesagne, Il Giglio di Latiano sono mandanti;

Con la medesima Determinazione si provvedeva ad effettuare apposito impegno di spesa, pari a € 480.205,63 a valere sulla prenotazione di impegno contabile di € 521.926,55 (di cui € 491.729,51 finanziata dai fondi PAC, Il riparto, € 12.895,80 Economie Fondi PAC I riparto, € 17.256,62 compartecipazione degli utenti) allocato sul seguente riferimento di Bilancio dell’esercizio finanziario 2016; codice di bilancio: 12.04-1.04 sul capitolo 1438 art. 8 con Determinazione a contrattare n. 620 del 28/03/2017;

In data 07/08/2017 è stato sottoscritto verbale di consegna del Servizio ADI/CDI, rivolto ad anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti che necessitano di Cure Domiciliari Integrate, tra l’Ambito Territoriale e l’A.T. I. aggiudicataria, per la durata presunta di 64 settimane al costo totale di € 480.205,63 esclusa IVA al 5%;

In data 12/10/2018 è stato sottoscritto il contratto di appalto del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata all’Assistenza Sanitaria ADI/CDI, rivolto ad anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti, tra l’Ambito Territoriale e l’A.T.I. aggiudicataria, di cui la Cooperativa Sociale a.r.l. San Bernardo (P.IVA 01898690746) è capogruppo e le Cooperative Sociali a.r.l. Lavoro & Progresso 93 di Brindisi, Fuori dal Sommerso di Mesagne, Il Giglio di Latiano sono mandanti;

DATO ATTO CHE:

- all’Ambito Territoriale sono state assegnate in virtù della riprogrammazione delle economie rinvenienti dal I Riparto finanziario ulteriori somme pari a € 62.811,37 pertanto l’importo complessivo da destinare al Servizio ADI risulta essere pari a € 543.017,00;
- per dare continuità al Servizio in oggetto il Comune Capofila dovrà continuare ad anticipare le somme occorrenti a garantire l'erogazione del Servizio medesimo e tali somme saranno rimborsate

a seguito di rendicontazione da effettuarsi presso l'Autorità di Gestione del Ministero dell'Interno.

VISTE:

- **La Fattura n. 337/PA del 30/09/2019**, acquisita al protocollo del Comune di Mesagne al n. 29956 del 07/10/2019, della Società Cooperativa San Bernardo a.r.l. Capogruppo dell'A.T.I.: Cooperativa San Bernardo, Cooperativa Il Giglio, Cooperativa Lavoro e Progresso 93, Cooperativa Fuori dal Sommerso, relativa alle prestazioni di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) del mese di **AGOSTO 2019**, dell'importo complessivo di **€ 11.850,05 (IVA 5% inclusa)**;
- **La Fattura n. 368/PA del 14/10/2019**, dell'importo complessivo di **€ 360,30 (IVA 5% inclusa)**, acquisita al protocollo del Comune di Mesagne al n. 31086 del 15/10/2019, **integrativa delle ore di servizio delle OSS espletate nel mese di AGOSTO 2019**;

VISTO il D.U.R.C Prot. Inps 16081023 con scadenza validità il 18/10/2019;

VISTE le certificazioni relative alla verifica degli inadempimenti;

ACCERTATO che il Servizio è stato regolarmente svolto;

DATO ATTO che è stato attribuito il seguente CIG: 70119636EA;

DATO ATTO che è stato attribuito il seguente CUP: J81B17000100001;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 36 del 23/05/2019 con il quale è stato nominato il Responsabile dell'Ufficio di Piano nella persona della Dott.ssa Cosima Campana;

VISTO il regolamento della Gestione Contabile del Piano di Zona;

VISTA la Convenzione per la gestione associata dei servizi e interventi previsti nel Piano Sociale di Zona ;

VISTO il Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTA la Legge 328/2000;

VISTA la Legge Regionale n. 19/2006 e ss.mm.ii.;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente procedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente approvate e riportate:

- **di liquidare** alla Società Cooperativa Sociale a.r.l. San Bernardo (capogruppo), Cooperativa il Giglio di Latiano (mandante), Cooperativa Lavoro & Progresso 93 di Brindisi (mandante), Cooperativa Fuori dal Sommerso di Mesagne (mandante), con sede legale in Latiano alla Via G. Carrino, 2, Partita IVA 01898690746 **la Fattura n. 308/PA del 29/08/2019** acquisita al protocollo del Comune di Mesagne al n. 25267 del 02/09/2019, dell'importo complessivo di **€ 12.614,75 (IVA 5% inclusa)** e **la Fattura n. 368/PA del 14/10/2019**, acquisita al protocollo del Comune di Mesagne al n. 31086 del 15/10/2019, dell'importo complessivo di **€ 360,30 (IVA 5% inclusa)**, entrambe per le prestazioni relative all'assistenza domiciliare integrata ADI del mese di **AGOSTO 2019** con accredito presso la Banca Prossima Filiale di Milano – Codice IBAN: IT69C0306909606100000072284;
- di dare atto che la somma di € 11.285,76 (quota imponibile) della Fattura n. 308/PA del 29/08/2019 e che la somma di € 343,15 (quota imponibile) della Fattura n. 368/PA del 14/10/2019 risultano finanziate dal Piano di Azione e Coesione (P.A.C.) II Riparto di € 1.101.581,95 e allocata sul seguente riferimento di bilancio dell'esercizio finanziario 2019 – Cap. 1438 art. 8;
- di dare atto inoltre, che la somma complessiva di € 564,29 (quota IVA 5% della Fattura n. 308/PA

del 29/08/2019) e che la somma complessiva di € 17,16 (quota IVA 5% della Fattura n. 368/PA del 14/10/2019) risultano finanziate con le risorse del **Piano di Zona** dell'anno 2018-2020;

- di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

In relazione a quanto disposto dal D.Lgs.14 marzo 2013 n. 33 si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione.

Di dare atto che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Cosima Campana, tel. Ufficio di Piano 0831 779207, e-mail ufficiodipiano@comune.mesagne.br.it.

Mesagne, 21/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Cosima CAMPANA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Cosima CAMPANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Liquidazione				
<i>Imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>

Mesagne, 21/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 21/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMBITO TERRITORIALE N.4

Dott.ssa Cosima CAMPANA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 3418 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, lì 24/10/2019

Addetto Segreteria

F.to Addetto Segreteria

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.