



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI**

Servizio: Ufficio Gestione Risorse Umane

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia GIOIA

**COPIA DETERMINAZIONE N. 1089 del 11/06/2018**

Oggetto: Assunzione agenti di Polizia Municipale a tempo determinato e parziale per esigenze di natura stagionale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO CHE:**

-in qualità di Responsabile del Servizio, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;  
-salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**VISTI:**

-la deliberazione di Giunta Comunale n.119 del 6 Giugno 2018 di approvazione delle modifiche al fabbisogno triennale di personale, con la quale è previsto un piano di assunzioni di n. otto agenti di P.M. a tempo determinato e parziale nei limiti delle disponibilità finanziarie derivanti dai proventi delle violazioni al Codice della Strada nonché della spesa sostenuta per le assunzioni in esame nell'anno 2009, ai sensi dell'art.9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, come modificato dal D.L. n. 90/2014;  
-la determina n. 1431 del 25/07/2017 con la quale, a selezione espletata, è stata approvata la graduatoria finale di merito alla quale si attingerà per le assunzioni di Vigili urbani a tempo determinato e parziale, osservando i criteri previsti all'art.11 del bando di selezione;

**VISTA :**

-la nota del Comando di Polizia Municipale del 28/05/2018, prot. 16912, con la quale si chiede di procedere all'assunzione di otto unità di Personale di P.M. a tempo determinato, prevedendo l'assunzione di N. 4 unità part time di 24 ore settimanali dal 15 giugno al 31 agosto 2018 e ulteriori N. 4 unità a part time di 24 ore settimanali dal 1° luglio al 31 agosto 2018, necessarie per lo svolgimento dei compiti istituzionali;  
-richiamati l'art. 208, comma 5-bis, del Codice della Strada, secondo cui "la quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell' articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale";

-la disposizione contenuta nel bando di selezione secondo cui i candidati inseriti nella graduatoria finale di merito che per qualsiasi motivo non imputabile a questa P.A. non assumano servizio nei termini innanzi indicati o siano dimissionari dopo l'assunzione e prima del termine del contratto a tempo determinato sottoscritto, perdono il diritto ad essere assunti nuovamente da questa Pubblica Amministrazione nell'ambito del periodo di validità della graduatoria di merito;

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 21/07/2016 con il quale veniva nominata responsabile dell'area tributi e risorse umane;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

1. DI DISPORRE, per le ragioni suesposte che qui si intendono integralmente riportate, l'assunzione delle unità di seguito riportate, con contratto di lavoro a tempo parziale (24 ore settimanali) e determinato, di N. otto unità di Personale di P.M., in particolare l'assunzione di N. 4 unità part time di 24 ore settimanali dal 15 giugno al 31 agosto 2018 e ulteriori N. 4 unità a part time di 24 ore settimanali, dal 1° luglio al 31 agosto, con riserva di verificare le condizioni poste dalla legge per l'accesso al pubblico impiego:

Nominativo  
luogo di nascita  
data di nascita  
Periodo assunzione

1

MONTINARO Paolo riservatario  
San Pietro Vernotico  
29/06/1988  
15/06 – 31/08/2018

2

PACCIOLLA Gabriele  
Mesagne  
10/01/1977  
15/06 – 31/08/2018

3

DE PADOVA G. Leonardo  
Francavilla Fontana  
23/03/1980  
15/06 – 31/08/2018

4

MASTROVITO Anna Maria  
Ostuni  
16/02/1978  
15/06 – 31/08/2018

5

ADDANTE Saverio  
Triggiano  
26.09.1977  
01/07 – 31/08/2018

6  
DE FINIS Davide  
Cisternino  
10/05/1989  
01/07 – 31/08/2018

7  
d'ORIA Angela  
Francavilla F.na  
17/01/1980  
01/07 – 31/08/2018

8  
MURAT Vito  
Fasano  
18/05/1991  
01/07 – 31/08/2018

2. DI ATTRIBUIRE agli stessi il profilo di Agente di Polizia Municipale, categoria C – posizione economica C1;
3. DI RIBADIRE che i candidati inseriti nella graduatoria finale di merito che per qualsiasi motivo non imputabile a questa P.A. non assumano servizio nei termini innanzi indicati o siano dimissionari dopo l'assunzione e prima del termine del contratto a tempo determinato sottoscritto, perdono il diritto ad essere assunti nuovamente da questa Pubblica Amministrazione nell'ambito del periodo di validità della graduatoria di merito;
4. DI DISPORRE la stipula del relativo contratto individuale di lavoro con i nominativi e per i periodi sopracitati, previo accertamento dei requisiti previsti e in assenza di situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del T.U. n. 165/2001;
5. DI DARE ATTO che la presente determina, unitamente alla lettera di assunzione controfirmata dal dipendente, costituisce integrazione del contratto individuale di lavoro;
6. DI DARE ATTO che la spesa necessaria viene interamente finanziata con i proventi delle violazioni al Codice della Strada, ai sensi dell'art. 208 dello stesso Codice;
7. DI IMPUTARE la spesa necessaria a finanziare le assunzioni stagionali in oggetto sul cap. 440, art. 2, del Bilancio di esercizio corrente, che presenta una disponibilità di €30.600;
8. DI COMUNICARE il presente provvedimento agli interessati e al Comandante di Polizia Municipale.

Mesagne, 11/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,  
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
Num.	Anno	Cap.	Art.	Descrizione	Importo	Num.Imp	Num.SubImp.
1	2018	440	2	Assunzione agenti di Polizia Municipale a tempo determinato e parziale per esigenze di natura stagionale.	30600,00		

Mesagne, 11/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 11/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

Dott.ssa Lucia GIOIA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.