



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

SERVIZIO AFFARI GENERALE - APPALTI E CONTRATTI

Servizio: Gestione appalto raccolta e smaltimento rifiuti

Respons. del Proced.: Dott.ssa ANDRIOLA Francesca

COPIA DETERMINAZIONE N. 624 del 11/04/2016

Oggetto: Fornitura sacchi per bidoncini per rifiuti biodegradabili e sacchi per cestini portarifiuti.
Liquidazione fattura n. FATTPA 1_16 in favore della Ditta P.B.S. s.r.l. unipersonale –
Mesagne.ZA119084C6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione :

PREMESSO che presso gli immobili comunali adibiti a sedi istituzionali, sono allocati dei bidoni e cestini per la raccolta dei rifiuti ove necessitano di sacchetti portarifiuti;

TENUTO conto che avendo esaurito le scorte si è reso necessario una fornitura di sacchi per bidoncini per rifiuti biodegradabili e sacchi per cestini portarifiuti;

VISTO che la Ditta P.B.S. s.r.l. unipersonale con sede in Mesagne alla via Provinciale per San Vito - P.IVA: 0218140743, è stata scelta attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in attuazione di quanto previsto dall'art.1 ,Comma n.450 del D. Lgs. n.296/2006;

VISTO che la sopraccitata Ditta ha svolto a regola d'arte il servizio di fornitura sacchi per bidoncini e portarifiuti;

VISTA la fattura n. FATTPA 1_16 del 25/03/2016, rimessa dalla Ditta P.B.S. s.r.l. unipersonale con sede in Mesagne alla via Provinciale per San Vito - P.IVA: 0218140743-, dell'importo di € 1.596,00 oltre IVA 22% e per complessive € 1.947,12, per la relativa liquidazione;

VISTO che con determina n.457 del 16/03/2016 è stato approvato il preventivo di spesa rimesso Ditta P.B.S. s.r.l. unipersonale con sede in Mesagne alla via Provinciale per San Vito - P.IVA: 0218140743, relativo alla fornitura di n.50 sacchi NU 90x120 da 20 kg per bidoncini per rifiuti biodegradabili e n.20 sacchi NU 55x70 per cestini porta rifiuti,

VISTO che la somma complessiva di Euro 1.947,12 trova disponibilità economica sul seguente riferimento di bilancio 01 09 05 03 cap.1278 RR.PP. 2014;

VISTO l'art. 184 del D. Lgs. 267/00;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001

VISTA l'istruttoria dell'Ufficio Ecologia;

VISTO il decreto Sindacale n. 01 del 07.01.2015 con il quale è stata nominata la sottoscritta in qualità di Responsabile del servizio Affari Generali – Appalti e Contratti ai sensi del testo Unico n. 267/2000;

VISTO il Durc;

VISTO che per detto servizio, non è stato previsto il C.U.P.

DETERMINA

- 1) - di liquidare in favore della Ditta P.B.S. s.r.l. unipersonale con sede in Mesagne alla via Provinciale per San Vito - P.IVA: 0218140743-, la seguente fattura:
- n. FATTPA 1_16 del 25/03/2016 dell'importo di € 1596,00 oltre IVA 22% e per complessive € 1.947,12, relativa alla fornitura di sacchi per bidoncini e portarifiuti;
- 2) di emettere mandato di pagamento dell'importo di **Euro 1.947,12** in favore della Ditta P.B.S. s.r.l. unipersonale con sede in Mesagne alla via Provinciale per San Vito - P.IVA: 0218140743- con accredito mediante bonifico bancario - IBAN IT 86 W 03067 79210 000000000133 - presso la Banca Carime di Mesagne;
- 3) di prelevare la somma complessiva di **Euro 1.947,12** dal seguente riferimento di bilancio 1 09 05 03 Cap. 1278 RR.PP. 2014.

Mesagne, 11/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO AFFARI GENERALE - APPALTI E CONTRATTI

F.TO Dott.ssa ANDRIOLA Francesca

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO
F.TO Dott.ssa ANDRIOLA Francesca

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;
- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Mesagne, 11/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 11/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO AFFARI GENERALE - APPALTI E CONTRATTI

Dott.ssa ANDRIOLA Francesca

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

- o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.
- o in copia al Sindaco;
- o in copia all'ufficio Ragioneria;
- o in copia all'Ufficio Stipendi;
- o in copia all'Ufficio _____
- o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;
- o all'Organo preposto all'esecuzione

Documento formato ai sensi del Dlgs 445/00, dell'art. 20 del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.
Il presente atto è conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di legge.