



CITTÀ DI MESAGNE
(PROVINCIA DI BRINDISI)
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione ed approvazione del Piano per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. Anno 2020-2022

Responsabile del servizio: **PATRIZIA CAMPANA**

L'anno 2020 il giorno 31 del mese di gennaio alle ore 08:00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	FUNZIONE	Presenti	Assenti
1	MATARRELLI ANTONIO	Sindaco	Si	
2	SEMERARO GIUSEPPE	Vice Sindaco	Si	
3	D'ANCONA ROBERTO	Assessore	Si	
4	MINGENTI ANTONIO	Assessore	Si	
5	SARACINO MARIA TERESA	Assessore	Si	
6	SCALERA ANNA MARIA	Assessore	Si	

Partecipa, il Segretario Generale Dott. Domenico RUGGIERO.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'Ordine del Giorno, premettendo che: sulla presente proposta di deliberazione, il Responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PATRIZIA CAMPANA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", secondo cui l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica e il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

PRESO ATTO dei compiti e funzioni attribuiti all'Ente in materia di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza e integrità dell'attività amministrativa;

RICHIAMATO, al riguardo, l'art. 1, comma 15 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, 2° comma, lettera m) della costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;

RICHIAMATO l'art. 10 comma 1 del Decreto Legislativo n. 33 del 2013, così come modificato dall'art. 10 del D.Lgs. 25/05/2016, n. 97, che recita: "Ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all'art. 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012, I responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto";

DATO ATTO che dal 2017 è abrogato l'obbligo di redazione del Programma triennale per la trasparenza ed integrità previsto dalla precedente versione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013, a seguito delle modificazioni apportate dall'art. 10 del D.Lgs. 25/05/2016, n. 97;

VISTA la Delibera n. 831 del 3 agosto 2016 contenente la determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016;

VISTA la Delibera n. 1208 del 22 novembre 2017 contenente la determinazione di approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;

VISTO che l'art. 1, co. 2-bis della l. 190/2012, introdotto dal d.lgs. 97/2016, prevede che il Piano nazionale anticorruzione ha durata triennale ed è aggiornato annualmente;

VISTO DA ULTIMO:

- l'aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato con determinazione numero 1074 del 21 novembre 2018 dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- la deliberazione n. 1064 del 13.11.2019 concernente l'approvazione definitiva del PNA 2019;
- la delibera n. 494 del 5.6.2019 del Consiglio dell'Autorità dell'ANAC avente ad oggetto "Linee guida n. 15 : individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici";

DATO ATTO CHE il Comune di Mesagne per l'aggiornamento 2020 ha adottato il seguente procedimento di formazione del PTPCT 2020-2022 in linea con quanto previsto all'art. 5 del PTPCT 2019-2021 :

1. Pubblicazione in data 05.11.2019 sul sito istituzionale del Comune di apposito avviso pubblico avente ad oggetto "Consultazione per Piano Triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Mesagne 2020/2022" con termine 17.01.2020 per la presentazione di osservazioni e /o proposte;
- Contestuale comunicazione interna con invito a presentare suggerimenti e/o proposte anche i Responsabili di Servizio del Comune di Mesagne;
 - Acquisizione e valutazione delle osservazioni pervenute a seguito della consultazione;

DATO ATTO CHE è pervenuta osservazione e/o proposta da parte del Movimento libero e Progressita , gruppo consiliare del Comune di Mesagne, accolta in parte dal RPCT e per quanto compatibile;

ATTESA ora la necessità di procedere all'adozione del PTPCT 2020-2022 da parte della Giunta Comunale;

VISTO ed esaminato il piano triennale 2020/2022 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza come proposto dal RPCT del Comune di Mesagne dott. Domenico RUGGIERO;

RILEVATO che il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza va correlato agli altri strumenti di programmazione dell'ente e, in particolare al Piano delle performance e dell'ente, nonché al sistema dei controlli interni;

DATO ATTO ALTRESI' che:

- il piano è, per propria natura, uno strumento dinamico, che potrà essere modificato ed adeguato nei prossimi mesi ai fini della piena applicazione delle disposizioni e indicazioni dell'ANAC nonché all'eventuale diverso assetto organizzativo dell'ente;
- per quanto non previsto nel PTPCT 2020/2022, e nelle more dell'adeguamento, si farà

riferimento alle indicazioni dell'ANAC ed in particolare a quanto previsto dalla determinazione n. 12 del 28.10.2015 con riferimento all'area di rischio "contratti pubblici" dalle indicazioni contenute nel PNA 2019, approvato con delibera dell'ANAC n. 1064 del 13.11.2019 con riferimento ai procedimenti relativi al governo del territorio, nonché alle linee guida n. 15 di cui alla delibera del Consiglio dell'Autorità relativa all'individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici e alle linee guida per l'attuazione del piano elaborate dal RPCT;

- la mappatura dei processi, come rideterminati di concerto con i funzionari titolari di disposizione organizzativa interessati e tenuto conto della quantità dei dati elaborati, è da ritenersi provvisoria e soggetta a revisione anche nel corso dell'anno ai fini dell'applicazione, dell'efficientamento e razionalizzazione della stessa, specie con riferimento alla effettiva individuazione degli strumenti di monitoraggio come inseriti e previsti nel PTPCT 2020/2022, nonché per intervenire su eventuali duplicazioni ed errori materiali;
- l'aggiornamento e l'implementazione costante della mappatura, come rideterminata, costituirà obiettivo di performance ad alto valore strategico per i Responsabili di Area;
- le fasi di monitoraggio come determinate con cadenza trimestrale, semestrale, secondo i modelli e le procedure previste nel Piano 2020/2022, costituiscono l'effettiva verifica dell'attuazione del PTPCT e costituisce un ulteriore progresso in termini di prevenzione dei fenomeni corruttivi

DATO ATTO che i responsabili delle Aree e dei Servizi, nel corso della conferenza dei servizi tenutasi ind. n. 24 gennaio 2020, hanno confermato i processi loro assegnati, nonché i livelli di rischio e le mappature effettuate, come richiesto con l'avvio delle procedure effettuate nella conferenza dei Responsabili degli uffici e dei servizi del 9.1.2020;

RITENUTO pertanto meritevole di approvazione il suddetto documento nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO altresì che con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10.1.2020, successivamente modificata con deliberazione n. 17 del 29.01.2020, è stato approvato il nuovo organigramma dell'Ente con efficacia dall'1 febbraio 2020, come riportato nello stesso Piano
...OMISSIS...

RILEVATO altresì che il PTPCT 2020/2022 sarà oggetto di verifica, monitoraggio ed aggiornamento nel corso dell'anno, secondo i criteri nello stesso indicati;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO CHE il RPCT, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e del piano allegato sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente";

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile per la prevenzione della corruzione dott. Domenico Ruggiero;

Visti, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;

D E L I B E R A

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **DI ADOTTARE ED APPROVARE** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il periodo 2020/2022 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, composto dai seguenti atti:

- **PTPCT 2020-2022;**

- **Allegato n. 1** al PTPCT 2020-2022: Scheda di sintesi dei processi;

- **Allegato n. 2** al PTPCT 2020-2022: Schede di mappatura dei processi;

- **Allegato n. 3** al PTPCT 2020-2022: Misure per la prevenzione di specifici fenomeni di corruzione e del trattamento del rischio

- **Allegato n. 4** al PTPCT 2020-2022: Scheda di controllo sulle attività a più elevato rischio di corruzione 2020-2021-2022;

- **Allegato n.4.1.** al PTPCT 2020-2022: *Gestione del Rischio* – Scheda specifica per affidamento lavori e/o forniture di beni e servizi di importo superiore ad € 20.000,00;

- **Allegato n. 4.2** al PTPCT 2020-2022: *Adempimenti anticorruzione e trasparenza* – referto sintetico controlli – anno 2020 – (modello a titolo esemplificativo);

- **APPENDICE 1** al PTPCT 2020-2022: tabella ricognitiva degli obblighi di pubblicazione e dei responsabili;

- **APPENDICE 2** al PTPCT 2020-2022: Codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici.

2. **DI DARE ATTO** che:

- il piano è, per propria natura, uno strumento dinamico, che potrà essere modificato ed adeguato nei prossimi mesi ai fini della piena applicazione delle disposizioni e indicazioni dell'ANAC nonché all'eventuale diverso assetto organizzativo dell'ente;
- per quanto non previsto nel PTPCT 2020/2022, e nelle more dell'adeguamento, si farà riferimento alle indicazioni dell'ANAC ed in particolare a quanto previsto dalla determinazione n. 12 del 28.10.2015 con riferimento all'area di rischio "contratti pubblici" dalle indicazioni contenute nel PNA 2019, approvato con delibera dell'ANAC n. 1064 del 13.11.2019 con riferimento ai procedimenti relativi al governo del territorio, nonché alle linee guida n. 15 di cui alla delibera del Consiglio dell'Autorità relativa all'individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di

contratti pubblici e alle linee guida per l'attuazione del piano elaborate dal RPCT;

- la mappatura dei processi, come rideterminati di concerto con i funzionari titolari di disposizione organizzativa interessati e tenuto conto della quantità dei dati elaborati, è da ritenersi provvisoria e soggetta a revisione anche nel corso dell'anno ai fini dell'applicazione dell'efficientamento e razionalizzazione della stessa, specie con riferimento all'effettiva individuazione degli strumenti di monitoraggio come inseriti e previsti nel PTPCT 2020/2022, nonché per intervenire su eventuali duplicazioni ed errori materiali;
 - l'aggiornamento e l'implementazione costante della mappatura, come rideterminata, costituirà obiettivo di performance ad alto valore strategico per i Responsabili di Area;
 - le fasi di monitoraggio come determinate con cadenza trimestrale, semestrale, secondo i modelli e le procedure previste nel Piano 2020/2022, costituiscono l'effettiva verifica dell'attuazione del PTPCT e costituisce un ulteriore progresso in termini di prevenzione dei fenomeni corruttivi
3. **DI RISERVARSI** con successivo ed eventuale atto di dare eventuali indirizzi in materia di anticorruzione al RPCT nel corso dell'anno 2020 al fine di adeguare il PTPCT 2020-2022 alle nuove esigenze e criticità che dovessero sorgere successivamente al presente atto di approvazione;

4. **DI DISPORRE** che al presente provvedimento venga assicurata:

- la pubblicità legale mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, unitamente al Piano ed alle appendici ed esclusa la pubblicazione delle schede relative alla mappatura dei singoli processi che per ragioni tecniche vengono pubblicate esclusivamente nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente;
- la trasparenza, secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente".

5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime approvazione.-----

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Dott. Antonio MATARRELLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Domenico RUGGIERO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Domenico RUGGIERO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 311 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 31/01/2020

IL MESSO COMUNALE/ADETTO
F.to Cosimo PASIMENI

ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

Dichiarazione di immediatamente eseguibilità (art. 134, comma 4, T.U.E.L. D.LGS. 267/2000).

Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione.

Mesagne, li 31/01/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Domenico RUGGIERO

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.
