

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Dott. MOLFETTA Pompeo

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Giorgia VADACCA

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 44 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 13/01/2017

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Giorgia VADACCA

ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

Dichiarazione di immediatamente eseguibilità (art. 134, comma 4, T.U.E.L. D.LGS. 267/2000).

Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione.

Mesagne, li 05/01/2017

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

N. **7**/2017 Reg. Deliberazione



CITTÀ DI MESAGNE

(PROVINCIA DI BRINDISI)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: revoca Delibera di G.C. n.261 del 23/11/2016 'modifica programmazione fabbisogno del personale 2016/2018 - proc. di incarico di Responsabile dell'Area Tecnica Art.110 comma 1 DLgs n. 267/2000'

Responsabile del servizio: Dott.ssa Lucia GIOIA

L'anno 2017 il giorno 5 del mese di gennaio alle ore 10:00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	FUNZIONE	Presenti	Assenti
1	CALO' Marco	Assessore	SI	
2	CATANZARO Antonella	Assessore	SI	
3	LIBRATO Palma	Assessore	SI	
4	MOLFETTA Pompeo	Sindaco	SI	
5	MAROTTA Antonio	Assessore	SI	
6	PISANO' Tecla Egle	Assessore	SI	

Partecipa, il Segretario Generale Dott.ssa Lucia GIOIA.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'Ordine del Giorno, premettendo che: sulla presente proposta di deliberazione, il Responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il Responsabile dei Servizi Finanziari ha espresso :

per quanto concerne la regolarità contabile : parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Francesco SIODAMBRO

PREMESSO che con delibera n.261 del 23/11/2016 è stata approvata la modifica al programma triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2016/2018, formulando il piano assunzionale allegato al richiamato provvedimento, nonché l'attivazione della procedura di incarico del responsabile dell'area tecnica ex art.110 comma 1 del Decreto Legislativo n.267/2000;

RICORDATO CHE nella suddetta deliberazione si dava espressamente atto che:

“la costituzione di un'unica area tecnica rispondeva, tra l'altro, alla necessità di avere una figura tecnica apicale in grado di portare avanti speditamente ed efficacemente gli obiettivi strategici dell'Amministrazione attraverso visione unitaria di tutti gli aspetti della gestione del territorio oggi fortemente integrati;

CHE in particolare si ritiene che il Responsabile dell'Area tecnica debba possedere, oltre alle indispensabili competenze in materia, un approccio fortemente manageriale in grado di:

- a. ottimizzare le professionalità tecniche presenti in organico;*
- b. gestire le relazioni anche intersettoriali, con le capacità di un team manager;*
- c. coordinare i due servizi – lavori pubblici e urbanistica – finora distinti in una logica di “comparti stagni”, al fine di garantire progettazioni strategiche che nei prossimi anni saranno fortemente interconnesse;*
- d. offrire una visione innovativa, anche nell'organizzazione del lavoro, che sappia guidare l'intera Area tecnica verso i risultati attesi;*
- e. lavorare, con approccio manageriale, alla programmazione degli investimenti ed alla loro gestione con particolare attenzione al rispetto di precisi cronoprogrammi;*

RILEVATO che quest'Organo, a seguito di nuova valutazione dell'interesse pubblico generale sotteso alla riorganizzazione degli uffici comunali:

- ritiene opportuno ricercare altre soluzioni che propongano un diverso modello organizzativo che possa consentire il raggiungimento del medesimo obiettivo di cui alla deliberazione di G.C n.261 del 23/11/2016;
- in particolare si intende ottimizzare le risorse interne mediante un percorso che investa gli attuali Servizi lavori pubblici ed urbanistica e consenta di maturare una estesa esperienza professionale e gestionale su tutti i procedimenti attinenti all'Area tecnica e al tempo stesso garantisca la progettazione strategica e la programmazione degli investimenti in una visione unitaria ed integrata attraverso al creazione di una apposita struttura di staff;

DATO ATTO CHE, alla luce delle motivazioni innanzi espresse, non appare più necessario procedere alla modifica della programmazione triennale del personale 2016-2018, già tracciata con delibera di Giunta Municipale n.63 del 01/04/2016;

DATO ATTO ALTRESI' che la suddetta deliberazione di programmazione non è più attuale dal momento che alcuna procedura nel corso del 2016 è stata posta in essere in attuazione della stessa;

CHE pertanto la programmazione del fabbisogno del personale dovrà essere disposta per il triennio 2017-2019 con separato atto propedeutico all'approvazione del bilancio 2017-2019

RIBADITA l'assenza di procedimenti instaurati in esecuzione del provvedimento giunTale;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla revoca della delibera innanzi citata;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n. 267/2000

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1. Di disporre, ai sensi l'art. 21 quinquies della legge n. 241/90 ed ss.mm.ii., la revoca della delibera di G.C n.261 del 23/11/2016 per le intervenute motivazioni di cui al presente deliberato;
2. Di dare indirizzo al Responsabile delle Risorse Umane di procedere a predisporre un diverso modello organizzativo che risponda agli obiettivi riportati nel presente atto;
3. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000