

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Dott. **MOLFETTA** Pompeo

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Lucia **GIOIA**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giorgia **VADACCA**

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 1737 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 29/06/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Giorgia **VADACCA**

ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

Dichiarazione di immediatamente eseguibilità (art. 134, comma 4, T.U.E.L. D.LGS. 267/2000).

Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione.

Mesagne, li 22/06/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

N. **133**/2017 Reg. Deliberazione



CITTÀ DI MESAGNE

(PROVINCIA DI BRINDISI)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione modifiche al piano triennale del fabbisogno 2017 - 2019. Anno 2017.

Responsabile del servizio: Dott.ssa Lucia **GIOIA**

L'anno 2017 il giorno 22 del mese di giugno alle ore 10:50, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	FUNZIONE	Presenti	Assenti
1	MOLFETTA Pompeo	Sindaco	Si	
2	CALO' Marco	Assessore	Si	
3	LIBRATO Palma	Assessore	Si	
4	MAROTTA Antonio	Assessore	Si	
5	PISANO' Tecla Egle	Assessore	Si	
6	RUBINO Alessandro	Assessore	Si	

Partecipa, il Segretario Generale Dott.ssa Lucia **GIOIA**.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'Ordine del Giorno, premettendo che: sulla presente proposta di deliberazione, il Responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Lucia **GIOIA**

Il Responsabile dei Servizi Finanziari ha espresso :

per quanto concerne la regolarità contabile : parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Francesco **SIODAMBRO**

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 15/03/2017 è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale a tempo indeterminato del Comune di Mesagne per il triennio 2017-2019, non disponendo nello stesso provvedimento la individuazione del personale, stante la necessità di procedere ad ulteriore esame delle priorità da assumere rispetto alle esigenze comunicate dai responsabili di aree;

DATO ATTO:

- che, nel frattempo, vista la relazione predisposta dal Comandante inoltrata in data 05/06/2017, è emersa la necessità di procedere all'utilizzo di vigili stagionali che hanno consentito negli anni passati la implementazione del ridotto organico della Polizia Municipale, rafforzando il servizio di polizia stradale nel periodo estivo in cui si registra un significativo aumento del traffico veicolare e, conseguentemente, una maggiore esigenza di sicurezza della circolazione stradale, compresa la vigilanza sul rispetto dei limiti di velocità e della regolarità della sosta;

- che, inoltre, l'utilizzo di ulteriore personale di Polizia Municipale permetterà, altresì, il rafforzamento della vigilanza durante gli eventi serali e notturni programmati nel periodo estivo, consentendo che gli stessi si svolgano in piena sicurezza per i cittadini;

- che nella predetta relazione sono state quantificate le risorse economiche disponibili per le assunzioni stagionali, nell'importo totale di € 28.275,68 che consentono di assumere otto unità a tempo determinato part time di 24 ore settimanali, per un periodo di mesi due;

VISTA la numerosa mole di adempimenti che fanno capo all'Ufficio di staff del Sindaco, costituito da una sola unità che non può assicurare l'espletamento delle attività nei tempi previsti, imponendosi pertanto una rimodulazione dell'orario di lavoro, dalle attuali 18 ore alle 24 ore settimanali, con una spesa annua complessiva occorrente per la implementazione dell'orario di servizio di € 5.461,19;

VISTO l'art. 39 della Legge 449/1997 che dispone che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

DATO ATTO CHE, come attestato all'interno dell'allegato parere di regolarità contabile del responsabile dei servizi finanziari dell'ente e verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti giusto parere allegato;

· l'ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;

· la spesa del personale del comune di Mesagne ai fini dell'applicazione dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, calcolata al netto degli oneri con i criteri individuati dalla circolare della Ragioneria Generale dello Stato n.9/2006, rispetta il principio di riduzione della spesa di personale sostenuta dall'ente come da prospetto contabile predisposto dal responsabile del servizio finanziario, come da allegato prospetto C);

VISTA la deliberazione n. 170 del 14/07/2016 con la quale questa amministrazione ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'ente e, con essa, confermato la relativa dotazione organica, corredata di schede contenenti l'indicazione dei posti coperti e di quelli vacanti alla medesima data;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il T.U. n. 267 del 18.8.2000 e successive modificazioni;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri espressi, sul presente atto, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere espresso dall'organo di revisione, ai sensi dell'art. 19, c.8 della legge 448/2001 (competenza alla verifica e rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese di cui all'art. 39 L. 449/97 e s.m. e i.) All. I);

DATO ATTO che del presente provvedimento sono state informate le OO.SS.

Con voti unanimi espressi in modo palese;

DELIBERA

-di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

-di modificare, relativamente all'anno 2017, la programmazione triennale del fabbisogno di personale come formalizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 15/03/2017, avente ad oggetto

“modifica programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019;

-di approvare il piano delle assunzioni dell'anno 2017 così come riportato nell'allegato prospetto H);
-di dare atto che la spesa complessiva occorrente per dette assunzioni, ammontante a presunti € 28.275,68, oneri compresi, sarà finanziata, ai sensi dell'art. 208, comma 5 bis, della Legge n.285/1992 e s.m.i., da una quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 da imputarsi sul cap. 440 art.2 del corrente esercizio;

-di dare atto che la spesa annua complessiva occorrente per la implementazione dell'orario di servizio da 18 a 24 ore del personale componente lo staff del sindaco ammonta ad € 5.461,19 da imputarsi sul cap. 4 art.2 del corrente esercizio;

-di dare atto che è rispettato l'obbligo del contenimento della spesa complessiva di personale nell'anno 2017 rispetto alla media di spesa di cui al periodo 2011-2013 nonché il vincolo di cui all'art. 9 c.28 del D.L. n. 78/2010 e s.m.i.

-di confermare in ogni altra parte la delibera n. 53 del 5/03/2017 di programmazione delle assunzioni triennio 2017-2019 e relativi allegati che vengono riportati nel presente provvedimento;

-di dare mandato al servizio risorse umane di procedere alla rimodulazione dell'orario di lavoro dell'unità addetta allo staff del sindaco

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito, la Giunta comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 26