



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

COPIA DI DECRETO DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO N. 10 del 31/01/2019

Oggetto: Nomina del dott. Francesco SIODAMBRO quale Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e conferimento della relativa titolarità di posizione organizzativa.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

VISTI:

- L'art. 50 del d.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce, tra l'altro che *“Il Sindaco....omissis.....nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali omissis....”*;

- L'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

- L'art. 13 del CCNL 2016/2018 del comparto funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018 che dispone che

“1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) (...);

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. (...)

*3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, **proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.**”*

- L'art. 14 del CCNL 2016/2018 del comparto funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018 che dispone che prevede che

“1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e

possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D.(...);

- Il Titolo IV dello Statuto comunale “Struttura organizzativa” ed, in particolare, gli artt. 40, 43 e 45;
- Gli artt. 32 e 33 del Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che il Comune di Mesagne è ente privo di dirigenza;

RICORDATO:

- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 14.07/2016 si definiva, a seguito di riorganizzazione della struttura amministrativa, l’attuale assetto degli uffici organizzati all’interno di n. 8 macrostrutture di “line” definite “Aree” a cui si aggiungono in posizione “di staff” ulteriori n. 3 macrostrutture facenti capo a posizioni organizzative di alta professionalità o al Segretario Generale;
- Che con decreto sindacale n. 15 del 21.07.2016 veniva conferita la titolarità delle posizioni organizzative corrispondenti alle suddette Aree ai sensi dell’art. 11 del CCNL 31.3.1999 fino al 31.07.2018;
- Che in particolare al **dott. Francesco SIODAMBRO** veniva conferita la Responsabilità dell’Area denominata “**Servizi Finanziari**”;
- Che la stessa ad oggi ha continuato ad esercitare le funzioni dirigenziali corrispondenti al ruolo di responsabile dell’Area servizi al territorio nelle more dell’individuazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell’art 14 CCNL 2016/2018 sulla base di quanto previsto dal comma 3 dell’art 13 del CCNL citato e dall’art.33, comma 6 del vigente regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che in data 21.01.2019 nove consiglieri comunali su sedici assegnati ed in carica presso questo Ente, hanno rassegnato le dimissioni, acclarate al protocollo al n. 1947 in pari data e pertanto l’Ufficio territoriale del Governo di Brindisi, con decreto n. 4226 del 22 gennaio 2019 ha disposto la sospensione del Consiglio Comunale nominando la dott.ssa Pasqua Erminia Cicoria Commissario Prefettizio per la gestione provvisoria del Comune di Mesagne con i poteri del Consiglio Comunale, della Giunta e del Sindaco;

RITENUTO – al fine di consentire il corretto ed ordinato svolgimento delle attività amministrative per la durata della gestione commissariale - di confermare la nomina e individuazione del dott. Francesco SIODAMBRO quale Responsabile dell’Area “Servizi Finanziari” e titolare della corrispondente posizione organizzativa nelle more che vengano fissate le procedure ed i criteri generali per la definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative conforme al CCNL 2016/2018 e comunque non oltre il 20 maggio 2019;

ACCERTATO, a seguito di analisi e valutazione, condivisa con il segretario generale, secondo i criteri indicati negli artt. 32 e 33 del regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, la presenza in capo alla stessa dei requisiti di competenza professionale e necessaria esperienza, la capacità gestionale e organizzativa per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi nei dipendenti di seguito indicati:

ATTESA la propria competenza ad individuare gli organi gestionali dell’Ente, secondo criteri di competenza professionale;

DATO ATTO che ai suddetti dipendenti vengono conferite responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse PEG;

Tutto ciò premesso

D E C R E T A

Per le motivazioni innanzi indicate e qui richiamate e confermate,

1. DI NOMINARE il Dott. **Francesco SIODAMBRO** Responsabile **dell'Area Servizi Finanziari** dando atto che alla stessa sono conferite le responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse del PEG che le sarà assegnato;
2. DI CONFERIRE al **dott. Francesco SIODAMBRO** la titolarità della posizione organizzativa corrispondente all'**Area Servizi Finanziari** e le relative funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. 267/2000;
3. DI DARE ATTO che il presente decreto ha effetto a decorrere dalla data odierna e - nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 comma 3 del CCNL del comparto funzioni locali 2016/2018 - ha effetto fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative conforme al CCNL 2016/2018 e comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del suddetto CCNL (**20 maggio 2019**);
4. DI DARE ATTO che la titolarità della posizione organizzativa dà luogo al riconoscimento del trattamento accessorio nella misura stabilita dall'attuale sistema di graduazione delle posizioni organizzative e fino a che non verranno approvati i nuovi criteri di cui all'art. 15 del CCNL 2016/2018;

Per tutto quanto non previsto dal presente decreto, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/01, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel CCNL di comparto, nelle norme regolamentari dell'ente, nel contratto di lavoro subordinato individuale;

Il Presente provvedimento è notificato al Responsabile di Area interessato, nonché pubblicato nelle competenti sezioni di Amministrazione Trasparente in ossequio di quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013.

Mesagne, **31/01/2019**

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

F.TO **Dott.ssa Pasqua Erminia CICORIA**

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 237 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia del presente decreto commissariale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 31/01/2019

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.