

COMUNE DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

**AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI DI DIREZIONE
LAVORI CON COSTITUZIONE DI UFFICIO DIREZIONE LAVORI COMPOSTO DA
UNA FIGURA PROFESSIONALE DI ADEGUATE COMPETENZE CHE DOVRÀ
ASSUMERE IL RUOLO DI DIRETTORE LAVORI, DI UNA FIGURA PROFESSIONALE
CHE DOVRÀ ASSUMERE IL RUOLO DI ISPETTORE DI CANTIERE E DI UNA
FIGURA PROFESSIONALE CHE DOVRÀ ASSUMERE IL RUOLO DI DIRETTORE
OPERATIVO PER LA ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA
ZONA CAMPO SPORTIVO**

DISCIPLINARE DI INCARICO

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2015, tra:

~ **Comune di Mesagne** (in seguito individuata anche come "Committente"), con sede in Via Roma 2, P. IVA 00081030744, in persona dell'Ing. Rosabianca MORLEO, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Responsabile del Procedimento, autorizzato alla stipula dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 06.04.2012;

~ RTP G. VERARDI - S. SERPENTI - G. CECERE - N. RIBEZZO (in seguito individuato anche come "Contraente"), capogruppo mandatario Arch. Gabriella VERARDI corrente in Francavilla Fonata alla via Madonna delle Grazie 14 P.IVA: 01612420743 - C.F.: VRR GRL 65E71 F152H si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune affida al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti "G. VERARDI - S. SERPENTI - G. CECERE - N. RIBEZZO" il servizio di Direzione Lavori con costituzione di Ufficio di Direzione lavori composto da una figura professionale di adeguate competenze che dovrà assumere il ruolo di Direttore Lavori, di una figura professionale che dovrà assumere il ruolo di Ispettore di Cantiere e di una figura professionale che dovrà assumere il ruolo di Direttore Operativo per la esecuzione dei lavori di rigenerazione urbana zona ex campo sportivo di Via Sasso.

Art. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il Contraente nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 163/2006, nonché alle norme del D.P.R. 207/2010 e di ogni normativa applicabile alla prestazione in oggetto.

Il Contraente incaricato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

A) DIREZIONE LAVORI

L'attività di Direzione dei Lavori sarà espletata mediante la costituzione di un "Ufficio della Direzione Lavori" con i seguenti ruoli:

- Direttore dei lavori
- Direttore operativo
- Ispettore di cantiere

L'attività di Direzione dei Lavori sarà inoltre espletata mediante le seguenti prestazioni:

- Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art.148, D.P.R. 207/10);
- Liquidazione (art.194, comma 1, D.P.R. 207/10) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.);
- Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, D.P.R. 207/2010)
- Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, D.P.R. 207/2010)
- Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, D.P.R. 207/2010)
- Variante del progetto in corso d'opera (art.161, D.P.R. 207/2010)
- Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/10).

Per tutto quanto non previsto le Parti faranno riferimento a quanto previsto dai criteri B), C), D) ed E) dell'offerta tecnica, che qui si allegano per formarne parte integrante e sostanziale.

Art. 3 - COMPENSI

Le competenze professionali fanno riferimento alla tariffa professionale vigente, con applicazione del D.M. 04/04/2001 e della L. 143/1949 e s.m.i. per quanto non normato dal predetto decreto, suddividendo l'importo delle lavorazioni in progetto nelle seguenti classi e categorie:

- QcI.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10);
- QcI.02: Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.);
- QcI.04: Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)
- QcI.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)
- QcI.06: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)
- QcI.08: Variante del progetto in corso d'opera (art.161, d.P.R. 207/2010)13
- QcI.010: Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, d.p.r. 207/10)

Agli onorari e alle spese così determinati si applicherà lo sconto offerto in sede di gara pubblica pari al 40,50% (Quarantavirgolacinquanta per cento).

In base a quanto sopra stabilito, e per un importo stimato dei lavori e della sicurezza di € 1.806.816,66, i compensi e le spese spettanti al Contraente incaricato am monteranno a € 56.405,70 (I.V.A. e cassa previdenziale esclusi).

Art. 4 - SPESE E COMPENSI ACCESSORI

A rimborso delle spese di qualunque natura incontrate per l'espletamento dell'incarico dal Contraente, sarà corrisposto quanto indicato nell'offerta presentata in sede di gara con applicato il relativo sconto. Tutte le spese necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione restano a completo carico del Contraente.

Art. 5 - MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI

I pagamenti dei compensi professionali e relative spese di cui ai precedenti artt. 3 e 4 avverranno secondo le modalità appresso specificate:

- I compensi e spese per le attività di direzione, misura e contabilità dei lavori saranno liquidati in base ad acconti corrisposti in occasione dell'emissione di ogni stato d'avanzamento dei lavori, entro 60 giorni dalla presentazione della relativa fattura e secondo l'attività professionale prestata nel periodo di riferimento del SAL.
- Le competenze di Direzione Lavori saranno corrisposte fino al 90%, il residuo 10% sarà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo entro 60 giorni dalla data di ricevimento della regolare fattura.
- I pagamenti saranno effettuati su presentazione di fattura, previo accertamento della regolarità contributiva, assicurativa e retributiva relativa a tutti i soggetti raggruppati che avranno emesso fattura nel seguente modo. Il pagamento al Contraente dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte del Committente per le prestazioni oggetto del presente contratto è subordinato all'acquisizione della regolarità contributiva previdenziale o, se dovuto, del documento unico di regolarità contributiva. Qualora dal DURC risultino ritardi o irregolarità dell'RTP, aggiudicatario dell'appalto, l'ente appaltante sospenderà i pagamenti fino all'ottenimento di un DURC che attesti la regolarità contributiva del soggetto, e potrà anche provvedere al versamento delle contribuzioni, se richieste dagli Enti predetti, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti al Contraente, in dipendenza delle prestazioni eseguite; per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, il Contraente non può opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento di danni.
- In caso di Raggruppamenti Temporanei di Professionisti per quanto attiene alle modalità di fatturazione e pagamento del corrispettivo d'appalto, ciascun pagamento avverrà esclusivamente a favore del capogruppo il quale dovrà trasmettere a seguito dei pagamenti le fatture quietanziate da parte degli altri componenti il raggruppamento al fine di verificare le quote di progetto.
- I soggetti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara (art. 37 c.13 del D.Lgs 163/2006). Il mancato rispetto da parte del Contraente di tali prescrizioni rappresenterà una grave violazione degli obblighi contrattuali che comporterà la facoltà Comune di richiedere la risoluzione del contratto.

Art. 6 - NORME GENERALI DI RINVIO

Nell'ambito dell'espletamento del proprio incarico il Contraente dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. ed al relativo Regolamento di attuazione D.P.R. 207/2010, al Capitolato Generale di appalto D.M. 145/2000 per quanto applicabile, nonché alle altre leggi vigenti in materia anche se non espressamente richiamate ed alle successive disposizioni legislative che venissero emanate.

Per quanto altro non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Art. 7 – MODALITÀ OPERATIVE

Il Contraente incaricato dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dal Comune per il tramite del RUP, impegnandosi a confrontare con la medesima tempestivamente le soluzioni individuate. Tutte le decisioni adottate dal Comune in ordine agli indirizzi della esecuzione degli interventi saranno comunicate al Contraente incaricato per iscritto. Degli incontri aventi carattere ufficiale fra il Comune e il Contraente incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti.

Il Comune si impegna a fornire al Contraente incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che lo stesso Contraente possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico. Si evidenzia che il Comune è in possesso dei soli file pdf.

Art. 8 - RITARDI E PENALI

Qualora la presentazione della documentazione in capo al direttore dei lavori relativa al presente incarico, fosse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli e oltre quanto indicato nella normativa di riferimento, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Committente per giustificati motivi, sarà applicata una penale dell'1 per mille per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'importo dell'onorario totale, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Contraente e comunque fino a un massimo del 10% dell'intero onorario previsto dal presente disciplinare.

Art. 9 - MODIFICHE AL PROGETTO

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, il Comune ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, il Contraente incaricato avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti determinati dal RUP.

In riferimento al rilascio di autorizzazioni e concessioni il Contraente incaricato si impegna ad introdurre negli elaborati presentati eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dagli uffici pubblici interessati, fino al rilascio delle autorizzazioni e/o concessioni richieste senza alcun costo aggiuntivo.

Art. 10 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DEI LAVORI

Per la direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori e assistenza al collaudo, il Contraente dovrà attenersi alle disposizioni di cui alle norme vigenti in materia di lavori pubblici e assumere la speciale responsabilità a tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del direttore dei lavori.

Il Committente si riserva di impartire indirizzi e ulteriori disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Il Contraente dovrà garantire al Responsabile Unico del Procedimento l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti al Committente da norme cogenti.

Il Contraente dovrà predisporre tempestivamente ogni modifica al progetto che si rendesse necessaria in conseguenza a eventuali perizie di variante, contestualmente alle stesse; l'onere di tale prestazione sarà calcolato secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

Il Contraente dovrà controllare il rispetto del cronoprogramma e verificare la concreta realizzazione delle opere previste in progetto, impartendo all'impresa, le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte dell'impresa, con la tempestività dovuta in relazione alla gravità dell'inadempimento, dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo, al Responsabile Unico del Procedimento.

Il Contraente dovrà garantire nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, mediante la presenza giornaliera del Direttore dei Lavori, di un Direttore Operativo o di un proprio collaboratore durante tutta la durata dei lavori; dovrà comunque garantire la presenza in cantiere ogni qualvolta siano svolte in cantiere lavorazioni particolarmente importanti e significative, ovvero il Contraente, anche tramite l'eventuale collaboratore, provvederà alla sottoscrizione, a ogni intervento in cantiere, del registro di cui al successivo punto.

A comprova del puntuale adempimento del presente contratto, dovrà essere annotato sul Giornale dei Lavori da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal direttore dei lavori e/o dai direttori operativi, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità e i tempi di risposta dell'impresa.

Il Contraente verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge) e in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile della Provincia di Sassari ovvero del DURC. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al Responsabile Unico del Procedimento.

In particolare il Contraente è tenuto alla compilazione del registro del Direttore dei Lavori e a presentare al Committente periodiche relazioni, con cadenza almeno mensile, sullo sviluppo dei lavori, in rapporto al programma approvato, ai costi e agli impegni autorizzati, di segnalare le inadempienze dell'impresa, i ritardi temporali delle varie fasi operative, l'ammontare economico raggiunto di produttività del cantiere, la produttività media del cantiere, lo scostamento dello stesso rispetto al cronoprogramma.

Il Contraente dovrà altresì garantire l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al Committente da norme cogenti e dovrà svolgere, in collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice.

Dovrà essere inviata al RUP una relazione dettagliata sull'andamento dei lavori ed in particolare le lavorazioni svolte con l'indicazione del personale presente in cantiere anche per controllare che i subappaltatori eseguano esclusivamente le opere a loro sub affidate e non incorrere in contenziosi.

Art. 11 - COPERTURA ASSICURATIVA DIRETTORE DEI LAVORI

L'aggiudicatario dei lavori sarà obbligato a costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art.113 del D.lgs163/06 e s.m.i..

Verrà richiesto anche il deposito di un'adeguata polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, il cui onere economico è a carico del Contraente.

La mancata presentazione da parte del Contraente della polizza di garanzia esonera l'Ente dai pagamenti della parcella professionale.

La polizza assicurativa prodotta, decorrerà dalla data d'inizio dei lavori con durata sino alla data di emissione del certificato di collaudo definitivo.

Art. 12 - RECESSO

Il Committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il Contraente ha diritto a ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il Professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti e imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al Committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al Committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il Contraente ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

Art. 13 - ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

Il Committente si riserva di affidare al Contraente eventuali ulteriori servizi di ingegneria e architettura non esplicitamente contenuti nella presente Convenzione che si rendessero necessari per la realizzazione dell'opera in oggetto, in tal caso il ribasso offerto in gara sarà applicato anche alla remunerazione delle nuove prestazioni professionali richieste secondo le tariffe vigenti ed il calcolo della parcella base sarà predisposto dal Responsabile del procedimento.

Art. 14 - RISOLUZIONE CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge e relativo regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potute definire bonariamente in via amministrativa, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Brindisi.

In pendenza della sentenza il Contraente non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

Art. 15 - IMPOSTE E TASSE

Sono a carico del Contraente le spese di bollo della presente convenzione e quelle dell'eventuale registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti.

Sono a carico dell'Amministrazione Committente l'I.V.A. e i contributi previsti per legge.

Gli oneri concessori e autorizzativi saranno anticipati dal Contraente e rimborsati dal Committente, a seguito di presentazione di pezze giustificative, nella prima parcella utile.

Art. 16 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Contraente a pena di nullità assoluta del contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 17 - INCOMPATIBILITÀ

Per il Contraente, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause d'incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il Contraente dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti d'interesse con il Committente.

Il Contraente s'impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause d'incompatibilità di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art. 18 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dal Professionista verranno trattati dalla Stazione Appaltante al solo scopo di dare esecuzione all'incarico conferitogli, nel rispetto del Codice e della normativa vigente in materia di Privacy.

La presente scrittura privata, che consta di pagine 10 (dieci), sarà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 - 2° comma – del D.P.R. 26.10.1982, n°634.

Letto, confermato, viene sottoscritto dalle parti in fine e a margine.

Mesagne, _____

Per il Comune di Mesagne

Il Responsabile del Procedimento

Il Contraente

Approvazione espressa delle clausole:

Il Contraente, RTP G. VERARDI - S. SERPENTI - G. CECERE - N. RIBEZZO , approva espressamente il contenuto delle disposizioni di cui agli articoli 3, 5, 8, 9, 10, 12, 13, 14 della presente convezione.

Il Contraente
