

- Il secondo comma dell'art. 90 precisa che al personale assunto con contratto di lavoro subordinato si applica il contratto di lavoro del personale degli enti locali. Il terzo comma dello stesso articolo prevede che a detto personale il trattamento economico accessorio previsto dal contratto può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e per la qualità della prestazione individuale.

VISTO l'art. 4, commi 102 e 103 della Legge 12 novembre 2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012) che ha apportato modifiche alla disciplina dei limiti alle assunzioni introdotta per le autonomie locali dall'art. 9 comma 28 e dall'art. 14 c. 9 del D.L 78/2010, convertito in Legge 30 luglio 2010 n. 122, disponendo che, a partire dal 1° gennaio 2012:

- Per le assunzioni a tempo determinato: "...le amministrazioni...possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con collaborazioni coordinata e continuativa **nel limite del 50%** della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.....Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le Regioni, le Province autonome, gli enti locali e gli enti del servizio sanitario nazionale.....";

- Per le assunzioni a tempo indeterminato: "...E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente...."

CONSIDERATO che tale disposto normativo supera l'interpretazione dell'art. 14 c. 9 del D. L. 78/2010, introdotta dalle Sezioni Riunite della Corte dei Conti con delibera n.46/2011, secondo la quale il limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente era da intendersi riferito anche alle assunzioni a tempo determinato, ferme restando le eccezioni espressamente stabilite dalla legge, gli interventi caratterizzati da ipotesi di somma urgenza e lo svolgimento di servizi infungibili ed essenziali;

VISTA la spesa per il personale assunto con lavoro flessibile relativa agli anni di seguito indicati:

	SPESA
Anno 2008	€ 389.633,20
Anno 2009	€ 1.152.756,56

RILEVATO che risultano rispettati i parametri di cui all'art. 9 comma 28 e dall'art. 14 c. 9 del D.L 78/2010, convertito in Legge 30 luglio 2010 n. 122

VISTO l'art. 18 del Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 in data 24.01.2012

RILEVATO che la figura dell'Addetto Stampa si è palesa utile non solo sotto il profilo della comunicazione e dell'informazione, ma anche in qualità di portavoce dell'Amministrazione ed ha un ruolo importante per lo sviluppo di un nuovo concetto di notizia ed implementato un nuovo sistema di raccolta e diffusione delle informazioni di maggiore rilievo per l'Ente utilizzando sia i canali classici che i nuovi sistemi di divulgazione multimediali.

CONSIDERATO che

- l'incarico rientra nella discrezionalità del Sindaco in quanto trattasi di incarico fiduciario, intuitu personae.
- La Sig.ra DENETTO Roberta, nata a Mesagne il 14.03.1981, ha espresso la propria

disponibilità ad assumere in via definitiva l'incarico di Addetto Stampa presso l'Ufficio Staff del Sindaco sino alla scadenza del mandato amministrativo.

RICHIAMATO il decreto n. 40 dell'1 ottobre 2012 con il quale il Sindaco nell'esercizio delle facoltà previste dalla vigente normativa anche regolamentare ha nominato la Dott.ssa DENETTO Roberta, nata a Mesagne il 14.03.1981 quale addetto stampa e portavoce nello staff del Sindaco.

RITENUTO procedere

- all'assunzione a far data dal 01/10/2012 e sino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco della Dott.ssa DENETTO Roberta, nata a Mesagne il 14.03.1981, che ha espresso la propria disponibilità, quale addetto Stampa e portavoce presso l'Ufficio Staff del Sindaco;
- all'inquadramento della Suddetta Incaricata nella Categoria D posizione economica D1.
- All'approvazione dello schema di contratto.

RICHIAMATA la determinazione n. 77 del 16.02.2012 con la quale fu impegnata la spesa per consentire il funzionamento dell'Ufficio Staff del Sindaco per l'anno 2012.

RITENUTO

- di dover stabilire, anche in relazione agli impegni assunti sul Bilancio 2012, che per il periodo dal 01.10.2012 al 31.12.2012 la Dott.ssa DENETTO percepisca la retribuzione lorda complessiva di € 750,00 mensili per una attività lavorativa svolta in part time per complessive 11 ore settimanali.

- di dover stabilire che a far data dal 01.01.2013 la Dott.ssa DENETTO percepisca la retribuzione annua lorda complessiva di € 16.070,94,00 mensili per una attività lavorativa svolta in part time per complessive 18 ore settimanali.

- di dover dare atto che l'importo di cui innanzi rientra nei parametri prescritti dalla normativa vigente in tema di assunzioni a tempo determinato.

VISTI:

- L'art. 90 TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- Il Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- La Legge n. 150/2000;
- Gli articoli 107 e 109 del TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000.
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

DI ASSUMERE a far data dal 01/10/2012 e sino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco la Dott.ssa DENETTO Roberta, nata a Mesagne il 14.03.1981 CF: DNTRRT81C54F152C, residente in Mesagne alla via Trono n. 103;

DI APPROVARE lo schema di contratto allegato alla presente.

di STABILIRE, anche in relazione agli impegni assunti sul Bilancio 2012, che per il periodo dal 01.10.2012 al 31.12.2012 la Dott.ssa DENETTO percepisca la retribuzione lorda complessiva di € 750,00 mensili per una attività lavorativa svolta in part time per complessive 11 ore settimanali.

di STABILIRE che a far data dal 01.01.2013 la Dott.ssa DENETTO percepisca la retribuzione

annua lorda complessiva di € 16.070,94,00 mensili per una attività lavorativa svolta in part time per complessive 18 ore settimanali.

di DARE ATTO che l'importo di cui innanzi rientra nei parametri prescritti dalla normativa vigente in tema di assunzioni a tempo determinato.

DI STABILIRE, altresì, che il contratto sarà stipulato nel rispetto della normativa contrattuale collettiva del comparto EE.LL.

DI TRASMETTERE la presente determinazione all'interessato e al Servizio Stipendi per gli adempimenti di sua competenza.

Mesagne, 05/10/2012
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE

F.TO Dott. Mauro Tamburrano - Segretario Generale

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dal stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del dirigente dell'area è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile Del Servizio
F.TO Dott. Mauro Tamburrano - Segretario Generale

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 153 DEL TESTO UNICO N.267/2000

Si assicura di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma del 5° comma del art.153 del Testo Unico n. 267/2000.

Mesagne, 05/10/2012
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott. Francesco Siodambro

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 05/10/2012
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE

Dott. Mauro Tamburrano - Segretario Generale

Dell'adozione del presente provvedimento viene data comunicazione al Sindaco, al Segretario Generale, ai Capi Gruppo Consiliari e all'Organo preposto all'esecuzione



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

**SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE**

Servizio: Gestione giuridica Risorse umane Respons. del Proced.: Dott. Mauro Tamburrano - Segretario Generale

COPIA DETERMINAZIONE N. 593 del 05/10/2012

Oggetto: ADDETTO STAMPA - UFFICIO STAFF DEL SINDACO. Assunzione ed approvazione schema di contratto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 258 del 08/09/2011 è stato costituito l'Ufficio Staff del Sindaco e della Giunta;

- con determinazione n. 487 del 22/09/2011 è stata avviata procedura selettiva per l'individuazione di soggetto da incaricare quale addetto stampa nell'ambito dell'ufficio staff del sindaco;

- con determinazione n. 529 del 17.10.2011 è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla selezione di cui innanzi ed è stato individuato nel Sig. Giuseppe Florio il soggetto da incaricare con contratto di collaborazione a titolo sperimentale quale addetto stampa nell'ufficio staff del Sindaco e della Giunta;

PRESO ATTO che con lettera in data 28.09.2012 protocollata in pari data al num 22428 il Sig. Giuseppe Florio, a suo tempo incaricato quale addetto stampa ha presentato le sue dimissioni irrevocabili.

RILEVATO che la procedura selettiva indetta con determinazione 487/2011 non conteneva disposizioni relative alla validità temporale della graduatoria di merito oltre l'esito della procedura de qua, desumendosi, pertanto, che la stessa non costituisca obblighi di scorrimento.

RILEVATO che

- l'art. 90 del Dec. leg.vo n. 267/2000 al comma. 1, stabilisce che: "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni".