

Mesagne, 21/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 21/04/2016
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE

Dott.ssa Lucia GIOIA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:
o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di
raccolta delle Determine.
o in copia al Sindaco;
o in copia all'ufficio Ragioneria;
o in copia all'Ufficio Stipendi;
o in copia all'Ufficio _____
o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;
o all'Organo preposto all'esecuzione

Documento formato ai sensi del Dlgs 445/00, dell'art. 20 del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.
Il presente atto è conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di legge.



CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

**SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE**

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia GIOIA

COPIA DETERMINAZIONE N. 714 del 21/04/2016

Oggetto: TRATTAMENTO ACCESSORIO – INDIVIDUAZIONE ASSEGNATARI RISORSE DI
CUI ALL'ART. 36 CCNL DEL 14/09/2000 ANNO 2015 - IMPEGNO DI SPESA E
LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il bilancio di previsione 2016 è in corso di elaborazione e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

RICHIAMATA la determinazione n. 2337 del 29.12.2015 con la quale è stato costituito il fondo per le risorse decentrate per l'anno 2015;

RILEVATO che la costituzione del Fondo per l'anno 2016 è in corso di istruttoria.

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e specificatamente l'art. 107 relativo alle competenze dei Responsabili di servizio;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 21 del 03/03/2015 di nomina del Responsabile del Servizio Risorse Umane;

PRESO ATTO che in data 19 aprile 2016 è stato sottoscritto l'Accordo Decentrato Integrativo per l'anno 2015, relativamente per la parte economica;

VISTO l'art 36 del CCNL 14/9/2000 "Indennità maneggio valori" che stabilisce:

1. Al personale adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa compete una indennità giornaliera proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati. Gli importi di tale indennità, stabiliti in sede di contrattazione integrativa decentrata, possono variare da un minimo di L. 1000 a un massimo di L.3000. Ai relativi oneri si fa fronte, in ogni caso, con le risorse di cui all'art. 15 del CCNL dell'01.04.199.

2. Tale indennità compete per le sole giornate nelle quali il dipendente è effettivamente adibito ai servizi di cui al comma 1.

RILEVATO che l'ultimo CCDI sottoscritto nel 2001 all'art. 11 comma 10 e 11 prevede che l'indennità in questione sia corrisposta nella misura di lire 3.000 che corrispondono ad € 1,55.

ESAMINATA la comunicazione a firma del Responsabile dei Servizi Finanziari che individua l'Agente Contabile di fatto nel dipendente S. C. P., Categoria B, pos. economica B4, e nella quale afferma che il maneggio dei valori supera l'importo di € 500.000,00.

RILEVATO che il suindicato dipendente ha effettivamente lavorato nelle seguenti giornate:

PERIODO DI RIF.	GIORNI LAVORATI
DAL 01.01.2015 AL 31.12.2015	225

RITENUTO, quindi, di dover provvedere in merito ed assegnare al dipendente siccome individuato la relativa indennità in relazione ai giorni effettivamente lavorati come segue:

PERIODO DI RIF.	GIORNI LAVORATI	IND. GIORNALIERA	TOT. DA CORRISPONDERE
DAL 01.01.2015 AL 31.12.2015	225	€ 1,55	€ 348,75

RILEVATO che occorre imputare la somma di € 348,75 sul cap. 2 art. 3 bilancio anno 2015.

VISTO lo stanziamento previsto sul cap. 2 art. 3 RR.PP. 2015 e preso atto che la spesa ammonta complessivamente a € 348,75.

PRESO ATTO che in merito al presente provvedimento il Responsabile del Servizio Economico Finanziario ha apposto il proprio visto di regolarità contabile attestandone la relativa copertura finanziaria, e ciò ai sensi del combinato disposto dell'art. 163, 1° e 3° comma, e dell'art. 151, 4° comma, del T.U.E.L.

CONSIDERATO che occorre imputare la somma di € 348,75 sul cap. 2 art. 3 RR.PP. anno 2015.

RITENUTO di dover procedere all'impegno di spesa e alla contestuale liquidazione nei confronti del dipendente siccome individuato e nelle misure contenute innanzi.

ACCERTATA la compatibilità dei conseguenti pagamenti con il relativo stanziamento di bilancio e con le norme di finanza pubblica ai sensi ed agli effetti dell'art. 9, del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 102/2009);

DATO ATTO che si applicano al presente provvedimento le disposizioni di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di **INDIVIDUARE** il dipendente di cui in premessa, per l'anno 2015, come assegnatario delle risorse del fondo di cui all'art. 36 del CCNL 14.09.2000;
2. di **IMPUTARE** la somma di € 348,75 sul cap. 2 art. 3 Residui Passivi del Bilancio 2015
3. di **LIQUIDARE** al dipendente sopra menzionato la seguente somma siccome imputata nel punto 2 e 3 del presente dispositivo:

PERIODO DI RIF.	GIORNI LAVORATI	IND. GIORNALIERA	TOT. DA CORRISPONDERE
DAL 01.01.2015 AL 31.12.2015	225	€ 1,55	€ 348,75

4. di **DARE ATTO** della compatibilità dei conseguenti pagamenti con il relativo stanziamento di bilancio e con le norme di finanza pubblica ai sensi ed agli effetti dell'art. 9, del D.L. n. 78/2009 (convertito con modificazioni dalla L. 102/2009).

5. di **OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dal D. Lgs n. 33/2013 ed in particolare dall'articolo 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione amministrazione trasparente.

Mesagne, 21/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE

F.TO Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dal stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO
F.TO Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;
- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)