



CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE - SEGRETERIA GENERALE

Servizio:

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia GIOIA

COPIA DETERMINAZIONE N. 712 del 21/04/2016

Oggetto: LIQUIDAZIONE AI DIPENDENTI AVENTI DIRITTO DEL COMPENSO PER IL SERVIZIO PRESTATO IN GIORNATE FESTIVE E/O IN ORE NOTTURNE (ART. 24, COMMA 1 E 5, CCNL 14.09.2000, INTEGRATO DALL'ART. 14 CCNL 05.10.2001). ANNO 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Sindaco n. 21 del 03.03.2015 con il quale è stato individuato il Responsabile del Servizio Risorse Umane - Innovazione Tecnologica – Comunicazione – Segreteria Generale ai sensi di quanto stabilito dal testo Unico num. 267/2000.

VISTO l'art. 24 del CCNL del 14.09.2000, come modificato dall'art. 14 del CCNL del 05.10.2001 il quale recita:

<- Al dipendente che per particolari esigenze di servizio, non usufruisce del giorno di riposo settimanale, deve essere corrisposto, per ogni ora di lavoro effettivamente prestata, un compenso aggiuntivo pari al 50% della retribuzione oraria di cui all'art. 52, comma 2, lettera b con diritto al riposo compensativo da fruire di regola entro 15 giorni e comunque non oltre il bimestre successivo (Comma così sostituito dall'art. 14 CCNL del 05.10.2001).

- L'attività prestata in giorno festivo infrasettimanale dà titolo, a richiesta del dipendente, a equivalente riposo compensativo o alla corresponsione del compenso per lavoro straordinario con la maggiorazione prevista per il lavoro straordinario festivo.

- La maggiorazione di cui al comma 1 è cumulabile con altro trattamento accessorio collegato alla prestazione.

- Anche in assenza di rotazione per turno, nel caso di lavoro ordinario notturno e festivo è dovuta una maggiorazione della retribuzione oraria di cui all'art. 52, comma 2, lettera b), nella misura del 20%; nel

caso di lavoro ordinario festivo-notturno la maggiorazione è dovuta al 30%.>

VISTO il prospetto delle ore lavorative prestate in giornate di riposo settimanale e festivi infrasettimanali, in giornate festive (domenica) non coincidenti con il riposo settimanale e durante ore notturne dai dipendenti inseriti nel medesimo prospetto nel corso dell'anno 2015;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione secondo quanto secondo i prospetti che vengono allegati alla presente si da farne parte integrale e sostanziale del presente atto;

VISTI

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 165/01 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo statuto comunale e il vigente regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 207 comma 3 lettera d) del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa indicati, e qui richiamati e confermati, di liquidare in favore dei dipendenti riportati nel prospetto allegato alla presente si da farne parte integrante e sostanziale, imputando la complessiva spesa di € 2.398,76 sul cap. 2 art. 3 RR.PP. del bilancio 2015

di **IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 2.398,76 cap. 2 art. 3 RR.PP. del bilancio 2015;

di **LIQUIDARE** la spesa complessiva ai dipendenti così come indicati nei prospetti allegati;

di **DARE MANDATO** all'ufficio stipendi di provvedere in merito.

Mesagne, 21/04/2016
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE

F.TO Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dal stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO
F.TO Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;
- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Mesagne, 21/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 21/04/2016
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERVIZIO RISORSE UMANE - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - COMUNICAZIONE -
SEGRETERIA GENERALE

Dott.ssa Lucia GIOIA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

- o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.
- o in copia al Sindaco;
- o in copia all'ufficio Ragioneria;
- o in copia all'Ufficio Stipendi;
- o in copia all'Ufficio _____
- o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;
- o all'Organo preposto all'esecuzione

Documento formato ai sensi del Dlgs 445/00, dell'art. 20 del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.
Il presente atto è conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di legge.