

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**  
F.to Dott. MOLFETTA Pompeo

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Antonio MISSERE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, li 11 DIC. 2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Giorgia VADACCA

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

N. .... di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, li 11 DIC. 2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Giorgia VADACCA

**ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE**

Dichiarazione di immediatamente eseguibilità (art. 134, comma 4, T.U.E.L. D.LGS. 267/2000 ).

Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione.

Mesagne, li 11 DIC. 2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **Dott.ssa Giorgia VADACCA**

N. **356**/2015 Reg. Deliberazione



**CITTÀ DI MESAGNE**  
(PROVINCIA DI BRINDISI)  
**COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Rideterminazione dotazione organica.**

Responsabile del servizio: **Dott.ssa Lucia GIOIA**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

L'anno 2015 il giorno 26 del mese di novembre alle ore 11:45, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	FUNZIONE	Presenti	Assenti
1	MOLFETTA Pompeo	Sindaco	Si	
2	DENETTO Roberta	Assessore	Si	
3	LIBRATO Palma	Assessore	Si	
4	MARCHIONNA Rolando Manuel Maria	Assessore	Si	
5	MAROTTA Antonio	Assessore	Si	
6	PISANO' Tecla Egle	Assessore		Si

Partecipa, il Segretario Generale Dott. Antonio MISSERE.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'Ordine del Giorno, premettendo che: sulla presente proposta di deliberazione, il Responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il Responsabile dei Servizi Finanziari ha espresso :

per quanto concerne la regolarità contabile : **parere Favorevole**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. Francesco SIODAMBRO

**Premesso che:**

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'articolo 89, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti Locali dissestati e strutturalmente deficitari, gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'articolo 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, ovvero al fine di accrescere l'efficienza, razionalizzare il costo del lavoro pubblico e ottimizzare l'impiego delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
- l'articolo 6, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che per la ridefinizione delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale;
- l'articolo 33 del D. Lgs. n. 165/2001, ampliando i margini a disposizione delle amministrazioni pubbliche per il collocamento in disponibilità del proprio personale, dispone che le singole amministrazioni pubbliche, ivi compresi gli enti locali, accertino con cadenza annuale la consistenza del personale in servizio e rilevino se vi sia personale in eccedenza o dipendenti in soprannumero, pena il divieto di effettuare assunzioni di personale;
- la dotazione organica vigente è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 24/01/2012 ;
- con la stessa deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 24/01/2012 e successive modificazioni e integrazioni è stato adottato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Mesagne il quale, agli articoli 23-24-25-26-27, disciplina le modalità di definizione della dotazione organica dell'Amministrazione;

**Dato atto che:**

- è necessario procedere all'accertamento della consistenza del personale in servizio e conseguentemente procedere alla conferma o rideterminazione della dotazione organica;
- la dotazione organica ormai concepita di tipo "complessivo" è correlata alla quantificazione del fabbisogno organico in relazione alla programmazione economico-finanziaria dell'ente.

La stessa è definita quale "contenitore unico delle professionalità", ossia quale assetto globale ed unico di posizioni funzionali, aggregate in relazione alle diverse categorie professionali contrattualmente previste, soggetta come tale a verifiche periodiche e ad adeguamenti in funzione delle esigenze imposte dalle finalità istituzionali dell'ente;

**Vista** l'attuale dotazione organica suddivisa in categorie, che contempla n. 193 posti così ripartiti tra le varie categorie di inquadramento:

Categorie	Numero posti
Categoria D	32
Categoria C	70
Categoria B di cui 18 part time	64
Categoria A	27
<b>Totali</b>	<b>193</b>

**Considerato che** rientra nei programmi dell'Ente procedere alla revisione della dotazione organica nel rispetto dei seguenti principi:

- a) pianificazione e programmazione della gestione delle risorse umane in coerenza con gli obiettivi strategici dell'amministrazione;
- b) razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e riduzione del costo della dotazione organica vigente;
- c) accrescimento dell'efficienza degli uffici e dei servizi;

**Dato atto che**, al fine di perseguire gli obiettivi fissati dal legislatore, l'amministrazione ha ottimizzato la macrostruttura, all'interno di un quadro di miglioramento organizzativo e funzionale dell'Ente, salvaguardando i livelli qualitativi e quantitativi dei servizi;

**Considerato:**

**che** ad oggi non è stato ancora emanato il D.P.C.M. previsto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 95/2012 che

avrebbe dovuto stabilire i parametri di virtuosità per la determinazione delle dotazioni organiche degli Enti Locali, tenendo prioritariamente conto del rapporto tra dipendenti e popolazione residente;

**che** il rapporto tra i dipendenti in servizio a tempo indeterminato e la popolazione residente alla data del 31/12/2014 è pari a 1 dipendente ogni 180,29 abitanti, (27.405:152);

**Dato atto che** la disciplina in tema di contenimento della spesa per il personale rivolta agli Enti soggetti al patto di stabilità interno è contenuta, in particolare, nell'articolo 1, commi dal 557 al 557 quater della Legge n. 296/2006;

**Vista:**

- la ricognizione del personale in servizio alla data del 31/12/2015 e la rideterminazione della dotazione organica proposta dal Servizio Risorse umane, come da allegato A) che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che comporta variazione di spesa in diminuzione perché prevede, rispetto alla dotazione organica vigente di cui alla Delibera di G.C. n. 10 del 24/01/2012, la riduzione complessiva di n.41 unità di personale (da n.193 dipendenti della dotazione organica vigente a n.152 dipendenti proposti con il presente atto).
- la tabella con i costi unitari medi del personale dipendente, come di seguito elencati:

Categoria	Totale costo unitario medio
<b>A</b>	<b>25.696,07</b>
<b>B</b>	<b>28.170,53</b>
<b>C</b>	<b>31.401,04</b>
<b>D</b>	<b>37.584,64</b>

**Considerato che:**

- con la succitata Delibera di G.C. n.10 del 24/01/2012 sono stati definiti i profili professionali;
- si ritiene opportuno confermare i profili professionali indicati nel suddetto atto, salvo procedere in una fase successiva alla rivisitazione degli stessi;

**Dato atto che:**

- il Comune non presenta personale in eccedenza o dipendenti in soprannumero, come determinato nella delibera di Giunta Municipale n. 56 del 5/3/2015;
- ai sensi dell'articolo 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Mesagne approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 24/01/201, il Segretario Generale ha espresso, in merito alla rideterminazione della dotazione organica, parere favorevole;

**Visto** il D. Lgs. n.267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n.165/2001;

**Acquisito** il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, allegato;

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il parere in ordine alla regolarità contabile, espresso dalla Responsabile dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

**Con voti** unanimi legalmente espressi

**DELIBERA**

per quanto riportato in premessa e qui integralmente richiamato:

- **di** rideterminare la dotazione organica del Comune come meglio indicato nell'allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e di confermare i profili professionali indicati nella delibera di approvazione della G.M. n.10 del 24/01/2012;
- **di** dare atto che il presente provvedimento garantisce la riduzione della spesa teorica della dotazione organica, nonché la riduzione dei posti in organico;
- **di** dare atto che il costo complessivo della nuova dotazione organica è pari a € 4.547.101,16;
- di comunicare la presente delibera alle OO.SS. e la RSU
- **CON VOTI UNANIMI, LEGALMENTE ESPRESSI, DI DARE ALLA PRESENTE IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 4, DEL D. LGS. N. 267/2000.**