

## PROF. LUIGI SPEDICATO. CURRICULUM VITAE

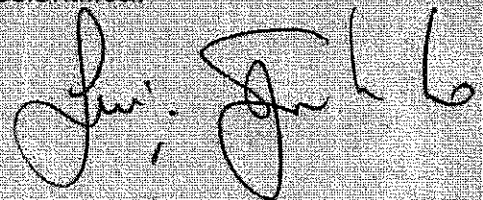
*formativo e professionale debitamente sottoscritto ed autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000*

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome LUIGI SPEDICATO  
Indirizzo 73047 Monteroni di Lecce, Via Copertino Zona Monte S.C. 100/C n. 8  
Telefono 0832/323095 cell. 3388942694  
E-mail luigi.spedicato@unisalento.it  
codice fiscale SPDLGU53E23A425I  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 23/05/1953

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da - a) Luglio 1978/Agosto 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Lecce
- Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego assistente incaricato
- Principali mansioni e responsabilità lezioni, ricerca scientifica; assistenza agli studenti.
- Date (da - a) luglio 1979/agosto 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAI - RADIOTELEVISIONE ITALIANA
- Tipo di azienda o settore Emittente radiotelevisiva di Stato.
- Tipo di impiego Programmista regista a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Autore, produttore e regista di programmi radiofonici e televisivi per RAI 1, RAI 2, RAI 3; coordinamento e direzione troupe televisive; autore testi.
- Date (da - a) agosto 1985/Novembre 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Lecce
- Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego Ricercatore confermato
- Principali mansioni e responsabilità Docenza; ricerca scientifica; collaborazione a riviste scientifiche e a collane editoriali; scrittura di libri; assistenza agli studenti; direzione di unità di ricerca scientifica.
- Date (da - a) anni accademici 1992/1994



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli Studi di Bari

Istruzione universitaria, ricerca scientifica  
docente di Teoria e Tecnica della Pubblicità, Facoltà di Economia e Commercio

Docenza; ricerca scientifica; collaborazione a riviste scientifiche e a collane editoriali; scrittura di libri; assistenza agli studenti; direzione di unità di ricerca scientifica.

Anni accademici 1994/1995-1997/1998

Università degli Studi di Bari

Istruzione universitaria, ricerca scientifica  
Docente di Sociologia delle Comunicazioni nel Corso di Perfezionamento in Tecnologie della Comunicazione Educativa, Facoltà di Scienze della Formazione

Docenza; ricerca scientifica; collaborazione a riviste scientifiche e a collane editoriali; scrittura di libri; assistenza agli studenti; direzione di unità di ricerca scientifica.

1985/1992

Arti Visive s.r.l. Bari, Via Imbriani 27

servizi alle imprese

Responsabile produzioni visive e grafico-editoriali

Ideazione, direzione e produzione di spot televisivi, campagne di comunicazione integrata, campagne di relazioni pubbliche sia a livello nazionale che internazionale.

1985/1992

Teatro Petruzzelli, Bari

Produzione spettacoli teatrali e musicali

regista produzioni televisive

Ideazione, produzione e regia di prodotti televisivi e multimediali, con particolare riferimento ad opere liriche. In particolare, ha diretto le versioni televisive del "Barbiere di Siviglia" con la regia teatrale di Dario Fo, presentata al Festival di Spoleto.

1985/2000

Consorzio Consulting, Zona Industriale Noci (Bari)

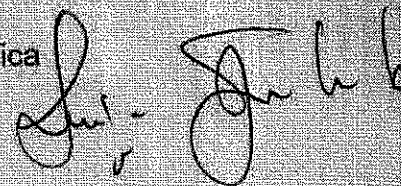
Consorzio di aziende operante nei settori: metalmeccanico, turistico, ambientale, edilizio, depurazione acque, formazione, gestione progetti comunitari, innovazione ricerca e sviluppo tecnologico.

Consulente d'impresa

Ideazione e realizzazione di azioni di comunicazione d'impresa

- Date (da - a) esterna ed interna; consulenza d'impresa per le strategie di sviluppo sui nuovi mercati; formazione interna dei quadri dirigenti 1990/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.S.FOR. s.r.l. Noci (Bari)
- Tipo di azienda o settore ente di formazione e consulenza
- Tipo di impiego Consulente; dirigente; formatore.
- Principali mansioni e responsabilità Direzione corsi di formazione; docenza; attività di docenza per corsi di comunicazione, public speaking, relazioni con gli stakeholder; pianificazione sviluppo risorse umane; attività transnazionali nell'ambito dei programmi comunitari Horizon, Adapt, Now.
- Date (da - a) Ottobre 1991 - Giugno 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tele Blu s.r.l. Foggia
- Tipo di azienda o settore Emittente radiotelevisiva locale con annessa emittente radiofonica.
- Tipo di impiego Direttore responsabile; direttore editoriale e responsabile del palinsesto.
- Principali mansioni e responsabilità Direzione delle due redazioni televisiva e radiofonica; coordinamento del settore tecnico delle emittenti; coordinamento del settore commerciale; definizione del palinsesto e responsabile della sua attuazione.
- Date (da - a) Novembre 2001 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego Professore Associato, Facoltà di Scienze Sociali, politiche e del territorio; successivamente, Facoltà di Scienze della Formazione, scienze politiche e sociali
- Principali mansioni e responsabilità docente nelle seguenti discipline: Sociologia della Comunicazione; Comunicazione pubblica e sociale; Formazione, valutazione e politiche delle risorse umane nelle organizzazioni. Attività di docenza; direzione di gruppi di ricerca scientifica; assistenza e tutorato studenti; collaborazione a riviste scientifiche ed a collane editoriali. In quanto docente titolare, svolge attività didattica, di ricerca e di analisi delle caratteristiche delle organizzazioni, dei sistemi di governo e di valutazione delle risorse umane, con particolare riferimento alla Pubblica Amministrazione. In questo ambito specifico di attività professionale, rientra anche la partecipazione come docente/esperto ad attività di formazione rivolte ad Enti pubblici, organizzazioni del Terzo Settore ed Istituti scolastici, sui temi della valutazione della performance organizzativa.
- Date (da - a) a.a. 2007/2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Università del Salento, Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze sociali e politiche
- Tipo di azienda o settore  
Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego  
Direttore del Master universitario di I livello in "Politiche dell'Unione Europea e progettazione comunitaria" finanziato nell'ambito del PIT 7.1 Programmi Territoriali Integrati, di Brindisi.
- Principali mansioni e responsabilità  
Progettazione, coordinamento e direzione delle attività formative del Master. Valutazione ex ante, in itinere ed ex-post delle azioni formative in rapporto agli obiettivi del Master ed alle risorse impegnate; selezione e coordinamento delle risorse umane del Master; costruzione del partenariato istituzionale per l'effettuazione degli stage. Rendicontazione finanziaria secondo le norme comunitarie.
- Date (da - a)  
Dall'a.a. 2006/2007 all'a.a. 2012/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Università del Salento, Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze sociali e politiche
- Tipo di azienda o settore  
Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego  
Direttore del Master Universitario di I livello in "Comunicazione pubblica ed Istituzionale", della Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze sociali e politiche, Università del Salento.
- Principali mansioni e responsabilità  
Progettazione, coordinamento e direzione delle attività formative del Master. Valutazione ex ante, in itinere ed ex-post delle azioni formative in rapporto agli obiettivi del Master ed alle risorse impegnate; selezione e coordinamento delle risorse umane del Master; costruzione del partenariato istituzionale per l'effettuazione degli stage. Rendicontazione finanziaria secondo le norme di Ateneo.
- Date (da - a)  
Dall'a.a. 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Università del Salento, Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze sociali e politiche
- Tipo di azienda o settore  
Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego  
Direttore del Master universitario di I livello in Valutazione delle politiche e dei servizi sociali.
- Principali mansioni e responsabilità  
Progettazione, coordinamento e direzione delle attività formative del Master. Valutazione ex ante, in itinere ed ex-post delle azioni formative in rapporto agli obiettivi del Master ed alle risorse impegnate; selezione e coordinamento delle risorse umane del Master; costruzione del partenariato istituzionale per l'effettuazione degli stage. Rendicontazione finanziaria secondo le norme di Ateneo.
- Date (da - a)  
Dall'a.a. 20014/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Università del Salento, Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze sociali e politiche
- Tipo di azienda o settore  
Istruzione universitaria, ricerca scientifica



- Tipo di impiego Membro del Consiglio scientifico del Master universitario di II livello in "Il disturbo dello spettro dell'Autismo: un approccio multidisciplinare".
- Principali mansioni e responsabilità Lezioni teoriche e seminari applicativi sui disturbi della comunicazione; valutazione dell'apprendimento dei partecipanti ai propri moduli; partecipazione alle attività di programmazione e coordinamento della formazione.
- Date (da - a) Dall'anno accademico 2005/2006 all'a.a. 2013/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Lecce, Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze politiche e sociali
- Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego Presidente del Consiglio Didattico dei Corsi di Studio in Servizio Sociale (Laurea triennale, Laurea magistrale)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità di progettazione e gestione della programmazione didattica, dei rapporti con Enti e soggetti territoriali, dei servizi agli studenti, della valutazione della performance organizzativa dei Corsi di Studio. Nell'ambito di tale posizione di responsabilità, si è occupato con funzioni apicali della pianificazione delle attività didattiche ed integrative di supporto della didattica, nonché della organizzazione e gestione del personale tecnico-amministrativo assegnato ai Corsi di Studio; ideazione e gestione del sito web [www.serviziosociale.unisalento.it](http://www.serviziosociale.unisalento.it); ideazione, direzione e coordinamento delle iniziative di formazione extracurricolare degli studenti. A seguito della approvazione della Legge n. 240/2010, negli ultimi tre anni accademici ha svolto le funzioni di Coordinatore del Gruppo di Assicurazione della Qualità, incaricato di realizzare le azioni previste dalla normativa per l'accreditamento e la valutazione delle performance dei Corsi di Studio. L'espletamento di tale mansione ha comportato l'elaborazione e l'implementazione di un sistema di monitoraggio e valutazione di tutte le attività istituzionali dei Corsi di Studio, come richiesto dall'Agenzia Nazionale per la Valutazione dell'Università e della Ricerca (ANVUR).
- Date (da - a) Dall'anno accademico 2005/2006 all'a.a. 2010/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica
- Tipo di impiego Vice-direttore del Dipartimento di Scienze Sociali e della Comunicazione dell'Università di Lecce.
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alle attività di direzione e di management delle risorse umane del dipartimento.
- Date (da - a) Dal maggio 2011 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica, attività di

- comunicazione istituzionale
- Tipo di impiego Direttore di UniSalento WebTv, emittente istituzionale on line dell'Università del Salento.
  - Principali mansioni e responsabilità Ideazione del piano editoriale dell'emittente in funzione della *mission* istituzionale; coordinamento e direzione delle risorse umane (tecnici e redazione) assegnati alla testata; responsabilità di gestione del budget.
  - Date (da - a) Dall'a.a. 2004/2005 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento, Dipartimento di Storia, società e studi sull'Uomo
  - Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica
  - Tipo di impiego Membro del collegio dei docenti del Dottorato di Ricerca in Teoria e ricerca sociale
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di tutorato dei dottorandi a lui assegnati; valutazione della ricerca effettuata e dei risultati conseguiti; relazione finale sulle tesi di dottorato seguite.
  - Date (da - a) 01/01/2014 - 31/12/2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Brindisi
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
  - Tipo di impiego Responsabile scientifico della ricerca sul territorio della Provincia di Brindisi dal titolo "I nuovi anziani".
  - Principali mansioni e responsabilità Definizione del piano teorico-metodologico della ricerca; selezione e direzione dell'equipe di ricercatori; analisi dei dati; redazione del Report finale pubblicato in volume dall'Editore Argo di Lecce (2015).
  - Date (da - a) Dall'a.a. 2009/ ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento, Dipartimento di Storia, società e studi sull'Uomo ed i soggetti indicati nel box successivo "Tipo di impiego"
  - Tipo di azienda o settore Istruzione universitaria, ricerca scientifica, aree di attività dei soggetti indicati nel box successivo "Tipo di impiego"
  - Tipo di impiego Referente scientifico delle seguenti convenzioni stipulate dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, finalizzate alla realizzazione di studi e ricerche nell'ambito delle politiche sociali, dei sistemi locali di welfare e dei processi di innovazione nella Pubblica Amministrazione:
    - Ordine degli Assistenti Sociali della Puglia (2014, vigente);
    - Prefettura di Lecce (2012, vigente);
    - Ufficio Servizio Sociale Minorile, Ministero della Giustizia, Dipartimento Giustizia minorile, sede di Lecce (2013, vigente);
    - Città di Lecce (2013, vigente);



- ASL Lecce (2013, vigente);
- IPAB ISPE – Istituto per i servizi alla persona per l'Europa (2008, vigente);
- GENESIS Scuola di management, Bari (2012, vigente);
- Proàgo Innovazione e sviluppo tecnologico (2014, vigente);
- AFORISMA Business and Management School (2014, vigente);
- Centro Servizi Volontariato Salento – CSVS (2013, vigente);
- Centro Servizi Volontariato Brindisi – CSV (2011, vigente);
- Consorzio Cooperative sociali "La vallonea" (2009, vigente).

• Principali mansioni e responsabilità

Ideazione, sviluppo e realizzazione delle attività di ricerca, progettazione, di azioni comuni con gli Enti e le Aziende convenzionate col Dipartimento, valutazione dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi ed alle risorse.

• Date (da – a)

Dall'anno accademico 2003/2004 all'a.a. 2005/2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università del Salento

• Tipo di azienda o settore

Istruzione universitaria, ricerca scientifica

• Tipo di impiego

In rappresentanza della Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio dell'Università del Salento, componente dell'iniziativa EUROPE DIRECT gestita da QuinBi Noci (Ba).

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto alle attività di informazione sui programmi e le iniziative comunitarie.

• Date (da – a)

Dal 2006 al 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

FORMEDIL Puglia – Bari; Assindustria Regione Puglia – Sezione Edili, Bari

• Tipo di azienda o settore

Associazione imprenditoriale affiliata a Confindustria

• Tipo di impiego

In rappresentanza della Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio dell'Università del Salento ha curato l'analisi dei fabbisogni formativi delle imprese edili in Puglia nell'ambito del Progetto CRISED, finanziato dalla Regione Puglia nell'ambito della Misura 6.2 "Società dell'informazione".

• Principali mansioni e responsabilità

Realizzazione dell'indagine campionaria a livello regionale sul fabbisogno formativo espresso dal comparto edilizia, e sulla propensione all'uso di supporti ICT alle attività d'impresa.

• Date (da – a)

Dal 2002 al 2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia di Lecce

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico territoriale

• Tipo di impiego

Componente della Commissione di esperti per i problemi della Scuola della Provincia di Lecce (delibera della G.P. n. 304 del

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

30/04/2002)

Analisi dei fabbisogni formativi del sistema scolastico provinciale, anche in relazione alle dinamiche del mercato del lavoro.

Dall'anno accademico 2007/2008 ad oggi

Regione Puglia

Istituzione pubblica territoriale

In rappresentanza della Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio dell'Università del Salento è membro del Comitato di Programmazione di cui all'art. 7 della Convenzione Quadro tra l'Ateneo salentino e il Comitato Regionale per le Comunicazioni della Regione Puglia - CORECOM.

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Analisi delle dinamiche produttive ed occupazionali del settore dell'editoria regionale, sia a stampa che radiotelevisiva ed elettronica, redazione di studi e ricerche.

Dal 1° settembre 2006 al 31/12/2012

Regione Puglia

Istituzione pubblica territoriale

Componente del Nucleo di Valutazione dei Dirigenti della Regione Puglia.

• Principali mansioni e responsabilità

In questo ruolo, ha partecipato anche alla fase di elaborazione del modello organizzativo denominato GAIA, ha svolto azioni di formazione per i dirigenti neoassunti nell'ambito dei corsi promossi da Fleurs International; ha partecipato ai tavoli di concertazione per gli argomenti inerenti la dirigenza regionale e la valutazione. In particolare, il Nucleo del quale lo scrivente ha fatto parte ha proceduto, successivamente al suo insediamento, alla formulazione ex novo del modello di valutazione, introducendo significative novità rispetto alle modalità adottate dal precedente organismo. Il modello di valutazione si è caratterizzato per la sua modularità (esso è stato infatti reso specifico e differenziato per i dirigenti di ufficio, per i dirigenti di servizio, per i direttori di Area); per l'adozione di un set complesso di indicatori, ad ognuno dei quali è stato attribuito un peso valutativo differente; per la novità rappresentata dall'introduzione di un colloquio personalizzato con ogni dirigente, di qualsiasi livello, nel corso del quale il Nucleo ha potuto procedere, con metodologia di tipo qualitativo, alla verifica dell'azione svolta dal dirigente stesso, assumendo anche informazioni dirette sulle performance degli uffici e dei servizi di competenza. Il modello proposto dal Nucleo di Valutazione della Regione Puglia è stato discusso con le organizzazioni sindacali della dirigenza regionale e dei lavoratori, e da esse approvato all'unanimità. Il Nucleo di Valutazione, su specifica richiesta dell'Assessore pro-tempore al Personale della Regione Puglia, ha





partecipato all'elaborazione del nuovo modello organizzativo regionale denominato GAIA, la cui adozione ha comportato una radicale revisione e riorganizzazione dell'assetto degli uffici sull'intero territorio regionale, nonché ad un nuovo regolamento organizzativo interno. Ha anche partecipato come docente/esperto alle attività di formazione previste per i nuovi dirigenti, di servizio e di ufficio, assunti dalla Regione Puglia nel sessennio 2006/2012, tenendo lezioni sulla teoria e la metodologia della valutazione delle risorse umane per conto dell'Ente formatore Fleurs International incaricato dalla Regione Puglia.

• Date (da - a)

02/11/2009 (in corso)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Cooperativa Sociale CISS, Via Parini, 1, Tricase (Lecce)

• Tipo di azienda o settore

Cooperativa Sociale - ONLUS iscritta al n. 40 dal 29/04/1996 nella sezione A dell'Albo delle Cooperative Sociali della Regione Puglia (L. R. n. 21/1993) e all'Albo nazionale delle Società Cooperative al n. A154601.

• Tipo di impiego

In qualità di referente dell'accordo di convenzione stipulato tra la Cooperativa Sociale CISS e l'Università del Salento, Corsi di Studio in Servizio Sociale, in data 02/11/2009, ha svolto funzioni di valutazione delle performance organizzative, delle azioni finalizzate al miglioramento del benessere organizzativo, di monitoraggio e valutazione della customer satisfaction, di elaborazione della Carta dei Servizi.

• Principali mansioni e responsabilità

Sviluppo e gestione di un sistema multidimensionale di misurazione della performance in funzione della valutazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione, dai suoi dipendenti e collaboratori; analisi dei contesti esterni ed interni all'organizzazione, in relazione ai mutamenti intervenuti nei sistemi di welfare locale ed in funzione dello sviluppo di nuovi modelli organizzativi e di gestione; pianificazione strategica finalizzata alla definizione dei piani di attività della Cooperativa e degli obiettivi di sviluppo delle performance; rilevazione del benessere organizzativo interno; elaborazione del modello valutativo multidimensionale finalizzato al conseguimento della certificazione ISO 9001:2008 ottenuto dalla Società con l'Ente Italiano di Accreditamento ACCREDIA.

• Date (da - a)

Anno accademico 2006/2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Puglia

• Tipo di azienda o settore

Istituzione pubblica territoriale

• Tipo di impiego

Ideatore, coordinatore e responsabile scientifico del Progetto "analisi dei fabbisogni occupazionali femminili in provincia di Taranto" finanziato dalla Regione Puglia nell'ambito del POR



• Principali mansioni e responsabilità

### Misura 3.14

Direzione e coordinamento della ricerca effettuata nell'ambito della Provincia di Taranto; selezione delle risorse umane impegnate nella ricerca; definizione del protocollo di analisi dei dati rilevati su un campione di imprese operanti nel settore del restauro e della conservazione dei beni monumentali ed architettonici; organizzazione del convegno di presentazione dei risultati; coordinamento redazionale della pubblicazione con i risultati della ricerca.

• Date (da - a)

Anno accademico 2008/2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ITALIA LAVORO S.p.A. Roma

• Tipo di azienda o settore

Società a capitale pubblico per gli interventi nel mercato del lavoro e per la promozione delle politiche attive del lavoro.

• Tipo di impiego

Ideatore, coordinatore e responsabile scientifico del Progetto AVALON – Ambienti Virtuali per l'apprendimento: Learning Objects nella formazione a distanza, approvato e finanziato da ITALIA LAVORO nell'ambito dell'iniziativa nazionale FIXO.

• Principali mansioni e responsabilità

Ideazione, direzione e coordinamento del progetto, mirato alla formazione di competenze avanzate per l'ingresso nel mercato del lavoro di giovani in possesso di lauree deboli; selezione dei corsisti; selezione dei docenti; direzione organizzativa; monitoraggio e valutazione del progetto; costruzione del partenariato territoriale per la realizzazione degli stage.

• Date (da - a)

Dal 27/06/2013 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione culturale "Laboratorio per la valutazione", Via Archimede 8 Monteroni di Lecce (LE)

• Tipo di azienda o settore

Associazione culturale e di ricerca

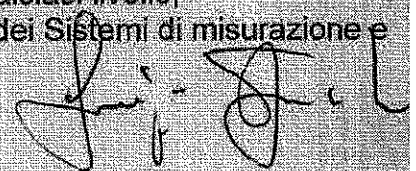
• Tipo di impiego

Fondatore e direttore scientifico del Laboratorio per la valutazione, Associazione culturale e di ricerca con sede in Monteroni di Lecce alla Via Archimede, n. 9. L'Associazione, registrata presso l'Agenzia delle Entrate di Lecce, è un Centro associativo autonomo e indipendente di studio, di ricerca e di intervento sui processi di valutazione nelle società complesse e nelle organizzazioni.

• Principali mansioni e responsabilità

Promuove e coordina la realizzazione di studi e ricerche svolte dall'Associazione, anche in conto terzi, dedicate:

- ✓ ai problemi e agli sviluppi dei modelli teorico-metodologici della valutazione;
- ✓ alla valutazione nei contesti dei sistemi formativi, scolastici e universitari;
- ✓ alla valutazione delle politiche sociali, nonché delle organizzazioni, delle pratiche, delle strutture, dei servizi operanti in questo settore, a qualsiasi livello;
- ✓ allo studio ed al miglioramento dei Sistemi di misurazione e



valutazione della performance e dei Piani della performance nelle amministrazioni pubbliche e nelle organizzazioni pubbliche e private;

- ✓ alla definizione degli standard di qualità dei servizi della Pubblica Amministrazione;
- ✓ alla valutazione delle politiche pubbliche in Italia, in Europa e nel mondo.

• Date (da - a)

Dall'a.a. 2014/2015 all'a.a. 2015/2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Puglia

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico territoriale

• Tipo di impiego

Coordinatore scientifico della ricerca sulla valutazione dei Piani di Zona della Regione Puglia, finanziata con due borse di studio biennali nell'ambito del Piano di Attività dell'Osservatorio regionale sulle politiche sociali 2011/2012.

• Principali mansioni e responsabilità

Nell'ambito di tale attività, ha elaborato ed applicato un originale modello multidimensionale di valutazione delle performance organizzative degli Uffici di Piano dell'intero territorio regionale. La ricerca, di durata biennale, si è conclusa nel mese di giugno 2016 ed ha prodotto due comunicazioni scientifiche presentate nel corso del 2015 (Congresso nazionale dell'AIV - Associazione Italiana di valutazione, Genova, aprile 2015; Congresso nazionale della Società Italiana di Sociologia della Salute, Pisa, maggio 2015, con pubblicazione negli atti dei due congressi).

• Date (da - a)

Da settembre 2015 fino al giugno 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

EACEA - Education, Audiovisual and Culture Executive Agency - European Union

• Tipo di azienda o settore

Agenzia esecutiva dell'Unione Europea per il Programma "Creative Europe" nell'ambito di HORIZON 2020

• Tipo di impiego

Ideatore e coordinatore (project leader) del progetto "Urban Layers - New Paths in Photography"

• Principali mansioni e responsabilità

Direzione del progetto transnazionale con partner provenienti da Italia, Grecia e Spagna; monitoraggio e valutazione delle attività di progetto; responsabilità sulla gestione amministrativo-contabile; redazione del report finale del progetto; direzione e cura dei meeting transnazionali previsti; coordinamento dello steering committee del progetto.

• Date (da - a)

Dal 01/04/2015 (attività in corso)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AREM - Agenzia regionale per la mobilità della Regione Puglia, Via Gentile 45 BARI

• Tipo di azienda o settore

Agenzia esecutiva della Regione Puglia, Ente pubblico territoriale

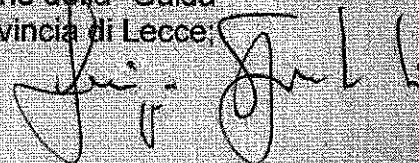
• Date (da - a)

Dal 01/01/2016 (incarico in corso)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Adelfia (Bari) Via Vittorio Veneto 122

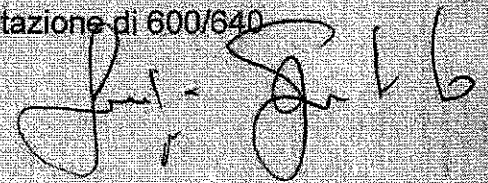
- Tipo di azienda o settore  
Ente locale territoriale
- Tipo di impiego  
Componente monocratico dell'OIV – Organismo indipendente di valutazione
- Principali mansioni e responsabilità  
In qualità di componente monocratico, presso i due Enti svolge le funzioni previste dalla legislazione vigente.
- Date (da – a)  
Dall'anno accademico 2003/2004 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Università degli Studi di Lecce
- Tipo di azienda o settore  
Formazione universitaria; ricerca scientifica.
- Tipo di impiego  
docente di Teorie dell'Organizzazione Scolastica nel Master di I livello in "Psicologia dell'organizzazione scolastica" promosso dalla Facoltà di Scienze della Formazione
- Principali mansioni e responsabilità  
docenza in modalità FaD (formazione a distanza); attività scientifica e di ricerca; assistenza agli allievi; attività di stage e tirocinio.
- Date (da – a)  
dal 1987 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Attività formative, di progettazione e di valutazione della formazione per ELEA-Olivetti, IFAP-IRI, En.A.I.P., Tecnopolis CSATA, Provincia di Lecce, IRSSAE Puglia, CERFE, Provveditorati agli Studi di Lecce, Brindisi, Foggia, ISFOR, Consorzio Consulting, EURISPES, Corte d'Appello presso il Tribunale di Lecce, Edinform, Aforisma, Impresalnsieme s.r.l. CISI Puglia sedi di Lecce e Taranto, Scuola Edile di Lecce, Enti e Istituti Scolastici. (N.B. sono citati solo alcuni degli Enti, Istituti scolastici, organizzazioni ed aziende per le quali sono state effettuate le attività descritte).
- Tipo di azienda o settore  
Istituti di Istruzione pubblici, aziende, centri di formazione professionale, Uffici pubblici, Enti Locali
- Tipo di impiego  
Docenza; collaborazione; direzione. Nell'ambito di attività di docenza a favore di tali Enti, ha tenuto lezioni e seminari sui temi della comunicazione, del public speaking, della gestione delle relazioni con gli stakeholder, della progettazione sui fondi comunitari, del monitoraggio e della valutazione.
- Principali mansioni e responsabilità  
Esperto monitoraggio e valutazione; progettista della formazione; docente; coordinatore.
- Date (da – a)  
giugno 2003/febbraio 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Provincia di Lecce
- Tipo di azienda o settore  
Ente pubblico
- Tipo di impiego  
Direzione e coordinamento editoriale "Guida all'Orientamento ed al lavoro"
- Principali mansioni e responsabilità  
Ideazione, progettazione e realizzazione della "Guida all'Orientamento e al lavoro" della Provincia di Lecce.



- Date (da - a) **coordinamento della redazione; coordinamento delle scelte grafico-editoriali; selezione degli argomenti; attività di promozione d'immagine dell'iniziativa.**
- Associazione professionale di iscrizione **dal 1985 ad oggi**
- Date (da - a) **Ordine dei Giornalisti di Puglia**
- Associazione professionale di iscrizione **dal 1985 ad oggi**
- Date (da - a) **AIS - Associazione Italiana di Sociologia**
- Associazione professionale di iscrizione **dal 2014**
- Date (da - a) **A.I.V. - Associazione Italiana di Valutazione**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dal 01/06/2016 (incarico in corso)**
- Tipo di azienda o settore **Città di Campi Salentina (Lecce) Piazza Libertà**
- Tipo di impiego **Ente locale territoriale**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del Controllo di Gestione con funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione**  
**Svolge le funzioni previste dalla legislazione vigente in tema di controllo di gestione e di valutazione delle performance.**

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **a.a. 1976/77**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Lecce**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Discipline umanistiche e sociologiche**
- Qualifica conseguita **Laurea in Materie Letterarie, votazione di 110/110 e Lode conseguita in data 24/11/1977.**
- Date (da - a) **a.a. 1987/88**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Danforth Center for Teaching, Boston University**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Tecniche di insegnamento superiore**
- Qualifica conseguita **Master**
- Date (da - a) **a.a. 1987/88**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.E.L.I. - Intensive English Language Institute, State University of New York at Buffalo**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Lingua inglese a livello superiore**
- Qualifica conseguita **Test TOEFL superato con la votazione di 600/640**



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE  
eccellente  
eccellente  
eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadre (ad es. cultura e sport), ecc.*

COMPETENZE RELAZIONALI DI ALTO PROFILO, MATURATE IN SITUAZIONI DI LAVORO DI EQUIPE E NELLA DIREZIONE E COORDINAMENTO DI STRUTTURE ORGANIZZATIVE AD ALTA COMPLESSITÀ. ECCELLENTE CAPACITÀ DI GESTIONE DI RELAZIONI INTERNAZIONALI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COMPETENZE ORGANIZZATIVE DI ALTO PROFILO MATURATE NELLE ESPERIENZE DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DI EQUIPE RI RICERCA SCIENTIFICA E NELLA DIREZIONE DI ORGANIZZAZIONI COMPLESSE, OLTRE CHE NELLE ATTIVITÀ PROFESSIONALI SVILUPPATE NELLE MANSIONI CONNESSE AI RUOLI ISTITUZIONALI RIVESTITI. COMPETENZE DI ALTO PROFILO IN RUOLI DIREZIONALI DI TESTATE SIA A STAMPA CHE RADIOTELEVISIVE E TELEMATICHE. COMPETENZE TEORICO-METODOLOGICHE DI ALTO PROFILO NELLA VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE ORGANIZZATIVE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

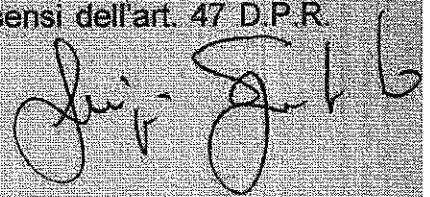
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

COMPETENZE DI ALTO LIVELLO OPERATIVO SU PIATTAFORME WINDOWS E MACINTOSH. CONOSCENZA ED USO DI INTERNET E DI POSTA ELETTRONICA. CONOSCENZA ED USO CORRENTE DI STRUMENTAZIONE DIGITALE AUDIOVISIVA DI LIVELLO PROFESSIONALE AVANZATO

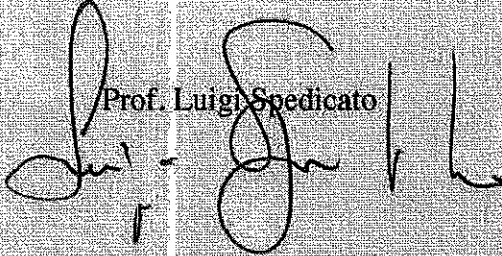
## ALLEGATI

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A RICHIESTA

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000 che quanto sopra riportato risponde a verità.



Monteroni di Lecce, 6 novembre 2017

  
Prof. Luigi Spedicato