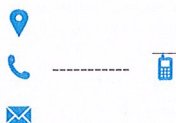


**INFORMAZIONI PERSONALI** Cosimo Paride SANTORO


Sesso Maschile | Data di nascita 26/08/1969 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

• Date	Dal 23.08.2019 in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Mesagne (BR)</b> Via Roma, 2
• Tipo di azienda e/o settore	Ente locale – Uffici di supporto agli organi di direzione politica
• Tipo di impiego	Conferimento incarico di Collaborazione in qualità di Istruttore Direttivo dell'ufficio di Staff del Sindaco - Categoria D.1 tempo pieno -ai sensi dell' art. 90 Tuel-

• Date	Dal 27.11.2015 Componente dello Staff Tecnico del Consorzio Volontario tra i Comuni di Mesagne, Latiano, San Pietro V, Cellino S.M., San Donaci, San Pancrazio S.no e Torchiarolo, denominato "LEADER II" (incarico esterno ai sensi dell'art.53, D. Lgs.165/2001)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consorzio Volontario tra Comuni "LEADER II"</b> con sede in Mesagne (BR) alla Via Roma, 2
• Tipo di azienda e/o settore	Consorzio – art.31 D.Lgs.267/2000 (TUEL)
• Tipo di impiego	Amministrativo-contabile

• Date	Dal 5.12.1989 al 23.08.2019 dipendente a t.i., in aspettativa presso il Comune di Mesagne (BR). profilo professionale: collaboratore polifunzionale, categoria B, posizione economica B5.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Mesagne (BR)</b> Via Roma, 2
• Tipo di azienda e/o settore	Ente locale – Area Finanziaria, Controllo e Sistemi informatici
• Tipo di impiego	Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato – Attività di collaborazione presso l'Ufficio Tributi e presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale BR4

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**



Istruzione	
• Date	20.11.2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di <b>Laurea Magistrale in Scienze della Politica</b> –indirizzo Sviluppo Sostenibile- (LM62- Classe di Laurea Magistrale in Scienze della Politica di cui al di cui al decreto MIUR n.270/2004) presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali dell'Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Politiche, sociali, storiche, giuridiche ed economiche – Tesi di Laurea in Informatica giuridica dal titolo "eGovernment, trasparenza e nuovi diritti"
• Qualifica conseguita	Dottore Magistrale in Scienze della Politica (di cui al decreto MIUR n.270/2004, art.13, comma 7)
• Livello nella classificazione nazionale	100/110
• Date	16. 11.2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di <b>Laurea in Scienze Politiche dell'Area Mediterranea</b> (15- classe delle lauree in scienze politiche e delle relazioni internazionali di cui al D.M. 04/08/2000) presso la Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio dell'Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline sociali, politiche, giuridiche ed economiche – Tesi di Laurea in Storia dell'analisi economica dal titolo "La crisi economica in uno schema di teoria monetaria della produzione"
• Qualifica conseguita	Dottore in Scienze Politiche (di cui al decreto MIUR n.270/2004, art.13, comma 7)
• Livello nella classificazione nazionale	101/110
• Date	08.07.2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	(indirizzo I.G.E.A.) Giuridiche, economiche ed amministrative
• Qualifica conseguita	<b>Ragioniere e Perito Commerciale</b>
• Livello nella classificazione nazionale	

Formazione	
• Date	11.06.2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Oxford College Mita – Test Centre in Italy English Speaking Board - ESB
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua Inglese
• Qualifica conseguita	ESB Level 1 Certificate in ESOL International All modes (B2 CEFR)
• Date	30.05.2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ P.A. Capacity SUD – Puglia, Linea A.2 – Progettare – Laboratorio GAL Territori Attivi: opportunità e strategie verso Europa 2020
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giuridiche, economiche e politiche per la progettazione in ambito comunitario
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione rilasciato da Formez PA
• Date	03.02.2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento e SPS Servizi innovativi s.a.s. - Corso "EUROPROGETTAZIONE: LA PROGRAMMAZIONE 2007-2013 DEI FONDI EUROPEI"



• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giuridiche, economiche e politiche per la progettazione in ambito comunitario
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione rilasciato da Università del Salento e SPS Servizi innovativi s.a.s.
• Date	29.05.2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	En.A.I.P. PUGLIA - Corso "M.I.T.E.L. – Management e Innovazione Tecnologica degli Enti Locali"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Linguistiche - Inglese di base-
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	14.06.2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso per il conseguimento della E.C.D.L. presso Euroaccademia Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatiche
• Qualifica conseguita	E.C.D.L. (European Computer Driving Licence) rilasciata da AICA Milano
<b>Corsi di Formazione senza esame finale e Seminari</b>	
• Date	Dal 2017 al 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p><b>CENTRO STUDI ENTI LOCALI:</b> "Dal Bilancio di previsione alla rendicontazione degli Enti Locali. Gli adempimenti dei Revisori", 2017;</p> <p><b><u>Network Conti&amp;Controlli nelle Amministrazioni Pubbliche (NETCAP) SDA BOCCONI:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laboratorio "Programmazione strategica e monitoraggio nella PA", 2017;</li> <li>- Workshop "Quali indicatori e quali report per un monitoraggio efficace", 2017;</li> </ul> <p><b>SPS Consulenza Direzionale Pubblico Privato - "Il Decreto correttivo al Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 19.04.2017 n.56)" Relatore Avv. MASSARI A., 2017;</b></p> <p><b><u>Network Conti&amp;Controlli nelle Amministrazioni Pubbliche (NETCAP) SDA BOCCONI:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshop "Quale armonizzazione possibile per un Paese all'interno dell'Europa", 2015;</li> <li>- Workshop "La Spending Review e l'impatto delle scelte pubbliche sulla spesa", 2015;</li> <li>- Laboratorio "Controlli interni e Misure anticorruzione", 2015;</li> <li>- Workshop "Come rendere trasparente l'azione dell'Ente? Dal Bilancio Partecipativo al Bilancio consolidato", 2015;</li> <li>- Workshop "Controlli e pareggio di bilancio: quali impatti su strategie e riforma contabile?", 2015;</li> <li>- Workshop "Le Fonti di Finanziamento negli Enti Locali", 2014;</li> <li>- Workshop "Armonizzazione Contabile", 2014;</li> </ul> <p><b>AD CONSULTING E FORMAZIONE (Bilancio e Gestione) 2014;</b></p> <p><b>AD CONSULTING E FORMAZIONE (Codice dei Contratti Pubblici) 2013;</b></p> <p><b>SDA BOCCONI (Contabilità EE.LL.) 2013;</b></p> <p><b>EDK (Contabilità EE.LL.) 2013;</b></p>



	MAGGIOLI (Gestione delle Risorse Umane degli EE.LL.) 2010;  OPERA (Organizzazione per le Amministrazioni Pubbliche) 2010;
• Qualifiche conseguite	Attestati di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline Economico-finanziarie, di politiche per la progettazione in ambito comunitario e di organizzazione e controllo di Risorse Umane
• Qualifica conseguita	Attestati di partecipazione rilasciati dallo SDA Università Bocconi di Milano e da Società certificate per la formazione del personale della PA

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre ITALIANA

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (B2 CEFR)					
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2
Autovalutazione					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza/utenza di riferimento. Esperienza maturata nello svolgimento di attività lavorative presso Enti Pubblici -Comune di Mesagne e Consorzio tra Comuni "Leader II"-, sindacali -coordinamento RSU Comune di Mesagne, ludico sportive- Consigliere direttivo e di volontariato presso: Soc. Coop. Soc. ALBA ONLUS - assistenza e riabilitazione di diversabili; FONDAZIONE BANCO ALIMENTARE ONLUS - raccolta e distribuzione di derrate alimentari da destinare alla popolazione in condizioni di indigenza; AVIS comunale "S. BECCARISI" Mesagne - Donazione sangue;

Competenze organizzative e gestionali

Coordinamento di Risorse umane; Gestione ed utilizzo di sistemi di ICT; Gestione fondi comunitari;

Competenze professionali

Gestione Amministrativo-contabile EE.LL., Istruttoria e gestione Progetti comunitari, gestione sistemi ICT per la PA

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione



- E.C.D.L. (European Computer Driving Licence)
- Microsoft Windows Office;
- Software Gestionali economico-finanziari;
- Piattaforme di e-procurement della PA (MePA, EmpULIA)

## Altre competenze

Contratti e Appalti Pubblici (D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.), con particolare rilevanza per quelli di tipo telematico

## Patente di guida

Categorie A,B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Riconoscimenti

APPREZZAMENTI - ELOGI	COMUNE DI MESAGNE (BR)
	<ul style="list-style-type: none"><li>- 12.2.1993 Apprezzamento Sindaco Cosimo FAGGIANO;</li><li>- 19.4.1996 Elogio Sindaco Damiano FRANCO;</li><li>- 24.6.1999 Compiacimento Sindaco Damiano FRANCO;</li><li>- 21.6.2000 Compiacimento Sindaco Damiano FRANCO;</li><li>- 21.7.2004 Ringraziamento Ass.re Antonio MATARRELLI;</li><li>- 2.10.2004 Apprezzamento Sindaco Mario SCONOSCIUTO.</li></ul>

## Progetti

Partecipazione al Gruppo di lavoro del Consorzio tra Comuni "Leader II" per la realizzazione e gestione del Progetto Europeo TISAR – Traveller Information System for the Adriatic Region

## Appartenenza a gruppi / associazioni

Attività sindacale - Coordinatore Rappresentanza sindacale unitaria del Comune di Mesagne

Attività sportiva – V. Presidente ASD di Taekwondo "ASD NEW MARZIAL MESAGNE", società leader, prima in Italia per risultati sportivi

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445.  
Consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

Data 07.07.2020

Firma

