



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**AREA SOCIALE E CULTURALE**

Servizio: Ufficio Museo - Archivio Storico - Biblioteca

Respons. del Proced.: Dott.ssa Concetta FRANCO

**COPIA DETERMINAZIONE N. 1812 del 28/09/2018**

Oggetto: BIBLIOTECA COMUNALE – Acquisto libri - Impegno di spesa per Fondo Scalera.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'art. 4 della Legge n. 165/2000;

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi, approvato con Del. CC. N. 8 del 26.03.01 e modificato con Del. C.C. N.9 del 01/02/2002 e Del. n.7 del 04/03/2008;

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 50 del 18.4.2016;

**VISTI** gli artt. 183, 191 e 192 del T.U. degli Enti locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000;

**VISTO** il decreto sindacale n.15 del 21 Luglio 2016, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Sociale e Culturale alla Dott.ssa Concetta Franco, ai sensi dell'art. 109 del Decreto Lgs. n. 267/2000;

**PREMESSO**

-che il Consiglio Comunale con deliberazione n.28 del 29.6.1999 accettò una donazione libraria di proprietà del Prof. Scalera Antonio, allo scopo di arricchire la Biblioteca Comunale "Ten. U. Granafèi";  
-che la Giunta Comunale con provvedimento n. 47 del 17.3.2000 dispose di acquistare testi, sussidi di pedagogia e didattica finalizzati all'incremento di cui trattasi, istituendo specifico capitolo di spesa a valere sui consecutivi esercizi finanziari;

**RITENUTO** di dover assumere impegno di spesa per l'anno 2018 per finalizzarlo all'acquisto testi, sussidi di pedagogia e didattica;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sulla presente determinazione

## DETERMINA

- **DI PROCEDERE**, come procede, per i motivi espressi in narrativa e qui richiamati e confermati, all'acquisto diretto di testi, sussidi di pedagogia e didattica della Biblioteca secondo interesse segnalato dall'utenza e considerato la dotazione libraria di settore già nelle disponibilità del servizio;

- **DI DARE ATTO** che si procederà all'acquisto di che trattasi mediante procedure sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e delle linee guida ANAC n.4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

- **DI ASSUMERE** impegno di spesa della somma di €500,00 per l'acquisto di testi, sussidi di pedagogia e didattica per arricchire la dotazione libraria donata dal Prof. Scalera Antonio;

- **DI IMPUTARE** la somma di €500,00 sul **Tit. 1.05.01.02 Cap.715 Art.2** Bilancio corrente esercizio;

- **DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle forniture di cui alle ordinazioni in oggetto, a ricevimento delle regolari fatture;

- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000.

Mesagne, 28/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Concetta FRANCO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

| <b>Impegni di Spesa</b> |             |             |             |  |                |                |                    |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|--|----------------|----------------|--------------------|
| <i>Num.</i>             | <i>Anno</i> | <i>Cap.</i> | <i>Art.</i> | <i>Descrizione</i>   | <i>Importo</i> | <i>Num.Imp</i> | <i>Num.SubImp.</i> |
| 1                       | 2018        | 715         | 2           | BIBLIOTECA COMUNALE – Acquisto libri -Impegno di spesa per Fondo Scalera.- | 500,00         | 136            |                    |

Mesagne, 28/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 28/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA SOCIALE E CULTURALE

**Dott.ssa Concetta FRANCO**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 4083 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

*Mesagne, li 08/10/2018*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.