



Città di Mesagne

Servizio Politiche Economiche  
Ufficio SUAP

**AUTORIZZAZIONE N. 92 del 13/07/2018**  
**PER LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE TEMPORANEA**  
**“Maxim Summer Festival 2018”**

***IL Responsabile di Servizio***

**VISTA** la domanda presentata in data 09/07/2018, acquisita al prot. n. 22017, dalla sig.ra Calò Lucia nata a Mesagne il 13/12/1967 e residente a Mesagne in via Paduano n. 91, C.F. |\_C\_|\_|L\_|\_|A\_|\_|L\_|\_|C\_|\_|U\_|\_|6\_|\_|7\_|\_|T\_|\_|5\_|\_|3\_|\_|F\_|\_|1\_|\_|5\_|\_|2\_|\_|M\_|\_|, nella sua qualità di amministratore unico della Coffè & Games srl, società di gestione del Bar Maxim, sita in via Ciro Menotti n. 19 a Mesagne, tendente ad ottenere per i gg. 18 e 25 Luglio, 5 - 9 – 23 Agosto 2018, l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 69 del TULPS, per poter effettuare la manifestazione temporanea denominata “Maxim Summer Festival 2018” da svolgersi in via Ciro Menotti, zona in prossimità del Bar Maxim dalle ore 16.00 alle ore 01.00.

**VISTO** il fascicolo tecnico pervenuto il 13/07/2018 con prot. N. 22869 a firma dell'Ing. Antonio Colucci (studio in via Colonne n. 14 – 72100 Brindisi, iscritto all'Albo degli ingegneri della provincia di Brindisi ed autorizzato al rilascio delle certificazioni e delle dichiarazioni di cui al Comma 4 art. 16 D.Lgs. n. 139/2006) contenente:

1. la Certificazione di attività non soggetta a controllo preventivo della Commissione (non applicabilità art. 80 del TULPS);
2. Elaborati grafici dell'intervento;
3. Relazione Tecnica descrittiva nella quale si assevera:
  - la presenza di posti a sedere per un numero inferiore a 100;
  - la presenza di una pedana delle misure di m 4,5x3;
  - n. 2 gazebo omologati delle misure di m. 3x3
4. Dichiarazione Semplificata per manifestazione temporanea redatta dalla sig.ra Calò Lucia, nella quale si dichiara di aver dato incarico:
  - alla società Altamedia s.r.l., con sede in San Pietro Vernotico in via Maternità ed infanzia n. 1, per la realizzazione degli allestimenti e per la fornitura e posa in opera del palco delle misure di m 4,5x3 con relativa certificazione di corretto montaggio delle strutture;
  - agli stessi artisti per il service audio e luci che verrà certificato dall'ing. Colucci

**RILEVATO** che non ci sono motivi ostativi per l'accoglimento della suddetta istanza;

**VISTO** l'art. 69 e 80 del T.U.L.P.S.;

**VISTO** il D.lgs. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'articolo 107 e 109 che demanda ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**AUTORIZZA**

Comune di Mesagne - Provincia di Brindisi

Via Roma, 2 - 72023 Mesagne (BR) - tel. 0831 732234 - fax 0831 777403  
www.comune.mesagne.br.it - attivitaproduttive@comune.mesagne.br.it







## Città di Mesagne

Servizio Politiche Economiche  
Ufficio SUAP

La sig.ra Calò Lucia nata a Mesagne il 13/12/1967 e residente a Mesagne in via Paduano n. 91, C.F. [C][L][A][L][C][U][6][7][T][5][3][F][1][5][2][M], e domiciliato presso la sede, nella sua qualità di amministratore unico della Coffè & Games srl, società di gestione del Bar Maxim, a poter effettuare i gg. gg. 18 e 25 Luglio, 5 - 9 - 23 Agosto 2018, l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 69 del TULPS, per poter effettuare la manifestazione temporanea denominata "Maxim Summer Festival 2018" da svolgersi in via Ciro Menotti, zona in prossimità del Bar Maxim dalle ore 16.00 alle ore 01.00, nel rispetto di quanto riportato nel fascicolo tecnico redatto a firma dell'Ing. Antonio Colucci specificatamente a:

- la presenza di posti a sedere per un numero inferiore a 100;
- la presenza di una pedana delle misure di m 4,5x3;
- n. 2 gazebo omologati delle misure di m. 3x3;
- Rilascio Dichiarazioni di corretto montaggio delle strutture e impianti compilate dalle società allestitrici da compilarsi ad avvenuto allestimento e rese disponibili sui luoghi prima dell'inizio delle serate.

Si fa altresì presente che tutta la documentazione relativa alle strutture e apparecchiature installate deve essere tenuta presso l'esercizio da esibire ad eventuali ispezioni o controlli.

**L'autorizzazione viene rilasciata alle seguenti condizioni:**

1. La piazza dovrà essere lasciata pulita.
2. Dovranno essere rispettate tutte le norme in materia di safety e di sicurezza onde consentire l'ordinato svolgimento della manifestazione e la tutela dell'incolumità pubblica.
3. Obbligo di lasciare libere le uscite di sicurezza.
4. Divieto assoluto di emissioni sonore dopo le ore 01.00 e nelle ore precedenti dovrà essere rispettato il livello di emissioni sonore, che non devono arrecare, nel rispetto delle vigenti norme, alcun disturbo alla quiete pubblica.
5. **VIETATA LA VENDITA DI BEVANDE DA ASPORTO IN CONTENITORI DI VETRO O IN LATTINE, LA VENDITA D'ASPORTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATA SOLO IN CONTENITORI DI PLASTICA.**

La presente autorizzazione viene accordata:

- a) Senza pregiudizio dei diritti di terzi;
- b) Con l'obbligo per il titolare di riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione;
- c) Con l'obbligo per il titolare di una costante pulizia quotidiana degli spazi per tutta la durata dell'utilizzo della piazza;
- d) Con facoltà da parte del Comune di imporre nuove prescrizioni per le finalità di pubblico interesse;
- e) Resta a carico del titolare ogni responsabilità per qualsiasi danno o molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto dell'autorizzazione;
- f) L'autorizzazione è revocata per motivi di igiene, di ordine pubblico o per abuso del concessionario.

La presente autorizzazione obbliga il titolare al rispetto delle norme che disciplinano la materia ed è soggetta a decadenza in base alle disposizioni vigenti.

Mesagne li 13/07/2018

Il Responsabile del Servizio SUAP  
(Dott.ssa Lucia Baldassarre)

Comune di Mesagne - Provincia di Brindisi

Via Roma, 2 - 72023 Mesagne (BR) - tel. 0831 732234 - fax 0831 777403  
www.comune.mesagne.br.it - attivitaproduttive@comune.mesagne.br.it