



Città di Mesagne

**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

## VERBALE SEDUTA DEL 7.4.2016

L'anno 2016, il giorno sette del mese di Aprile, alle ore 14:30, nella sede municipale, l'O.I.V. nella persona del Prof. Enrico Guarini, assistito dal Segretario Generale dott.ssa Giorgia Vadacca, ha proceduto a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi 2015 come da Piano della Performance approvato con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 300 del 21.9.2015 e della rendicontazione individuale da parte dei responsabili effettuata tramite sistema informativo "NAOS" e acquisita agli atti.

### CONSIDERATO CHE:

la valutazione della performance organizzativa di cui al D. Lgs. 150/2009 è effettuata sulla base della rendicontazione individuale dei responsabili dei servizi come da verbale del 16.10.2014, l'OIV ha esaminato le relazioni sull'attività svolta e le schede analitiche degli obiettivi del piano della performance relativi all'anno 2015. L'analisi delle schede di rendicontazione sugli obiettivi del Piano della Performance 2015 ha lo scopo di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi del 2015, l'attività svolta da parte dei responsabili di Posizione Organizzativa, i risultati conseguiti, ovvero le eventuali difficoltà incontrate. L'OIV prende atto che il processo di valutazione è articolato nelle seguenti fasi, giusta Deliberazione n. 227/2004:

- a) Confronto tra risultati attesi e quelli effettivi;
- b) Analisi degli scostamenti e delle relative motivazioni;
- c) Individuazione dei fattori di miglioramento delle attività.

L'OIV procede con il riscontro delle suddette informazioni attraverso un colloquio individuale con ciascun responsabile di Posizione Organizzativa.

Sono condotti i colloqui con i seguenti responsabili: Dott.ssa Baldassarre, Dott.ssa Bellipario, Dott.ssa Franco, Avv. Valente, Dott.ssa Galiano.

Alle ore 20:00 termina la seduta.

Mesagne, 7.4.2016

l'Organismo Indipendente di Valutazione  
Dott. GUARINI Enrico

Il Segretario Generale  
Dott.ssa VADACCA Giorgia

Comune di Mesagne - Provincia di Brindisi

Via Roma, 2 - 72023 Mesagne (BR) - tel. 0831 732111 - fax 0831 777403  
www.comune.mesagne.br.it - segreteria@comune.mesagne.br.it

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente D'ADORANTE Cosimo

Servizio: SERVIZI AMBIENTALI ED ENERGETICI

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0 0</b>
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0 0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0 0</b>
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0 0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente: FANTASIA BARTOLOMEO  
 Servizio: POLIZIA MUNICIPALE

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

FATTORI DI VALUTAZIONE	Max Attrib.	Punteggio	
		Attrib.	
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0	
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0	
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0	
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0	
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0	
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0	
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0	
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0	
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>	

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio
Performance Organizzativa della propria struttura	60
Valutazione delle competenze	0
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente **FRANCO CONCETTA**  
 Servizio: **SERVIZI SCOLASTICI -SPORT - SPETTACOLO**

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSolvere AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente **GALIANO Alessia**

Servizio: **SERVIZIO BENI CULTURALI E MONUMENTALI**

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Max Attrib.</b>	<b>Punteggio Attribuito</b>
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0</b>
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0</b>
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente GIOIA Lucia

Servizio: SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	Max Attrib.	Punteggio	
		Attribuito	
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0	
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0	
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0	
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0	
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti similari	3	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0	
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0	
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0	
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0	
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0	
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>	

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente **MORLEO ROSABIANCA**  
 Servizio: **SERVIZI TECNICI - LAVORI PUBBLICI**

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti similari	3	0
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Performance Organizzativa della propria struttura	60
Valutazione delle competenze	0
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente ANDRIOLA Francesca

Servizio: SERVIZIO AFFARI GENERALI - APPALTI E CONTRATTI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

FATTORI DI VALUTAZIONE	Max Attrib.	Punteggio	
		Attribuito	
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0	
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0	
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0	
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0	
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0	
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSolvere AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0	
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0	
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0	
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>	

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	



**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente: **BALDASSARRE Lucia**  
 Servizio: **SERVIZIO POLITICHE ECONOMICHE**

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Performance Organizzativa della propria struttura	60
Valutazione delle competenze	0
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente BELLIPARIO Pasqua  
 Servizio: SERVIZI SOCIALI

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>	<b>0</b>	

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente: CALIOLO Marta  
 Servizio: SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO - EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

FATTORI DI VALUTAZIONE	Max Attrib.	Punteggio	
		Attribuito	
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0	
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0	
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0	
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0	
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0	
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0	
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSolvere AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0	
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0	
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0	
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>	

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente PERRUCCI Cosimo Claudio

Servizio: SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti similari	3	0
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSolvere AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente: SIODAMBRO Francesco  
 Servizio: SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
57

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	57
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente: TAMBURRANO Mauro  
 Servizio: SEGRETARIO GENERALE

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	Max Attrib.	Punteggio	
		Attribuito	
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0	
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0	
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0	
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0	
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0	
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0	
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0	
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0	
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0	
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0	
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>	

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIR.PO.AP. - Anno 2015**



Dirigente VALENTE Anna Luisa

Servizio: SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO

Indennità di risultato: € 0,00

**RISULTATI RILEVATI DAL MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI**

Performance Organizzativa della propria struttura
60

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**FATTORI DI VALUTAZIONE**

	<b>Punteggio</b>	
	<b>Max Attrib.</b>	<b>Attribuito</b>
Partecipazione fattiva nella predisposizione degli obiettivi, del bilancio di previsione e degli strumenti della programmazione	4	0
Capacità di programmare l'attività dell'Ufficio attraverso la partecipazione professionale, la delega, la consegna al personale	6	0
<b>CAPACITA' DIMOSTRATA NEL MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE</b>		<b>0</b>
Parametri di costo e di rendimento in rapporto a serie storiche e comparative con enti simili	3	0
Rispondenza alle aspettative dell'utente	2	0
Attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento da parte degli utenti	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL PROMUOVERE LA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI</b>		<b>0</b>
Capacità di applicare correttamente il sistema di valutazione del personale assegnato, compresa la differenziazione delle fasce	4	0
Puntualità e completezza dei report e degli adempimenti chiesti dall'O.I.V.	4	0
Capacità di promuovere un clima di benessere organizzativo, di prevenire conflitti e promuovere pari opportunità	2	0
<b>CAPACITÀ DIMOSTRATA NELL'ASSOLVERE AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLE FUNZIONI AFFIDATE E SUL RENDIMENTO DEL PERSONALE</b>		<b>0</b>
Capacità di rispondere positivamente alle urgenze	4	0
Attenzione alla normale attività di gestione del settore	2	0
capacità di collaborare con gli altri settori	4	0
<b>CONTRIBUTO ALL'INTEGRAZIONE DEGLI UFFICI ED ALL'ADATTAMENTO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI CRISI</b>		<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO DELLE COMPETENZE</b>		<b>0</b>

Nota:

**RISULTATO COMPLESSIVO CONSEGUITO**

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
Valutazione delle competenze	0
Performance Organizzativa della propria struttura	60
<b>PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO</b>	

Mandato Istituzionale	Asse Strategico	Obiettivi Operativi
00.00.00 MANDATO ISTITUZIONALE	01.00.00 EFFICIENTAMENTO AMMINISTRATIVO	01.01.00 MONITORAGGIO E RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO
		01.02.00 SVILUPPO AZIONI TRIBUTARIE
		01.03.00 SITO ISTITUZIONALE
		01.04.00 ADEGUAMENTO PROTOCOLLO INFORMATICO
		01.05.00 RIORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI
		01.06.00 ADEGUARE IL SISTEMA CONTABILE ALLE NUOVE REGOLE DELL'ARMONIZZAZIONE
		01.07.00 REDAZIONE BILANCIO PARTECIPATIVO
		01.08.00 FORMULAZIONE PARERI LEGALI
	02.00.00 SOCIALE	02.01.00 ASSEGNAZIONE ERP
		02.02.00 ADEGUAMENTO IMMOBILE MISERICORDIA
		02.03.00 MONITORAGGIO ISTITUTI SCOLASTICI
		02.04.00 INTERVENTI A SUPPORTO DELL'ISTRUZIONE PUBBLICA
		02.05.00 MODIFICA DEI CRITERI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI DI SOSTEGNO ECONOMICO
		02.06.00 COSTITUZIONE RETE SOCIALE A SUPPORTO DELLE POLITICHE GIOVANILI
		02.07.00 SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONISMO
		02.08.00 SPORT: EMERSIONE E RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' GESTIONALI DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA
		02.09.00 ATTIVAZIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI A SOSTEGNO DELLO SPETTACOLO
		02.10.00 SVILUPPO DI PERCORSI DI LEGALITA'



## Mandato Istituzionale

## Asse Strategico

## Obiettivi Operativi

## 00.00.00 MANDATO ISTITUZIONALE

## 03.00.00 AMBIENTE

03.01.00 POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO
03.02.00 RACCOLTA DIFFERENZIATA E SMALTIMENTO RIFIUTI
03.03.00 PROMOZIONE FONTI ENERGIE RINNOVABILI
03.04.00 ATTIVITA' INFORMATIVA PER EMERGENZA XYLELLA
03.05.00 PREDISPOSIZIONE BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ORTI URBANI
03.06.00 VIGILANZA SMALTIMENTO RIFIUTI SUL TERRITORIO URBANO ED EXTRAURBANO
03.07.00 MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' INERENTI L'OGA E L'ARO
03.07.00 RICOGNIZIONE URGENTE DELLO STATO DELLE UTENZE
03.08.00 COMPLETAMENTO DEI LAVORI E DELLE OPERE NEL PUNTO ECOLOGICO SITO IN VIA SANDONACI

Mandato Istituzionale	Asse Strategico	Obiettivi Operativi
00.00.00 MANDATO ISTITUZIONALE	04.00.00 ASSETTO DEL TERRITORIO	04.01.00 IMPLEMENTAZIONE DELLE AZIONI PROPEDEUTICHE ALL'APPROVAZIONE DI PIP E PUG
		04.02.00 INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE PUBBLICHE
		04.03.00 SENSIBILIZZAZIONE DEL DECORO DEL CENTRO STORICO
		04.04.00 DEFINIZIONE PIANO ALIENAZIONE IMMOBILI
		04.05.00 RILASCIO AGIBILITA' NEL CENTRO STORICO
		04.06.00 AVVIO OPERE STRADALI
		04.07.00 REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PROPEDEUTICHE ALLA LOTTIZZAZIONE
		04.08.00 AMPLIAMENTO CIMITERO
		04.09.00 RIMODULAZIONE ZONE PARCHEGGI A PAGAMENTO
		04.10.00 CONTROLLI AMBIENTALI E RISPETTO DEL CODICE DELLA STRADA
		04.11.00 SOSTITUZIONE SEGNALETICA STRADALE IN DISUSO
		04.12.00 SORVEGLIANZA VILLA COMUNALE E CENTRO STORICO
		04.13.00 COSTITUZIONE DI UNA RETE DEL 3° SETTORE
		04.14.00 ADEMPIMENTI PER LA FORMAZIONE DEL PUG - PPTR
		04.15.00 PIANI DI LOTTIZZAZIONE
		04.16.00 PISTA CICLABILE -
		04.17.00 REALIZZAZIONE STRADA ACCESSO CAMPO SPORTIVO "TAGLIATA"
	05.00.00 AREA CULTURA	05.01.00 VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO NORMANNO SVEVO
		05.02.00 REDAZIONE DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHEOLOGICO
		05.03.00 VALORIZZAZIONE SERVIZI BIBLIOTECARI
		05.04.00 PROMOZIONE TURISTICO-CULTURALE
		05.05.00 MANUTENZIONE STRUTTURA BIBLIOTECA COMUNALE

<b>Mandato Istituzionale</b>	<b>Asse Strategico</b>	<b>Obiettivi Operativi</b>
<b>00.00.00 MANDATO ISTITUZIONALE</b>	<b>06.00.00 AREA SVILUPPO ECONOMICO</b>	<b>06.01.00 RIQUALIFICAZIONE DEL COMMERCIO</b>
		<b>06.02.00 PIAZZA DEI COMMESTIBILI</b>
		<b>06.03.00 VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO</b>
		<b>06.04.00 ADOZIONE E SUCCESSIVA APPROVAZIONE PIANO PIP E RELATIVO REGOLAMENTO</b>
		<b>06.05.00 MONITORAGGIO DISTRIBUTORI CARBURANTI</b>

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo	Rating %
ALESSIA GALLIANO	05.01.00 VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO NORMANNO SVEVO	Grado di affluenza al Castello	50,00 ≥	100,00	100,00	100,00	50,00
		Potenziamento dell'offerta	50,00 ≥	1,00	100,00	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % →>>>>				<b>100,00</b>
	05.02.00 REDAZIONE DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHEOLOGICO	Nuovo gestore Muro tenente	50,00	SI	SI	100,00	50,00
		Protocollo di intesa (Latiano, uni Amsterdam)	50,00	SI	SI	100,00	50,00
			Peso Obiettivo % →>>>>				<b>12,00</b>
			Totale Obiettivo % →>>>>				<b>100,00</b>
	05.03.00 VALORIZZAZIONE SERVIZI BIBLIOTECARI	Grado di coinvolgimento ragazzi da 0 a 14 anni	50,00 ≥	20,00	21,74	100,00	50,00
		Grado di fruizione dei servizi bibliotecari	50,00 ≥	30,00	30,00	100,00	50,00
			Peso Obiettivo % →>>>>				<b>28,00</b>
			Totale Obiettivo % →>>>>				<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % →>>>>				<b>60,00</b>
			Rating Responsabile % →>>>>				<b>100,00</b>

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo	Rating %
ANNALISA VALENTE	01.01.00 MONITORAGGIO E RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO	Creazione database contenzioso	50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00
		Variazione % delle pratiche dal 2015 al 2014	50,00 ≥	10,00	10,00	100,00	50,00	50,00
			Totale Obiettivo %		----->>>>>>		<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo %		----->>>>>>		<b>80,00</b>	<b>80,00</b>
01.08.00 FORMULAZIONE PARERI LEGALI	Indice relativo al numero di pareri legali formulati		100,00 ≥	25,00	25,00	100,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo %		----->>>>>>		<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo %		----->>>>>>		<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
			Rating Responsabile %		----->>>>>>		<b>100,00</b>	

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo %	Rating %
BARTOLOMEO FANTASIA	03.06.00 VIGILANZA SMALTIMENTO RIFIUTI SUL TERRITORIO URBANO ED EXTRAURBANO	Indagine di mercato ed affidamento del servizio di videosorveglianza con telecamere mobili	20,00	SI	SI	100,00	20,00
		Individuazione del numero di servizi giornalieri dedicati al controllo	50,00 ≥	30,00	30,00	100,00	50,00
		n. di verbali di contravvenzione elevati	30,00 ≥	100,00	100,00	100,00	30,00
		<b>Totale Obiettivo %</b>	<b>100,00</b>				<b>100,00</b>
04.09.00 RIMODULAZIONE ZONE PARCHEGGI A PAGAMENTO	Predisposizione della documentazione di gara e pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea	Peso Obiettivo %	70,00 ≥	1,00	1,00	100,00	70,00
		<b>Totale Obiettivo %</b>	<b>100,00</b>				<b>100,00</b>
04.10.00 CONTROLLI AMBIENTALI E RISPETTO DEL CODICE DELLA STRADA	n. di segnalazioni trasmesse agli uffici competenti	Peso Obiettivo %	25,00 ≥	180,00	180,00	100,00	25,00
		n. di verbali di contravvenzione elevati	20,00 ≥	2000,00	2000,00	100,00	20,00
		n. di verbali di sopralluogo sui cantieri	30,00 ≥	70,00	70,00	100,00	30,00
		Numero di posti di controllo effettuati	25,00 ≥	80,00	80,00	100,00	25,00
		<b>Totale Obiettivo %</b>	<b>100,00</b>				<b>100,00</b>
04.11.00 SOSTITUZIONE SEGNALETICA STRADALE IN DISUSO	Livello di ammodernamento segnaletico (n. segnali sostituiti/n. segnali da sostituire)	Peso Obiettivo %	50,00 ≥	100,00	100,00	100,00	50,00
		<b>Totale Obiettivo %</b>	<b>100,00</b>				<b>100,00</b>
04.12.00 SORVEGLIANZA VILLA COMUNALE E CENTRO STORICO	Nr. segnali da sostituire	Peso Obiettivo %	50,00 ≥	800,00	800,00	100,00	50,00
		<b>Totale Obiettivo %</b>	<b>100,00</b>				<b>100,00</b>
		n. di segnalazioni trasmesse agli uffici competenti	50,00 ≥	80,00	80,00	100,00	50,00
		n. di verbali di contravvenzione elevati	50,00 ≥	30,00	30,00	100,00	50,00
<b>Totale Obiettivo %</b>	<b>100,00</b>				<b>100,00</b>		
<b>Peso Obiettivo %</b>	<b>10,00</b>				<b>10,00</b>		
<b>Peso Obiettivo %</b>	<b>10,00</b>				<b>10,00</b>		
<b>Rating Responsabile %</b>	<b>100,00</b>				<b>100,00</b>		

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo %	Rating %
BELLIPARIO PASQUA	02.02.00 ADEGUAMENTO IMMOBILE MISERICORDIA	Interventi conclusi adeguamento immobile misericordia	50,00 ≥	2,00	100,00	50,00	50,00
		Ricognizione interventi tecnici adeguamento immobile misericordia	50,00 ≥	100,00	100,00	50,00	50,00
		Totale Obiettivo %	→→→→→			<b>100,00</b>	
		Peso Obiettivo %	→→→→→	<b>15,00</b>	Addendo Obiettivo %	→→→→→	<b>15,00</b>
02.05.00 MODIFICA DEI CRITERI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI DI SOSTEGNO ECONOMICO	Individuazione nuovi criteri di erogazione contributi economici		50,00	SI	100,00	50,00	50,00
		Predisposizione nuovo regolamento con i criteri erogazione contributi economici	50,00	SI	100,00	50,00	50,00
		Totale Obiettivo %	→→→→→			<b>100,00</b>	
		Peso Obiettivo %	→→→→→	<b>50,00</b>	Addendo Obiettivo %	→→→→→	<b>50,00</b>
02.06.00 COSTITUZIONE RETE SOCIALE A SUPPORTO DELLE POLITICHE GIOVANILI	Contatti preliminari per l'attivazione della rete sociale		100,00 ≥	30,00	100,00	100,00	100,00
		Totale Obiettivo %	→→→→→			<b>100,00</b>	
		Peso Obiettivo %	→→→→→	<b>20,00</b>	Addendo Obiettivo %	→→→→→	<b>20,00</b>
04.13.00 COSTITUZIONE DI UNA RETE DEL 3^ SETTORE	Presenza d'atto dello status-quo e riprogrammazione degli step per l'attivazione della rete		100,00	SI	100,00	100,00	100,00
		Totale Obiettivo %	→→→→→			<b>100,00</b>	
		Peso Obiettivo %	→→→→→	<b>15,00</b>	Addendo Obiettivo %	→→→→→	<b>15,00</b>
		Rating Responsabile %	→→→→→			<b>100,00</b>	

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Performance %	Addendo Rating %
CALIOLO MARTA	04.03.00 SENSIBILIZZAZIONE DEL DECORO DEL CENTRO STORICO	Indice di attività relativo al numero di sopralluoghi effettuati	50,00 ≥	50,00	50,00	100,00	50,00
		Percentuale di interventi di recupero attivati sugli interventi di recupero programmati	50,00 ≥	60,00	62,50	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % →>>>				<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % →>>>				<b>85,00</b>
	04.05.00 RILASCIO AGIBILITA' NEL CENTRO STORICO	Capacità di riscossione degli oneri di urbanizzazione accertati	100,00 ≥	70,00	70,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo % →>>>				<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % →>>>				<b>15,00</b>
							Rating Responsabile % →>>>
							<b>100,00</b>



Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Adattando	Rating %		
CLAUDIO PERRUCCI	04.01.00 IMPLEMENTAZIONE DELLE AZIONI PROPEDEUTICHE ALL'APPROVAZIONE DI PIP E PUG	Acquisizione pareri per approvazione	15,00	SI	SI	100,00	15,00	15,00		
		Acquisizione pareri preventivi	15,00	SI	SI	100,00	15,00	15,00		
		Analisi delle azioni propedeutiche alla redazione del PUG	15,00	SI	SI	100,00	15,00	15,00		
		Redazione elaborati VAS	15,00	SI	SI	100,00	15,00	15,00		
		Redazione PIP	40,00	SI	SI	100,00	40,00	40,00		
			Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>			
			Peso Obiettivo % ---->>>		<b>40,00</b>			<b>40,00</b>		
04.07.00 REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PROPEDEUTICHE ALLA LOTTIZZAZIONE	Invio atti in commissione urbanistica		30,00 ≥	1,00	1,00	100,00	30,00	30,00		
		Istruttoria progetti piani di lottizzazione		40,00 ≥	1,00	1,00	100,00	40,00	40,00	
				30,00 ≥	1,00	1,00	100,00	30,00	30,00	
					Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo % ---->>>		<b>10,00</b>		<b>10,00</b>			
04.14.00 ADEMPIMENTI PER LA FORMAZIONE DEL PUG - PPTR	Adeguamento del PRG al PPTR		50,00 ≥	1,00	1,00	100,00	50,00	50,00		
		Analisi delle azioni propedeutiche alla redazione del PUG		50,00 ≥	1,00	1,00	100,00	50,00	50,00	
					Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>	
						Peso Obiettivo % ---->>>		<b>10,00</b>		<b>10,00</b>
04.15.00 PIANI DI LOTTIZZAZIONE	Istruttoria progetti Piani di Lottizzazione		50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00		
		Redazioni relazioni parere		50,00 ≥	1,00	1,00	100,00	50,00	50,00	
					Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>	
						Peso Obiettivo % ---->>>		<b>10,00</b>		<b>10,00</b>
06.04.00 ADOZIONE E SUCCESSIVA APPROVAZIONE PIANO PIP E RELATIVO REGOLAMENTO	Approvazione regolamento PIP		30,00	SI	SI	100,00	30,00	30,00		
		Redazione PIP		40,00	SI	SI	100,00	40,00	40,00	
			Richiesta VAS alla Regione		30,00	SI	SI	100,00	30,00	30,00
						Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % ---->>>		<b>30,00</b>		<b>30,00</b>			
			Rating Responsabile % ---->>>				<b>100,00</b>			

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance	Addendo %	Rating %
D'ADORANTE COSIMO	03.01.00 POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO	Affidamento di aree per la manutenzione del verde pubblico	50,00	SI	SI	100,00	50,00
		Numero aree individuate	50,00 ≥	34,00	34,00	100,00	50,00
					Totale Obiettivo %	100,00	100,00
	03.03.00 PROMOZIONE FONTI ENERGIE RINNOVABILI	Energia elettrica prodotta da impianto FTV	100,00 ≥	47716,00	48000,00	100,00	100,00
						Totale Obiettivo %	100,00
	03.05.00 PREDISPOSIZIONE BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ORTI URBANI	Aree da individuare per la predisposizione di un bando orti urbani	50,00 ≥	2,00	2,00	100,00	50,00
						Totale Obiettivo %	100,00
	03.07.00 RICOGNIZIONE URGENTE DELLO STATO DELLE UTENZE	Bozza bando per assegnazione orti urbani	50,00	SI	SI	100,00	50,00
						Totale Obiettivo %	100,00
	03.08.00 COMPLETAMENTO DEI LAVORI DELLE OPERE NEL PUNTO ECOLOGICO SITO IN VIA SANDONACI	Ricognizione utenze AQP comunali con rispettive destinazioni	100,00	SI	SI	100,00	100,00
						Totale Obiettivo %	100,00
	03.08.00 COMPLETAMENTO DEI LAVORI DELLE OPERE NEL PUNTO ECOLOGICO SITO IN VIA SANDONACI	Pubblicazione bando per affidamento lavori punto ecologico via Sandonaci	100,00	SI	SI	100,00	100,00
						Totale Obiettivo %	100,00
					Peso Obiettivo %	25,00	25,00
					Rating_Responsabile %	100,00	100,00

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo %	Rating %
FRANCESCA ANDRIOLA	02.01.00 ASSEGNAZIONE ERP	Completamento fase istruttoria assegnazione ERP	33,34	SI	SI	100,00	33,34
		Percentuale completamento fase istruttoria ERP	33,33 ≥	100,00	100,00	100,00	33,33
		Percentuale di abitazioni assegnate in relazione alle abitazioni disponibili	33,33 ≥	100,00	100,00	100,00	33,33
			Totale Obiettivo %		→→→→→	<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo %		→→→→→	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
02.07.00 SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONISMO		Assegnazione locali per il sostegno all'associazionismo	50,00	SI	SI	100,00	50,00
		Percentuale di rilevazione fabbisogno locali disponibili per sedi associazione	50,00 ≥	70,00	70,00	100,00	50,00
			Totale Obiettivo %		→→→→→	<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo %		→→→→→	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
03.02.00 RACCOLTA DIFFERENZIATA E SMALTIMENTO RIFIUTI		Soluzioni emergenziali raccolta differenziata chiusura impianti	100,00	SI	SI	100,00	100,00
					Totale Obiettivo %		→→→→→
			Peso Obiettivo %		→→→→→	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
03.07.00 MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' INERENTI L'OGA E L'ARO		Svolgimento attività tecnico/amministrativa alla partecipazione all'OGA e ARO	100,00	SI	SI	100,00	100,00
					Totale Obiettivo %		→→→→→
			Peso Obiettivo %		→→→→→	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>
03.07.00 RICOGNIZIONE URGENTE DELLO STATO DELLE UTENZE		Ricognizione utenze AQP comunali con rispettive destinazioni	100,00	SI	SI	100,00	100,00
					Totale Obiettivo %		→→→→→
			Peso Obiettivo %		→→→→→	<b>15,00</b>	<b>15,00</b>
04.04.00 DEFINIZIONE PIANO ALIENAZIONE IMMOBILI		Acquisizione pareri organi competenti	33,33	SI	SI	100,00	33,33
		Redazione stime piano di alienazione	33,34	SI	SI	100,00	33,34
		Vendita immobili	33,33	SI	SI	100,00	33,33
			Totale Obiettivo %		→→→→→	<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo %		→→→→→	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo	Rating %
FRANCESCA ANDRIOLA	04.08.00 AMPLIAMENTO CIMITERO	Completamento lavori primo stralcio funzionale (sulla base delle giornate lavorative previste nel capitolato)	25,00	SI	SI	100,00	25,00	25,00
		Predisposizione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00	25,00
		Predisposizione progettazione secondo stralcio funzionale	25,00	SI	SI	100,00	25,00	25,00
		Pubblicazione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00	25,00
			Totale Obiettivo % ----->>>>>			<b>100,00</b>		
			Peso Obiettivo % ----->>>>>			<b>10,00</b>	Addendo Obiettivo % ----->>>>>	
			Rating Responsabile % ----->>>>>				<b>100,00</b>	

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Performance	Addendo	Rating %
FRANCESCO SIODAMBRO	01.06.00 ADEGUARE IL SISTEMA CONTABILE ALLE NUOVE REGOLE DELL'ARMONIZZAZIONE	Predisposizione bilancio previsione armonizzato 2015	15,00	SI	SI	100,00	15,00	15,00
		Predisposizione rendiconto 2014	15,00	SI	SI	100,00	15,00	15,00
		Predisposizione schede finanziarie PEG 2015	15,00	SI	SI	100,00	15,00	15,00
		Riorganizzazione e adeguamento del bilancio rispetto alla nuova normativa di Armonizzazione	55,00	SI	SI	100,00	55,00	55,00
			Totale Obiettivo % --->>>			100,00		
			Peso Obiettivo % --->>>			95,00	Addendo Obiettivo % --->>> 95,00	
	01.07.00 REDAZIONE BILANCIO PARTECIPATIVO	Approvazione del Bilancio partecipativo	25,00	SI	NO	0,00	0,00	0,00
		Grado di coinvolgimento (n. incontri di coinvolgimento degli stakeholder nella stesura del documento)	25,00 ≥	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Grado di partecipazione (n. partecipanti per ciascun incontro)	25,00 ≥	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		n. incontri divulgativi presso gli stakeholder comunali relativi al bilancio partecipativo	25,00	SI	NO	0,00	0,00	0,00
					Totale Obiettivo % --->>>			0,00
			Peso Obiettivo % --->>>			5,00	Addendo Obiettivo % --->>> 0,00	
			Rating Responsabile % --->>>			95,00	Rating Responsabile % --->>> 95,00	

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance	Rating %	Addendo
FRANCO CONCETTA	02.02.00 ADEGUAMENTO IMMOBILE MISERICORDIA	Interventi conclusi adeguamento immobile misericordia	50,00 ≥	2,00	2,00	100,00	50,00
		Ricognizione interventi tecnici adeguamento immobile misericordia	50,00 ≥	100,00	100,00	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>
	02.03.00 MONITORAGGIO ISTITUTI SCOLASTICI		Peso Obiettivo % ---->>>	<b>2,00</b>			<b>2,00</b>
		Plessi interessati da manutenzione ordinaria	33,34 ≥	6,00	6,00	100,00	33,34
		Proposte migliorative di gara	33,33 ≥	3,00	3,00	100,00	33,33
		Valutazione proposte migliorative in fase di gara mensa	33,33 ≥	15,00	15,00	100,00	33,33
			Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>
	02.04.00 INTERVENTI A SUPPORTO DELL'ISTRUZIONE PUBBLICA		Peso Obiettivo % ---->>>	<b>20,00</b>			<b>20,00</b>
		Casistiche condivise	33,33 ≥	100,00	100,00	100,00	33,33
		Interventi condivisi tra Pubblica Istruzione e Servizi Sociali	33,34 ≥	100,00	100,00	100,00	33,34
		Programmazione iniziative future	33,33 ≥	50,00	50,00	100,00	33,33
			Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>
	02.05.00 MODIFICA DEI CRITERI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI DI SOSTEGNO ECONOMICO	Individuazione nuovi criteri di erogazione contributi economici	50,00	SI	SI	100,00	50,00
		Predisposizione nuovo regolamento con i criteri erogazione contributi economici	50,00	SI	SI	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>
	02.06.00 COSTITUZIONE RETE SOCIALE A SUPPORTO DELLE POLITICHE GIOVANILI		Peso Obiettivo % ---->>>	<b>4,00</b>			<b>4,00</b>
		Contatti preliminari per l'attivazione della rete sociale	100,00 ≥	30,00	30,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>
	02.08.00 SPORT: EMERSIONE E RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' GESTIONALI DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA		Peso Obiettivo % ---->>>	<b>2,00</b>			<b>2,00</b>
		Attuazione interventi di manutenzione ordinaria	100,00 ≥	60,00	60,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo % ---->>>				<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % ---->>>	<b>15,00</b>			<b>15,00</b>

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo %	Rating %
FRANCO CONCETTA	02.00 ATTIVAZIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI A SOSTEGNO DELLO SPETTACOLO	Attivazione sponsor pubblicitari per cartellone "MESAGNESTATE"	50,00	SI	SI	100,00	50,00
		Recepimento sponsorizzazioni spontanee per cartellone "NATALE"	50,00	SI	SI	100,00	50,00
			Peso Obiettivo % →>>>>		Totale Obiettivo % →>>>>		<b>100,00</b>
			10,00		Addendo Obiettivo % →>>>>		<b>10,00</b>
02.10.00 SVILUPPO DI PERCORSI DI LEGALITA'		Attivazione nuovo protocollo beni confiscati	33,33	SI	SI	100,00	33,33
		Iniziativa pubbliche a valere sui beni confiscati	33,34 ≥	8,00	8,00	100,00	33,34
		Percentuale di Comuni coinvolti nella costruzione del nuovo protocollo d'intesa sui percorsi della legalità	33,33 ≥	90,00	90,00	100,00	33,33
			Peso Obiettivo % →>>>>		Totale Obiettivo % →>>>>		<b>100,00</b>
			15,00		Addendo Obiettivo % →>>>>		<b>15,00</b>
04.13.00 COSTITUZIONE DI UNA RETE DEL 3° SETTORE		Presca d'atto dello status-quo e riprogrammazione degli step per l'attivazione della rete	100,00	SI	SI	100,00	100,00
			Peso Obiettivo % →>>>>		Totale Obiettivo % →>>>>		<b>100,00</b>
			2,00		Addendo Obiettivo % →>>>>		<b>2,00</b>
05.04.00 PROMOZIONE TURISTICO-CULTURALE		Attivazione acquisto di spazi pubblicitari su cataloghi di turismo scolastico	50,00	SI	SI	100,00	50,00
		Percentuale di incremento, fruibilità e accesso beni monumentali	50,00 ≥	50,00	50,00	100,00	50,00
			Peso Obiettivo % →>>>>		Totale Obiettivo % →>>>>		<b>100,00</b>
			10,00		Addendo Obiettivo % →>>>>		<b>10,00</b>
			Rating Responsabile % →>>>>		Rating Responsabile % →>>>>		<b>100,00</b>

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo	Rating %		
LUCIA BALDASSARRE	03.04.00 ATTIVITA' INFORMATIVA PER EMERGENZA XYLELLA	Incontri divulgativi, provinciali e territoriali, di cui uno con la presenza del Commissario Delegato	20,00 ≥	8,00	100,00	8,00	20,00		
		Link sul portale dell'Amministrazione Comunale, dove vengono pubblicati gli atti di Governo per il contenimento della diffusione della Xylella	20,00	SI	100,00	SI	20,00		
		Misura attuativa e modulistica	20,00	SI	100,00	SI	20,00		
		Rilascio libretti UMA per supplemento carburante per irrigazione e misure fitosanitaria contro la Xylella fastidiosa	20,00 ≥	128,00	100,00	128,00	20,00		
		Sopralluoghi zone interessate (monitoraggio continuo)	20,00	SI	100,00	SI	20,00		
		<b>Totale Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>						<b>100,00</b>	
		<b>Peso Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>			<b>30,00</b>			<b>30,00</b>	
		<b>Addendo Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>						<b>30,00</b>	
		<b>Esercizi di vicinato</b>			20,00 ≥	485,00	100,00	485,00	20,00
		<b>Esercizi medie strutture</b>			20,00 ≥	27,00	100,00	27,00	20,00
<b>Esercizi pubblici</b>			20,00 ≥	163,00	100,00	163,00	20,00		
<b>Fiere, mercati, posti isolati</b>			20,00 ≥	22,00	100,00	22,00	20,00		
<b>Individuazione area da sottoporre a misure di incentivo di cui all'art. 13 della L. R. n. 24 del 16.04.2015 zona 1 Centro Storico nella cui perimetrazione di riferimento conta di vie</b>			20,00 ≥	33,00	100,00	33,00	20,00		
<b>Totale Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>						<b>100,00</b>			
<b>Peso Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>			<b>5,00</b>			<b>5,00</b>			
<b>Addendo Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>						<b>5,00</b>			
06.02.00 PIAZZA DEI COMMESTIBILI		Completamento atti per la destinazione d'uso dei 15 locali	25,00	SI	100,00	SI	25,00		
		Redazione avviso pubblico	25,00	SI	100,00	SI	25,00		
		Redazione convenzione per comodato di gestione	25,00	SI	100,00	SI	25,00		
		Redazione disciplinare per l'assegnazione dei locali di Piazza Commestibili	25,00	SI	100,00	SI	25,00		
		<b>Totale Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>						<b>100,00</b>	
<b>Peso Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>			<b>5,00</b>			<b>5,00</b>			
<b>Addendo Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;&gt;</b>						<b>5,00</b>			



Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo	Rating %	
LUCIA BALDASSARRE	06.03.00 VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	Apertura di strutture ricettive centro storico	20,00 ≥	19,00	100,00	20,00	20,00	
		Apertura Masseria Agriturismo VISCIGLI	20,00	SI	100,00	20,00	20,00	
		Manifestazioni per la valorizzazione dei prodotti 'tipici	20,00 ≥	5,00	100,00	20,00	20,00	
		Sinergia tra attività commerciale e arredo urbano	20,00	SI	100,00	20,00	20,00	
		Workshop su prodotti ortofrutticoli ad alto contenuto in servizio - tecnologie per la qualità e nuovi prodotti	20,00	SI	100,00	20,00	20,00	
		<b>Totale Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;</b>						<b>100,00</b>
		<b>Peso Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;</b>			<b>10,00</b>			<b>10,00</b>
06.04.00 ADOZIONE E SUCCESSIVA APPROVAZIONE PIANO PIP E RELATIVO REGOLAMENTO		Approvazione regolamento PIP	30,00	SI	100,00	30,00	30,00	
		Redazione PIP	40,00	SI	100,00	40,00	40,00	
		Richiesta VAS alla Regione	30,00	SI	100,00	30,00	30,00	
		<b>Totale Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;</b>						<b>100,00</b>
<b>Peso Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;</b>			<b>10,00</b>			<b>10,00</b>		
06.05.00 MONITORAGGIO DISTRIBUTORI CARBURANTI		Avviati gli atti di chiusura del distributore "ESSO" di via Brindisi (Delibera di Giunta n. 219/2015, Determina n. 2009/2015, Ordinanza dirigenziale di Chiusura impianto n. 39 del 13.11.2015)	33,33	SI	100,00	33,33	33,33	
		Chiusura dell'impianto di via Prov.le San Vito "KUWAIT" e del distributore di via Torre S. Susanna "TAMOI" e relativo ripristino dello stato dei luoghi	33,33 ≤	2,00	100,00	33,33	33,33	
		Monitoraggio distributori carburanti presenti sul territorio con individuazione e relative chiusure degli impianti incompatibili ai sensi dell'art. 6 del R.R. n. 02 / 2006, nonché il ripristino dello stato dei luoghi, la rimozione di dette attrezzature dell'impianto sopra e sottosuolo	33,34	SI	100,00	33,34	33,34	
		<b>Totale Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;</b>						<b>100,00</b>
		<b>Peso Obiettivo % ----&gt;&gt;&gt;</b>			<b>40,00</b>			<b>40,00</b>
<b>Rating Responsabile % ----&gt;&gt;&gt;</b>						<b>100,00</b>		

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo	Rating %
LUCIA GIOIA	01.02.00 SVILUPPO AZIONI TRIBUTARIE	n. immobili C6 censiti	100,00 ≥	800,00	800,00	100,00	100,00	100,00
							Totale Obiettivo % →>>>>>	100,00
							Addendo Obiettivo % →>>>>>	70,00
	01.03.00 SITO ISTITUZIONALE	Realizzazione prototipo	50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00
		Riprogettazione sito istituzionale	50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00
							Totale Obiettivo % →>>>>>	100,00
							Addendo Obiettivo % →>>>>>	1,00
	01.04.00 ADEGUAMENTO PROTOCOLLO INFORMATICO	Acquisto software	50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00
		Attivazione procedure	50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00
							Totale Obiettivo % →>>>>>	100,00
							Addendo Obiettivo % →>>>>>	9,00
	01.05.00 RIORGANIZZAZIONE UFFICIE SERVIZI	Costituzione ufficio politiche comunitarie	35,00	SI	SI	100,00	35,00	35,00
		Definizione pianta organica	30,00	SI	SI	100,00	30,00	30,00
		Integrazione regolamento ordinamento uffici	35,00	SI	SI	100,00	35,00	35,00
							Totale Obiettivo % →>>>>>	100,00
							Addendo Obiettivo % →>>>>>	20,00
							Rating Responsabile % →>>>>>	100,00

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Addendo	Rating %
ROSABIANCA MORLEO	04.02.00 INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE PUBBLICHE	Adegamenti normativi e verifiche di sicurezza su immobili comunali	25,00	SI	SI	100,00	25,00
		Percentuale di Interventi realizzati rispetto alla richiesta dei cittadini	25,00 ≥	50,00	50,00	100,00	25,00
		Progettazione adeguamento e bandi di gara	25,00	SI	SI	100,00	25,00
		Relazione interventi in house	25,00	SI	SI	100,00	25,00
			Totale Obiettivo % --->>>			<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo % --->>>		<b>5,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	
			Addendo Obiettivo % --->>>			<b>5,00</b>	
04.06.00 AVVIO OPERE STRADALI		Affidamento del servizio per la manutenzione ordinaria (bando e gara)	25,00	SI	SI	100,00	25,00
		Completamento procedura Accordo-Quadro (Progetto + Mutuo) Opere stradali	25,00	SI	SI	100,00	25,00
		Percentuale di realizzo della manutenzione	25,00 ≥	40,00	40,00	100,00	25,00
		Predisposizione di programmazione di attività di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi	25,00	SI	SI	100,00	25,00
					Totale Obiettivo % --->>>		
			Peso Obiettivo % --->>>		<b>75,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	
			Addendo Obiettivo % --->>>			<b>75,00</b>	
04.08.00 AMPLIAMENTO CIMITERO		Completamento lavori primo stralcio funzionale (sulla base delle giornate lavorative previste nel capitolato)	25,00	SI	SI	100,00	25,00
		Predisposizione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00
		Predisposizione progettazione secondo stralcio funzionale	25,00	SI	SI	100,00	25,00
		Pubblicazione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00
			Totale Obiettivo % --->>>			<b>100,00</b>	
			Peso Obiettivo % --->>>		<b>5,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	
			Addendo Obiettivo % --->>>			<b>5,00</b>	
04.16.00 PISTA CICLABILE		Progettazione esecutiva pista ciclabile	100,00	SI	SI	100,00	100,00
					Totale Obiettivo % --->>>		<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % --->>>		<b>5,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	
			Addendo Obiettivo % --->>>			<b>5,00</b>	

Responsabile	Obiettivo Operativo	Indicatori	Peso %	Target	Performance %	Performance %	Addendo	Rating %
ROSABIANCA MORLEO	D4.17.00 REALIZZAZIONE STRADA ACCESSO CAMPO SPORTIVO "TAGLIATA"	Progettazione con attività preliminare della strada accesso campo sportivo	50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00
		Richiesta finanziamento realizzazione strada accesso campo sportivo	50,00	SI	SI	100,00	50,00	50,00
			Totale Obiettivo %		→→→→	<b>100,00</b>		
			Addendo Obiettivo %		→→→→	<b>5,00</b>		<b>5,00</b>
	05.05.00 MANUTENZIONE STRUTTURA BIBLIOTECA COMUNALE	Definizione spazi interni ed attività da progettare per la manutenzione della struttura biblioteca comunale	100,00	SI	SI	100,00	100,00	100,00
		Totale Obiettivo %		→→→→	<b>100,00</b>			
			Peso Obiettivo %		→→→→	<b>5,00</b>		<b>5,00</b>
			Addendo Obiettivo %		→→→→	<b>100,00</b>		<b>100,00</b>
			Rating Responsabile %		→→→→	<b>100,00</b>		

Responsabile: **ALESSIA GALIANO**Peso Obiettivo: **12,00 %****OBIETTIVO: 05.01.00 VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO NORMANNO SVEVO**

L'obiettivo è caratterizzato da particolare ampiezza e può essere declinato nei seguenti ambiti:

- ampliare, migliorare e valorizzare gli spazi fruibili;
- creare un caffè letterario.

1

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Potenziamento dell'offerta	50,00	1,00	1,00	100,00	50,00
Grado di affluenza al Castello	50,00 ≥	100,00	100,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>12,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>12,00</b>

Responsabile: ALESSIA GALIANO

Peso Obiettivo: 28,00%

**OBIETTIVO:** 05.02.00 REDAZIONE DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHEOLOGICO

- valorizzare muro tenente con la creazione di percorsi specifici

- valorizzare vico quercia con maggiore tutela del bene: pulizia, cambio vetri, studio strategie per area pulita sempre

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Protocollo di intesa (Latiano, uni Amsterdam)	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Nuovo gestore Muro tenente	50,00	SI	SI	100,00	50,00
				<b>Totale Obiettivo % --&gt;&gt;&gt;</b>	<b>100,00</b>
	<b>Peso Obiettivo % --&gt;&gt;&gt;</b>	<b>28,00</b>		<b>Addendo Obiettivo % --&gt;&gt;&gt;</b>	<b>28,00</b>

Responsabile: ALESSIA GALIANO

Peso Obiettivo: 60,00 %

**OBIETTIVO: 05.03.00 VALORIZZAZIONE SERVIZI BIBLIOTECARI**

L'obiettivo prevede:

- la sistemazione generale della struttura
- la fruibilità potenziata attraverso l'interconnessione a 360 gradi con il territorio.
- programmare e realizzare rassegne letterarie (principalmente nel periodo primaverile - estivo)

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Grado di coinvolgimento ragazzi da 0 a 14 anni	50,00	20,00	21,74	100,00	50,00
Grado di fruizione dei servizi bibliotecari	50,00 ≥	30,00	30,00	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % --->>>		<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % --->>>		<b>60,00</b>
			Addendo Obiettivo % --->>>		<b>60,00</b>

Responsabile: ANNALISA VALENTE

Peso Obiettivo: 80,00 %

**OBIETTIVO: 01.01.00 MONITORAGGIO E RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO**

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo:

L'obiettivo può tenere conto solo dei contenziosi ove si controverte su risarcimento danni in quanto il resto del contenzioso è fondato su questioni che dipendono principalmente sull'attività svolta dai vari uffici.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Creazione database contenzioso	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Variazione % delle pratiche dal 2015 al 2014	50,00	10,00	10,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>80,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>80,00</b>



Responsabile: ANNALISA VALENTE

Peso Obiettivo: 20,00 %

**OBIETTIVO: 01.03.00 FORMULAZIONE PARERI LEGALI**

- Formulazione pareri legali in base alle necessità.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Indice relativo al numero di pareri legali formulati	100,00	25,00	25,00	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>

Responsabile: BARTOLOMEO FANTASIA      Peso Obiettivo: 50,00 %

**OBIETTIVO: 04.09.00 RIMODULAZIONE ZONE PARCHEGGI A PAGAMENTO**

Si prevede di ultimare le fasi necessarie all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di parcheggio a pagamento in alcune strade del centro abitato.

Successivamente stipula del contratto di affidamento del servizio.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Predisposizione della documentazione di gara e pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea	70,00	1,00	1,00	100,00	70,00
Provvedimento di aggiudicazione definitiva	30,00 ≥	SI	SI	100,00	30,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>50,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>50,00</b>

Responsabile: BARTOLOMEO FANTASIA

Peso Obiettivo: 13,00%

**OBIETTIVO: 04.10.00 CONTROLLI AMBIENTALI E RISPETTO DEL CODICE DELLA STRADA**

Si prevede di istituire "posti di controllo" per veicoli al fine di rendere maggiormente efficace l'attività di prevenzione ed accertamento delle violazioni, anche al fine di trasmettere ai cittadini percezione di maggiore sicurezza.

Potenziare e migliorare i servizi resi nel campo del controllo della normativa su:

- testo unico ambientale ed edilizio;
- rispetto delle ordinanze sul corretto conferimento dei rifiuti e norme in materia di volantinaggio;
- ricerca aree degradate da recuperare, suoli incolti e/o abbandonati, anche in relazione alle ordinanze vigenti per il contrasto alla diffusione della malattia che causa il disseccamento rapido dell'olivo (Xilella).

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Numero di posti di controllo effettuati	25,00	80,00	80,00	100,00	25,00
n. di verbali di sopralluogo sui cantieri	30,00 ≥	70,00	70,00	100,00	30,00
n. di segnalazioni trasmesse agli uffici competenti	25,00 ≥	180,00	180,00	100,00	25,00
n. di verbali di contravvenzione elevati	20,00 ≥	2000,00	2000,00	100,00	20,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>13,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>13,00</b>

Responsabile: **BARTOLOMEO FANTASIA**Peso Obiettivo: **10,00 %****OBIETTIVO: 04.11.00 SOSTITUZIONE SEGNALETICA STRADALE IN DISUSO**

Accertamento dello stato della segnaletica stradale - divieti di accesso, sosta e obblighi vari - , che si presenta complessivamente in disuso a causa di mancata sostituzione degli stessi, da molti anni.

Trasmissione di elenco di strade con indicazione dei segnali da sostituire.

Migliorare il decoro urbano e rendere più efficiente la segnaletica, sostituendo quelle usurata ed implementandola laddove necessario, per le nuove esigenze di viabilità che si sono manifestate negli ultimi anni.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Nr. segnali da sostituire	50,00	800,00	800,00	100,00	50,00
Livello di ammodernamento segnaletico (n. segnali sostituiti/n. segnali da sostituire)	50,00 ≥	100,00	100,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: BARTOLOMEO FANTASIA      Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 04.12.00 SORVEGLIANZA VILLA COMUNALE E CENTRO STORICO**

Villa comunale e Centro storico: sorveglianza e verifiche ordinanze e regolamenti comunali.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
n. di verbali di contravvenzione elevati	50,00	30,00	30,00	100,00	50,00
n. di segnalazioni trasmesse agli uffici competenti	50,00 ≥	80,00	80,00	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % --->>>		<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>		<b>10,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: BARTOLOMEO FANTASIA

Peso Obiettivo: 17,00 %

**OBIETTIVO: 03.06.00 VIGILANZA SMALTIMENTO RIFIUTI SUL TERRITORIO URBANO ED EXTRAURBANO**

Si prevede di prestare particolare attenzione per i servizi di controllo sul tema della raccolta differenziata e del regolare smaltimento dei rifiuti (contrasto all'abbandono di rifiuti nelle campagne), che di anno in anno assume importanza sempre crescente. Sarà realizzato coordinamento con personale della ditta concessionaria (Axa-Gial Plast di Lecce) al fine di poter ispezionare contenitori e sacchi di raccolta rifiuti per la verifica circa il conferimento differenziato dei rifiuti da parte degli utenti.

Utilizzo di sistemi di videosorveglianza mobili relativamente alle zone che presentano maggiore criticità.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Indagine di mercato ed affidamento del servizio di videosorveglianza con telecamere mobili	20,00	SI	SI	100,00	20,00
Individuazione del numero di servizi giornalieri dedicati al controllo	50,00	30,00	30,00	100,00	50,00
n. di verbali di contravvenzione elevati	30,00 ≥	100,00	100,00	100,00	30,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>17,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>17,00</b>

Responsabile: BELLIPARIO PASQUA

Peso Obiettivo: 15,00 %

**OBIETTIVO: 02.02.00 ADEGUAMENTO IMMOBILE MISERICORDIA**

- Adeguamento dell'immobile della struttura "Misericordia" per la realizzazione di un centro di prima accoglienza.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Ricognizione interventi tecnici adeguamento immobile misericordia	50,00	100,00	100,00	100,00	50,00
Interventi conclusi adeguamento immobile misericordia	50,00 ≥	2,00	2,00	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % --->>>		<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>		<b>15,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>15,00</b>

Responsabile: BELLIPARIO PASQUA

Peso Obiettivo: 50,00 %

**OBIETTIVO: 02.05.00 MODIFICA DEI CRITERI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI DI SOSTEGNO ECONOMICO**

- Modifica dei criteri di erogazione dei contributi di sostegno economico aventi come finalità la riduzione degli stessi;

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Individuazione nuovi criteri di erogazione contributi economici	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Predisposizione nuovo regolamento con i criteri erogazione contributi economici	50,00	SI	SI	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>50,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>50,00</b>



Responsabile: BELLIPARIO PASQUA

Peso Obiettivo: 20,00%

**OBIETTIVO: 02.06.00 COSTITUZIONE RETE SOCIALE A SUPPORTO DELLE POLITICHE GIOVANILI**

Costituzione di una rete sociale tra le realtà giovanili presenti sul territorio, quali Make, Lab Creation, Salento Fun Park.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Contatti preliminari per l'attivazione della rete sociale	100,00	30,00	30,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo % -->>>		<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % -->>>		<b>20,00</b>	Addendo Obiettivo % -->>> <b>20,00</b>	

Responsabile: BELLIPARIO PASQUA

Peso Obiettivo: 15,00 %

**OBIETTIVO: 04.13.00 COSTITUZIONE DI UNA RETE DEL 3^ SETTORE**

- Costituzione di una rete del III settore finalizzata alla collaborazione del Comune per la riduzione della povertà.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Presenza d'atto dello status-quo e riprogrammazione degli step per l'attivazione della rete	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>15,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>15,00</b>

Responsabile: CALIOLO MARTA

Peso Obiettivo: 85,00 %

**OBIETTIVO: 04.03.00 SENSIBILIZZAZIONE DEL DECORO DEL CENTRO STORICO**

- regolamenti a stralcio per decoro centro storico
- agevolazioni per privati che acquistano nel centro storico

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Percentuale di interventi di recupero attivati sugli interventi di recupero programmati	50,00	60,00	62,50	100,00	50,00
Indice di attività relativo al numero di sopralluoghi effettuati	50,00 ≥	50,00	50,00	100,00	50,00
			Totale Obiettivo % →>>>		<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % →>>>		<b>85,00</b>	Addendo Obiettivo % →>>> <b>85,00</b>	

Responsabile: CALIOLO MARTA

Peso Obiettivo: 15,00 %

**OBIETTIVO: 04.05.00 RILASCIO AGIBILITA' NEL CENTRO STORICO**

- agibilità piazza commestibili
- agibilità castello
- controllo oneri di urbanizzazione

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Capacità di riscossione degli oneri di urbanizzazione accertati	100,00	70,00	70,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo % --->>>		<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % --->>>		<b>15,00</b>
			Addendo Obiettivo % --->>>		<b>15,00</b>

Responsabile: CLAUDIO PERRUCCI

Peso Obiettivo: 40,00%

**OBIETTIVO: 04.01.00 IMPLEMENTAZIONE DELLE AZIONI PROPEDEUTICHE ALL'APPROVAZIONE DI PIP E PUG**

- Completamento dell'iter in corso per l'acquisizione della VAS e di ogni parere utile per la definitiva approvazione del piano

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Redazione PIP	40,00	SI	SI	100,00	40,00
Acquisizione pareri preventivi	15,00	SI	SI	100,00	15,00
Redazione elaborati VAS	15,00	SI	SI	100,00	15,00
Acquisizione pareri per approvazione	15,00	SI	SI	100,00	15,00
Analisi delle azioni propedeutiche alla redazione del PUG	15,00	SI	SI	100,00	15,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
				Peso Obiettivo % --->>>	<b>40,00</b>
				Addendo Obiettivo % --->>>	<b>40,00</b>

Responsabile: **CLAUDIO PERRUCCI**Peso Obiettivo: **30,00 %****OBIETTIVO: 06.04.00 ADOZIONE E SUCCESSIVA APPROVAZIONE PIANO PIP E RELATIVO  
REGOLAMENTO**

- Adozione piano P.I.P. e approvazione Regolamento

- Completamento dell'iter in corso per l'acquisizione della VAS e di ogni parere utile per la definitiva approvazione del Piano;

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Redazione PIP	40,00	SI	SI	100,00	40,00
Approvazione regolamento PIP	30,00	SI	SI	100,00	30,00
Richiesta VAS alla Regione	30,00	SI	SI	100,00	30,00
				Totale Obiettivo % ---->>>	<b>100,00</b>
				Peso Obiettivo % ---->>>	<b>30,00</b>
				Addendo Obiettivo % ---->>>	<b>30,00</b>

Responsabile: CLAUDIO PERRUCCI

Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 04.07.00 REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PROPEDEUTICHE ALLA LOTTIZZAZIONE**

- Predisposizione di ogni azione necessaria a seguire e portare all'approvazione i piani di lottizzazione.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Istruttoria progetti piani di lottizzazione	40,00	1,00	1,00	100,00	40,00
Redazione relazioni parere	30,00 ≥	1,00	1,00	100,00	30,00
Invio atti in commissione urbanistica	30,00 ≥	1,00	1,00	100,00	30,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		<b>10,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: **CLAUDIO PERRUCCI**Peso Obiettivo: **10,00 %****OBIETTIVO: 04.14.00 ADEMPIMENTI PER LA FORMAZIONE DEL PUG - PPTR**

- Delinare le linee generali per i primi adempimenti per la formazione del PUG nonché per l'adeguamento della strumentazione urbanistica al PPTR

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Analisi delle azioni propedeutiche alla redazione del PUG	50,00	1,00	1,00	100,00	50,00
Adeguamento del PRG al PPTR	50,00 ≥	1,00	1,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>



Responsabile: CLAUDIO PERRUCCI

Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 04.15.00 PIANI DI LOTTIZZAZIONE**

Predisposizione di ogni azione necessaria a seguire e portare all'approvazione dei piani di lottizzazione presentati.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Istruttoria progetti Piani di Lottizzazione	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Redazioni relazioni parere	50,00	1,00	1,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: D'ADORANTE COSIMO

Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 03.01.00 POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO**

Finalità dell'obiettivo strategico:

- Esternalizzazione del servizio per carenza di personale e mezzi. (individuazione zone da affidare a terzi: parrocchie, comitati di quartiere ecc.
- Appalto per la manutenzione delle zone verdi da affidare a terzi.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Numero aree individuate	50,00	34,00	34,00	100,00	50,00
Affidamento di aree per la manutenzione del verde pubblico	50,00 ≥	SI	SI	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: D'ADORANTE COSIMO

Peso Obiettivo: 20,00 %

**OBIETTIVO: 03.07-00 RICOGNIZIONE URGENTE DELLO STATO DELLE UTENZE**

Mappatura e ricognizione delle utenze interne per l'efficientamento delle stesse.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Ricognizione utenze AQP comunali con rispettive destinazioni	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % -->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % -->>>	<b>20,00</b>		Addendo Obiettivo % -->>>	<b>20,00</b>

Responsabile: D'ADORANTE COSIMO      Peso Obiettivo: 25,00 %

**OBIETTIVO:**      03.03.00 PROMOZIONE FONTI ENERGIE RINNOVABILI

- Progetto impianto fiv scuola "Falcone".

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Energia elettrica prodotta da impianto FTV	100,00	47716,00	48000,00	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>25,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>25,00</b>

Responsabile: D'ADORANTE COSIMO

Peso Obiettivo: 20,00 %

**OBIETTIVO: 03.05.00 PREDISPOSIZIONE BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ORTI URBANI**

Riconoscimento delle aree comunali da destinare ad orti urbani.

Preliminare di bozza per bando pubblico per l'assegnazione degli spazi da destinare ad orti urbani.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Area da individuare per la predisposizione di un bando orti urbani	50,00	2,00	2,00	100,00	50,00
Bozza bando per assegnazione orti urbani	50,00 ≥	SI	SI	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % -->>>	<b>100,00</b>
				Peso Obiettivo % -->>>	<b>20,00</b>
				Addendo Obiettivo % -->>>	<b>20,00</b>

Responsabile: D'ADORANTE COSIMO

Peso Obiettivo: 25,00 %

**OBIETTIVO:** 03.08.00 COMPLETAMENTO DEI LAVORI E DELLE OPERE NEL PUNTO ECOLOGICO  
SITO IN VIA SANDONACI

Completamento e avvio di un centro di raccolta rifiuti in via Sandonaci.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Pubblicazione bando per affidamento lavori punto ecologico via Sandonaci	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>25,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>25,00</b>

Responsabile: **FRANCESCA ANDRIOLA**Peso Obiettivo: **15,00 %****OBIETTIVO: 03.07.00 RICOGNIZIONE URGENTE DELLO STATO DELLE UTENZE**

Mappatura e ricognizione delle utenze interne per l'efficientamento delle stesse.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Ricognizione utenze AQP comunali con rispettive destinazioni	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>15,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>15,00</b>

Responsabile: **FRANCESCA ANDRIOLA**Peso Obiettivo: **20,00 %****OBIETTIVO: 03.02.00 RACCOLTA DIFFERENZIATA E SMALTIMENTO RIFIUTI**

Implementazione dei controlli sul territorio in merito alla raccolta differenziata attraverso l'utilizzo di strumentazione di videosorveglianza ed altri metodi correttivi;

- il rafforzamento di raccolta e smaltimento dei rifiuti gestiti direttamente;  
monitoraggio giornaliero dei vari servizi sia di raccolta che di trasporto dei rifiuti.

Gestione quotidiana dei rapporti con gli impianti di smaltimento e le piattaforme autorizzate, con particolare attenzione al controllo di formulari ed analisi dei rifiuti.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Soluzioni emergenziali raccolta differenziata chiusura Impianti	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % -->>>	<b>100,00</b>
				Peso Obiettivo % -->>>	<b>20,00</b>
				Addendo Obiettivo % -->>>	<b>20,00</b>



Responsabile: FRANCESCA ANDRIOLA

Peso Obiettivo: 5,00 %

**OBIETTIVO: 04.04.00 DEFINIZIONE PIANO ALIENAZIONE IMMOBILI**

- completamento mappatura del patrimonio per piano alienazioni

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Redazione stime piano di alienazione	33,34	SI	SI	100,00	33,34
Vendita immobili	33,33	SI	SI	100,00	33,33
Acquisizione pareri organi competenti	33,33	SI	SI	100,00	33,33
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
				Peso Obiettivo % --->>>	<b>5,00</b>
				Addendo Obiettivo % --->>>	<b>5,00</b>

Responsabile: FRANCESCA ANDRIOLA

Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 02.01.00 ASSEGNAZIONE ERP**

- scorrimento graduatoria
- assegnazione immobili ERP

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Completamento fase istruttoria assegnazione ERP	33,34	SI	SI	100,00	33,34
Percentuale completamento fase istruttoria ERP	33,33	100,00	100,00	100,00	33,33
Percentuale di abitazioni assegnate in relazione alle abitazioni disponibili	33,33 ≥	100,00	100,00	100,00	33,33
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: **FRANCESCA ANDRIOLA**Peso Obiettivo: **10,00 %****OBIETTIVO: 04.08.00 AMPLIAMENTO CIMITERO**

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo:

Finalità: Assegnazione lotti per tombe private per consentire il proseguo dei lavori.

Contributo richiesto ad altri settori: **PATRIMONIO, APPALTI E CONTRATTI**

Condizioni: Per il raggiungimento di tale obiettivo è necessaria una attività di altro servizio (Appalti e Contratti) per la predisposizione dei bandi per l'assegnazione dei lotti.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Predisposizione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Pubblicazione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Completamento lavori primo stralcio funzionale (sulla base delle giornate lavorative previste nel capitolato)	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Predisposizione progettazione secondo stralcio funzionale	25,00	SI	SI	100,00	25,00
				<b>Totale Obiettivo % --&gt;&gt;&gt;</b>	<b>100,00</b>
	<b>Peso Obiettivo % --&gt;&gt;&gt;</b>	<b>10,00</b>		<b>Addendo Obiettivo % --&gt;&gt;&gt;</b>	<b>10,00</b>

Responsabile: **FRANCESCA ANDRIOLA**      Peso Obiettivo: **10,00 %**

**OBIETTIVO: 02.07.00 SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONISMO**

- ricognizione patrimonio comunale per assegnazione spazi e locali alle associazioni del territorio

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Assegnazione locali per il sostegno all'associazionismo	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Percentuale di rilevazione fabbisogno locali disponibili per sedi associazione	50,00	70,00	70,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % -->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % -->>>	<b>10,00</b>	Addendo Obiettivo % -->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: **FRANCESCA ANDRIOLA**      Peso Obiettivo: **30,00%**

**OBIETTIVO: 03.07.00 MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' INERENTI L'OGA E L'ARO**

Avvio delle azioni di monitoraggio e controllo tecnico amministrativo delle attività inerenti l'OGA e l'ARO.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Svolgimento attività tecnico/amministrativa alla partecipazione all'OGA e ARO	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % -->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % -->>>	<b>30,00</b>	Addendo Obiettivo % -->>>	<b>30,00</b>

Responsabile: FRANCESCO SIODAMBRO      Peso Obiettivo: 95,00 %

**OBIETTIVO: 01.06.00 ADEGUARE IL SISTEMA CONTABILE ALLE NUOVE REGOLE DELL'ARMONIZZAZIONE**

Tale obiettivo si colloca nello scenario normativo che prevede il passaggio dei sistemi contabili adoperati attualmente verso quelli adottati dalla Comunità Europea al fine di uniformare la lettura/rendicontazione in maniera univoca dei dati finanziari.

Il nostro Comune ha partecipato alla sperimentazione del nuovo sistemi contabile nel 2014 ed ha rilevato una notevole difficoltà operativa nell'attuare questo "passaggio".

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo:

Formazione dei responsabili di servizio e collaboratori

Utilizzo nuovi schemi di previsione, gestione e rendicontazione dei dati finanziari

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Predisposizione bilancio previsione armonizzato 2015	15,00	SI	SI	100,00	15,00
Predisposizione schede finanziarie PEG 2015	15,00	SI	SI	100,00	15,00
Predisposizione rendiconto 2014	15,00	SI	SI	100,00	15,00
Riorganizzazione e adeguamento del bilancio rispetto alla nuova normativa di Armonizzazione	55,00	SI	SI	100,00	55,00
				Totale Obiettivo % -->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % -->>>	<b>95,00</b>	Addendo Obiettivo % -->>>	<b>95,00</b>

Responsabile: **FRANCESCO SIODAMBRO**      Peso Obiettivo: **5,00 %**

**OBBIETTIVO: 01.07.00 REDAZIONE BILANCIO PARTECIPATIVO**

Il Comune di Mesagne ha ottenuto un finanziamento europeo per la realizzazione del progetto "Cittadini InterAttivi" finanziato ai sensi del bando "PROCESSO PARTECIPATIVO VIA WEB"- programma operativo FESR 2007 - 2013 - ASSE VIII - LINEA D'INTERVENTO 9.1C. Il progetto è stato concretizzato mediante un primo step che ha previsto la realizzazione di un sito web sperimentale dedicato alla possibilità di partecipazione dei cittadini, associazioni di categoria, enti, ecc.... ai processi di formazione del bilancio di previsione del Comune. Ora, l'intento è di rendere concretamente ed efficacemente attuabile questa modalità di coinvolgimento della Città ai processi di formazione del bilancio di previsione, individuando i settore strategici per l'Amministrazione e le risorse finanziarie da impiegare per il realizzazione degli obiettivi per i quali sarà richiesta la condivisione.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Grado di coinvolgimento (n. incontri di coinvolgimento degli stakeholder nella stesura del documento)	25,00	1,00	0,00	0,00	0,00
Grado di partecipazione (n. partecipanti per ciascun incontro)	25,00 ≥	5,00	0,00	0,00	0,00
Approvazione del Bilancio partecipativo	25,00 ≥	SI	NO	0,00	0,00
n. incontri divulgativi presso gli stakeholder comunali relativi al bilancio partecipativo	25,00	SI	NO	0,00	0,00
			Totale Obiettivo % --->>>		<b>0,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>		<b>5,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	
					<b>0,00</b>

Responsabile: FRANCO CONCETTA

Peso Obiettivo: 2,00 %

**OBIETTIVO: 02.02.00 ADEGUAMENTO IMMOBILE MISERICORDIA**

- Adeguamento dell'immobile della struttura "Misericordia" per la realizzazione di un centro di prima accoglienza.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Ricognizione interventi tecnici adeguamento immobile misericordia	50,00	100,00	100,00	100,00	50,00
Interventi conclusi adeguamento immobile misericordia	50,00 ≥	2,00	2,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>2,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>2,00</b>



Responsabile: FRANCO CONCETTA

Peso Obiettivo: 20,00%

**OBIETTIVO: 02.03.00 MONITORAGGIO ISTITUTI SCOLASTICI**

- monitoraggio di tutti gli istituti per sanare situazioni critiche di competenza comunale
- adeguamento mensa e cucine scolastiche,

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Plessi interessati da manutenzione ordinaria	33,34	6,00	6,00	100,00	33,34
Valutazione proposte migliorative in fase di gara mensa	33,33 ≥	15,00	15,00	100,00	33,33
Proposte migliorative di gara	33,33 ≥	3,00	3,00	100,00	33,33
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>

Responsabile: **FRANCO CONCETTA**Peso Obiettivo: **20,00 %****OBIETTIVO: 02.04.00 INTERVENTI A SUPPORTO DELL'ISTRUZIONE PUBBLICA**

- Coordinamento tra ufficio P.I. e Servizio Sociale a valere sui servizi alla persona di reciproca e complementare attribuzione;
- Rafforzamento funzionale del coordinamento della rete scolastica con programmazione delle iniziative condivise.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Interventi condivisi tra Pubblica Istruzione e Servizi Sociali	33,34	100,00	100,00	100,00	33,34
Casistiche condivise	33,33 ≥	100,00	100,00	100,00	33,33
Programmazione iniziative future	33,33 ≥	50,00	50,00	100,00	33,33
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>

Responsabile: FRANCO CONCETTA

Peso Obiettivo: 4,00 %

**OBIETTIVO: 02.05.00 MODIFICA DEI CRITERI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI DI SOSTEGNO ECONOMICO**

- Modifica dei criteri di erogazione dei contributi di sostegno economico aventi come finalità la riduzione degli stessi;

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Individuazione nuovi criteri di erogazione contributi economici	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Predisposizione nuovo regolamento con i criteri erogazione contributi economici	50,00	SI	SI	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>4,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>4,00</b>

Responsabile: FRANCO CONCETTA

Peso Obiettivo: 2,00 %

**OBIETTIVO: 02.06.00 COSTITUZIONE RETE SOCIALE A SUPPORTO DELLE POLITICHE GIOVANILI**

Costituzione di una rete sociale tra le realtà giovanili presenti sul territorio, quali Make, Lab Creation, Salento Fun Park.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Contatti preliminari per l'attivazione della rete sociale	100,00	30,00	30,00	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>2,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>2,00</b>

Responsabile: FRANCO CONCETTA

Peso Obiettivo: 15,00%

**OBIETTIVO: 02.08.00 SPORT: EMERSIONE E RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' GESTIONALI DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA**

- Rigenerazione del Regolamento Comunale sul funzionamento degli impianti Sportivi per una maggiore aderenza alle esigenze del territorio.
- Emersione e risoluzione delle criticità strutturali dell'impiantistica sportiva

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Attuazione interventi di manutenzione ordinaria	100,00	60,00	60,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo % --->>>		<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % --->>>		<b>15,00</b>
			Addendo Obiettivo % --->>>		<b>15,00</b>

Responsabile: FRANCO CONCETTA

Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 02.09.00 ATTIVAZIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI A SOSTEGNO DELLO SPETTACOLO**

Attivazione di sponsorizzazione per incrementare la sostenibilità dei cartelloni eventi/spettacolo (Mesagnestate e Natale nel cuore).

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Attivazione sponsor pubblicitari per cartellone "MESAGNESTATE"	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Recepimento sponsorizzazioni spontanee per cartellone "NATALE"	50,00	SI	SI	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: **FRANCO CONCETTA**Peso Obiettivo: **15,00%****OBIETTIVO: 02.10.00 SVILUPPO DI PERCORSI DI LEGALITA'**

- Rivitalizzazione delle intese di collaborazione con gli Organismi/Associazioni preminenti impegnati nel contrasto alle mafie (Libera; Avviso Pubblico; Associazioni Antiracket "legalità e Sicurezza");
- Valutazione sull'efficacia dell'osservatorio comunale sulla criminalità ed eventuale modifica del regolamento di merito, con conseguente rinnovo degli organi costituenti.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Iniziative pubbliche a valere sui beni confiscati	33,34	8,00	8,00	100,00	33,34
Attivazione nuovo protocollo beni confiscati	33,33 ≥	SI	SI	100,00	33,33
Percentuale di Comuni coinvolti nella costruzione del nuovo protocollo d'intesa sui percorsi della legalità	33,33	90,00	90,00	100,00	33,33
				Totale Obiettivo % ---->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % ---->>>	<b>15,00</b>		Addendo Obiettivo % ---->>>	<b>15,00</b>

Responsabile: **FRANCO CONCETTA**Peso Obiettivo: **10,00 %****OBIETTIVO: 05.04.00 PROMOZIONE TURISTICO-CULTURALE**

- Valorizzazione dei beni culturali nell'ambito del Turismo Scolastico a partire dall'utenza scolastica territoriale.
- Coordinamento per progettazione/pianificazione condivisa dell'offerta comunale di promozione turistica/culturale a valere prevalentemente sui beni culturali.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Attivazione acquisto di spazi pubblicitari su cataloghi di turismo scolastico	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Percentuale di incremento, fruibilità e accesso beni monumentali	50,00	50,00	50,00	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>



Responsabile: FRANCO CONCETTA

Peso Obiettivo: 2,00 %

**OBIETTIVO: 04.13.00 COSTITUZIONE DI UNA RETE DEL 3<sup>A</sup> SETTORE**

- Costituzione di una rete del III settore finalizzata alla collaborazione del Comune per la riduzione della povertà.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Presenza d'atto dello status-quo e riprogrammazione degli step per l'attivazione della rete	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>2,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>2,00</b>

Responsabile: LUCIA BALDASSARRE

Peso Obiettivo: 30,00 %

**OBBIETTIVO: 03.04.00 ATTIVITA' INFORMATIVA PER EMERGENZA XYLELLA**

La preoccupante fitopatia che si sta verificando sugli ulivi in alcune zone del salento mediante un rapido disseccamento della chioma, rappresenta per il nostro territorio una emergenza da tenere sotto controllo con continui monitoraggi e una corretta conduzione vegetale delle piante. L'Assessorato all'Agricoltura attraverso i propri uffici ha seguito fin dall'inizio l'evolversi di tutte le varie fasi e misure utili a fronteggiare l'emergenza sanitaria, e continuerà ad informare gli agricoltori mesagnese sull'evolversi della situazione.

Sul portale dell'Amministrazione Comunale è stato creato un link dove vengono puntualmente inserite tutte le ordinanze emanate dal Commissario Delegato Dott. Giuseppe Silletti.

Tali ordinanze prevedono le misure da porre in essere, distintamente per area di delimitazione, nonché i periodi di effettuazione e la cartografia dell'area interessate.

Il nostro territorio ricade in una fascia denominata "Fascia di profilassi" e quindi è importante avvisare gli agricoltori ad effettuare alcune operazioni importanti quali il controllo meccanico degli stadi giovanili delle erbe spontanee e dei trattamenti fitosanitari a calendario.

Al momento sul nostro agro non è stato riscontrato il sintomo di questa malattia, ma è opportuno segnalare eventuali casi sospetti laddove si riscontrano disseccamenti di chioma, rami o parte di pianta; per mettere in campo azioni efficaci e tempestive in modo di bloccare eventuale diffusione del batterio.

In data 13 Aprile 2015 è stata organizzata un'Assemblea pubblica molto partecipata presso l'Auditorium per comunicare agli agricoltori interessati le misure preventive da effettuare sulle piante.

Con Delibera nr. 115 del 21/4/15 è stato approvato un Avviso di schema pubblico per le misure attuative per fronteggiare l'emergenza, giusta ordinanza del Commissario delegato nr. 5 del 17.04.2015.

Sono stati affissi sul territorio comunale decine di manifesti dove viene descritto il Piano degli interventi da effettuare, lo stesso piano è stato pubblicato sul portale dell'Amministrazione creato con oltre 2200 visioni da parte dei cittadini, quindi le iniziative intraprese risultano efficaci.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Misura attuativa e modulistica	20,00	SI	SI	100,00	20,00
Link sul portale dell'Amministrazione Comunale, dove vengono pubblicati gli atti di Governo per il contenimento della diffusione della Xylella	20,00	SI	SI	100,00	20,00
Sopralluoghi zone interessate (monitoraggio continuo)	20,00	SI	SI	100,00	20,00
Rilascio libretti UMA per supplemento carburante per irrigazione e misure fitosanitaria contro la Xylella fastidiosa	20,00	128,00	128,00	100,00	20,00
Incontri divulgativi, provinciali e territoriali, di cui uno con la presenza del Commissario Delegato	20,00 ≥	8,00	8,00	100,00	20,00
Totale Obiettivo % ---->>					<b>100,00</b>
Peso Obiettivo % ---->>		<b>30,00</b>	Addendo Obiettivo % ---->>		<b>30,00</b>

Responsabile: LUCIA BALDASSARRE

Peso Obiettivo: 5,00 %

**OBIETTIVO: 06.01.00 RIQUALIFICAZIONE DEL COMMERCIO**

A seguito della nuova Legge Regionale emanata il 16.04.2015 n. 24 "Codice del Commercio" è stato necessario revisionare il piano Commerciale con tutti i suoi regolamenti.

Oggi il documento strategico del commercio, che sostituisce il piano commerciale, ha contenuti minimi quali: un'analisi dello stato del commercio, costituita da una quantificazione del fenomeno commerciale, comprendente gli esercizi di vicinato ( suddivisi per settore merceologico), la localizzazione, la classificazione delle medie e grandi strutture esistenti, la consistenza dei mercati, dei posteggi isolati e delle fiere con date di svolgimento, la dotazione dei pubblici esercizi, di rivendite di giornali e di distributori di carburante, nonché una valutazione dei problemi del commercio, con riferimento alle diverse zone del comune e l'individuazione delle eventuali aree da sottoporre a misure di incentivo.

Il presente lavoro è stato approntato in linea di massima e sicuramente nell'anno 2016 sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Esercizi di vicinato	20,00	485,00	485,00	100,00	20,00
Esercizi medie strutture	20,00 ≥	27,00	27,00	100,00	20,00
Esercizi pubblici	20,00 ≥	163,00	163,00	100,00	20,00
Fiere, mercati, posti isolati	20,00 ≥	22,00	22,00	100,00	20,00
Individuazione area da sottoporre a misure di incentivo di cui all'art. 13 della L. R. n. 24 del 16.04.2015 zona 1 Centro Storico nella cui perimetrazione di riferimento conta di vie	20,00 ≥	33,00	33,00	100,00	20,00
Totale Obiettivo % ---->>>					<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % ---->>>	<b>5,00</b>	Addendo Obiettivo % ---->>>	<b>5,00</b>

Responsabile: LUCIA BALDASSARRE

Peso Obiettivo: 5,00 %

**OBIETTIVO: 06.02.00 PIAZZA DEI COMMESTIBILI**

- Attuazione del Regolamento e predisposizione della modulistica per l'assegnazione dei box presenti nella piazza per la definitiva consegna alla città.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Completamento atti per la destinazione d'uso dei 15 locali	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Redazione disciplinare per l'assegnazione dei locali di Piazza Commestibili	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Redazione avviso pubblico	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Redazione convenzione per comodato di gestione	25,00	SI	SI	100,00	25,00
				<b>Totale Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>100,00</b>
	<b>Peso Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>5,00</b>		<b>Addendo Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>5,00</b>

Responsabile: LUCIA BALDASSARRE

Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 06.03.00 VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

- Impegno con le Organizzazioni di Categoria presenti sul territorio per la valorizzazione delle bellezze turistiche e culturali con l'integrazione ed il coinvolgimento delle varie attività ricettive presenti.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Sinergia tra attività commerciale e arredo urbano	20,00	SI	SI	100,00	20,00
Apertura di strutture ricettive centro storico	20,00	19,00	19,00	100,00	20,00
Apertura Masseria Agriturismo VISCIGLI	20,00 ≥	SI	SI	100,00	20,00
Workshop su prodotti ortofrutticoli ad alto contenuto in servizio – tecnologie per la qualità e nuovi prodotti	20,00	SI	SI	100,00	20,00
Manifestazioni per la valorizzazione dei prodotti tipici	20,00	5,00	5,00	100,00	20,00
				Totale Obiettivo % ---->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % ---->>>	<b>10,00</b>	Addendo Obiettivo % ---->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: LUCIA BALDASSARRE

Peso Obiettivo: 10,00 %

**OBIETTIVO: 06.04.00 ADOZIONE E SUCCESSIVA APPROVAZIONE PIANO PIP E RELATIVO  
REGOLAMENTO**

- Adozione piano P.I.P. e approvazione Regolamento

- Completamento dell'iter in corso per l'acquisizione della VAS e di ogni parere utile per la definitiva approvazione del Piano;

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Redazione PIP	40,00	SI	SI	100,00	40,00
Approvazione regolamento PIP	30,00	SI	SI	100,00	30,00
Richiesta VAS alla Regione	30,00	SI	SI	100,00	30,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
				Peso Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>
				Addendo Obiettivo % --->>>	<b>10,00</b>

Responsabile: LUCIA BALDASSARRE

Peso Obiettivo: 40,00 %

**OBIETTIVO: 06.05.00 MONITORAGGIO DISTRIBUTORI CARBURANTI**

- Verifica conformità distributori di carburante al Piano Regolatore, alle norme in materia di sicurezza stradale, di tutela dei beni storici/artistici/paesaggistici, e alle disposizioni regionali.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Monitoraggio distributori carburanti presenti sul territorio con l'individuazione e relative chiusure degli impianti incompatibili ai sensi dell'art. 6 del R.R. n. 02 / 2006, nonché il ripristino dello stato dei luoghi, la rimozione di dette attrezzature dell'impianto sopra e sottosuolo	33,34	SI	SI	100,00	33,34
Avviati gli atti di chiusura del distributore "ESSO" di via Brindisi ( Delibera di Giunta n. 219/2015, Determina n. 2009/2015, Ordinanza dirigenziale di Chiusura impianto n. 39 del 13.11.2015)	33,33	SI	SI	100,00	33,33
Chiusura dell'impianto di via Prov.le San Vito "KUWAIT" e del distributore di via Torre S. Susanna "TAMOIL" e relativo ripristino dello stato dei luoghi	33,33	2,00	2,00	100,00	33,33
				Totale Obiettivo % ---->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % ---->>>	<b>40,00</b>	Addendo Obiettivo % ---->>>	<b>40,00</b>

Responsabile: LUCIA GIOIA

Peso Obiettivo: 70,00 %

**OBIETTIVO: 01.02.00 SVILUPPO AZIONI TRIBUTARIE**

- TARI- Scissione unità Immobiliari dichiarate con unica superficie (abitazione + garage)
- IMU - trasmissione atti accertamento ICI anno 2010 e apertura

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
n. Immobili C6 censiti	100,00	800,00	800,00	100,00	100,00
			Totale Obiettivo % -->>>		<b>100,00</b>
			Peso Obiettivo % -->>>		<b>70,00</b>
			Addendo Obiettivo % -->>>		<b>70,00</b>



Responsabile: LUCIA GIOIA

Peso Obiettivo: 1,00 %

**OBIETTIVO: 01.03.00 SITO ISTITUZIONALE**

Sistemazione generale di tutte le sezioni del sito istituzionale per renderle leggibili.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Riprogettazione sito istituzionale	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Realizzazione prototipo	50,00	SI	SI	100,00	50,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % --->>>	<b>1,00</b>		Addendo Obiettivo % --->>>	<b>1,00</b>

Responsabile: LUCIA GIOIA

Peso Obiettivo: 9,00 %

**OBIETTIVO: 01.04.00 ADEGUAMENTO PROTOCOLLO INFORMATICO**

- formazione registro giornaliero di protocollo informatico

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Acquisto software	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Attivazione procedure	50,00	SI	SI	100,00	50,00
				<b>Totale Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>100,00</b>
	<b>Peso Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>9,00</b>		<b>Addendo Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>9,00</b>

Responsabile: LUCIA GIOIA

Peso Obiettivo: 20,00 %

**OBIETTIVO: 01.05.00 RIORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI**

- Rideterminazione pianta organica
- Costituzione Ufficio Politiche Comunitarie

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Definizione pianta organica	30,00	SI	SI	100,00	30,00
Costituzione ufficio politiche comunitarie	35,00	SI	SI	100,00	35,00
Integrazione regolamento ordinamento uffici	35,00	SI	SI	100,00	35,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
		Peso Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>	Addendo Obiettivo % --->>>	<b>20,00</b>

Responsabile: ROSABIANCA MORLEO

Peso Obiettivo: 5,00 %

**OBIETTIVO: 04.02.00 INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE PUBBLICHE**

- Programmazione degli interventi sulle strutture scolastiche distinguendo tra interventi di lieve entità e interventi straordinari pluriennali;

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Relazione interventi in house	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Percentuale di Interventi realizzati rispetto alla richiesta dei cittadini	25,00	50,00	50,00	100,00	25,00
Progettazione adeguamento e bandi di gara	25,00 ≥	SI	SI	100,00	25,00
Adeguamenti normativi e verifiche di sicurezza su Immobili comunali	25,00	SI	SI	100,00	25,00
				<b>Totale Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>100,00</b>
	<b>Peso Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>5,00</b>		<b>Addendo Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>5,00</b>

Responsabile: ROSABIANCA MORLEO

Peso Obiettivo: 75,00%

**OBIETTIVO: 04.06.00 AVVIO OPERE STRADALI**

- Manutenzione straordinaria strade.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Predisposizione di programmazione di attività di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Affidamento del servizio per la manutenzione ordinaria (bando e gara)	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Percentuale di realizzo della manutenzione	25,00	40,00	40,00	100,00	25,00
Completamento procedura Accordo-Quadro (Progetto + Mutuo) Opere stradali	25,00 ≥	SI	SI	100,00	25,00
				<b>Totale Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>100,00</b>
	<b>Peso Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>75,00</b>		<b>Addendo Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>75,00</b>

Responsabile: ROSABIANCA MORLEO

Peso Obiettivo: 5,00%

**OBIETTIVO: 04.03.00 AMPLIAMENTO CIMITERO**

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo:

Finalità: Assegnazione lotti per tombe private per consentire il proseguo dei lavori.

Contributo richiesto ad altri settori: PATRIMONIO, APPALTI E CONTRATTI

Condizioni: Per il raggiungimento di tale obiettivo è necessaria una attività di altro servizio (Appalti e Contratti) per la predisposizione dei bandi per l'assegnazione dei lotti.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Predisposizione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Pubblicazione bando per assegnazione lotti ampliamento cimitero	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Completamento lavori primo stralcio funzionale (sulla base delle giornate lavorative previste nel capitolato)	25,00	SI	SI	100,00	25,00
Predisposizione progettazione secondo stralcio funzionale	25,00	SI	SI	100,00	25,00
				<b>Totale Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>100,00</b>
	<b>Peso Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>5,00</b>		<b>Addendo Obiettivo % ---&gt;&gt;&gt;</b>	<b>5,00</b>

Responsabile: ROSABIANCA MORLEO

Peso Obiettivo: 5,00 %

**OBIETTIVO: 04.16.00 PISTA CICLABILE**

Revisione della pista ciclabile in Via Marconi.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Progettazione esecutiva pista ciclabile	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % --->>>	<b>100,00</b>
				Peso Obiettivo % --->>>	<b>5,00</b>
				Addendo Obiettivo % --->>>	<b>5,00</b>

Responsabile: ROSABIANCA MORLEO      Peso Obiettivo: 5,00%

**OBIETTIVO: 04.17.00 REALIZZAZIONE STRADA ACCESSO CAMPO SPORTIVO "TAGLIATA"**

- interventi di adeguamento strada per il campo sportivo in c.da Tagliata.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Progettazione con attività preliminare della strada accesso campo sportivo	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Richiesta finanziamento realizzazione strada accesso campo sportivo	50,00	SI	SI	100,00	50,00
Totale Obiettivo % -->>>					<b>100,00</b>
Peso Obiettivo % -->>>		<b>5,00</b>	Addendo Obiettivo % -->>>		<b>5,00</b>



Responsabile: ROSABIANCA MORLEO

Peso Obiettivo: 5,00 %

**OBIETTIVO: 05.05.00 MANUTENZIONE STRUTTURA BIBLIOTECA COMUNALE**

- Utilizzo dei fondi destinati alla biblioteca, derivanti da avanzo di altre amministrazioni per il rifacimento della facciata.

Indicatori	Peso %	Target	Performance	Performance %	Addendo Rating %
Definizione spazi interni ed attività da progettare per la manutenzione della struttura biblioteca comunale	100,00	SI	SI	100,00	100,00
				Totale Obiettivo % -->>>	<b>100,00</b>
	Peso Obiettivo % -->>>	<b>5,00</b>		Addendo Obiettivo % -->>>	<b>5,00</b>