



Mesagne, 15.11.2019

Prot. ris. n. **0034442/2019**

**Al Segretario Generale  
Dott. Domenico Ruggiero**

**Al Direttore dell'Ambito Territoriale Sociale  
di Francavilla Fontana-Ambito Territoriale  
n° 3 AUSL BR1  
dott. Gianluca BUDANO**

**Oggetto:** Autorizzazione incarico in itinere .

**Vista** la nota del Segretario Generale dell' 08 Novembre 2019, prot. n. 34357, con la quale si richiedeva il rilascio del nulla osta ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per il proseguo dell'incarico in itinere, quale Presidente del Nucleo di Valutazione del Consorzio per la realizzazione del sistema integrativo di Welfare dell'Ambito Territoriale Sociale di Francavilla Fontana-Ambito Territoriale n° 3 AUSL BR1, così come deliberato dall'Assemblea Consortile n° 33 del 30/07/2018” ;

**Considerato** che l'attività per la quale si richiede la presente autorizzazione non risulta incompatibile né in conflitto di interessi, anche potenziali, con l'attività istituzionale del richiedente in quanto non genera conflitto di interessi con le funzioni svolte dalla stesso e verrà svolta interamente al di fuori dell'orario di lavoro;

**Considerato** altresì che sussistono ragioni di interesse pubblico a sostegno della suddetta collaborazione in un'ottica di rafforzamento delle competenze ed esperienze professionali;

**Visto** l'art. 53 del D.Lgs. del 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n° 39/2013 e s.m.i.;

**Vista** la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R n° 445/2000, sottoscritta dal Segretario Generale in data 08.11.2019 prot. n°34357;

**Dato atto che:**

- non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla Legge;
- non sussistono altre ragioni ostative al rilascio;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, in quanto l'attività oggetto dell'incarico verrà svolta fuori dall'orario di lavoro;



- dallo svolgimento dell'incarico può derivare un accrescimento delle competenze professionali del dipendente incaricato;
- l'incarico proposto rientra nei limiti della saltuarietà ed occasionalità, e non riveste carattere stabile;
- l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico non lede i principi di buon andamento dell'Amministrazione e non comporta oneri per l'Ente;
- l'incarico *de quo* rientra tra quelli soggetti ad autorizzazione;

## AUTORIZZA

Il Segretario Generale, **Dott. Domenico Ruggiero** allo svolgimento dell'incarico in itinere, quale Presidente del Nucleo di Valutazione del Consorzio per la realizzazione del sistema integrativo di Welfare dell'ambito territoriale sociale di Francavilla Fontana-Ambito Territoriale n° 3 AUSL BR1.

## PRECISA

che la presente autorizzazione:

1. è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
2. dovrà essere svolta ad di fuori dell'orario di servizio;

La presente autorizzazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Personale che, nel termine di quindici giorni, provvederà in via telematica alla comunicazione dell'incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si avverte il dipendente autorizzato che entro quindici giorni dall'erogazione del compenso dovrà provvedere alla formale comunicazione al Responsabile del Servizio Personale dell'ammontare dei compenso percepito.

Si dispone che il presente atto venga pubblicato, a cura del Servizio Personale, sul Sito Web dell'Ente – in conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 18 del D.Lgs. n. 33/2013 – nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sotto-sezione 1° livello "Personale", Sotto-sezione 2° livello "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

**IL SINDACO**  
**( f.to dott. Antonio Matarrelli)**