



CITTÀ DI MESAGNE
(PROVINCIA DI BRINDISI)
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Definizione obiettivi operativi specifici e degli indicatori relativi al PDO presente nel DUP 2017- 2019. Piano delle performance 2017-2019.

Responsabile del servizio: **Dott.ssa Giorgia VADACCA**

L'anno 2017 il giorno 16 del mese di novembre alle ore 10:15, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	FUNZIONE	Presenti	Assenti
1	MOLFETTA Pompeo	Sindaco	Si	
2	CALO' Marco	Assessore	Si	
3	MAROTTA Antonio	Assessore	Si	
4	PISANO' Tecla Egle	Assessore	Si	
5	RUBINO Alessandro	Assessore	Si	

Partecipa, il Segretario Generale Dott.ssa Giorgia VADACCA.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'Ordine del Giorno, premettendo che: sulla presente proposta di deliberazione, il Responsabile del Servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giorgia VADACCA

Il Responsabile dei Servizi Finanziari ha espresso :

per quanto concerne la regolarità contabile : **parere Favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Francesco SIODAMBRO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con propria deliberazione n. 173 del 27.7.2016 , esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ai fini della presentazione al Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- Con propria deliberazione n. 75 del 6.4.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – nota di aggiornamento;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 27.4.2017 è stato approvato il documento unico di programmazione per il periodo 2017 – 2019 ;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27.4.2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;
- Con propria deliberazione n. 158 del 3.8.2017 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2017/2019;

Rilevato che nella sezione strategica del DUP 2017-2019 sono delineati gli obiettivi assegnati alla struttura amministrativa dell'Ente riconducibili al PDO 2017;

Visto l'art. 169 del TUEL che prevede la definizione, sulla base del bilancio approvato, del PEG, attraverso il quale sono assegnate le necessarie dotazioni strumentali e finanziarie ai responsabili delle aree e dei servizi al fine di raggiungere gli obiettivi definiti nel contestuale Piano delle performance 2017-2019;

Dato atto che nella richiamata deliberazione n. 158/2017 di approvazione del PEG veniva disposta l'assegnazione degli obiettivi ai responsabili delle aree e dei servizi con separato atto attesa la necessità di meglio definire gli obiettivi specifici nonché il peso dei singoli obiettivi e gli indicatori i sensi degli artt. 4 e 10 del d.lgs. 150/2009 attraverso un processo di condivisione tra la parte politica e la struttura amministrativa dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 150/2009 come integrato e modificato dal d.lgs. n. 74/2017 che disciplina il ciclo delle performance demandando all'organo di indirizzo politico di definire gli obiettivi specifici e gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

Considerato:

- che sulla base degli obiettivi strategici indicati nel DUP 2017/2018 possono essere declinati gli obiettivi operativi specifici che si intendono perseguire per l'anno 2017 da assegnare ai responsabili all'interno del Piano delle performance 2017-2019;
- il Piano delle Performance 2017-2019 è coerente con il piano dettagliato degli obiettivi indicato nel Documento Unico di Programmazione 2017/2019, quale programma di governo, nel quale sono delineate chiaramente le scelte strategiche dell'Amministrazione;

Viste ore le schede di dettaglio che costituiscono il Piano delle performance 2017-2019 elaborate sulla scorta delle indicazioni emerse a seguito di numerose conferenze dei capiservizio e di incontri individuali e ritenute le stesse meritevoli di approvazione;

Dato atto altresì che lo stesso si raccorda con il ciclo di programmazione economica- finanziaria e con il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 27.04.2017;

Ricordato che all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di performance misurati e certificati secondo le indicazioni del d.lgs. 150/2009 successivamente integrato e modificato dal d.lgs 74/2017 è connessa la possibilità di riconoscere al personale dipendente ed alle posizioni organizzative gli incentivi legati alla produttività e l'indennità di risultato;

Ritenuto di dover approvare le suddette schede indicanti gli obiettivi specifici, I relativi pesi e indicatori che costituiscono il Piano delle performance 2017-2019 e che si riportano in allegato per farne parte integrante e sostanziale;

Precisato che i Responsabili delle aree e dei servizi sono stati individuati secondo le risultanze dei decreti sindacali di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

- 1) Di prendere atto di quanto in narrativa indicato e qui richiamato e confermato;
- 2) Di approvare le allegate schede di dettaglio del PDO 2017 contenuto nel DUP 2017-2019 e che costituiscono il Piano delle performance 2017-.2019;
- 3) Di dare atto che i responsabili delle aree e dei servizi, a cui assegnare gli obiettivi operativi anno 2017, sono stati già individuati con decreti sindacali;
- 4) Di comunicare il presente atto ai responsabili delle aree e dei servizi, all'OIV
- 5) Di pubblicare gli obiettivi di cui all'allegato, nella competente sezione dell'Amministrazione Trasparente;
- 6) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile
- 7) Di comunicare l'adozione del provvedimento ai capigruppo consiliari

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Dott. MOLFETTA Pompeo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Giorgia VADACCA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giorgia VADACCA

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 256 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 15/01/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Giorgia VADACCA

ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

Dichiarazione di immediatamente eseguibilità (art. 134, comma 4, T.U.E.L. D.LGS. 267/2000).

Decorrenza giorni 10 dall'inizio della pubblicazione.

Mesagne, li 16/11/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.