



*Comuni Mesagne, Cellino San Marco, Erchie, Latiano, San Donaci,
San Pancrazio S.no, San Pietro V.co, Torchiarolo, Torre Santa Susanna*

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI "PUA E SEGRETARIATO SOCIALE" A SUPPORTO DEL PIANO DI INTERVENTO PAC SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI II RIPARTO.

C I G 7173845C29

CUP J81B17000160001

Servizi per la p.a. e la collettività di cui all'allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016.

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze

- DUVRI -

ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) è stato redatto in applicazione all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008. Ha lo scopo di promuovere la cooperazione, il coordinamento e l'informazione tra i datori di lavoro per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto.

Il DUVRI, che dovrà essere allegato al contratto di appalto, deve essere messo a disposizione dei partecipanti alla gara ai fini di formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica ai sensi dell'art. 68 e dell'allegato VIII del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.ed i..

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi dovuti alle interferenze ossia alle circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Datore di Lavoro Committente e il personale dell'Impresa Appaltatrice che operano presso gli stessi siti.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici propri dell'attività cui è soggetta l'Impresa Appaltatrice e per i quali dovrà conformarsi alla normativa di settore vigente. L'Impresa Appaltatrice, entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di affidamento dell'appalto e comunque prima dell'inizio effettivo dello stesso, dovrà redigere il proprio documento di valutazione dei rischi e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre al minimo tali rischi.

Il DUVRI, come chiarito dalla circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 24 del 14.11.2007, è da considerarsi "dinamico" per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere necessariamente aggiornata in caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. Tale documento potrà essere aggiornato, anche su proposta dello stesso esecutore del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative; tale documento potrà, inoltre, essere integrato su



*Comuni Mesagne, Cellino San Marco, Erchie, Latiano, San Donaci,
San Pancrazio S.no, San Pietro V.co, Torchiarolo, Torre Santa Susanna*

proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione del committente.

Soggetti coinvolti

Nelle seguenti tabelle sono indicati i soggetti con compiti di sicurezza.

Committente

Comune di Mesagne quale Comune capofila dell'Ambito territoriale BR4 (Mesagne, Cellino San Marco, Erchie, Latiano, San Donaci, San Pancrazio Salentino, San Pietro Vernotico, Torchiarolo, Torre Santa Susanna) Via Roma, 2 - Tel. 0831/732238 Fax 0831/856794 e-mail: ufficiodipiano@comune.mesagne.br.it			
RUOLO	NOMINATIVO		RECAPITO
Responsabile Ufficio di Piano	Segretario Generale Dr.ssa Giorgia Vadacca		Via Roma, 2 – 72023 Mesagne (BR) Tel. 0831/732215
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Cosima Campana		Via Roma – 72023 Mesagne (BR) Tel. 0831/732238

Impresa Appaltatrice

(ragione sociale) (indirizzo) (telefono – fax – mail)		
RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO
Datore di lavoro		
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione		
RLS		
Medico Competente		

Altri Datori di Lavoro

(ragione sociale) (indirizzo) (telefono – fax – mail)		
RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO
Datore Lavoro		
Responsabile del Procedimento		
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione		
Medico Competente		

Informazioni generali

L'appalto riguarda:



*Comuni Mesagne, Cellino San Marco, Erchie, Latiano, San Donaci,
San Pancrazio S.no, San Pietro V.co, Torchiarolo, Torre Santa Susanna*

- L'appalto ha per oggetto il seguente servizio:

“PUA e Segretariato sociale a supporto del piano di intervento PAC servizi di cura per gli anziani II riparto”.

Nel Capitolato Speciale d'Appalto sono dettagliati i servizi oggetto della presente gara.

Il Servizio di gestione del Servizio della Porta Unica d'Accesso, d'ora in poi indicata semplicemente come PUA e la gestione del servizio di Segretariato Sociale. Tanto al fine di dotare il territorio di servizi nell'area del *welfare d'accesso* che - come tali - opereranno in sincronia e sintonia metodologica e d'approccio, con i Servizi Sociali professionali dei Comuni, grazie alla coincidenza della funzione di esclusiva responsabilità pubblica della presa in carico.

L'impresa metterà a disposizione mezzi e maestranze adeguati allo svolgimento del servizio.

I costi, non soggetti a ribasso d'asta, relativi alle misure di sicurezza necessarie per l'eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione al minimo delle interferenze, sono stati valutati pari a Euro 0,00 (zero).

Con ciò si intende che l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze è ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate nelle normative di riferimento del servizio oggetto di gara e nel presente documento.

Disposizioni particolari per l'eliminazione delle interferenze

1. L'impresa non dovrà abbandonare nei luoghi di lavoro materiali infiammabili o tossici e spandere dette sostanze nel terreno.
2. E' fatto divieto all'impresa di utilizzare agenti biologici nocivi nell'attività lavorativa.
3. E' fatto divieto all'impresa di introdurre negli ambienti materiale fissabile.
4. L'impresa prima di utilizzare ed introdurre negli ambienti di lavoro una attrezzatura di lavoro non provvista del marchio CE dovrà attestare che essa ha i requisiti di legge che la rende idonea all'uso.
5. E' vietato all'impresa introdurre negli ambienti di lavoro attrezzature elettriche portatili prive del doppio isolamento.
6. Qualora siano in corso di esecuzione lavori di manutenzione o di qualsiasi altra natura all'interno ed all'esterno nelle aree di pertinenza degli edifici da parte di imprese e/o lavoratori autonomi terzi, estranei all'appalto di che trattasi, è fatto divieto ai dipendenti del presente appalto di accedere a tali aree per non interferire con le lavorazioni in corso.
7. Nel caso di lavori di manutenzione le aree d'intervento dovranno essere opportunamente segnalate e dovrà essere impedito l'accesso ai non addetti ai lavori.
8. Rivolgersi al responsabile dell'appalto, ogni qualvolta si ritenga necessario verificare eventuali situazioni di rischio da interferenze collegabili alle attività del Committente, previa adozione da parte propria di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.
9. L'impresa dovrà partecipare alle riunioni con il responsabile dell'appalto e con tutte le altre imprese, ivi compresi i lavoratori autonomi, per la cooperazione e il coordinamento delle attività, nonché la reciproca informazione e la verifica dell'eliminazione delle interferenze, con la cadenza ritenuta opportuna dal responsabile dell'appalto.
10. Il personale occupato dall'impresa appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di lavoro.



*Comuni Mesagne, Cellino San Marco, Erchie, Latiano, San Donaci,
San Pancrazio S.no, San Pietro V.co, Torchiarolo, Torre Santa Susanna*

Il Datore di lavoro dell'Impresa Appaltatrice dichiara:

- di impegnarsi a sua volta, a rendere edotti i propri dipendenti e/o le imprese in subappalto dei succitati rischi da interferenze e delle misure di prevenzione, protezione e di emergenza, a norma degli art. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008;
- di essere a conoscenza della normativa vigente riguardante la sicurezza del lavoro, che osserverà e farà osservare al proprio personale durante l'esecuzione del servizio, unitamente a tutte le altre cautele o misure che si rendessero necessarie per prevenire infortuni o eventi comunque dannosi;
- di impegnarsi, prima dell'inizio lavori, ad informare il Comune di Mesagne capofila Ambito Territoriale, su eventuali rischi derivanti dalla attività in appalto che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa svolta all'interno o all'esterno degli ambienti di lavoro.