



**CITTA' DI MESAGNE**  
(Provincia di Brindisi)

**AREA TECNICA: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Servizio: Ufficio Lavori Pubblici

**COPIA DETERMINAZIONE N. 1271 del 05/07/2018**

Oggetto: Servizio di spurgo, smaltimento acque reflue e fanghi prodotti nel canile comunale sito in C.da Casacalva. Liquidazioni fattura n. 5 del 27/06/2018 in favore della ditta MPC AMBIENTE srls – CIG ZA42243766.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO l'art. 184 del T.U. n. 267/2000;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 19/01/2017 con il quale, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, viene nominato Responsabile del Capo del Servizio Lavori Pubblici, l'ing. Cosimo Claudio PERRUCCI;

**Adotta la seguente determinazione:**

PREMESSO che con Determinazione n. 602 del 28/03/2018, il Responsabile del Servizio, ing. Cosimo Claudio PERRUCCI, ha aggiudicato in via definitiva alla Ditta MPC AMBIENTE S.r.l.s., corrente in Mesagne (Br) alla Via G. D'Ocra, 16 – P.IVA: 02531030746 – il servizio di spurgo, smaltimento acque reflue e fanghi prodotti nel canile comunale sito in C.da Casacalva, per un importo a misura di €. 7.985,60 oltre IVA;

CONSIDERATO che la Ditta ha eseguito dall' 01/06/2018 al 20/06/2018 diversi interventi di trasporto e smaltimento di fanghi presenti nelle fosse Imhoff e di spurgo delle condotte drenanti;

VISTA la Fattura n. 5 del 27/06/2018 dell'importo di €. 2.372,86 oltre IVA e per complessivi €. 2.610,15, emessa e rimessa dalla Ditta MPC AMBIENTE S.r.l.s., inerente il servizio innanzi richiesto nel Canile comunale;

DATO ATTO che la ditta MPC AMBIENTE S.r.l.s., ha regolarmente eseguito dall'01/06/2018 al 20/06/2018 il servizio secondo quanto richiesto dal capitolato;

## ACCERTATA

la copertura finanziaria della somma complessiva di €. 2.610,15 IVA inclusa, sul Cap. 468 art. 9 – del Bilancio Comunale giusto impegno di spesa n. 602 del 28/03/2018;

la regolarità contributiva, giusto DURC protocollo INPS\_11094604 del 19/06/2018 in scadenza il 17/10/2018;

ATTESO che il servizio di che trattasi è stato eseguito come da nostra richiesta;

VISTE le nuove disposizioni dettate dalla legge di stabilità 2015 in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment – Legge 23 Dicembre 2014 n. 190 – art. 1 comma 629 lettera B), che stabiliscono che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Agenzia delle Entrate l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro ai fornitori;

RICONOSCIUTA la propria competenza nel dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento

## DETERMINA

per quanto in narrativa esposto e che qui di seguito si intende richiamato e confermato;

DI LIQUIDARE in favore della Ditta MPC AMBIENTE S.r.l.s, corrente in Mesagne (Br) alla Via G. D'Ocra, 16 – P.IVA 02531030746 la fattura n. 5 del 27/06/2018 dell'importo di €. 2.372,86 oltre IVA 10% per complessivi €. 2.610,15 per il servizio inanzi richiesto nel Canile comunale effettuato dall' 01/06/2018 al 20/06/2018;

DI PRELEVARE la spesa complessiva di €. 2.610,15 da Cap. 468 art. 9 del Bilancio Comunale giusta Determina di impegno di spesa n. 602 del 28/03/2018;

DARE ATTO che per il seguente servizio è stato rilasciato il seguente CIG ZA42243766;

TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per la emissione del mandato di pagamento di €. 2.610,15 (Iva inclusa) in favore della Ditta MPC AMBIENTE S.r.l.s, mediante accredito della stessa su conto bancario presso Banca Popolare Pugliese – IBAN: IT34P0526279210CC0831271686.

Mesagne, 05/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Ing. Cosimo Claudio PERRUCCI

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio, a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Ing. Cosimo Claudio PERRUCCI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,

DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<b>Liquidazione</b>				
<i>Imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>IBAN</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo liq.</i>
			<i>Servizio di spurgo, smaltimento acque reflue e fanghi prodotti nel canile comunale sito in C.da Casacalva. Liquidazioni fattura n. 5 del 27/06/2018 in favore della ditta MPC AMBIENTE srls – CIG ZA42243766.</i>	2610,15

Mesagne, 05/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 05/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA TECNICA: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

**Ing. Cosimo Claudio PERRUCCI**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per \_\_\_\_\_ giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.