



# **CITTA' DI MESAGNE**

(Provincia di Brindisi)

## **AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI**

Servizio: Ufficio IMU - TASI

Respons. del Proced.: Dott.ssa Lucia GIOIA

### **COPIA DETERMINAZIONE N. 1760 del 21/09/2018**

Oggetto: Determina di impegno di spesa per il rimborso alla società Integr@a Network sas delle somme anticipate per l'affrancatura e recapito delle Raccomandate RR di Poste Italiane S.p.A. degli avvisi di accertamento IMU 2013 e TARI 2014 - 2015.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **PREMESSO CHE:**

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 28/03/2018 è stato approvato il bilancio di previsione anno 2018;
- l'art. 1, commi 161-162-163-164-165-166-167 della L. 296/2006 e s.m.i stabilisce che gli enti locali, relativamente ai tributi di propria competenza, procedono alla rettifica delle dichiarazioni incomplete o infedeli o dei parziali o ritardati versamenti, nonché all'accertamento d'ufficio delle omesse dichiarazioni o degli omessi versamenti, notificando al contribuente relativo avviso di accertamento;
- l'ufficio tributi provvede al controllo dei pagamenti relativamente all'IMU, TASI e TARI (già TARSU);
- in relazione al controllo dei pagamenti IMU anno 2013 e TARI anni 2014-2015, si prevede che saranno emessi circa n. 10.000 avvisi di accertamento;

#### **CONSIDERATO**

- che la riscossione dell'imposta IMU 2013 e della TARI anni 2014-2015 viene gestita direttamente dal Comune;
- che si rende necessario procedere alla relativa notifica, secondo le modalità previste dalla normativa vigente di circa 10.000 avvisi di accertamento di IMU 2013 e TARI anni vari;
- che ogni avviso di accertamento di pagamento, deve essere notificato in busta chiusa "plico" per Raccomandata A/R;
- che il singolo plico da spedire per raccomandata ha un costo che varia con il variare del peso e destinazione, che sia Estero, Centro Urbano o Città Metropolitana;
- che ogni plico, composto mediamente da una busta a due finestre del formato 230x110 e 2, 3 fogli di carta formato A4 80gr/m2 con stampa F/R, può pesare da 20gr a massimo 50 gr e che Poste Italiane S.p.A. applica una tabella delle tariffe unica su tutto il territorio nazionale;

## **RAVVISATO**

-che la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi di cui al D.Lgs. n.° 50 del 18 Aprile 2016 ed al D.Lgs correttivo del nuovo codice degli appalti n. 56 del 19 aprile 2017, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e strumenti telematici di negoziazione (e – procurement) prevede in particolare:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006)

- l'obbligo per gli Enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);

## **CONSIDERATO CHE**

- il D.Lgs 291/ 1999 e successive modifiche, così come sentenziato dalla Corte di Cassazione, prevede che gli avvisi di accertamento devono essere notificati per raccomandata, con avviso di ricevimento A/R, esclusivamente da Poste Italiane S.p.A.;

- il D.Lgs. n.58/2011, ha affidato a Poste Italiane SpA il servizio postale universale fino al 30 aprile 2026;

- l'obbligo dell'ente a che gli invii degli avvisi di accertamento agli utenti devono avvenire a mezzo Raccomandata con ricevuta A/R tramite Poste Italiane S.p.A.;

## **RITENUTO**

- che il servizio di recapito a mezzo Raccomandata RR degli avvisi di accertamento degli atti sopra specificati deve essere effettuato solo ed esclusivamente da Poste Italiane s.p.a.;

-che per il servizi in argomento, non deve essere predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), ai sensi dell'art.26, comma 3 bis, D.lgs 81/2008;

## **DATO ATTO**

-che il servizio di stampa ed imbustamento ed avvio alla postalizzazione degli avvisi di accertamento dell'IMU 2013 e TARI 2014 e 2015 è stato affidato, mediante il ricorso al sistema MePA, alla società INTEGR@A Network sas, con sede in Via Corso Italia, 591/A-Villaricca (NA);

- che il capitolato d'oneri del servizio di stampa e imbustamento prevede che la società aggiudicataria del servizio debba occuparsi dell'avvio alla postalizzazione per Raccomandata RR dei plichi contenenti gli atti di accertamento;

- che questo ufficio, come precisato nel Capitolato D'oneri, provvederà al rimborso delle somme anticipate dalla ditta aggiudicataria del servizio, per le spese sostenute per il recapito e postalizzazione degli avvisi a mezzo Raccomandata RR, previo presentazione della distinta SMA rilasciata da poste Italiane SpA, debitamente controfirmata e datata;

## **ATTESO**

- che è previsto l'invio di circa 10.000 avvisi di accertamento per il pagamento dell'IMU 2013 e TARI 2014-2015;

- che per il recapito dei circa 10.000 avvisi di accertamento per il pagamento dell'IMU 2013 e TARI 2014-2015° mezzo Raccomandata RR è prevista la spesa di circa € 39.950,00;
- che Poste Italiane S.p.A. prevede un tariffario delle Raccomandate RR per tipologia di destinazione, unico su tutto il territorio Nazionale;
- che non esistono le condizioni per avviare una trattativa diretta o gara visto l'obbligo di notifica a mezzo Raccomandata RR tramite il Servizio di recapito universale di Poste Italiane S.p.A.;
- che con Trattativa Diretta avviata sul portale del MePA la società INTEGR@A Network sas è la ditta aggiudicataria del Servizio di Elaborazione, Stampa, Imbustamento e avvio alla postalizzazione degli avvisi di accertamento per il pagamento dell'IMU 2013 e TARI 2014-2015;
- che il Capitolato d'Oneri della Trattativa Diretta al punto 10 prevede l'avvio alla postalizzazione dei plichi contenenti gli avvisi presso l'ufficio di Poste Italiane S.p.A. da parte della ditta aggiudicataria;
- che lo stesso Capitolato d'Oneri prevede che il rimborso spese per le somme anticipate dalla ditta aggiudicataria per l'affrancatura delle Raccomandate, senza costo aggiuntivo, deve essere effettuato entro 10 gg. lavorativi previo presentazione della documentazione/fattura contenente i dati dettagliati dei plichi avviati al recapito;

**ADEMPIUTO** alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la creazione del seguente **C.I.G ZBF2501B01**;

#### **VISTI**

- il Dlgs. 50 del 18/04/2016 codice dei contratti pubblici;
- il decreto correttivo al codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 56/2017);
- il D.Lgs. n. 267/2000 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, T.U.E.L.);
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento di contabilità dell'Ente;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/03/2018, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il 2018;
- gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;

#### **DETERMINA**

- di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di impegnare la somma di € 39.950,00 iva esente per il rimborso delle somme che saranno anticipate dalla ditta aggiudicataria del servizio, per le spese di recapito e postalizzazione degli avvisi di accertamento per il pagamento dell'IMU 2013 e TARI 2014-2015 a mezzo Raccomandata RR, sul capitolo di Bilancio 2018 n119 art 2;
- di approvare il seguente Cig **ZBF2501B01**;
- di rimborsare alla Società Integr@a Network sas le somme anticipate per l'affrancatura delle Raccomandate RR di Poste Italiane S.p.A. previo presentazione di fattura elettronica;
- di dare atto che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Mesagne, 21/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Lucia GIOIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4, DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

<b>Impegni di Spesa</b>							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	119	2	Determina di impegno di spesa per il rimborso alla società Integr@a Network sas per le somme anticipate per l'affrancatura e recapito delle Raccomandate RR di Poste Italiane S.p.A. degli avvisi di accertamento IMU 2013 e TARI 2014 - 2015.	39950,00	132	

Mesagne, 21/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 21/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA RISORSE UMANE E TRIBUTI

**Dott.ssa Lucia GIOIA**

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio \_\_\_\_\_

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

## ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.